

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области «Вологодский педагогический колледж»  
(БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»)

ПРИКАЗ

17.01.2019 г.

№ 21-д

г. Вологда

Об утверждении новой редакции Положения  
о мерах социальной поддержки

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Закона Вологодской области от 17.07.2013 года № 3141-ОЗ «О среднем профессиональном образовании в Вологодской области», Закона Вологодской области от 17.07.2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование», Постановления Правительства Вологодской области от 02.12.2013 года № 1214 «Об установлении норм полного государственного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей указанных категорий, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, а также детей с ограниченными возможностями здоровья», Постановления Правительства Вологодской области от 17.07.2017 года № 641 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в целях реализации права на образование», Постановления Правительства Вологодской области от 19.03.2018 года № 239 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории области и обучающихся за счет средств областного бюджета в профессиональных образовательных организациях, подведомственных органам исполнительной государственной власти области», Устава БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж», решения Совета колледжа от 14.01.2019 года (протокол №1 от 14.01.2019 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж».

2. Разместить новую редакцию Положения о мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся на сайте колледжа с целью информирования субъектов образовательного процесса и обеспечения свободного доступа к нормативным документам и локальным актам колледжа.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Сигову К.А., начальника отдела воспитательной работы.

4. Поповой Е.А., секретарю директора ознакомить с приказом под подпись.

Приложение в 1 экз. на 19 листах.

Директор



С.А. Панахова

Рассмотрено на заседании  
Совета колледжа 14.01.2019 года,  
протокол №1

Утверждаю  
Директор БПОУ ВО «Вологодский  
педагогический колледж»  
С.А. Панахова  
Приказ №21-д от 17.01.2019 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих или единственного родителя, обучающихся в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» (далее – образовательное учреждение) за счёт субсидий из бюджета Вологодской области.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Вологодской области от 17.07.2013 года № 3141-ОЗ «О среднем профессиональном образовании в Вологодской области», Законом Вологодской области от 17.07.2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование», Постановлением Правительства Вологодской области от 02.12.2013 года № 1214 «Об установлении норм полного государственного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей указанных категорий, лиц,

потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, а также детей с ограниченными возможностями здоровья», Постановлением Правительства Вологодской области от 17.07.2017 года № 641 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в целях реализации права на образование», Постановлением Правительства Вологодской области от 19.03.2018 года № 239 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории области и обучающихся за счет средств областного бюджета в профессиональных образовательных организациях, подведомственных органам исполнительной государственной власти области», Уставом образовательного учреждения.

1.3. Меры социальной поддержки предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя до завершения обучения в образовательном учреждении.

## **2. Порядок предоставления полного государственного обеспечения**

2.1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения.

2.2. Предоставление полного государственного обеспечения детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в

период обучения обоих или единственного родителя, осуществляется на основании приказа директора образовательного учреждения о зачислении на полное государственное обеспечение.

2.3. Приказ издается на основании копии документов, подтверждающих статус ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих или единственного родителя.

2.4. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение.

2.5. Предоставление полного государственного обеспечения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, прекращается в случае отчисления указанных лиц из образовательного учреждения.

2.6. Полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, осуществляются в виде возмещения полной стоимости питания, средств личной гигиены, обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем, предоставления специализированного жилого помещения в общежитии, предоставления государственной социальной стипендии, предоставления пособия на приобретение учебной литературы и письменных

принадлежностей, обеспечения бесплатного проезда (кроме такси) на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте, обеспечения бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, обеспечения денежной компенсации комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования и единовременным денежным пособием выпускников.

### **3. Порядок реализации мер социальной поддержки**

3.1. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя назначается государственная социальная стипендия, размер которой определяется образовательным учреждением самостоятельно в пределах средств стипендиального фонда, но размер стипендии не может быть меньше полуторакратного размера стипендии, установленного законом Вологодской области.

Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора образовательного учреждения. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц на банковскую карту получателя.

При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними на весь период данных отпусков выплачивается государственная социальная стипендия.

3.2. Обучающиеся, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

Назначение государственной академической стипендии осуществляется приказом директора образовательного учреждения. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц на банковскую карту получателя.

3.3. Детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, предоставляется бесплатно койко-место в общежитии образовательного учреждения на основании договора найма жилого помещения в общежитии.

3.4. Обучающимся относящимся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, выплачивается ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в полуторакратном размере трехмесячного минимального размера государственной академической стипендии.

Назначение ежегодного пособия осуществляется приказом директора образовательного учреждения. Срок выплаты пособия устанавливается не позднее 30 дней с начала учебного года. Денежные средства перечисляются на банковскую карту заявителя.

