

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области «Вологодский педагогический колледж»

РАССМОТРЕНА
на заседании педагогического совета
с участием председателя ГЭК
13 ноября 2024 г., протокол №3

УТВЕРЖДЕНА приказом
директора БПОУ ВО «Вологодский
педагогический колледж»
от 14.11 2024 г. № 208-д

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ
по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Вологда
2024

Программа государственной итоговой аттестации выпускников БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании входит в состав основной профессиональной образовательной программы, утвержденной 31.08.2020 года, приказ №231-д (с изменениями от 01.09.2021, приказ №262-д, от 30.08.2022 г., №265-д, от 31.08. 2023 г., приказ №198, от 30.08.2024 г. №134-д).

Разработчики:

Гороховская Ирина Владимировна, заместитель директора по научно-методической работе БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж», преподаватель, канд. пед. наук
Будилова Татьяна Александровна, заместитель директора по учебной работе БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж», преподаватель

Эксперт от работодателя:

Доронина Ирина Геннадьевна, заместитель директора муниципального общеобразовательного учреждения «Общеобразовательная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №2»

СОДЕРЖАНИЕ

№п/п	Содержание	Стр.
1.	Пояснительная записка	5
2.	Паспорт программы государственной итоговой аттестации	7
3.	Порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	9
3.1.	Кадровое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	9
3.2.	Перечень необходимых материалов для проведения государственной итоговой аттестации	11
4.	Выпускная квалификационная работа (дипломной работы (дипломного проекта) и организации её защиты	12
4.1.	Требования к ВКР (дипломной работе (дипломному проекту)	13
4.2.	Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ (дипломных проектов)	16
4.3.	Процедура прохождения предварительной защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)	18
4.4.	Рецензирование ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)	19
4.5.	Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)	19
4.6.	Методика оценивания выполнения и защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)	20
4.7.	Принятие решения ГЭК	21
5.	Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена (ДЭ) Уровни демонстрационного экзамена.	22
5.1.	Общие организационные требования к ДЭ	22
5.2.	Требование к продолжительности ДЭ	23
5.3.	Комплект оценочной документации ДЭ.	23
5.4.	Образцы задания	27
5.5.	План застройки площадки ДЭ. Требования к застройке площадки ДЭ	29
5.6.	Требования к составу экспертных групп	29
5.7.	Требования к оцениванию	29
5.8.	Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания	31
5.9.	Инструкция по технике безопасности	35
6.	График подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	36
7.	Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	38
8.	Принятие решения о присвоении квалификации	39

9.	Приложение 1. Макет индивидуального задания по выполнению ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	40
10.	Приложение 2. Форма отзыва научного руководителя ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	41
11.	Приложение 3. Форма рецензии ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	42
12.	Приложение 4. Матрица оценок по результатам выполнения и защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	44
13.	Приложение 5. Форма протокола государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	46
14.	Приложение 6. Шаблон для выполнения задания Модуля 1 «Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования»	47
15.	Приложение 7. Шаблон для выполнения задания Модуля 2 «Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования»	48
16.	Приложение 8. План застройки площадки ДЭ	49
17.	Приложение 9. Форма протокола демонстрационного экзамена	50
18.	Приложение 10. Оценочная ведомость демонстрационного экзамена	51
19.	Приложение 11. Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии О присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам	52

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» (далее – Колледж).

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников колледжа по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2023/2024 учебный год.

Программа разработана на основе:

– Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 марта 2018 г. № 183;

– приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Порядка организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта) в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж», утвержденного приказом директора колледжа №392-д от 02.09.2022 г.

– Положения об организации демонстрационного экзамена как формы государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, утвержденного приказом директора колледжа № 392-д от 2 сентября 2022 г.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (углубленная подготовка) в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, требований регионального профессионального сообщества в лице заинтересованных работодателей.

Согласно ФГОС СПО по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании и квалификационной характеристике выпускник должен быть готов к выполнению основных видов деятельности: преподавание по образовательным

программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, классное руководство.

Настоящая программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным средствам и процедуре государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (углубленная подготовка).

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

ВПД – вид профессиональной деятельности;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ВКР – выпускная квалификационная работа (дипломная работа (дипломный проект));

ДЭ – демонстрационный экзамен;

КОД – комплект оценочной документации;

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность среднего профессионального образования: 44.02.05
Коррекционная педагогика в начальном образовании

2.2. Наименование квалификации: учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

2.3. Уровень подготовки: углубленная подготовка

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена: 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде (дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена (профильный уровень).
Объем времени на государственную итоговую аттестацию	216 часов
Сроки государственной итоговой аттестации	с 19.05 по 27.06.2025 г.

2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

ВПД Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:

ПК 1.1. Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся;

ПК 1.2. Планировать и проводить учебные занятия;

ПК 1.3. Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов;

ПК 1.4. Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут;

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения;

ПК 1.6. Разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов;

ПК 1.7. Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного кабинета, формировать его безопасную и комфортную предметно-развивающую среду.

ВПД Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:

ПК 2.1. Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;

ПК 2.2. Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности;

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов.

ВПД Классное руководство:

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты;

ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики;

ПК 3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса;

ПК 3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся;

ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся;

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	Специалист из числа педагогических работников
Консультант ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) (если предусмотрен)	Специалист из числа педагогических работников
Рецензент ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	Специалист из числа педагогических работников
Проведение государственной итоговой аттестации – состав государственной экзаменационной комиссии	
ГЭК формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе: педагогических работников; представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники	
Председатель ГЭК	Специалист, не работающий в колледже, утвержденный приказом Департамента образования Вологодской области в качестве председателя ГЭК по специальности из числа: –руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; – представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
Заместитель председателя ГЭК	Руководитель образовательной организации. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Экспертная группа	Экспертная группа создается из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования или укрупненной группы профессий и специальностей, по которой проводится демонстрационный экзамен.
Главный эксперт	Возглавляет экспертную группу главный эксперт, который назначается из числа экспертов, включенных в состав ГЭК. Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.
Технический эксперт	Технический эксперт не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства. Технический эксперт вправе: <ul style="list-style-type: none"> – наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена; – давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности; – сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности; – останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.
Секретарь ГЭК	Специалист из числа педагогических работников или учебно-вспомогательного персонала
Члены апелляционной комиссии	Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии назначается лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся

	<p>выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.</p>
--	---

3.2. Перечень необходимых материалов для проведения государственной итоговой аттестации

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Порядок организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта) в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- Распорядительный акт Департамента образования Вологодской области о назначении председателя ГЭК по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- Распорядительный акт Колледжа о составе государственной экзаменационной комиссии и о составе апелляционной комиссии;
- Распорядительные акты Колледжа:
 - о закреплении научных руководителей, консультантов и об утверждении тем ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
 - о закреплении рецензентов ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
 - о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- Утвержденное расписание ГИА по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (журналы теоретического и практического обучения выпускающейся группы за весь период обучения, зачетные книжки студентов выпускающейся группы, сводная ведомость оценок);
- ВКР (дипломные работы (дипломные проекты) студентов выпускной группы по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- Отзывы научных руководителей на выполненные ВКР (дипломные работы (дипломные

проекты) студентов выпускной группы по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;

- Рецензии на выполненные ВКР (дипломные работы (дипломные проекты) студентов выпускной группы по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- Бланки индивидуальной матрицы оценок по результатам выполнения и защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- Книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

4. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ДИПЛОМНАЯ РАБОТА (ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ))

ВКР (дипломная работа (дипломный проект) по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный характер.

ВКР (дипломная работа (дипломный проект) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР (дипломная работа (дипломный проект) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Процесс подготовки ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) состоит из нескольких этапов:

- организационные мероприятия по подготовке к выполнению ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- выбор и закрепление темы ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- разработка и утверждение задания на ВКР (дипломную работу (дипломный проект), индивидуального графика его выполнения;
- подготовка материалов для выполнения ВКР (дипломной работы (дипломного проекта): сбор материала, в том числе на объектах производственной практики;
- выполнение и оформление ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- допуск к государственной итоговой аттестации;
- допуск к защите ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) в ходе ГИА;
- рецензирование ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- защита ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Тематика ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Перечень тем разрабатывается преподавателями образовательной организации, обсуждается соответствующими предметно-цикловыми комиссиями, рассматривается научно-методическим советом Колледжа.

Для подготовки ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) выпускнику

назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

4.1. Требования к ВКР (дипломным работам (дипломным проектам))

В работе должна быть обоснована актуальность проводимого исследования, сформулирована научная проблема, указано, в чем заключается научная и/или практическая значимость исследования. Реферирование источников литературы не является целью научной работы. Т.е. обучающийся в своей работе должен ставить и решать конкретную научно-исследовательскую задачу, актуальную в настоящее время.

Теоретическая и практическая части работы должны быть согласованы между собой и соответствовать заявленной теме, целям, задачам, гипотезе. Объем представляемого материала должен быть необходимым и достаточным для раскрытия темы.

Части работы (главы, параграфы) должны быть соразмерны, логически связаны между собой. Работа должна быть хорошо структурирована; изложение материала должно быть четким, последовательным, логичным.

