

Рассмотрено на заседании Совета
Колледжа
Протокол №7 от 23.09.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ВО
«Вологодский педагогический
колледж»
С.А.Панахова
приказ № 158-д от 25.09.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Образовательная деятельность в Колледже направлена на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеет целью подготовку квалифицированных специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

1.2. Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» (далее Колледж).

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326), в соответствие приказу Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200)

1.4. Положение размещается на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Один экземпляр Положения хранится в библиотеке Колледжа.

2. Возникновение и прекращение образовательных отношений

2.1. Прием на обучение в Колледж проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих на общедоступной основе. Зачисление производится из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего

уровня и соответствующей направленности лиц на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного или среднего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании. Правила приема в Колледж регулируются Ежегодными правилами приема в БОУ СПО ВО «Вологодский педагогический колледж».

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Колледжа о приеме лица на обучение в Колледж или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.3. Обучающийся может быть зачислен в порядке перевода в Колледж из другой профессиональной образовательной организации. Перевод обучающегося может осуществляться как на ту же специальность среднего профессионального образования и форму обучения, по которым студент обучался в исходной профессиональной образовательной организации, так и на другие специальности среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

2.4. К обучающимся Колледжа относятся:

- студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;
- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;
- экстерны - лица, зачисленные в Колледж по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.5. Студентам бесплатно предоставляется зачетная книжка и студенческий билет в соответствии с образцом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2013 г. №240. Студентам, слушателям, экстернам по их запросу может выдаваться Справка обучающегося установленного образца (Приложение 1).

2.6. Образовательные отношения прекращаются по причине отчисления обучающегося из Колледжа в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

– по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае

установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

2.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

2.8. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося отчисленному из Колледжа лицу выдается академическая справка об обучении установленного образца (Приложение 2).

2.9. Лицо, отчисленное из Колледжа до завершения освоения ППССЗ, имеет право на восстановление для обучения в Колледже при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

2.10. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, отчисленному в связи с получением образования (завершением обучения), выбывшему до окончания обучения, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

2.11. Порядок перевода, отчисления и восстановления в Колледже определяются Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж».

3. Организация и осуществление образовательной деятельности. Режим занятий.

3.1. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими ФГОС.

3.2. Сроки получения среднего профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся устанавливаются ФГОС.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования. Срок освоения основной профессиональной образовательной программы при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с

получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год). Реализация ФГОС среднего общего образования осуществляется на 1 курсе на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности.

При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном Положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану студентов БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж».

3.3. Содержание среднего профессионального образования по каждой специальности определяется ППССЗ. Содержание образования обеспечивает получение квалификации.

3.4. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

ППССЗ разрабатывается по каждой специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, характеристику материально-технического обеспечения реализации образовательной программы, оценки результатов ее освоения, характеристику социокультурной среды. ППССЗ ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы

ППССЗ реализуются Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.5. При реализации ППССЗ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.6. Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Колледже с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательной организацией обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

3.7. ППССЗ предусматривает проведение практики обучающихся.

Практика обучающихся, осваивающих ППСЗ, организуется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14 июня 2013 г. №28785) и Порядком организации учебной и производственной практики обучающихся БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж».

3.8. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.9. Образовательная деятельность организуется в соответствии с утвержденными директором учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми учебным отделом составляются расписания учебных занятий по каждой специальности.

3.10. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься при реализации ППСЗ в заочной форме обучения - не более чем на три месяца. Учебный год состоит из двух семестров.

3.11. В процессе освоения образовательных программ обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

По заявлению обучающихся могут быть предоставлены каникулы после прохождения итоговой аттестации в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.12. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Самостоятельная внеаудиторная работа организуется в соответствии с Положением об организации самостоятельной работы обучающихся БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж».

3.13. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Временной единицей при составлении расписания являются спаренные уроки по 45 минут. Продолжительность учебного занятия по дисциплине - 1 час 30 минут. Перерыв между занятиями – 10 минут. Перерыв на обед не менее 30 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю при очной форме обучения, 160 академических часов - при заочной форме получения образования.

3.14. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 - 30 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и с разделением группы на подгруппы. При проведении учебных занятий в виде лекций группы обучающихся могут объединяться, учебный отдел фиксирует это в расписании учебных занятий.

