БПОУ ВО «ВОЛОГОДСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

экзамена (квалификационного) профессионального модуля

ПМ 03. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Основная профессиональная образовательная программа –
программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО
44.02.03 Педагогика дополнительного образования
(углублённой подготовки)

ВОЛОГДА

Фонд оценочных средств экзамена квалификационного разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (углублённой подготовки), утвержденного приказом Минобрнауки России №998 от 13 августа 2014 г.; рабочей программы профессионального модуля ПМ 03. Методическое обеспечение образовательного процесса.

Разработчик:
Гороховская И.В., канд. пед. наук, заместитель директора по научно-методической работе, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Эксперт:
Будилова Т.А., заместитель директора по учебной работе БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Одобрено научно-методическим советом БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Эксперт от работодателя:
Серкова С.Б., заместитель директора МУ ДО «Дворец творчества детей и молодёжи»

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

1. Условия и форма проведения экзамена (квалификационного)

Код и наименование ПК, ОК	Код и наименование практики, в ходе которой формируются, проявляются компетенции	Объект оценки на экзамене (квалификационном) продукт/процесс деятельности
ПК 3.1. Разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	ПП 03.01 Методическое обеспечение образовательного процесса педагога дополнительного образования (концентрированная)	продукт деятельности
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.		продукт деятельности
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.		продукт деятельности
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.		продукт деятельности
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.		продукт/процесс деятельности
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		продукт/процесс деятельности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		продукт/процесс деятельности
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.		продукт/процесс деятельности
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		продукт/процесс деятельности
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности		продукт/процесс деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.		продукт/процесс деятельности
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.		продукт/процесс деятельности
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		продукт/процесс деятельности
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.		продукт/процесс деятельности
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).		продукт/процесс деятельности
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.		продукт/процесс деятельности

Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

Код и наименование ПК и ОК	Объект оценки на экзамене квалификационном (продукт деятельности / процесс деятельности)
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	продукт деятельности
ПК 3.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	продукт деятельности
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	продукт деятельности
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	продукт деятельности
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	продукт деятельности / процесс деятельности
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	процесс деятельности
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	процесс деятельности
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	продукт деятельности / процесс деятельности
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	продукт деятельности / процесс деятельности
ОК 5. Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	продукт деятельности / процесс деятельности
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	процесс деятельности
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	продукт деятельности / процесс деятельности
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	продукт деятельности / процесс деятельности
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	продукт деятельности / процесс деятельности
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	продукт деятельности / процесс деятельности
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	процесс деятельности

Форма проведения экзамена (квалификационного) – ***комбинированный экзамен (защита проекта, защита портфолио)***

Условия организации экзамена (квалификационного)

- *Экзамен предполагает оценку портфолио работ и достижений и защиту дополнительной общеобразовательной программы (в области деятельности в соответствии с получаемой квалификацией), разработанной студентом.*
- *Портфолио работ и достижений и программа педагога дополнительного образования в избранной области деятельности создаются студентом в ходе освоения профессионального модуля /заочная часть экзамена (квалификационного)/.*
- *Портфолио работ и достижений предоставляется в экзаменационную комиссию за 10 дней до экзамена. Портфолио оценивается комиссией до экзамена.*
- *Программа педагога дополнительного образования предоставляется в комиссию на экзамене в печатном виде, в соответствии с требованиями к оформлению работ такого вида. Защита программы предполагает устный доклад автора /7-10 мин./, ответы на вопросы экзаменаторов по содержанию программы.*

2. Требования к структуре и оформлению заданий, выполняемых в ходе заочной части экзамена (квалификационного)

Оценка освоения профессиональных компетенций

Оценка освоения профессиональных компетенций осуществляется на основе:

- оценки портфолио работ и достижений

- оценки разработанной студентом дополнительной общеобразовательной программы (в области деятельности в соответствии с получаемой квалификацией)

Оценка сформированности компетенций осуществляется по четырёхбальной шкале:

0 – ПК не сформирована

1 – ПК сформирована на низком уровне

2 – ПК сформирована на достаточном уровне

3 – ПК сформирована на высоком уровне

Перевод оценок сформированности ПК в отметку осуществляется следующим образом (Таблица 1):

Таблица 1. Перевод оценок сформированности ПК в отметку за экзамен (квалификационный)

Отметка «2»	Отметка «3»	Отметка «4»	Отметка «5»
1 или более ПК не сформированы	1 или более ПК сформированы на низком уровне	5 ПК сформированы на достаточном уровне	5 ПК сформированы на высоком уровне
		4 ПК сформированы на достаточном уровне, 1 ПК – на высоком	4 из 5 ПК сформированы на высоком уровне, 1 ПК – на достаточном
		3 ПК сформированы на достаточном уровне, 2 ПК – на высоком	3 из 5 ПК сформированы на высоком уровне, 2 ПК – на достаточном

Общие требования к работам, результаты которых представляются в печатном виде

Текст печатается шрифтом Times New Roman, размер – 14; междустрочный интервал – 1,5; абзацный отступ – 1,27; поля: по левому краю – 3 см, правому – 1,5 см, по верхнему и нижнему краю – 2 см. Размер текста в таблицах – 12.

