

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**для оценки общих и профессиональных компетенций,
освоенных обучающимися**

**в период прохождения производственной практики
по ПМ.02 Организация досуговых мероприятий**

Основная профессиональная образовательная программа –
программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности СПО

44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(углублённой подготовки)

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Разработчики:

Ларионова Юлия Васильевна, заведующий практикой БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Демидова Алла Валентиновна, методист МУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»

Одобрено на научно-методическом совете БОУ СПО ВО «Вологодский педагогический колледж» протокол № 1 от «26» августа 2014г.

Председатель НМС _____ /Гороховская И.В./

Оценочные материалы для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения производственной практики по ПМ.02 Организация досуговых мероприятий, формы отчётности согласованы:

Наименование организации	Должность, фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
МУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»	Заместитель директора С.Б. Серкова		
МОУ «Начальная общеобразовательная школа № 10»	Заместитель директора И.А. Александрова		

План-график производственной практики по ПМ.02 Организация досуговых мероприятий

Название практики, раздела	Форма проведения	Количество недель	Курс, семестр
ПП.02.01. Организация досуговых мероприятий			
Практика по основам досуговой деятельности	концентрированная	3 недели, 108 часов	2 курс, 4 семестр
Организация досуговых мероприятий	концентрированная	2 недели, 72 часа	3 курс, 5 семестр
ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей	концентрированная	3 недели, 108 часов	3 курс, 6 семестр

Оценочные материалы для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:
иметь практический опыт:

анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;

определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;

организации совместной с детьми подготовки мероприятий;

проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);

наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики,

методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;

уметь:

находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;

определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);

планировать досуговые мероприятия;

разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;

вести досуговые мероприятия;

диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;

выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;

организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;

общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;

анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;

взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров.

В процессе производственной практики у обучающихся формируются общие и профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Перечень видов работ, выполняемых в ходе практики

ПП.02.01. Организация досуговых мероприятий

Раздел Практика по основам досуговой деятельности

2 курс, 4 семестр; 3 недели, 108 часов, концентрированная

Содержание деятельности	Объём часов
Участие в организации культурно-досуговой деятельности детей и подростков в каникулярное время. Разработка и проведение досуговых мероприятий в условиях городского лагеря отдыха детей под руководством руководителя практики. Проектирование, создание и реализация конкурсно-игровых программ в рамках городских социальных проектов. Участие в организации и проведении социально-значимых проектов: акций, форумов, праздников и т.д. Организация самоконтроля, оценка процесса и результатов деятельности, анализ и самоанализ деятельности. Оформление отчетной документации.	108

Проверяемые результаты ПП.02.01. Организация досуговых мероприятий

Раздел Практика по основам досуговой деятельности

2 курс, 4 семестр, 108 часов. Форма проведения – концентрированная.

Виды работ	Коды и наименования проверяемых результатов			
	ПК	ОК	Практический опыт	Умения
Участие в организации культурно-досуговой деятельности детей и подростков в каникулярное время.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.5. ПК 3.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 7. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования; определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; организации совместной с детьми разработки мероприятий; наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами; ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия; диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
Разработка и проведение досуговых мероприятий в условиях городского лагеря отдыха детей под руководством руководителя практики.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.5. ПК 3.2.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 7. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования; определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; организации совместной с детьми разработки мероприятий; наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами; ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия; диагностировать интересы детей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
Проектирование, создание и реализация конкурсно-игровых программ в рамках городских социальных проектов.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.5.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6.	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования; определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);

		ОК 7. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих); наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами; ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;	планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия; диагностировать интересы детей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
Участие в организации и проведении социально-значимых проектов: акций, форумов, праздников и т.д.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.5.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 7. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в учреждении дополнительного образования; определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; организации совместной с детьми разработки мероприятий; проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих); ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия; диагностировать интересы детей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
Педагогический контроль. Оценка процесса и результатов деятельности.	ПК 2.4.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 9. ОК 11.	анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами;	мотивировать участие детей в досуговых мероприятиях; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
Анализ и самоанализ деятельности.	ПК 2.4. ПК 3.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 8.	анализа и самоанализа мероприятий;	осуществлять самоанализ, самоконтроль; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
Оформление отчетной документации по практике.	ПК 2.4. ПК 3.3. ПК 3.4.	ОК.1 ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.8 ОК.9	деятельности в избранной области дополнительного образования детей;	использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе; вести учебную документацию; изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей;