Работа должна быть написана качественным научным языком. Стилль изложения должен быть одинаковым во всей работе. В работе должна быть выражена точка зрения автора, его самостоятельный анализ, обобщение изученных теоретических положений, выводы.

Должны быть использованы, помимо классических, новейшие информационные источники.

Используемые методы должны быть адекватны цели и задачам.

Результаты исследования должны быть не только описаны, но и проинтерпретированы, т.е. истолкованы на основании проведенного теоретического исследования и имеющихся у автора знаний.

Выводы должны соответствовать поставленным задачам. Они должны быть достаточно глубокими и в то же время лаконичными, сделаны на высоком уровне обобщения. В них должна быть отражена вся суть проведенного исследования.

Обучающийся должен показать возможности применения полученных им в исследовании результатов на практике.

Включенный в работу иллюстративный материал должен быть достаточно наглядным, т.е. обеспечивать наилучшее зрительное восприятие представляемых данных.

Качество доклада: обучающийся должен показать глубокие знания вопросов темы, свободно оперировать данными исследования, свободно, логически стройно излагать материал, во время доклада грамотно использовать наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.

Составляющая дипломного проекта (работы)	Краткая характеристика
<i>Титульный лист</i>	<p>На титульном листе должны быть указаны:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование образовательной организации; - вид выполняемой работы; - тема; - профессиональный модуль; - специальность (номер и название); - ФИО обучающегося, курс - ФИО руководителя; - учебный год.
<i>Задание на выполнение ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))</i>	<p>Индивидуальное задание на выполнение ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) содержит информацию об обучающемся, тему, вопросы, подлежащие разработке, дополнительные указания, а также сроки выполнения заданий. Обучающийся должен быть ознакомлен с заданиями, что должно быть засвидетельствовано подписью обучающегося</p>
<i>Объем ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))</i>	<p>Объем дипломной работы опытно-практического, опытно-экспериментального характера составляет не менее 40 страниц печатного текста без приложений. Объем пояснительной записки дипломного проекта – 10-15 страниц печатного текста.</p>
<i>Содержание ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))</i>	<p>Содержание должно отражать структуру ВКР ((дипломной работы (дипломного проекта) с указанием глав, параграфов и соответствующих им страниц.</p> <p>Содержание включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - введение; - теоретическая часть; - практическая часть; - заключение; - список использованных источников; - приложения.
<i>Введение</i>	<p>Во введении описывается методологический аппарат исследования. Последовательность элементов методологического аппарата выглядит следующим образом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) актуальность исследования; 2) тема; 3) объект исследования; 4) предмет исследования; 5) цель исследования; 6) задачи; 7) методы исследования; <p>Объем Введения должен быть не менее 3 страниц.</p>
<i>Глава 1.</i>	<p>В данной главе должны содержаться теоретические основы изучаемой проблемы. В 1 главе могут быть рассмотрены история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, дается сравнительный анализ литературы и источников по теме, излагается и анализируется опыт решения данной проблемы, представленный в литературе. В этой главе может быть 2-3 параграфа.</p>
<i>Глава 2.</i>	<p>В работе опытно-экспериментального характера 2 глава строится на основе разработки и проведения эксперимента, направленного на доказательство выдвинутой гипотезы. В ней может быть 2-3 параграфа. В этой главе опытно-экспериментальной работы должны быть представлены план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, основные этапы эксперимента (констатирующий, формирующий,</p>

	<p>контрольный), качественный и количественный анализ хода и результатов исследования.</p> <p>В работе опытно-практического характера 2 глава может включать в себя, описание опыта практической работы педагога, системы обучения и воспитания образовательного учреждения, систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению.</p>
<i>Заключение</i>	<p>Заключение – обязательная часть дипломного проекта (работы). В Заключении делаются общие выводы по изученному вопросу в соответствии с поставленными задачами исследования, не повторяя дословно выводов по параграфам; формулируется положительный или отрицательный вывод по выдвинутой гипотезе (если она формулировалась); даются рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов; отмечаются дальнейшие перспективы исследования темы. Объем Заключения должен быть не менее 2 страниц.</p>
<i>Список использованных источников</i>	<p>Список литературы и источников дипломного проекта (работы) должен содержать не менее 20 наименований.</p> <p>Перечень источников, использованных при выполнении выпускной квалификационной работы, оформленный в соответствии с ГОСТом Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка</p>
<i>Приложение</i>	<p>В приложениях помещаются исследовательские материалы, анкеты, с помощью которых осуществляется сбор эмпирического материала, протоколы наблюдений; таблицы и графики, если они излишне перегружают основной текст; конспекты уроков или воспитательных мероприятий, сценарии праздников, детские работы и т.п.</p> <p>Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, программ, положений, выдержек из отчетных материалов, статистических данных и т.п.</p>
<i>Отзыв руководителя</i>	<p>В отзыве руководителя ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) оцениваются показатели сформированности общих и профессиональных компетенций обучающегося продемонстрированные им при выполнении дипломного проекта/работы; указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки (насколько глубоко и полно проведено исследование; степень завершенности дипломного проекта (работы); соответствие работы требованиям), а также отношение обучающегося к выполнению дипломного проекта (работы), степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности/невозможности допуска дипломного проекта/работы к защите (Приложение 3).</p>
<i>Рецензия</i>	<p>Рецензия должна содержать</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценку показателей сформированности у обучающегося общих и профессиональных компетенций; - заключение о соответствии работы Требованиям к структуре, содержанию и объёму ВКР (дипломной работы (дипломного проекта); соответствии оформления текста работы Требованиям к оформлению ВКР (дипломной работы (дипломного проекта); - заключение о соответствии содержания ВКР (дипломной работы, дипломного проекта) заявленной теме, достоверности и степени новизны имеющихся в дипломного проекта/работы научных положений, теоретической и практической значимости работы (Приложение 3)
<i>Оформление ВКР (дипломной работы)</i>	<p>- Текст ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) печатается шрифтом Times New Roman, размер – 14; междустрочный интервал – 1,5; абзацный отступ – 1,25; поля: по левому краю – 3 см, правому – 1,5 см, по верхнему и</p>

<p>(дипломного проекта)</p>	<p>нижнему краю – 2 см.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Текст должен быть распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм). - ВКР (дипломная работа, дипломный проект) должен быть представлен в сброшюрованном виде. - В тексте Введение, Глава1, Глава 2, Заключение, Список литературы и источников, Приложения начинаются с новой страницы. - Параграфы обязательно озаглавливаются, нумеруются и выделяются полужирным шрифтом и интервалами (т.е. пустой строкой до и после названия параграфа). Названия параграфов должны полностью соответствовать их формулировке в содержании работы. В заголовках точка не ставится. - Страницы нумеруются, начиная с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится. Нумерация – сквозная. Считаются все страницы, что бы на них ни было: текст, схемы, таблицы, графики, примеры детских работ, список литературы, приложения. Нумерация проставляется внизу страницы по центру. - Приложения нумеруются, продолжая счет после списка литературы. - В содержании обязательно указываются названия приложений. - В тексте работы должны присутствовать ссылки на приложения. Например: правильно: «...(Приложение 7)...» или «...упражнения представлены (описаны и т.п.) в Приложении 7.»; неправильно: (Приложение №7), Прил. 7, см. Приложение 7, [Приложение 7]. - Каждое положение, излагаемое по какому-либо источнику, обязательно должно сопровождаться сноской (ссылкой) на этот источник. - Если приводится общий обзор работы или выявляется проблема, которой посвящена вся работа в целом – приводится номер (номера) источника (-ов) без указания страниц. Если приводится отдельная, частная мысль, проблема – указывается не только номер источника, но и страница, на которой размещен приводимый текст. - Ссылки на используемую литературу приводятся в квадратных скобках – проставляется номер в соответствии со списком литературы и источников, например: [7]. Ссылки на несколько источников из списка проставляются в квадратных скобках через запятую: [7, 13, 15]. В случае цитирования указываются не только номер источника из списка литературы, но и страницы, на которых изложен используемый материал. Номер источника и номер страницы разделяются знаком «точка с запятой», например: [7; 39]. - Все таблицы, графики, рисунки и т.п. должны иметь названия. Кроме того, каждый вид изображения имеет свою внутреннюю нумерацию: Табл. 1. Название, Табл. 2. Название, Рис. 1 Название, Рис. 2. Название и т.п. <p>Требования к оформлению дипломного проекта (работы) должны соответствовать требованиями ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ Р 7.0.108-2022 «Библиографические ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. Общие требования к составлению и оформлению» и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).</p>
-----------------------------	--

4.2. Тематика ВКР (дипломных работ (дипломных проектов))

Работа учителя начальных классов по формированию библиографической культуры младших школьников в рамках внеурочной деятельности (на примере программы внеурочной деятельности «Моя информационная культура» для обучающихся 1 класса).

Деятельность учителя начальных классов по развитию воображения у младших школьников на уроках изобразительного искусства (на примере 2 класса).

Деятельность учителя по ознакомлению детей младшего школьного возраста с культурой субъектов Российской Федерации во внеурочной деятельности (на примере программы внеурочной деятельности «Моя Россия»).

Деятельность учителя по формированию ценностного отношения к истории и культуре малой родины у младших школьников во внеурочной деятельности (на примере программы внеурочной деятельности «Край мой Вологодский»).