3.5. Обучающиеся, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, обеспечиваются бесплатным проездом (кроме такси) на городском, пригородном транспорте, в сельской местности

на внутрирайонном транспорте, а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

Обеспечение бесплатным проездом (кроме такси) на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте осуществляется путем выплаты денежных средств на приобретение проездных документов (билетов).

Обучающиеся обращаются за обеспечением бесплатным проездом с заявлением, оформленным по образцу согласно Приложению 1. Заявление регистрируется в день его поступления. Заявитель обращается с заявлением об обеспечении бесплатным проездом в текущем учебном году однократно. При представлении заявления с 1-го по 15-е число текущего месяца, обучающиеся, обеспечиваются бесплатным проездом на месяц, следующий за текущим, а при представлении заявления с 16-го числа до конца текущего месяца – на месяц, следующим за очередным. В месяцы, последующие после принятия решения об обеспечении бесплатным проездом, обеспечение бесплатным проездом осуществляется до конца текущего учебного года в беззаявительном порядке.

Назначение денежных средств осуществляется приказом директора образовательного учреждения. Выплата денежных средств производится ежемесячно до начала месяца, в котором предполагается обеспечение бесплатным проездом. Денежные средства перечисляются на банковскую карту заявителя.

Размер денежных средств определяется исходя из стоимости ежемесячного студенческого проездного билета в муниципальном образовании «Город Вологда». Обеспечение бесплатным проездом прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором обучающийся утратил право на обеспечение бесплатным проездом.

Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы осуществляется путем выплаты денежных средств на

приобретение проездных документов (билетов) к месту жительства и обратно к месту учебы.

Выплата денежных средств на приобретение проездных документов (билетов) к месту жительства и обратно к месту учебы осуществляется в размере стоимости проезда к месту жительства и обратно к месту учебы: на железнодорожном транспорте – в размере стоимости проезда в плацкартном вагоне поездов дальнего следования категории «фирменный», на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) – в размере стоимости проезда на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси).

Обучающиеся обращаются за обеспечением бесплатным проездом к месту жительства и обратно к месту учебы с заявлением, оформленным по образцу согласно Приложению 2. Заявление регистрируется в день его поступления. Решение об обеспечении (об отказе в обеспечении) принимается не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления. Назначение денежных средств осуществляется на основании приказа директора образовательного учреждения. Денежные средства перечисляются на банковскую карту заявителя. В случае отказа в обеспечении проезда в срок не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения об этом сообщается заявителю с указанием отказа. Основанием для отказа является отсутствие у обучающегося права на обеспечение бесплатным проездом к месту жительства и обратно к месту учебы на день регистрации заявления.

Заявитель не позднее 30 календарных дней с даты возвращения к месту учебы представляет проездные документы (билеты) либо справку транспортной организации, осуществляющей перевозку, с указанием реквизитов, позволяющих идентифицировать обучающегося, маршрута его проезда, стоимости проездных документов (билетов) и даты поездок.

В случае если стоимость приобретенного проездного документа (билета) превышает сумму, выплаченную на приобретение проездных документов к месту жительства и обратно к месту учебы, в течение 5 рабочих

дней со дня представления документов осуществляется выплата разницы между стоимостью приобретенного проездного документа (билета) и произведенной выплатой денежных средств на обеспечение проезда к месту жительства и обратно к месту учебы.

В случае если стоимость приобретенного проездного документа (билета) меньше суммы, выплаченной на приобретение проездных документов к месту жительства и обратно к месту учебы, заявитель обязан возвратить излишне выплаченные денежные средства в течение 10 рабочих дней со дня представления документов. При отказе от добровольного возврата денежных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если заявитель не представит проездные документы (билеты) либо справку транспортной организации в установленные сроки, принимаются меры к возврату выплаченных денежных средств на обеспечение бесплатного проезда к месту жительства и обратно к месту учебы. Возврат полученных денежных средств на обеспечение бесплатного проезда к месту жительства и обратно к месту учебы производится добровольно. При отказе от добровольного возврата денежных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Ежемесячная денежная компенсация на питание составляет 145 (сто сорок пять) рублей в день на одного обучающегося, относящегося к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, указанных категорий, находящихся на полном государственном обеспечении в образовательном учреждении. В выходные, праздничные и каникулярные дни стоимость питания увеличивается на 10% в день на каждого человека.

Назначение денежной компенсации осуществляется приказом директора образовательного учреждения. Выплата производится ежемесячно не позднее последнего числа месяца на банковскую карту заявителя.