По завершении раздела Раздел Практика по основам досуговой деятельности практики ПП.02.01. Организация досуговых мероприятий студент:

- может спланировать организацию культурно-досуговой деятельности детей и подростков в каникулярное время
- может проанализировать досуговые мероприятия, проведенные другими студентами, руководителями детских объединений
- может разработать и провести досуговые мероприятия в детском объединении, провел 2 зачетных досуговых мероприятия, в дневнике практики представил сценарии досуговых мероприятий (2 самостоятельно проведенных с подробным анализом; 5 сценариев мероприятий студентов своей группы с кратким анализом) по плану КИП
- может создать и реализовать конкурсно-игровые программы в рамках городских социальных проектов, описать сценарий конкурсно-игровой программы по предложенному плану
- может провести игротеку по настольным играм и игровой час на улице, привести их описание по предложенному плану
- умеет составлять афишу досуговых мероприятий для младших школьников на определенный период
- умеет составлять тематическую подборку малых фольклорных форм
- имеет опыт организации и проведении социально-значимых проектов: акций, форумов, праздников и т.д.
- умеет организовать самоконтроль, оценку процесса и результатов деятельности, анализ и самоанализ деятельности
- может провести самоанализ практики с выявлением своих сильных и слабых сторон в рамках педагогической деятельности

Раздел практики ПП.02.01 оценивается на отметки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно). Студент получает оценку по итогам практики, если все виды деятельности освоены и оценены в аттестационном листе отметкой не ниже 3 «удовлетворительно» или «зачтено». По окончании практики студент сдает в отдел практики дневник практики, отчет (итоговый самоанализ), характеристику на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики. Характеристика на студента должна быть заверена подписью руководителя практики от организации, печатью организации.

Критерии, учитываемые при выставлении оценки

за задания по практике:	за дневник практики:	руководителем практики от организации:	за отчет (итоговый самоанализ) по практике:
<ul style="list-style-type: none"> - выполнение объема работ, предусмотренного заданием по практике - своевременность выполнения задания - грамотное использование профессиональной терминологии - наличие вывода - аккуратность выполнения задания 	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям к оформлению дневника практики (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи дневника практики - грамотное использование профессиональной терминологии - аккуратность ведения дневника - самостоятельность при заполнении 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение объема работ, предусмотренных программой практики - сформированность профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой практики - соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в организации - систематическое ведение дневника практики 	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям к итоговому самоанализу (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи итогового самоанализа - грамотное использование профессиональной терминологии - объективность самооценки - приобретенного профессионального опыта - аккуратность оформления итогового самоанализа - самостоятельность

Перечень видов работ, выполняемых в ходе практики
ПП.02.01. Организация досуговых мероприятий
Раздел Организация досуговых мероприятий
3 курс, 5 семестр; 2 недели, 72 часа, концентрированная

Содержание деятельности	Объём часов
Изучение специфики организации досуговых мероприятий различного уровня. Наблюдение и анализ досуговых мероприятий различных форм. Организация и проведение досуговых мероприятий. Методическое описание проведенных досуговых мероприятий. Анализ и самоанализ досуговых мероприятий. Педагогический контроль. Оценка процесса и результатов проведенных мероприятий. Оформление отчетной документации по практике.	72

Проверяемые результаты ШП.02.01. Организация досуговых мероприятий
Раздел Организация досуговых мероприятий

3 курс ,5 семестр, 72 часа. Форма проведения – концентрированная.