Деятельность учителя в ходе изучения младшими школьниками лексических заимствований как средства формирования познавательных УУД на уроках родного (русского языка).

Деятельность учителя по организации профориентационной работы с младшими школьниками с ЗПР во внеурочной деятельности.

Моделирование как средство формирования у младших школьников умения работать с информацией на уроках математики.

Деятельность учителя по организации проектной деятельности на занятиях по информатике во внеурочной деятельности в начальной общеобразовательной школе.

Музейная педагогика как средство воспитания детей младшего школьного возраста в функционале классного руководителя.

Деятельность учителя по трудовому воспитанию младших школьников в системе воспитательной работы класса (на примере цикла воспитательных мероприятий для 3 класса).

Школьные медиа как средство формирования у младших школьников умений работать с информацией во внеурочной деятельности начальной общеобразовательной школы (на примере программы внеурочной деятельности «Школьный медиацентр «Маяк»).

Технология продуктивного чтения как средство формирования у младших школьников читательской грамотности на уроках литературного чтения в начальной общеобразовательной школе.

Деятельность учителя по формированию основ информационной безопасности младших школьников во внеурочной деятельности в начальной общеобразовательной школе (на примере программы внеурочной деятельности «Информационная безопасность» для обучающихся 3 класса).

Деятельность учителя начальных классов по обучению детей младшего школьного возраста изображению животных в традиционных и нетрадиционных техниках рисования.

Деятельность учителя по использованию групповой работы на уроках литературного чтения как средства развития коммуникативных умений.

Деятельность учителя по использованию наглядных материалов как средство развития учебной мотивации у детей младшего школьного возраста на уроках математики

(на примере 2 класса).

Геометрический материал как средство эстетического воспитания младших школьников на уроках математики.

Деятельность учителя по использованию сказки как средства патриотического воспитания младших школьников на уроках литературного чтения.

Деятельность учителя по предупреждению дисграфии у младших школьников в процессе обучения письму на уроках русского языка в начальной общеобразовательной школе.

Деятельность учителя в ходе работы над малыми фольклорными жанрами как средством формирования представлений у младших школьников о русской народной культуре на уроках литературного чтения.

Детские общественные объединения как средство развития коммуникативных УУД младших школьников в НОО (на примере реализации Всероссийской программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»).

Ознакомление детей младшего школьного возраста с историей и культурой провинциальных городов во внеурочной деятельности (на примере программы внеурочной деятельности «Вологда – город родной»).

Деятельность учителя по экологическому воспитанию младших школьников в системе воспитательной работы класса.

Графический дизайн как средство эстетического воспитания младших школьников во внеурочной деятельности в начальной общеобразовательной школе (на примере программы внеурочной деятельности «Графический дизайн» для обучающихся 4 класса).

Поход как форма организации внеурочной деятельности младших школьников в начальной общеобразовательной школе (на примере программы внеурочной деятельности для обучающихся 2 класса).

Деятельность учителя по формированию познавательных УУД младших школьников посредством практических работ на уроках окружающего мира.

4.3. Процедура прохождения предварительной защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))

На заключительном этапе выполнения ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)) для определения степени готовности ВКР (дипломного проекта (работы)) к защите и ее соответствия предъявляемым требованиям проводится процедура предварительной защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)). Положительные результаты прохождения предзащиты является необходимым условием допуска студентов к защите ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)).

Для проведения данной процедуры составляется график предзащиты, создается комиссия по проведению предзащиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)), состоящую из трёх человек: 2 члена комиссии – преподаватели колледжа и председатель комиссии, который возглавляет её работу – заместитель руководителя по научно-методической работе или член научно-методического совета в случае одновременной работы нескольких комиссий.

Вопрос о допуске ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)) к защите решается по итогам предварительной защиты и оформляется приказом директора

Колледжа.

Процедура предварительной защиты включает в себя представление выполненной в полном объеме ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) по утвержденной тематике, представление доклада о результатах выполнения ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), собеседование с членами комиссии по проведению предварительной защиты, результаты которого свидетельствуют о владении выпускника содержанием выполненной работы.

При отрицательных результатах прохождения процедуры предварительной защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) ввиду недостаточной готовности работы к защите студент не допускается до защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), отчисляется из колледжа и имеет право восстановления с целью прохождения процедуры защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) не ранее, чем через 6 месяцев.

4.4. Рецензирование выпускных квалификационных работ (дипломных работ, дипломных проектов)

Рецензирование ВКР (дипломной работы, дипломного проекта) проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные ВКР (дипломные работы, дипломные проекты) рецензируются специалистами по тематике ВКР из числа педагогических работников Колледжа. В отдельных случаях допускается внешнее рецензирование ВКР специалистами по тематике ВКР (дипломной работы, дипломного проекта) из сферы образования, научно-исследовательских институтов и др.

Рецензенты ВКР (дипломной работы, дипломного проекта) назначаются приказом руководителя образовательной организации.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты ВКР (дипломной работы, дипломного проекта).

Внесение изменений в ВКР (дипломную работу, дипломный проект) после получения рецензии не допускается.

4.5. Защита ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)

Решение о допуске к защите принимается на основании следующих условий:

- наличия допуска студента к ГИА, утвержденного приказом директора колледжа;
- положительного заключения комиссии по проведению предварительной защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- наличия рецензии на ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- наличия отзыва научного руководителя о ходе и качестве выполнения ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- представленной печатной переплетенной работы с приложениями (в случае, если они предусмотрены содержанием работы).

Защита ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Этапы защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта):

- 1) Устный доклад студента по теме ВКР (не более 10 минут).
- 2) Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми в ВКР (дипломной работе (дипломном проекте) вопросами, так и

имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.

3) Представление рецензии: выступление рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК / зачитывание рецензии членом ГЭК.

4) Ответы студента на вопросы и замечания рецензента, в ходе которых он отвечает на вопросы, выражает свое согласие с замечаниями или приводит обоснованные возражения.

5) Представление отзыва научного руководителя ВКР (дипломной работы (дипломного проекта): выступление руководителя ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), если он присутствует на заседании ГЭК / зачитывание отзыва членом ГЭК.

6) Принятие решения ГЭК об оценке ВКР (дипломной работы (дипломного проекта).

Государственная итоговая аттестация для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

4.6. Методика оценивания выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта))

Критериями оценивания ВКР (дипломного проекта (работы), выступает готовность выпускника к решению профессиональных задач в области дошкольного образования, соответствующих видам профессиональной деятельности выпускника, относящимся к профессиональному модулю, в рамках которого выполняется ВКР (дипломный проект (работа), профессиональные и общие компетенции.

Показатели сформированности профессиональных и общих компетенций, оцениваемые в ходе выполнения и защиты ВКР (дипломного проекта (работы))

Показатель	Градация оценки*
1) обоснованность актуальности темы ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), грамотность постановки цели и задач, согласованность компонентов методологического аппарата исследования	0-1-2
2) целесообразность выбора методов исследования, корректность использования методов педагогического исследования в ВКР (дипломной работе (дипломном проекте))	0-1-2
3) теоретическая обоснованность проблемы исследования; содержательность анализа теоретических источников по теме / проблеме исследования	0-1-2
4) качество представления методических аспектов работы в рамках предмета исследования (содержательность, полнота, методическая грамотность)	0-1-2
5) качество описания педагогического опыта / качество анализа учебно-методических материалов (конспектов занятий, планов работы, программ внеурочной деятельности и т.п.) по проблеме исследования	0-1-2
6) содержательность анализа собственного педагогического опыта по проблеме исследования	0-1-2
7) отражение теоретических положений ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) в опытно-практической (экспериментальной) части исследования	0-1-2
8) обоснованность, содержательность выводов по параграфам, главам, в Заключении ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	0-1-2
9) качество содержания и оформления авторских разработок методического характера (планов работы, конспектов занятий, разработок досуговых мероприятий, игр и т.п.), подтверждающих решение практических задач	0-1-2
10) рациональность использования различных источников информации (печатные, Интернет-источники, электронные)	0-1-2
11) соответствие текстового оформления ВКР (дипломной работы дипломного проекта) требованиям Порядка организации выполнения и защиты ВКР (дипломного проекта (работы));	0-1-2

соответствие названий глав и параграфов в Содержании названиям глав и параграфов, представленным в тексте работы	
12) достаточность ссылок на Список литературы и источников и их достоверность (соответствие автора цитаты и источника)	0-1-2
13) соответствие текста работы требованиям научного стиля, грамотность письменной речи	0-1-2
14) соответствие оформления Списка литературы и источников ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) правилам библиографического описания источников	0-1-2
15) владение понятийным аппаратом ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), профессиональной лексикой	0-1-2
16) обоснованность, доказательность суждений в ответе на вопросы по теме исследования	0-1-2
17) подтверждение теоретических положений примерами из практики (как из собственного опыта, так и опыта других педагогов)	0-2-1
18) демонстрация умений публичного выступления, грамотность устной речи	0-1-2
19) использование ИКТ при осуществлении учебно-исследовательской работы / представлении ее результатов в соответствии с правилами	0-1-2
20) рациональность планирования и организации деятельности, соблюдение графика выполнения (дипломной работы (дипломного проекта)	0-1
21) осуществление взаимодействия с научным руководителем (консультантом, педагогическими работниками, родителями обучающихся) в соответствии с этическими принципами делового общения	0-1
22) выступление на научно-методических конференциях, заседаниях методических объединений, участие в конкурсах методических разработок по теме исследования	0-1-2

***0-1-2:** 0 – показатель не проявился, 1 – показатель проявился на допустимом уровне, 2 – показатель проявился на достаточном уровне
0-1: 0 – показатель не проявился, 1 – показатель проявился на достаточном уровне

Шкала перевода итоговой оценки в отметку

Процент результативности Max=42 – 100%	Количественный показатель (количество проявленных показателей)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90-100%	38-42 баллов при отсутствии «0»	5	отлично
80-89%	34-37	4	хорошо
70-79%	29-33	3	удовлетворительно
менее 70%	28 и менее	2	неудовлетворительно

4.7. Принятие решения государственной экзаменационной комиссией

Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта (работы)) определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

К протоколу прикладывается Матрица оценок по результатам выполнения и защиты ВКР (Приложение 4), заполненная на каждого обучающегося. Матрица оценок включает в себя интегральную оценку показателей сформированности общих и профессиональных компетенций по результатам выполнения и защиты ВКР членов ГЭК, рецензента, научного руководителя, итоговую оценку ГЭК.