3.7. Обучающиеся, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя, находящиеся на полном государственном обеспечении ежеквартально обеспечиваются одеждой, обувью на общую сумму в год 18400,00 (восемнадцать тысяч четыреста) рублей на одного человека. Нормы обеспечения одеждой, обувью указаны в Таблице 1 Приложение 3.

Колледж осуществляет денежные выплаты на приобретение комплекта одежды, обуви на банковскую карту материально ответственного лица – социального педагога, осуществляющего социально-педагогическое сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежеквартально, пропорционально общей сумме выделенных средств на приобретение одежды, обуви с учетом интересов обучающихся, в подотчет.

Назначение денежной выплаты осуществляется приказом директора образовательного учреждения. Выплаты производятся не позднее последнего числа последнего месяца квартала.

С момента поступления денежных средств социальный педагог приобретает одежду, обувь с учетом интересов обучающихся в соответствии с нормой обеспечения одеждой, обувью (Таблица 1 Приложение 3). Согласно указанной дате в приказе отчитывается о расходовании денежных средств, с последующей выдачей одежды, обуви, оформляя арматурную карточку учета форменного обмундирования (Приложение 6).

3.8. Обучающиеся, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения

обоих или единственного родителя, находящиеся на полном государственном обеспечении, не проживающие в общежитии, обеспечиваются мягким инвентарем в соответствии с нормами обеспечения мягким инвентарем (Таблица 2 Приложение 4).

Колледж осуществляет денежные выплаты на приобретение мягкого инвентаря на банковскую карту материально ответственного лица – социального педагога, осуществляющего социально-педагогическое сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в подотчет.

Назначение денежной выплаты осуществляется приказом директора образовательного учреждения. Выплаты производятся при выпуске из образовательного учреждения.

С момента поступления денежных средств социальный педагог приобретает мягкий инвентарь в соответствии с нормой обеспечения мягким инвентарем (Таблица 2 Приложение 4). Согласно указанной дате в приказе отчитывается о расходовании денежных средств, с последующей выдачей мягкого инвентаря, оформляя арматурную карточку учета форменного обмундирования (Приложение 6).

3.9. Выпускники образовательного учреждения, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за исключением лиц, продолжающих обучение по очной форме обучения за счет средств областного бюджета или местных бюджетов в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем, оборудованием, либо по заявлению выпускника, оформленным по образцу согласно Приложения 5, денежной компенсацией и единовременным денежным пособием.

Денежная компенсация вместо комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования выплачивается в размере 33523,00 (тридцать три тысячи пятьсот двадцать три) рубля. Единовременное денежное пособие при выпуске выплачивается в размере 540,00 (пятьсот сорок) рублей.

Назначение денежной компенсации и единовременного денежного пособия осуществляется на основании приказа директора образовательного учреждения. Денежная компенсация и единовременное денежное пособие предоставляются после успешного прохождения государственной итоговой аттестации и до отчисления из образовательного учреждения в связи с присвоением квалификации.

ЗАЯВЛЕНИЕ об обеспечении бесплатным проездом (кроме такси) на городском, пригородном транспорте, в сельской местности на внутрирайонном транспорте

Директору  
БПОУ ВО «Вологодский  
педагогический колледж»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

прошу обеспечить меня бесплатным проездом (кроме такси) на \_\_\_\_\_ (городском, пригородном) транспорте в виде выплаты денежных средств на приобретение проездных документов (билетов) на 20\_\_/20\_\_ учебный год в соответствии со статьей 2 закона области от 17 июля 2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование». Денежные средства прошу перечислить в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(реквизиты, по которым будет осуществлена выплата).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления) (подпись заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата регистрации заявления) (Ф.И.О., подпись специалиста)

ЗАЯВЛЕНИЕ об обеспечении бесплатным проездом один раз в год к месту  
жительства и обратно к месту учебы

Директору  
БПОУ ВО «Вологодский  
педагогический колледж»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

прошу обеспечить меня бесплатным проездом один раз в год к месту  
жительства \_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта) и обратно к месту учебы в виде  
выплаты денежных средств на приобретение проездных документов  
(билетов) на \_\_\_\_\_  
(железнодорожный транспорт, автомобильный транспорт общего  
пользования (кроме такси)) в сумме \_\_\_\_\_

в соответствии со статьей 2 закона области от 17 июля 2013 года № 3140-ОЗ  
«О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях  
реализации права на образование». Денежные средства прошу перечислить  
в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реквизиты, по которым будет осуществлена выплата).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления) (подпись заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата регистрации заявления) (Ф.И.О., подпись специалиста)