Виды работ	Коды и наименования проверяемых результатов			
	ПК	ОК	Практический опыт	Умения
Изучение специфики организации досуговых мероприятий различного уровня.	ПК 2.2. ПК 3.3.	ОК.1 ОК.2 ОК 4	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования; наблюдения, анализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров
Наблюдение и анализ досуговых мероприятий различных форм.	ПК 2.4.	ОК.1 ОК.2 ОК 4 ОК 6	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования; наблюдения, анализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий; взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров; анализа деятельности других педагогов, оценивания образовательных технологий в дополнительном образовании
Организация и проведение досуговых мероприятий.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 3.1. ПК 3.2.	ОК.1 ОК.2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ОК 10 ОК 11	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; организации совместной с детьми подготовки мероприятий; проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих); наблюдения мероприятий, ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия; диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете (мастерской, лаборатории)
Методическое описание проведенных досуговых	ПК 2.1. ПК 2.5. ПК 3.1.	ОК.1 ОК.2 ОК 4	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; ведения документации, обеспечивающей	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных

мероприятий.		ОК 5 ОК 9	организацию досуговых мероприятий	особенностей детей и особенностей группы (коллектива); разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; адаптировать имеющиеся методические разработки
Анализ и самоанализ досуговых мероприятий.	ПК 2.4.	ОК.1 ОК.2 ОК 4 ОК 8 ОК 9	анализа организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования; анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий
Педагогический контроль. Оценка процесса и результатов проведенных мероприятий.	ПК 2.2. ПК 2.3.	ОК.1 ОК.2 ОК 3 ОК 7 ОК 9 ОК 11	анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	вести досуговые мероприятия; диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий
Оформление отчетной документации по практике.	ПК 2.4. ПК 3.3. ПК 3.4.	ОК.1 ОК.2 ОК.4 ОК.5 ОК.8 ОК.9	деятельности в избранной области дополнительного образования детей; изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей; презентации педагогических разработок в виде отчетов	использовать ИКТ и технические средства обучения в образовательном процессе; вести учебную документацию; анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства

**По завершении раздела Организация досуговых мероприятий
практики ПП.02.01. Организация досуговых мероприятий студент:**

- имеет опыт наблюдения и анализа досуговых мероприятий, проводимых руководителями детских объединений, творческих коллективов, другими студентами, в дневнике практики представил не менее 5 конспектов мероприятий по предложенному плану КИП
- может самостоятельно подготовить, организовать и проанализировать досуговые мероприятия, провел 2 зачетных мероприятия, представил конспекты мероприятий по предложенному плану КИП, их подробный самоанализ
- может методически грамотно описать загадки, игры и конкурсы, танцы, правил настольных игр
- проводит самоанализ практики с выявлением своих сильных и слабых сторон в рамках педагогической деятельности

Критерии, учитываемые при выставлении оценки

за задания по практике:	за дневник практики:	руководителем практики от организации:	за отчет (итоговый самоанализ) по практике:
<ul style="list-style-type: none"> - выполнение объема работ, предусмотренного заданием по практике - своевременность выполнения задания - грамотное использование профессиональной терминологии - наличие вывода - аккуратность выполнения задания 	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям к оформлению дневника практики (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи дневника практики - грамотное использование профессиональной терминологии - аккуратность ведения дневника - самостоятельность при заполнении 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение объема работ, предусмотренных программой практики - сформированность профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой практики - соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в организации - систематическое ведение дневника практики 	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям к итоговому самоанализу (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи итогового самоанализа - грамотное использование профессиональной терминологии - объективность самооценки приобретенного профессионального опыта - аккуратность оформления итогового самоанализа - самостоятельность

Итоговая отметка по **производственной практике ПП.02.01. Организация досуговых мероприятий** складывается из оценок, выставленных за раздел Практика по основам досуговой деятельности в 4 семестре (108 часов) и раздел Организация досуговых мероприятий в 5 семестре (72 часа). На каждый раздел данной практики оформляется аттестационный лист. Форма аттестационного листа для 2 курса, 4 семестра представлена в Приложении 1. Форма аттестационного листа для 3 курса, 5 семестра представлена в Приложении 2.

**Перечень видов работ, выполняемых в ходе практики
ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей**

Содержание деятельности	Объём часов
<p>Определение цели и задач профессиональной деятельности. Планирование работы отряда на смену. Организация режима, активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы с детьми и подростками. Создание условий по формированию и реализации детского самоуправления. Организация деятельности детей по различным направлениям воспитания (эстетическое, трудовое, нравственное и т.д.). Проектирование и организация отрядных и общелагерных мероприятий с учётом возрастных особенностей детей. Организация индивидуальной, групповой и коллективной форм работы с детьми в условиях летнего лагеря. Подведение итогов дня и анализ деятельности отряда. Самоанализ деятельности и ее результатов в ходе практики. Защита итогов практики. Оформление отчетной документации по практике.</p>	108

Проверяемые результаты ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей

3 курс, 6 семестр, 108 часов. Форма проведения – концентрированная.