Ссылки на используемую литературу приводятся в квадратных скобках – проставляется номер в соответствии со списком литературы, например: [7]. Ссылки на несколько источников из списка проставляются в квадратных скобках через запятую: [7,

13, 15]. В случае цитирования указываются не только номер источника из списка литературы, но и страницы, на которых изложен используемый материал. Номер источника и номер страницы разделяются знаком «точка с запятой», например: [7; 39].

Список литературы оформляется в полном соответствии с библиографическими требованиями; составляется в строгом алфавитном порядке авторов и названий работ, которые написаны коллективом авторов.

Содержание заданий

1. Структура и содержание разделов Портфолио работ и достижений представлена в Приложении 1.

Критерии оценки портфолио: соответствие макету, содержательность портфолио, научность и содержательность теоретической информации, соответствие документации / разработок методического характера требованиям к оформлению работ определённого вида (конспектов занятий, разработок досуговых мероприятий и т.п.), рациональность использования различных источников информации (печатные, интернет-источники, электронные), соответствие оформления требованиям к работам, представляемым в печатном виде, эстетичность

2. Структура дополнительной общеобразовательной программы представлена в Приложении 2.

Студент разрабатывает дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу общеразвивающего типа (в области деятельности в соответствии с получаемой квалификацией). При разработке программы студент самостоятельно выбирает возраст участников программы, продолжительность её освоения.

Рекомендуемая литература:

1. Программирование деятельности педагога дополнительного образования: методические рекомендации / авторы-составители: И.А. Буканова, О. А. Ждановская, М. Г. Васенина, А. С. Лисянская, А. В. Ершихина, Н. А. Смирнова; МОУДОД «Дворец творчества детей и молодёжи» г. Вологды. – Вологда, б/г. – 36 с.

Сайты сети Интернет

http://dop.edu.ru/home/27 (Единый национальный портал дополнительного образования)

http://dopedu.ru/ (Информационно-методический портал Добразование)

http://dop-obrazovanie.com/ (Внешкольник: сайт о дополнительном (внешкольном) образовании)

http://rcdop.edu.ru/ (Сайт АОУ ДО ВО «Региональный центр дополнительного образования детей»)

http://www.mon.gov.ru/ (Официальный сайт Министерства образования и науки РФ.)

Критерии оценки программы: соответствие структуре программы, соответствие требованиям к такого рода программно-методическим материалам (обоснованность актуальности, логичность построения программы, рациональность распределения времени, соответствие содержания и методов, форм работы возрасту участников и т.п.), качество текстового оформления.

Приложение 1

Макет портфолио студента

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Портфолио студента

_____

Фамилия Имя Отчество

Специальность_____
Год поступления_____
Год выпуска_____

Год

1. ПОРТФОЛИО ДОКУМЕНТОВ

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Официальные документы, подтверждающие индивидуальные достижения студента

(оригиналы/копии прилагаются)

/сертификаты участника конференции, дипломы победителя и т.п./

Название документа	Содержание	Кем выдан	Когда выдан

Учебная и производственная практика

Наименование вида практики	Семестр	Продолжительность	Отметка
ПП 03.01 Методическое обеспечение образовательного процесса педагога дополнительного образования (концентрированная)			

(Отзывы и характеристики, представленные преподавателями, руководителями практики, работодателями прилагаются.)

Подпись зав. практикой_____

2. ПОРТФОЛИО РАБОТ

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

Содержание раздела:

1. Конспекты занятий различных типов и видов (в области деятельности в соответствии с получаемой квалификацией), заверенные подписью руководителя/методиста практики – не менее 3
2. Анализ/самоанализ занятия (в области деятельности в соответствии с получаемой квалификацией), заверенные подписью руководителя/методиста практики – не менее 2
3. Дидактические материалы (наглядность) к занятиям (в области деятельности в соответствии с получаемой квалификацией)
4. Эссе на тему: «Технология, которую я выбираю…» (рекомендации по выполнению задания представлены в методических рекомендациях по выполнению самостоятельной работы ПМ 03).
5. Разработка фрагмента занятия (в области деятельности в соответствии с получаемой квалификацией) с использованием приемов педагогической технологии (технология – по выбору студента, рекомендации по выполнению задания представлены в методических рекомендациях по выполнению самостоятельной работы ПМ 03)
6. Таблица «Нормативно-правовые документы в сфере дополнительного образования детей (рекомендации по выполнению задания представлены в методических рекомендациях по выполнению самостоятельной работы ПМ 03).