В протокол ГЭК вносятся итоговая оценка и перечень вопросов, заданных на защите ВКР, указывается (при необходимости) особое мнение государственной экзаменационной комиссии.

Протокол подписывается председателем в случае его отсутствия заместителем председателя ГЭК и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа (Приложение 5).

5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА. УРОВНИ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА.

На основании заявлений выпускников демонстрационный экзамен в 2025 году проводится профильного уровня.

5.1. Общие организационные требования

5.1.1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

5.1.2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

5.1.3. Задания ДЭ доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала ДЭ.

5.1.4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

5.1.5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.

5.1.6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

5.1.7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

5.1.8. Образовательная организация знакомит с планом проведения ДЭ обучающихся, сдающих ДЭ, и лиц, обеспечивающих проведение ДЭ, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

5.1.9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии с КОД.

5.1.10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в 5 присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

5.1.11. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ, а также распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между обучающимися фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

5.1.12. Обучающиеся знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

5.1.13. Допуск обучающихся в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

5.1.14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

5.2. Требование к продолжительности ДЭ.

Продолжительность ДЭ составляет 3 часа 30 минут.

5.3. Комплект оценочной документации 44.02.05-1-2025

Единое базовое ядро содержания КОД сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО.

Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ПК/ОК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	ПК: Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся	Умение: проектировать образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся
		Умение: находить ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивать его понимание и переживание обучающимися с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе освоения ими образовательных программ начального общего образования
	ПК: Планировать и проводить учебные занятия	Умение: планировать и проводить учебные занятия в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования
		Умение: ставить различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, сохраняя при этом баланс предметной и метапредметной составляющей их содержания
		Умение: владеть формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика, экскурсии, походы, экспедиции и т.п.

		<p>Умение: использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: проявивших выдающиеся способности, для которых русский язык не является родным, с ограниченными возможностями здоровья</p>
		<p>Умение: владеть ИКТ-компетентностями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общепользовательская ИКТ-компетентность; – общепедагогическая ИКТ-компетентность; – предметно-педагогическая ИКТ-компетентность (отражающая профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности)
		<p>Практический опыт: в осуществлении профессиональной деятельности по преподаванию в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)</p>
		<p>Практический опыт: в разработке и оформлении в бумажном и электронном виде планирующей и отчетной документации в области преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования</p>
	<p>ПК: Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут</p>	<p>Умение: формировать универсальные учебные действия в процессе преподавания в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, в том числе при реализации программы их развития</p>
		<p>Умение: формировать навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями</p>
	<p>ПК: Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения</p>	<p>Умение: осуществлять систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования</p>
		<p>Умение: оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете предметные и метапредметные компетенции</p>
<p>Организация внеурочной</p>	<p>ПК: Планировать и проводить</p>	<p>Умение: планировать внеурочную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных</p>

<p>деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования</p>	<p>внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов</p>	<p>особенностей обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья</p>
		<p>Умение: планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов</p>
		<p>Умение: организовывать различные виды внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом</p>
		<p>Умение: планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов</p>
		<p>Умение: организовывать различные виды внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом</p>
		<p>Умение: планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов</p>
		<p>Умение: организовывать различные виды внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом</p>
		<p>Умение: планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов</p>
		<p>Умение: организовывать различные виды внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и</p>

		коррекционно-развивающего образования: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом
		Умение: планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов
	ПК: Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов	Умение: осуществлять педагогический контроль и оценку образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся с сохранением развитием и ограниченными возможностями здоровья
		Практический опыт: в анализе эффективности организации внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования
Классное руководство	ПК: Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики	Умение: планировать и организовывать воспитательную деятельность с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
		Умение: планировать деятельность класса, в том числе досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся с сохранением развитием и ограниченными возможностями здоровья в разнообразные социокультурные практики
		Умение: оказывать адресную помощь обучающимся с сохранением развитием и ограниченными возможностями здоровья в процессе воспитательной деятельности
		Практический опыт: в постановке воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся с сохранением развитием и ограниченными возможностями здоровья, независимо от их способностей и характера
		Практический опыт: в проектировании ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу обучающегося с сохранением развитием и ограниченными возможностями здоровья (культуру переживаний и ценностные ориентации обучающегося)
		Практический опыт: в оценке параметров и проектировании психологически безопасной и комфортной образовательной среды, разработке программ профилактики различных форм насилия в школе
		Практический опыт: в разработке и оформлении в бумажном и электронном виде планирующей и отчетной документации в области воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно
		ПК: Оказывать организационно

педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса	сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья, половозрастных и индивидуальных особенностей
	Умение: формировать образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формировать толерантность и позитивные образцы поликультурного общения
	Умение: создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе
	Умение: анализировать реальное состояние дел в учебной группе, поддерживать в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу
	Умение: соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе воспитательной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно -развивающего образования
	Практический опыт: в создании, поддержании уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации
ПК: Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся	Уметь: организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья
	Умение: использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) в решении вопросов обучения и воспитания обучающегося с сохранным развитием или ограниченными возможностями здоровья

5.4. Образцы задания

Модуль 1: Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

Задание модуля 1: разработать технологическую карту урока открытия нового знания для учащихся с задержкой психического развития (обучающиеся по АООП НОО (Вариант 7.1) по одному из учебных предметов с использованием элементов коррекционно-развивающих и информационно-коммуникационных технологий.

Время на выполнение задания: 1 час 25 минут

Текст задания

1. Определить цель и задачи урока в соответствии с темой.
2. Разработать структуру и ход урока с указанием времени на каждый этап урока.
3. Определить содержание деятельности учителя и обучающихся с указанием формируемых УУД с учетом особенностей указанной категории обучающихся.
4. Определить методы обучения, формы организации учебной деятельности и формы контроля, применяемые на уроке с учетом особенностей указанной категории обучающихся.

<p>5. Определить дидактические материалы и интерактивное оборудование по теме урока.</p> <p>6. Внести данные в технологическую карту урока (Приложение 6).</p> <p>7. Распечатать технологическую карту и сдать ее экспертам.</p> <p><i>Примечание:</i> технологическая карта урока разрабатывается без использования материалов сети Интернет.</p>
<p>Модуль 2: Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования</p>
<p>Задание модуля 2: планирование внеурочного занятия по одному из направлений внеурочной деятельности для обучающихся с задержкой психического развития (обучающиеся по АООП НОО (Вариант 7.1))</p> <p>Время на выполнение всего задания: 1 час 05 мин.</p> <p>1. Подготовка к демонстрации презентации внеурочного занятия по одному из направлений внеурочной деятельности для обучающихся с задержкой психического развития - 60 мин</p> <p>2. Демонстрация презентации внеурочного занятия по одному из направлений внеурочной деятельности для обучающихся с задержкой психического развития - 5 мин</p> <p>Текст задания</p> <p><i>I. Подготовка к демонстрации презентации внеурочного занятия по одному из направлений внеурочной деятельности для обучающихся с задержкой психического развития</i></p> <p>1. Оформить титульный слайд презентации, указав тему внеурочного занятия, его направление, класс.</p> <p>2. На следующем слайде указать цель и воспитательные задачи, реализуемые во время проведения внеурочного занятия.</p> <p>3. На следующем слайде указать форму занятия, методы и средства воспитания, реализуемые во внеурочном занятии с учетом особенностей указанной категории обучающихся.</p> <p>4. На следующем слайде указать формируемые УУД на внеурочном занятии (личностные, метапредметные и предметные)</p> <p>5. На последующих слайдах отразить содержание внеурочного занятия с учетом особенностей указанной категории обучающихся с подбором материала (тексты, иллюстрации, фото- и видеоматериалы; аудио сопровождение, иллюстрации, анимация) и указания вопросов и /или заданий для интерактива с обучающимися с целью педагогического контроля и оценки образовательных результатов внеурочной деятельности.</p> <p><i>II. Демонстрация презентации внеурочного занятия по одному из направлений внеурочной деятельности для обучающихся с задержкой психического развития</i></p> <p>1. Подготовить электронные материалы, необходимые для демонстрации.</p> <p>2. Продемонстрировать презентацию внеурочного занятия по одному из направлений внеурочной деятельности для обучающихся с задержкой психического развития</p> <p><i>Примечание:</i> презентация разрабатывается с использованием материалов сети-Интернет. Вид презентации, программное обеспечение или онлайнсервисы для создания презентации на усмотрение образовательной организации</p>
<p>Модуль № 3: Классное руководство</p>
<p>Задание модуля 3: провести анализ предложенной педагогической ситуации и разработать рекомендации для родителей (законных представителей), отражающий варианты решения выявленной педагогической проблемы.</p> <p>Время на выполнение задания: 1 час 00 мин.</p> <p>Текст задания:</p> <p>1. Выделить проблему, отраженную в педагогической ситуации.</p> <p>2. Сформулировать задачи, которые стоят перед классным руководителем по решению данной проблемы с учетом всех указанных в тексте педагогической ситуации условий.</p> <p>3. Определить варианты решения проблемы (учитываются стороны участников и количество вариантов решения).</p> <p>4. Спрогнозировать развитие ситуации с учетом предложенных вариантов решения проблемы.</p> <p>5. Разработать рекомендации для родителей (законных представителей) по указанной педагогической проблеме.</p> <p>6. Внести данные в анализ педагогической ситуации (Приложение 7).</p> <p>7. Распечатать подготовленные материалы и сдать экспертам.</p> <p><i>Примечание:</i> рекомендации разрабатываются с использованием материалов сети-Интернет.</p>