Виды работ	Коды и наименования проверяемых результатов			
	ПК	ОК	Практический опыт	Умения
Определение цели и задач профессиональной деятельности.	ПК 2.1.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 9.	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности, определения педагогических цели и задач мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;
Планирование работы отряда на смену.	ПК 2.1.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 9.	анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности, определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия;
Организация режима, активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы с детьми и подростками.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	организации совместной с детьми подготовки мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров;
Создание условий по формированию и реализации детского самоуправления.	ПК 2.2. ПК 2.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 7.	организации совместной с детьми подготовки мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
Организация деятельности детей по различным направлениям воспитания (эстетическое, трудовое, нравственное и т.д.).	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.2.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	организации совместной с детьми подготовки мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров;
Проектирование и организация отрядных и	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 3.	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;

общелагерных мероприятий с учётом возрастных особенностей детей.	ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2.	ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	организации совместной с детьми подготовки мероприятий; проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих); наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива); планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей; организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
Организация индивидуальной, групповой и коллективной форм работы с детьми в условиях летнего лагеря.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.2.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 7. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; организации совместной с детьми подготовки мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; определять цели и задачи мероприятий с учетом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);
Подведение итогов дня и анализ деятельности отряда.	ПК 2.4. ПК 3.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 7. ОК 8.	анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
Самоанализ деятельности и ее результатов в ходе практики.	ПК 2.4. ПК 3.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода; анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
Защита итогов практики.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 3.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7.	определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий; организации совместной с детьми подготовки мероприятий;	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий; планировать досуговые мероприятия; разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий; вести досуговые мероприятия;
Оформление отчетной документации по практике.	ПК 2.5. ПК 3.3. ПК 3.4.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 8.	анализа и самоанализа мероприятий, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;	осуществлять самоанализ, самоконтроль, анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;

**По завершении практики ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха
детей студент:**

Умеет определить цель и задачи профессиональной деятельности по организации внеурочной деятельности детей в детском оздоровительном лагере.

Умеет составлять планирование работы отряда на смену, в дневнике практики представляет план-сетку работы отряда.

Имеет опыт организации режима, активного отдыха детей, проведения санитарно-гигиенической работы с детьми и подростками в условиях лагеря. Описывает в дневнике самоанализ по организации данного направления деятельности.

Умеет создать условия по формированию и реализации детского самоуправления в условиях ДОЛ, используя для этого различные формы и методы воспитательной работы.

Имеет опыт организации деятельности детей по различным направлениям воспитания, проектирования и организации отрядных и общелагерных мероприятий. В дневнике практики приводит конспект зачетного мероприятия, разработанный с учётом возрастных особенностей детей, самоанализ его проведения.

Описывает опыт организации индивидуальной, групповой и коллективной форм работы с детьми в условиях летнего лагеря.

Приводит примеры подведения итогов дня и анализа деятельности отряда в условиях ДОЛ. Оформляет в дневнике ежедневный самоанализ педагогической деятельности и ее результатов.

Принял участие в защите - творческом отчете по практике в качестве организатора и/или участника.

Проводит самоанализ практики с выявлением своих сильных и слабых сторон в рамках педагогической деятельности.

Критерии, учитываемые при выставлении оценки

за задания по практике:	за дневник практики:	руководителем практики от организации:	за отчет (итоговый самоанализ) по практике:
<ul style="list-style-type: none"> - выполнение объема работ, предусмотренного заданием по практике - своевременность выполнения задания - грамотное использование профессиональной терминологии - наличие вывода - аккуратность выполнения задания 	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям к оформлению дневника практики (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи дневника практики - грамотное использование профессиональной терминологии - аккуратность ведения дневника - самостоятельность при заполнении 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение объема работ, предусмотренных программой практики - сформированность профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой практики - соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в организации - систематическое ведение дневника практики 	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие требованиям к итоговому самоанализу (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи итогового самоанализа - грамотное использование профессиональной терминологии - объективность самооценки приобретенного профессионального опыта - аккуратность оформления итогового самоанализа - самостоятельность

Производственная практика ПП.02.02 оценивается на отметки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), которая выставляется на основании данных аттестационного листа (Приложение 3) образовательных достижений. Аттестационный лист заполняется на каждого обучающегося.