3.15. Освоение ППССЗ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок, система оценок при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Положением о текущем контроле, промежуточной аттестации студентов БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж».

3.16. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

Студенты, выполнившие учебный план соответствующего курса, переводятся на следующий курс.

3.17. Освоение ППССЗ завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию. Порядок прохождения государственной итоговой аттестации регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из

образовательной организации, выдается справка об обучении установленного образца (Приложение 2).

4. Участники образовательных отношений

Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники.

4.1. Права и обязанности обучающихся

4.1.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке и на условиях, определенных Положением об организации обучения по индивидуальному графику студентов БОУ СПО ВО «Вологодский педагогический колледж»;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Колледже, на условиях полного возмещения затрат на обучение в порядке, установленном в Правилах оказания платных образовательных услуг в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ в соответствии с порядком, установленным законодательством;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования путем выбора дисциплин из вариативной части учебного плана, выбора темы индивидуального проекта, курсовой и выпускной квалификационной работы;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

– перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»;

– переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;

– ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже;

– обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Колледжа;

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

– участие в научно-исследовательской деятельности, осуществляемой под руководством педагогических работников;

– опубликование своих работ в изданиях Колледжа на бесплатной основе;

– поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

– совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

– получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

4.1.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании;

- обучающимся, осваивающим основные образовательные программы за счет областного бюджета в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном Правилами пользования библиотечным фондом.

4.1.3 Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- соблюдать инструкции по технике безопасности и охране труда в Колледже и на практике;

- бережно относиться к имуществу Колледжа.

4.1.4 Внешний вид и одежда обучающихся должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер. Обучающимся не рекомендуется ношение в Колледже одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

4.1.5 Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается. За неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания. Порядок применения мер

дисциплинарного взыскания регламентируются Положением о применении к обучающимся БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» и снятия с обучающихся мер дисциплинарного воздействия.

4.2. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

4.2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.2.2. Педагогические работники Колледжа оказывают помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития. Регулярно проводятся родительские собрания, индивидуальные консультации для родителей обучающихся.

4.2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- знакомиться с уставом Колледжа лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Колледжем в форме, определяемой уставом;

4.2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Колледжа, правила проживания обучающихся в общежитии, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Колледжа.

4.2.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются договором об образовании (при его наличии).

4.2.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.3. Права, обязанности и ответственность педагогических работников
Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и профессиональным стандартам.

4.3.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научно-исследовательской, творческой деятельности, участие в разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ к сетям Интернет, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Колледже. Свободный доступ к интернет осуществляется в соответствии с Правилами использования Интернет в БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж». Технические средства обучения (интерактивные доски, мультимедийное оборудование, цифровые устройства для просмотра препаратов, документкамера, конструкторы по началам робототехники) преподаватели имеют право использовать после прохождения инструктажа по технике безопасности и правилам пользования данной техникой.

- право на получение консультаций и участие в семинарах по вопросам ведения образовательной, методической и научной деятельности;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Колледжа;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Академические права и свободы должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в Правилах внутреннего трудового распорядка.

4.3.2. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские

осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

– проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

– соблюдать устав Колледжа, правила внутреннего трудового распорядка, настоящее положение и другие локальные акты, регулирующие порядок организации образовательного процесса.

4.3.3. Педагогический работник Колледжа, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Колледже, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.3.4. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Положение одобрено на Студенческом совете, протокол № от 23 сентября 2015 г.

Положение одобрено на Совете родителей, протокол №1 от 22 сентября 2015 г.

Департамент образования
Вологодской области
БПОУ ВО
«Вологодский педагогический колледж»
160001, г. Вологда, ул. Батюшкова, 2
тел.: 72-02-63, телефакс: 72-02-63
№ _____

СПРАВКА

Дана _____
в том, что он (а) с 1 сентября 20__ г. обучается на очном отделении бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский педагогический колледж» на бюджетной основе и является студентом _____ курса.
Срок обучения _____ с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Справка выдана для предъявления по месту требования

Директор _____ С. А. Панахова

Департамент образования
Вологодской области
БПОУ ВО
«Вологодский педагогический колледж»
160001, г. Вологда, ул. Батюшкова, 2
тел.: 72-02-63, телефакс: 72-02-63
№ _____