5.5. План застройки площадки ДЭ. Требования к застройке площадки ДЭ

План застройки площадки представлен в Приложении 8.

5.6. Требования к составу экспертных групп

Экспертная группа создается из числа лиц, приглашенных из сторонних организаций и обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании. Количество экспертов ДЭ – 3.

Экспертную группу возглавляет главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК.

Главный эксперт организует и контролирует деятельность возглавляемой экспертной группы, обеспечивает соблюдение всех требований к проведению демонстрационного экзамена и не участвует в оценивании результатов демонстрационного экзамена.

5.7. Требования к оцениванию результатов демонстрационного экзамена

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы (Приложение 9).

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	Проектирование образовательного процесса на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся	4,00
	Планирование и проведение учебных занятий	12,00
	Формирование предметных, метапредметных и личностных компетенции, универсальных учебных действий в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализация индивидуального образовательного маршрута	4,00
	Осуществление педагогического контроля, анализа эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения	4,00
	Использование информационных технологий в профессиональной деятельности	2,00
Организация внеурочной деятельности обучающихся	Планирование и проведение внеурочных занятий по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов	20,00

начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	Осуществление педагогического контроля, анализа эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов	4,00
Классное руководство	Планирование деятельности класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планирование досуговых и социально значимых мероприятий, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики	14,00
	Оказание организационнопедагогической поддержки формирования и деятельности органов самоуправления класса	12,00
	Организация взаимодействия членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся	4,00
ИТОГО		80,00

Шкала перевода баллов в оценку

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%
Интервал полученного количества баллов	0-16	17-32	33-56	57-80

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам демонстрационного экзамена.

Результаты проведения демонстрационного экзамена вносятся в оценочную ведомость с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (Приложение 10).

5.8. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

1. Зоны площадки						
Наименование зоны площадки					Код зоны площадки	
Рабочее место участника					А	
Общая площадка (площадка для демонстрации)					Б	
Рабочее место экспертов					В	
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ						
№п/п	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (на 1 раб. место/на 1 участника)	Количество/ Единица измерения	Зона площадки
Перечень оборудования						
1.	Компьютер в сборе (системный блок, экран, клавиатура) или Ноутбук	CPU двух ядерный / RAM 4 GB / HDD 120	26.20.11. 110	На 1 раб. место	1 шт.	А
	Компьютерная мышь	Технические характеристики на усмотрение образовательной организации (далее - ОО)	26.20.16	На 1 раб. место	1 шт	А
	Наушники	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.40.42. 120	На 1 раб. место	1 шт	А
	Стол ученический	Технические характеристики на усмотрение ОО	31.01.12.122	На 1 раб. место	1 шт	А
	Стул ученический	Технические характеристики на усмотрение ОО	31. 11.150	На 1 раб. место	1 шт	А
Перечень инструментов						
1.	Стакан для офисных принадлежностей	Технические характеристики на усмотрение ОО	25.99.22	На 1 раб. место	1 шт	А
2.	Линейка	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.51.33. 141	На 1 раб. место	1 шт	А
3.	Степлер	Размер скоб №10, тип сшивания: закрытый	25.99.22	На 1 раб. место	1 шт	А
4.	Мусорная корзина	Технические характеристики на усмотрение ОО	22.22.13	На 1 раб. место	1шт	А

5.	Флеш-накопитель	Не менее 8 ГБ	26.20.21.12 0	На 1 раб. место	1 шт	А
6.	ФГОС НОО	Бумажный вариант или электронный вариант	58.19.2	На 1 раб. место	1 шт	А
7.	ФГОС НОО с ОВЗ Приложение № 7 Требования к АООП НОО для обучающихся с задержкой психического развития (Вариант 7.1)	Бумажный вариант или электронный вариант	58.19.2	На 1 раб. место	1 шт	А
8.	Учебники 1-4 классы	Бумажный или электронный вариант по предметам: математика, русский язык, окружающий мир, литературное чтение. УМК «Школа России»	58.19.2	На 1 раб. место	1 компл	А
9.	Примерные основные и примерные адаптированные программы 1-4 классы	Бумажный вариант или электронный вариант	58.19.2	На 1 раб. место	1 шт	А
Перечень расходных материалов						
1.	Бумага	Бумага для офисной техники. Класс бумаги С (С+).	17.12.14. 110	На 1 участника	50 лист	А
2.	Скобы для степлера	Размер скоб №10	25.93.14. 140	На 1 участника	1 упак	А
3.	Ручка	Шариковая, цвет чернил: синий	32.99.12. 110	На 1 участника	1 шт	А
4.	Карандаш	чернографитный Твердость грифеля: НВ (ТМ). Материал корпуса: дерево/пластик	32.99.15. 110	На 1 участника	1 шт	А
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ						
1.	Интерактивный дисплей, программное обеспечение, напольная стойка на колесах	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.16. 160	На всю площадку	1 шт	Б
2.	Таймер (монитор/телевизор)	Диагональ не менее 23.6"	26.40.20. 122	На всю площадку	1 шт	Б
3.	Принтер	Тип печати: цветной. Максимальный формат: А4	26.20.16. 120	На всю площадку	1 шт	Б
4.	МФУ	Тип печати: черно-белый. Максимальный формат: А4	26.20.16. 120	На всю площадку	1 шт	Б

5.	Компьютер в сборе (системный блок, экран, клавиатура) или Ноутбук	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.11.110	На всю площадку	1 шт	Б
6.	Роутер	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.30.11.120	На всю площадку	1 шт	Б
Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности						
1.	Огнетушитель	Огнетушитель переносной. Общие технические требования. Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794 -ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования	28.29.22.110	На всю площадку	1 шт	Б
2.	Аптечка	Для оказания первой помощи. Оснащение не менее, чем по приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 1331н «Об утверждении требований к комплектации медицинскими изделиями аптечки для оказания первой помощи работникам»	21.20.24.170	На всю площадку	1 шт	Б
4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ						
Перечень оборудования						
1.	Компьютер в сборе (системный блок, экран, клавиатура) или Ноутбук	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.11.110		1 шт	В
2.	Принтер/ МФУ	Тип печати: цветной. Максимальный формат: А4	26.20.16.120		1 шт	В
3.	Компьютерная мышь	Технические характеристики на усмотрение ОО	26.20.16		1 шт	В

		усмотрение ОО				
4.	Стол для рабочего места	Технические характеристики на усмотрение ОО	31.01.12.122		1 шт	В
5.	Стул	Технические характеристики на усмотрение ОО	31.01.11.150		1 шт	В
Перечень инструментов						
1.	Степлер	Размер скоб №10, тип сшивания: закрытый	25.99.22		1 шт	В
2.	Мусорная корзина	Технические характеристики на усмотрение ОО	22.22.13		1 шт	В
Перечень расходных материалов						
1.	Бумага	Бумага для офисной техники. Класс бумаги С (С+).	17.12.14. 110		2 пачки	В
2.	Скобы для степлера	Размер скоб №10	25.93.14. 140		1 упак	В
3.	Файл-вкладыш	формат А4, с перфорацией 2	2.29.25.000		1 упак	
4.	Ручка	Шариковая, цвет чернил: синий	32.99.12. 110		1 шт	В
5.	Карандаш	чернографитный Твердость грифеля: НВ (ТМ). Материал корпуса: дерево/пластик	32.99.15. 110		1 шт	В
5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы						
Перечень оборудования						
1.	Стол для рабочего места	Технические характеристики на усмотрение ОО	31.01.12.122	На 1 эксперта	1 шт	В
2.	Стул	Технические характеристики на усмотрение ОО	31.01.11.150	На 1 эксперта	1 шт	В
Перечень расходных материалов						
1.	Ручка	Шариковая, цвет чернил: синий	32.99.12. 110	На 1 эксперта	1 шт	В
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки						
Наименование		Минимальные (рамочные) технические характеристики				
Обязательное наличие ПО		Установлены программы на каждый ноутбук участника: операционная, пакет офисных программ, браузер, программа для конструктора, программа для редактирования аудиофайлов, программа для редактирования видеофайлов, медиаплеер.				