## Нормы обеспечения одеждой, обувью

Таблица 1

Нормы обеспечения одеждой, обувью лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя

Наименование одежды, обуви	Единица измерения	Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя	
		количество	срок носки, службы (лет)
1	2	3	4
Пальто зимнее	штук	1	2
Пальто демисезонное, куртка (джинсовая, кожаная), ветровка	- " -	1	2
Костюм для обучения в колледже (мужской)	- " -	1	2
Костюм для обучения в колледже (женский)	- " -	1	2
Рубашка белая мужская	- " -	2	1
Форма и обувь спортивные (спортивный костюм, кеды, кроссовки)	компл.	2	2
Костюм летний и шерстяной	- " -	2	2
Платье (юбка, блузка (блуза, рубашка),	штук	4	2

брюки (джинсы))			
Халат домашний (платье, костюм для дома)	- " -	2	1
Рубашка мужская	- " -	4	1
Костюм шерстяной (праздничный) мужской	компл.	1	2
Костюм летний (праздничный) мужской	- " -	1	2
Свитер (джерпер, кардиган, толстовка, водолазка, кофта)	штук	2	1
Платье шерстяное (праздничное)	- " -	1	2
Платье летнее (праздничное)	- " -	1	2
Рейтузы (лосины) женские	- " -	2	1
Головной убор летний (кепка, бейсболка, шляпа)	- " -	1	1
Головной убор зимний (шапка)	- " -	1	2
Платок носовой	- " -	8	1
Ремень брючный (мужской)	- " -	1	1
Шарф полушерстяной	- " -	1	2
Перчатки (варежки)	пар	2	1
Бюстгальтер	штук	4	1

(комплект нижнего белья)			
Трико женское (лосины, термобелье)	- " -	5	1
Трусы (комплект нижнего белья)	- " -	24	1
Шорты	- " -	2	1
Майка	- " -	3	1
Футболка	- " -	2	1
Носки, следки	пар	24	1
Ботинки (полуботинки) (туфли, сандалии (босоножки), балетки, (слипоны))	- " -	3	1
Тапочки домашние	- " -	2	1
Утепленная обувь (зимние сапоги, кроссовки, ботинки)	- " -	2	1
Осенняя обувь, демисезонная (ботинки, полуботинки, сапоги, сапоги резиновые, галоши)	- " -	1	2
Костюм лыжный	штук	1	2
Шапка спортивная	- " -	1	2
Сорочка ночная, пижама	- " -	2	1
Колготки	- " -	10	1
Купальник (боди), плавки	- " -	1	1
Шапочка резиновая	- " -	1	2

Спец. форма (для хореографии и др.)	компл.	1	2
Портфель (рюкзак), сумка	штук	2	2
Дорожная сумка, чемодан	- " -	1	5

## Нормы обеспечения мягким инвентарем

Таблица 2.

Нормы обеспечения мягким инвентарем лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя

Наименование мягкого инвентаря	Единица измерения	Лица из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя	
		количество	срок службы (лет)
1	2	3	4
Простыня	штук	3	2
Пододеяльник	- " -	3	2
Наволочка для подушки нижняя	- " -	1	4
Наволочка для подушки верхняя	- " -	3	2
Полотенце	- " -	4	2
Полотенце махровое	- " -	3	3
Одеяло шерстяное или ватное	- " -	2	5
Одеяло байковое	- " -	1	5
Матрац	- " -	1	6
Покрывало	- " -	1	2
Подушка	- " -	1	4
Коврик прикроватный	- " -	1	5

**ЗАЯВЛЕНИЕ** о предоставлении бесплатного комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования (либо денежной компенсации) и единовременного денежного пособия

Директору  
БПОУ ВО «Вологодский  
педагогический колледж»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

прошу предоставить в соответствии со статьей 2 «закона области от 17 июля 2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование» единовременное денежное пособие и (нужное отметить):

<input type="checkbox"/>	бесплатный комплект одежды, обувь, мягкий инвентарь, оборудование
<input type="checkbox"/>	денежную компенсацию взамен бесплатного комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования

Денежные средства прошу перечислить в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты, по которым будет осуществлена выплата).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления) (подпись заявителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата регистрации заявления) (Ф.И.О., подпись специалиста)

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

### Арматурная карточка учета форменного обмундирования

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Зачислен \_\_\_\_\_

Приказ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Приказ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Отчислен из учреждения \_\_\_\_\_

Приказ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование предметов форменного обмундирования	Установленные сроки носки	Выдано			Окончание срока носки	Списано		
			дата	№ документа	Кол-во		дата	№ документа	Кол-во

Составил \_\_\_\_\_