Полное название документа	Дата принятия, редакция	Структура	Аннотация, ссылки на статьи, регламентирующие деятельность сферы дополнительного образования детей
Федеральный уровень			
Региональный уровень			

7. Таблица «Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации дополнительного образования» (рекомендации по выполнению задания представлены в методических рекомендациях по выполнению самостоятельной работы ПМ 03).

Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность

_____

Полное название организации дополнительного образования

Полное название документа	Дата принятия, редакция	Структура	Аннотация

8. Таблица «Содержание и организация методической работы педагога дополнительного образования»

Направления методической работы педагога дополнительного образования детей	Содержание и формы деятельности	Продукт/результат деятельности

9. Требования СанПиН к учебному кабинету.
10. Паспорт учебного кабинета (образец).
11. Макет информационного стенда по правилам техники безопасности (в области деятельности в соответствии с получаемой квалификацией)
12. Перечень сайтов, используемых педагогом дополнительного образования при подготовке к занятиям (в области деятельности в соответствии с получаемой квалификацией).
13. Методологический аппарат ВКР, заверенный научным руководителем
14. Тезисы выступления на конференции / копия публикации с выходными данными
15. Отзывы на конференции, посещённые в качестве слушателя, заверенные подписью научного руководителя / педагога, участвовавшего в конференции.

    Схема отзыва:

    Полное название конференции, дата, место проведения, организаторы.

    Обзор тематики выступлений и участников пленарного и/или секционного заседания

    Темы выступлений, вызвавших наибольший интерес, с обоснованием мнения

    Темы выступлений, вызвавших дискуссию, предмет спора.

Приложение 2

Структура и содержание разделов
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1. Титульный лист
- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена дополнительная общеобразовательная программа;
- название дополнительной общеобразовательной программы, направленность;
- возраст детей, на которых рассчитана дополнительная общеобразовательная программа;
- срок реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- ФИО, должность автора дополнительной общеобразовательной программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная общеобразовательная программа;
- год разработки дополнительной общеобразовательной программы.

2. Пояснительная записка
- направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- актуальность, педагогическая целесообразность, новизна;
- цель и задачи дополнительной общеобразовательной программы;
- уровень сложности / матрица, описывающая систему уровней сложности содержания программы и соответствующие им достижения участников
- отличительные особенности данной дополнительной общеобразовательной программы от уже существующих образовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной общеобразовательной программы;
- сроки реализации дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

3.Учебный план

№ п/п	Название раздела. Темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	

4. Содержание учебного плана
Например:
Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)
Теория: Понятие ОФП. Функции ОФП.
Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте,
прыжки вверх и др. Эстафета. Спортивные игры.

5. Календарный учебный график

№ п/п	Месяц	Число	Время проведения занятия	Форма занятия	Кол-во часов	Тема занятия	Место проведения	Форма контроля

6. Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы
- обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсии, конкурсов, конференции и т.д.);
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.
- список литературы, рекомендованный воспитанникам

6. Материально-техническое оснащение программы

7. Список использованной литературы

4.3. Форма оценочной ведомости экзамена (квалификационного)

Сводная оценочная ведомость экзамена (квалификационного)

№ п/п	ФИО студента	Отметка об уровне сформированности ПК					Итог освоения ПМ и перевод в отметку
		ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся	ПК 3.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей	

0 – ПК не сформирована 1 – ПК сформирована на низком уровне 2 – ПК сформирована на достаточном уровне 3 – ПК сформирована на высоком уровне

Подписи членов комиссии:

Заключение по итогам экспертизы фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса

Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

Разработчик: БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса имеет следующую структуру:

- условия и форма проведения экзамена (квалификационного) /указаны ПК, ОК, наименование практики, в ходе которой формируются, проявляются компетенции, объект оценки на экзамене (квалификационном): продукт/процесс деятельности; форма проведения и условия организации экзамена (квалификационного)/
- требования к структуре и оформлению заданий, выполняемых в ходе заочной части экзамена (квалификационного): Портфолио работ и достижений, Дополнительная общеобразовательная программа; критерии оценки каждого вида заданий.

ВЫВОДЫ:

Содержание фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса соответствует ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 998, действующей рабочей программе по профессиональному модулю, учебному плану по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса является полным и адекватным отображением требований ФГОС СПО, обеспечивает решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций выпускника этим требованиям.

Содержание фонда оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональному модулю приближено к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Контрольно-оценочные материалы валидны, процедуры и методы оценки объективны, критерии оценки взаимосвязаны с планируемыми результатами.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ 03. Методическое обеспечение образовательного процесса рекомендован к утверждению.

Заместитель директора МУ ДО «Дворец творчества детей и молодёжи»		/ С.Б. Серкова
Должность, место работы эксперта	(подпись)	И.О. Фамилия эксперта