5.9. Инструкция по технике безопасности

Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

Инструкция:

Перед началом работы необходимо:

1. Ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, подготовить рабочее место.

2. Подготовить инструмент и оборудование, разрешенное к самостоятельной работе.

3. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, средства индивидуальной защиты.

4. Проверить (визуально) правильность подключения инструмента и оборудования в электросеть.

5. Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

Запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить главному эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

Во время выполнения работ необходимо:

1. Соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования.

2. Поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте.

3. Рабочий инструмент располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения.

4. Выполнять задания только исправным инструментом.

5. При неисправности инструмента и оборудования – прекратить выполнение задания и сообщить об этом главному эксперту.

Техника безопасности в чрезвычайных ситуациях:

1. В случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы необходимо сообщить об этом главному эксперту.

2. При поражении участника электрическим током нужно немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить главному эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

3. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить главного эксперта. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями главного эксперта или эксперта, заменяющего его. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.

**6. ГРАФИК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
Методическая работа		
Обсуждение тем ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) на заседаниях предметно-цикловых комиссий	до 2 ноября	председатели ПЦК, преподаватели профессиональных модулей
Обсуждение тем ВКР на заседании научно-методического совета	до 9 ноября	Заместитель директора по НМР, члены НМС
Разработка/корректировка научно-методическим советом Матрицы показателей оценки по результатам выполнения и защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), Формы отзыва научного руководителя, Формы рецензии ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)	до 9 ноября	Заместитель директора по НМР, члены НМС
Получение положительного заключения работодателей по фонду оценочных средств ГИА	до заседания педагогического совета	Заместитель директора по учебной работе
Обсуждение программы государственной итоговой аттестации на заседании педагогического совета	до 15 ноября	Заместитель директора по учебной работе
Утверждение программы государственной итоговой аттестации	до 15 ноября	Директор
Организация консультаций для обучающихся по написанию ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)	постоянно	Заместитель директора по НМР, научный руководитель
Анализ результатов ГИА на педагогическом совете	В течение 3-х дней после завершения ГИА	Директор
Предоставление отчета о проведении ГИА	В течение 5 дней после завершения ГИА	Заместитель директора по учебной работе
Проведение ГИА 19.05-27.06		
Демонстрационный экзамен	23.06-26.06.2024	Заместитель директора по НМР, главный эксперт
Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта)	18.06-19.06.2024	Заместитель директора по НМР, члены ГЭК
Организационные мероприятия		
Ознакомление студентов с программой государственной итоговой аттестации.	до 18 ноября	Заместитель директора по учебной работе
Создание государственной экзаменационной комиссии	не позднее 29 декабря текущего уч.г.	Заместитель директора по учебной работе

Составление расписания Государственной итоговой аттестации	до 19 мая	Заместитель директора по учебной работе
Утверждение плана проведения демонстрационного экзамена	не позднее, чем за 20 дней до ДЭ	Заместитель директора по НМР, главный эксперт
Ознакомление с планом проведения демонстрационного экзамена	не позднее, чем за 5 рабочих дней до ДЭ, повторно не позднее чем за один рабочий день до ДЭ	Главный эксперт
Распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ	не позднее чем за один рабочий день до ДЭ	Главный эксперт
Распределение рабочих мест между обучающимися с использованием способа случайной выборки	не позднее чем за один рабочий день до ДЭ	Главный эксперт
Проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, обучающихся, а также технического эксперта	не позднее чем за один рабочий день до ДЭ	Главный эксперт
Проведение педсовета «О допуске студентов к государственной итоговой аттестации»	16 мая	Заместитель директора по учебной работе
Подготовка приказа о назначении рецензентов ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	до 9 июня	Заместитель директора по НМР, председатели ПЦК
Промежуточный контроль работы над ВКР дипломного проекта (работы) защита теоретической части предзащита	20.01.-24.01.202 02.06-10.06.2025	Заместитель директора по НМР, заведующий отделением, председатели ПЦК
Сдача ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) в отдел учебной работы	не позднее, чем за 3 рабочих дня до защиты	Научные руководители ВКР дипломного проекта (работы), студенты
Подготовка отзыва научного руководителя	представление отзыва не позднее, чем за 3 рабочих дня до защиты	Научные руководители ВКР дипломного проекта (работы)
Рецензирование ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	представление рецензии не позднее, чем за день до защиты	Рецензенты ВКР дипломного проекта (работы)
Подготовка документации для работы государственной экзаменационной комиссии	за 10 дней до начала ГИА	Методист отдела учебной работы
Торжественное собрание, посвященное вручению дипломов	По окончании ГИА	Начальник отдела воспитательной работы

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

8.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

8.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

8.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

8.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

8. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРИСВОЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

После завершения государственной итоговой аттестации выносится решение о присвоении квалификации и выдаче диплома/диплома с отличием выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию

Решение ГЭК о выдаче диплома с отличием принимается в том случае, если все указанные в приложении к диплому оценки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты), индивидуальный проект обучающегося являются оценками «отлично» и «хорошо»; оценка по результатам государственной итоговой аттестации является оценкой «отлично»; количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценку по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому.

Протокол подписывается председателем в случае его отсутствия заместителем председателя ГЭК и секретарем (Приложение 11).

**Макет индивидуального задания
по выполнению выпускной квалификационной работы
(дипломной работы (дипломного проекта))
БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»**

**Индивидуальное задание
по выполнению выпускной квалификационной работы
(дипломной работы (дипломного проекта))**

Обучающийся _____

Группа _____ Специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика
в начальном образовании

Тема (направление) исследования

Вопросы, подлежащие разработке:

1.

2.

3.

4.

5.

...

Дополнительные указания

/ Задание по выполнению практической части ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)) на преддипломную практику:

Дата выдачи задания _____
(день, месяц, год)

Срок сдачи законченной ВКР
(дипломной работы (дипломного проекта)) _____
(день, месяц, год)

Руководитель ВКР _____ / _____
(дипломной работы _____ / _____
(дипломного проекта) _____ / _____
подпись _____ ФИО руководителя

Обучающийся _____ / _____
подпись _____ ФИО обучающегося

Форма отзыва научного руководителя ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))
ОТЗЫВ

на ВКР (дипломную работу (дипломный проект) студента(-ки) _____
группы _____

ФИО _____
специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании
на тему: _____

Оценка показателей сформированности ПК, ОК

Показатели сформированности ПК, ОК	Градация оценки*	Оценка 0-1-2*
3) теоретическая обоснованность проблемы исследования; содержательность анализа теоретических источников по теме/проблеме исследования	0-1-2	
4) качество представления методических аспектов работы в рамках предмета исследования (содержательность, полнота, методическая грамотность)	0-1-2	
5) качество описания педагогического опыта / качество анализа учебно-методических материалов (конспектов занятий, планов работы, программ внеурочной деятельности и т.п.) по проблеме исследования	0-1-2	
6) содержательность анализа собственного педагогического опыта по проблеме исследования	0-1-2	
7) отражение теоретических положений ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)) в опытно-практической (экспериментальной) части исследования	0-1-2	
9) качество содержания и оформления авторских разработок методического характера (планов работы, конспектов занятий, разработок досуговых мероприятий, игр и т.п.), подтверждающих решение практических задач	0-1-2	
19) использование ИКТ при осуществлении учебно-исследовательской работы / представлении ее результатов в соответствии с правилами	0-1-2	
20) рациональность планирования и организации деятельности, соблюдение графика выполнения ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	0-1	
21) осуществление взаимодействия с научным руководителем (консультантом, педагогическими работниками, родителями обучающихся) в соответствии с этическими принципами делового общения	0-1	
22) выступление на научно-методических конференциях, заседаниях методических объединений, участие в конкурсах методических разработок по теме исследования	0-1-2**	

***0-1-2:** 0 – показатель не проявился, 1 – показатель проявился на допустимом уровне, 2 – показатель проявился на достаточном уровне

0-1: 0 – показатель не проявился, 1 – показатель проявился на достаточном уровне

** **0** – не было выступлений на конференциях и т.п., не было участия в конкурсах методических разработок по теме исследования, 1 – однократное участие, без призовых мест, 2 – многократное участие / однократное результативное участие (призовые места)

Вывод:

В обобщающем выводе приводится:

- объективная оценка качества выполненной работы (отмечается насколько глубоко и полно проведено исследование; степень завершенности ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)); указывается на соответствие работы требованиям);
- отношение студента к выполнению ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- выступление на научно-практических конференциях, заседаниях методических объединений, участие в конкурсах методических разработок – полное название, сроки, результативность (сертификат, диплом 1 степени в номинации... и т.п.)
- заключение о возможности допуска / не допуска ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)) к защите.

Подпись / ФИО научного руководителя

Для подтверждения показателя 22 научный руководитель к отзыву прикладывает копии удостоверяющих документов (сертификат, диплом, справка о представлении опыта и т. п.)