СПРАВКА

Дана _____
в том, что он (а) с 1 сентября 20__ г. обучается на заочном отделении бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области «Вологодский педагогический колледж» с полным возмещением затрат и является студентом _____ курса.
Срок обучения _____ с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Справка выдана для предъявления по месту требования

Директор _____ С. А. Панахова

Департамент образования
Вологодской области
БПОУ ВО
«Вологодский педагогический колледж»
160001, г. Вологда, ул. Батюшкова, 2
тел.: 72-02-63, телефакс: 72-02-63
№ _____

СПРАВКА

Дана _____
в том, что он (а) с 1 сентября 20__ г. обучается на очном (заочном) отделении
бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области
«Вологодский педагогический колледж» на бюджетной основе (с полным возмещением
затрат) и является слушателем.
Срок обучения _____ с _____ 20 __ г. по _____ 20 __ г.

Справка выдана для предъявления по месту требования

Директор _____ С. А. Панахова

Департамент образования
Вологодской области
БПОУ ВО
«Вологодский педагогический колледж»
160001, г. Вологда, ул. Батюшкова, 2
тел.: 72-02-63, телефакс: 72-02-63
№ _____

СПРАВКА

Дана _____
в том, что он (а) с 1 сентября 20__ г. обучается на очном (заочном) отделении
бюджетного профессионального образовательного учреждения Вологодской области
«Вологодский педагогический колледж» на бюджетной основе и является экстерном.
Срок обучения _____ с _____ 20 __ г. по _____ 20 __ г.

Справка выдана для предъявления по месту требования

Директор _____ С. А. Панахова

Бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Вологодской области
**«Вологодский
педагогический колледж»**
(БПОУ ВО «Вологодский
педагогический колледж»)
ул. Батюшкова, 2, г. Вологда, 160001
Телефон: (8172) 72-02-63
Телефакс: (8172) 72-02-63
E-mail: volkollledzh@yandex.ru

№ _____
Число, месяц, год (цифрами) (указывается № справки по книге регистрации)

АКАДЕМИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Выдана _____
указывается фамилия, имя, отчество в дательном падеже

в том, что он(а) действительно обучал(ся)(ась) в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Вологодской области «Вологодский педагогический колледж» по очной (заочной) форме по специальности

_____ указывается наименование специальности в соответствии с ФГОС СПО с большой буквы без кавычек

с _____ по _____
указывается число (цифрами), месяц (прописью) и год (четырёхзначное число, цифрами, слово «года»);

За время обучения изучила следующие дисциплины:

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик | Общее количество часов | Оценка |
|-------|--|--|--|
| 1. | Указывается наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик в последовательности учебного плана по специальности. | Указывается трудоемкость дисциплины (модуля) в академических часах (цифрами) в соответствии с учебным планом (максимальная нагрузка) | Выставляется оценка, полученная при промежуточной аттестации прописью (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено). |
| 2. | ВСЕГО часов теоретического обучения: | Указывается суммарная трудоемкость изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) | х |
| 3. | В том числе аудиторных часов: | Указывается суммарное количество аудиторных часов при освоении образовательной | х |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | программы | |
| | | | |
| | | | |
| Курсовые проекты (работы) | | | |
| Указывается наименование учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), по которым выполнялся курсовой проект (работа) и наименование темы (в кавычках) курсового проекта (работы) | | | выставляется оценка прописью по курсовому проекту (работе) |
| Практика | | Указывается суммарная продолжительность практик (цифрами в неделях со словом «неделя» в соответствующем числе и падеже) | x |
| В том числе | | | |
| Указывается наименование практик (каждый вид практики – на отдельной строке) в соответствии с учебным планом | | Указывается продолжительность практики (цифрами, в неделях со словом «неделя» в соответствующем числе и падеже) | Выставляется оценка, полученная за практику прописью (отлично, хорошо, удовлетворительно, зачтено). |

если за время обучения студента в образовательной организации наименование образовательной организации

изменилось, на отдельной (нескольких) строке(ах) - слова «Образовательная организация переименована

в ____ году;» (год - четырехзначное число, цифрами); далее на отдельной строке (при необходимости - в несколько строк) - слова

«старое полное наименование образовательной организации» с указанием старого полного наименования образовательной организации. При неоднократном переименовании образовательной организации за период обучения выпускника сведения о переименовании указываются в хронологическом порядке;

Директор _____
подпись

Фамилия, и.о.

Документ содержит _____ листов
указывается цифрой