Приложение 3

Форма рецензии на ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))

РЕЦЕНЗИЯ

на ВКР (дипломную работу (дипломный проект) студента(-ки) _____
группы _____

ФИО _____

специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании
на тему: _____

Оценка показателей сформированности ПК, ОК

Показатели сформированности ПК, ОК	Градации оценки*	Оценка
1) обоснованность актуальности темы ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), грамотность постановки цели и задач, согласованность компонентов методологического аппарата исследования	0-1-2	
2) целесообразность выбора методов исследования, корректность использования методов педагогического исследования в ВКР (дипломной работе (дипломном проекте))	0-1-2	
3) теоретическая обоснованность проблемы исследования; содержательность анализа теоретических источников по теме/проблеме исследования	0-1-2	
4) качество представления методических аспектов работы в рамках предмета исследования (содержательность, полнота, методическая грамотность)	0-1-2	
5) качество описания педагогического опыта / качество анализа учебно-методических материалов (конспектов занятий, планов работы, программ внеурочной деятельности и т.п.) по проблеме исследования	0-1-2	
6) содержательность анализа собственного педагогического опыта по проблеме исследования	0-1-2	
7) отражение теоретических положений ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)) в опытно-практической (экспериментальной) части исследования	0-1-2	
8) обоснованность, содержательность выводов по параграфам, главам, в Заключении ВКР (дипломной работы (дипломного проекта))	0-1-2	
9) качество содержания и оформления авторских разработок методического характера (планов работы, конспектов занятий, разработок досуговых мероприятий, игр и т.п.), подтверждающих решение практических задач	0-1-2	
10) рациональность использования различных источников информации (печатные, Интернет-источники, электронные)	0-1-2	
11) соответствие текстового оформления ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)) требованиям Порядка организации выполнения и защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)); соответствие названий глав и параграфов в Содержании названиям глав и параграфов, представленным в тексте работы	0-1-2	
12) достаточность ссылок на Список литературы и источников и их достоверность (соответствие автора цитаты и источника)	0-1-2	
13) соответствие текста работы требованиям научного стиля, грамотность письменной речи	0-1-2	
14) соответствие оформления Списка литературы и источников ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)) правилам библиографического описания источников	0-1-2	

***0-1-2:** 0 – показатель не проявился, 1 – показатель проявился на допустимом уровне, 2 – показатель проявился на достаточном уровне

Вопросы к автору: (уточняющие, дискуссионные и т.п.)

Рекомендации и замечания:

Вывод:

В обобщающем выводе приводится заключение о:

- соответствию работы Требованиям к структуре, содержанию и объёму ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- соответствию оформления текста работы Требованиям к оформлению ВКР (дипломной работы (дипломного проекта));
- соответствию содержания ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) заявленной теме,
- достоверности и степени новизны имеющихся в ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) научных положений, теоретической и практической значимости работы;
- оценке показателей сформированности у обучающегося общих и профессиональных компетенций.

Подпись

ФИО рецензента

Матрица оценок по результатам выполнения и защиты ВКР (дипломной работы дипломного проекта)

Студент _____, _____ группа

ФИО

ФИО научного руководителя

Тема ВКР (дипломной работы, дипломного проекта)

по профессиональному модулю _____

Показатели сформированности ПК, ОК	Градации оценки	Интегральная оценка членов ГЭК по результатам выполнения и защиты ВКР (дипломного проекта (работы))		Рецензия	Отзыв научного руководителя	Оценка результатов выполнения и защиты ВКР (дипломного проекта (работы)) (средний балл)
		Содержание ВКР	Доклад выпускника			
1) обоснованность актуальности темы ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), грамотность постановки цели и задач, согласованность компонентов методологического аппарата исследования	0-1-2					
2) целесообразность выбора методов исследования, корректность использования методов педагогического исследования в ВКР (дипломной работе, дипломном проекте)	0-1-2					
3) теоретическая обоснованность проблемы исследования; содержательность анализа теоретических источников по теме / проблеме исследования	0-1-2					
4) качество представления методических аспектов работы в рамках предмета исследования (содержательность, полнота, методическая грамотность)	0-1-2					
5) качество описания педагогического опыта / качество анализа учебно-методических материалов (конспектов занятий, планов работы, программ внеурочной деятельности и т.п.) по проблеме исследования	0-1-2					
6) содержательность анализа собственного педагогического опыта по проблеме исследования	0-1-2					
7) отражение теоретических положений ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) в опытно-практической (экспериментальной) части исследования	0-1-2					
8) обоснованность, содержательность выводов по параграфам, главам, в Заключение ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)	0-1-2					
9) качество содержания и оформления авторских разработок методического характера (планов работы, конспектов занятий, разработок досуговых мероприятий, игр и т.п.), подтверждающих решение практических задач	0-1-2					

10) рациональность использования различных источников информации (печатные, Интернет-источники, электронные)	0-1-2					
11) соответствие текстового оформления ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) требованиям Порядка организации выполнения и защиты ВКР (дипломной работы (дипломного проекта); соответствие названий глав и параграфов в Содержании названиям глав и параграфов, представленным в тексте работы	0-1-2					
12) достаточность ссылок на Список литературы и источников и их достоверность (соответствие автора цитаты и источника)	0-1-2					
13) соответствие текста работы требованиям научного стиля, грамотность письменной речи	0-1-2					
14) соответствие оформления Списка литературы и источников ВКР (дипломной работы (дипломного проекта) правилам библиографического описания источников	0-1-2					
15) владение понятийным аппаратом ВКР (дипломной работы (дипломного проекта), профессиональной лексикой	0-1-2					
16) обоснованность, доказательность суждений в ответе на вопросы по теме исследования	0-1-2					
17) подтверждение теоретических положений примерами из практики (как из собственного опыта, так и опыта других педагогов)	0-1-2					
18) демонстрация умений публичного выступления, грамотность устной речи	0-1-2					
19) использование ИКТ при осуществлении учебно-исследовательской работы / представлении ее результатов в соответствии с правилами	0-1-2					
20) рациональность планирования и организации деятельности, соблюдение графика выполнения (дипломной работы (дипломного проекта)	0-1					
21) осуществление взаимодействия с научным руководителем (консультантом, педагогическими работниками, родителями обучающихся) в соответствии с этическими принципами делового общения	0-1					
22) выступление на научно-методических конференциях, заседаниях методических объединений, участие в конкурсах методических разработок по теме исследования	0-1-2					

Оценка _____

« _____ » _____ 20__ г.

 Подпись / ФИО председателя ГЭК

 Подпись / ФИО секретаря ГЭК

Приложение 5

Форма протокола государственной экзаменационной комиссии
по защите ВКР (дипломной работы (дипломного проекта)
специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Департамент образования Вологодской области
БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

ПРОТОКОЛ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ № _____

Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного
проекта)
от «___» _____ 2025 года

Группа _____

Специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

Председатель: _____

Заместитель председателя: _____

Члены комиссии: _____

Рассматривается квалификационная работа (дипломная работа (дипломный проект)

1. студентки ФИО (полностью) на тему:

«_____».

Работа выполнена под руководством _____

Вопросы: _____

Признать, что студентка выполнила и защитила выпускную квалификационную
работу (дипломную работу (дипломный проект) на оценку: _____
(цифрой и прописью)

Особые мнения комиссии:

Председатель государственной экзаменационной комиссии

_____ / _____

Секретарь государственной экзаменационной комиссии

_____ / _____

«___» _____ 2025

Шаблон для выполнения задания Модуля 1 «Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования»

Технологическая карта урока

Ф.И.О. студента _____

Предмет _____ Класс _____

Тема урока _____

Цель урока _____

Задачи урока:

Дидактические _____

Коррекционно-развивающие _____

Воспитательные _____

Характеристика этапов урока

Этап урока, его цель, время	Методы обучения	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Форма организации учебной деятельности (Ф - фронтальная, И – индивидуальная, П - парная, Г - групповая)	Дидактические материалы, оборудование	Методы и формы контроля	Планируемые результаты		
							Предметные	Метапредметные (П - познавательные, Р - регулятивные, К - коммуникативные)	Личностные
1. Этап мотивации (самоопределения) к учебной деятельности									
2. Этап актуализации и фиксирования индивидуального затруднения в пробном действии									
3. Этап выявления места и причины затруднения									
4. Этап построения проекта выхода из затруднения									
5. Этап реализации построенного проекта									
6. Этап первичного закрепления с проговариванием во внешней речи									
7. Этап самостоятельной работы с самопроверкой по эталону									
8. Этап включения в систему знаний и повторения									
9. Этап рефлексии учебной деятельности на уроке									

Шаблон для выполнения задания Модуля 3 «Классное руководство»

Анализ педагогической ситуации

ФИО студента: _____

Проблема, отраженная в педагогической ситуации: _____

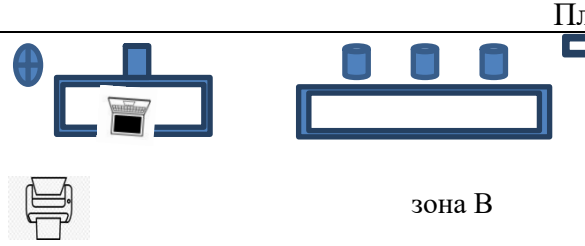
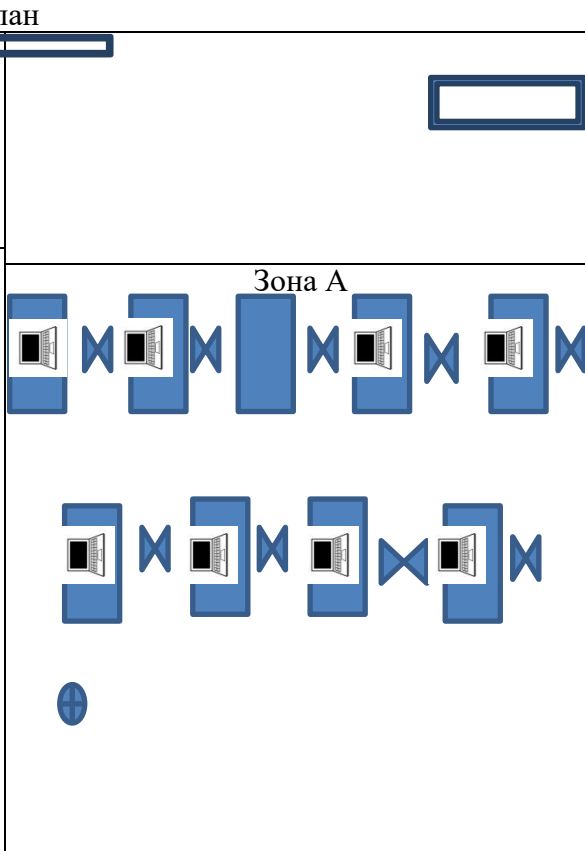




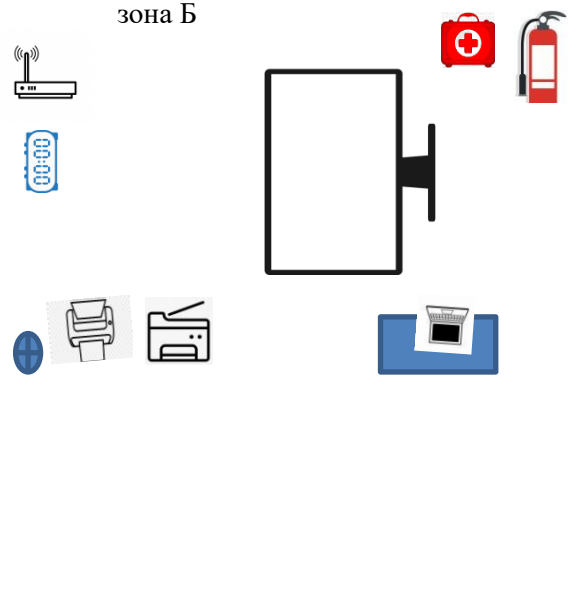
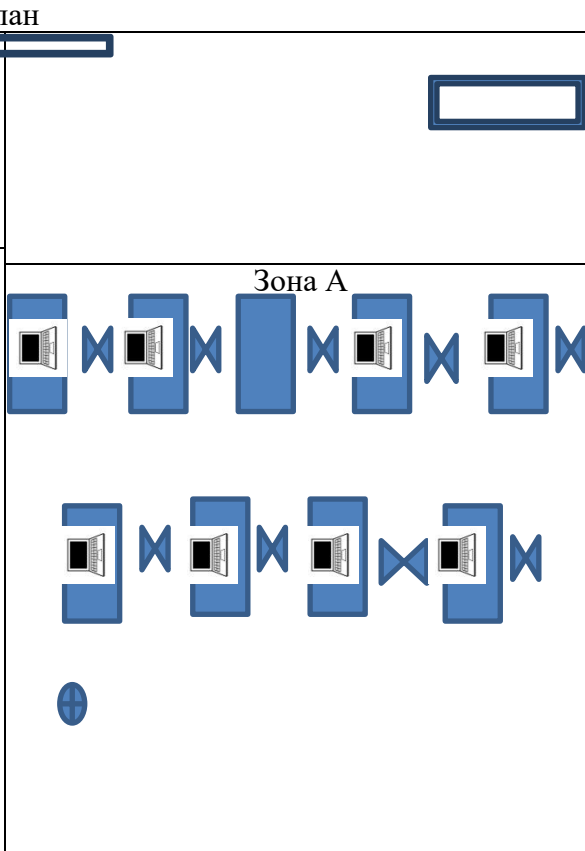




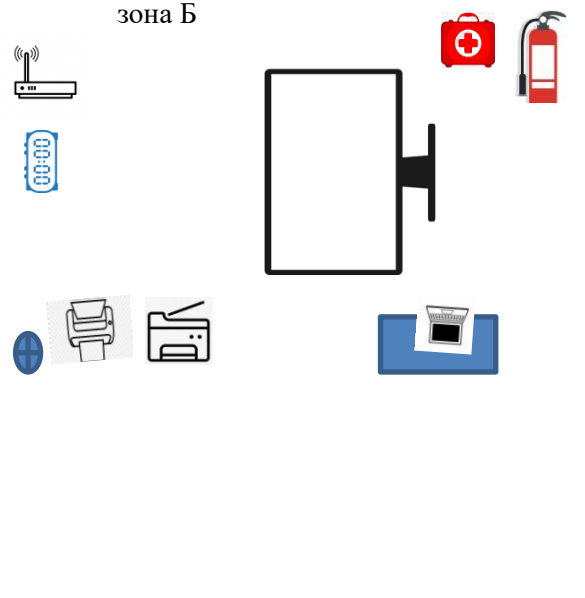
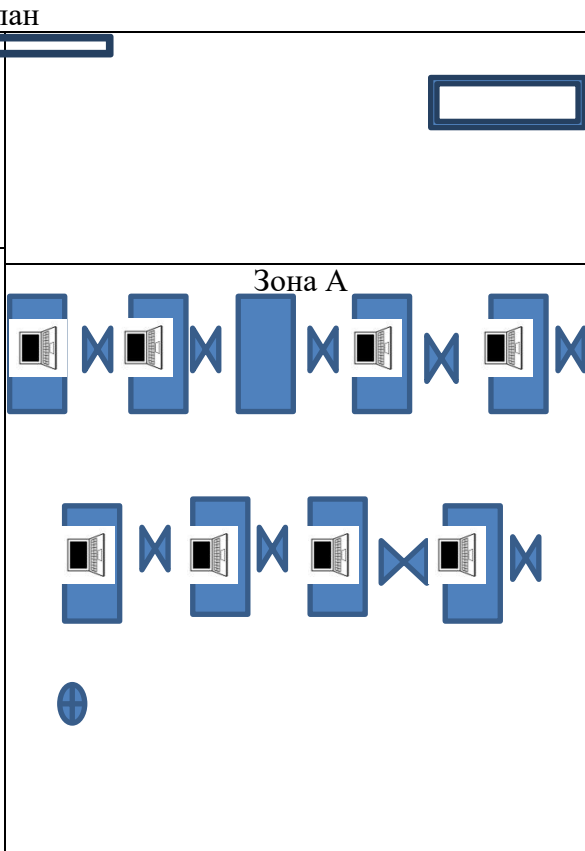




Задачи по решению данной проблемы: _____

Варианты решения проблемы: _____

Прогнозирование развития ситуации с учетом предложенных вариантов решения
проблемы: _____

Рекомендации для родителей (законных представителей) по указанной педагогической
проблеме: _____

План застройки площадки ДЭ

План		Условные обозначения			
 <p>зона В</p>	 <p>Зона А</p>		Рабочее место (стол, стул, ноутбук, корзина для мусора, стакан с офисными принадлежностями)		стол/парта
			огнетушитель		стул для эксперта
 <p>зона Б</p>			аптечка		Принтер
			розетка		дверь
			таймер		МФУ
			роутер		дисплей

Форма протокола демонстрационного экзамена

УТВЕРЖДАЮ

Главный эксперт _____

ПРОТОКОЛ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

«_____» _____ 2025 года

Группа _____

Специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

КОД 44.02.05-1-2025

Главный эксперт: _____

Эксперты: _____

Член ГЭК: _____

Максимальный балл: 80

Шкала перевода баллов в оценку

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%
Интервал полученного количества баллов	0-16	17-32	33-56	57-80

№п/п	ФИО студента	Количество баллов

Главный эксперт
_____/_____

Эксперты
_____/_____

Член ГЭК:
_____/_____

«_____» _____ 2025 г.

Форма оценочной ведомости демонстрационного экзамена

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Группа _____

Специальность 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

№п/п	ФИО студента	Количество баллов	Оценка

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____ / _____

Секретарь государственной экзаменационной комиссии _____ / _____

«_____» _____ 2025 г.

**Форма протокола
заседания государственной экзаменационной комиссии
по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика
О присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам**

**ПРОТОКОЛ № ____ от ____ ____ 2025 г.
заседания государственной экзаменационной комиссии
по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика
О присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам**

Председатель ГЭК: _____

Члены комиссии: _____

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Присвоить квалификацию Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования и выдать диплом о среднем профессиональном образовании с отличием и приложение к нему нижеперечисленным студентам:

2. Присвоить квалификацию Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования и выдать диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему нижеперечисленным студентам:

4. Особые мнения членов комиссии _____

Председатель ГЭК: _____ / _____
(подпись) (Ф И О)

Секретарь ГЭК: _____ / _____
(подпись) (Ф И О)