Студент получает оценку по итогам практики, если все виды деятельности освоены и оценены в аттестационном листе отметкой не ниже 3 «удовлетворительно». При возникновении спорной отметки по практике решающее значение имеет отметка, выставленная за работу студента работодателем.

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике
ПП.02.01. Организация досуговых мероприятий (2 курс, 4 семестр, 108 часов)
Раздел Практика по основам досуговой деятельности

 (ФИО студента)

Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования
 (код, наименование специальности)

Группа _____

Место проведения практики

 (наименование организации)

Сроки прохождения практики

Виды и качество выполнения работ:

ПК, ОК	Виды работ	Оценка качества выполнения работ
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 5. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	Виды деятельности:	
	Участие в организации культурно-досуговой деятельности детей и подростков в каникулярное время.	
	Разработка и проведение досуговых мероприятий в условиях городского лагеря отдыха детей под руководством руководителя практики.	
	Проектирование, создание и реализация конкурсno-игровых программ в рамках городских социальных проектов.	
	Участие в организации и проведении социально-значимых проектов: акций, форумов, праздников и т.д.	
	Педагогический контроль. Оценка процесса и результатов деятельности.	
	Анализ и самоанализ деятельности.	
	Оформление отчетной документации по практике - дневник практики	
	- отчет (итоговый самоанализ)	
	Характеристика работодателя	
	Итоговая оценка по практике	

Руководитель практики от организации _____
 подпись _____ фамилия, и.о.

Руководитель практики от колледжа _____
 подпись _____ фамилия, и.о.

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике
ПП.02.01. Организация досуговых мероприятий (3 курс, 5 семестр, 72 часа)
Раздел Организация досуговых мероприятий

 (ФИО студента)

Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования
 (код, наименование специальности)

Группа _____

Место проведения практики

 (наименование организации)

Сроки прохождения практики

Виды и качество выполнения работ:

ПК, ОК	Виды работ	Оценка качества выполнения работ
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4 ПК 2.5. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3	Виды деятельности:	
	Изучение специфики организации досуговых мероприятий различного уровня.	
	Наблюдение и анализ досуговых мероприятий различных форм.	
	Организация и проведение досуговых мероприятий.	
ОК.1 ОК.2 ОК 3	Методическое описание проведенных досуговых мероприятий.	
ОК 4	Анализ и самоанализ досуговых мероприятий.	
ОК 5 ОК 6 ОК 7	Педагогический контроль. Оценка процесса и результатов проведенных мероприятий.	
ОК 8 ОК 9 ОК 10 ОК 11	Оформление отчетной документации по практике: - дневник практики	
	- отчет (итоговый самоанализ)	
	Характеристика работодателя	
	Итоговая оценка по практике	

Руководитель практики от организации _____
 подпись фамилия, и.о.

Руководитель практики от колледжа _____
 подпись фамилия, и.о.

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике
ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей

 (ФИО студента)

Специальность 44.02.03 Педагогика дополнительного образования
 (код, наименование специальности)

Группа _____

Место проведения практики

 (наименование организации)

Сроки прохождения практики

Виды и качество выполнения работ:

ПК, ОК	Виды работ	Оценка качества выполнения работ
	Виды деятельности:	
ПК 2.1.	Определение цели и задач профессиональной деятельности.	
ПК 2.2.	Планирование работы отряда на смену.	
ПК 2.3.	Организация режима, активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы с детьми и подростками.	
ПК 2.4.	Создание условий по формированию и реализации детского самоуправления.	
ПК 2.5.	Организация деятельности детей по различным направлениям воспитания (эстетическое, трудовое, нравственное и т.д.).	
ПК 3.1.	Проектирование и организация отрядных и общелагерных мероприятий с учётом возрастных особенностей детей.	
ПК 3.2.	Организация индивидуальной, групповой и коллективной форм работы с детьми в условиях летнего лагеря.	
ПК 3.3.	Подведение итогов дня и анализ деятельности отряда.	
ПК 3.4.	Самоанализ деятельности и ее результатов в ходе практики.	
ОК 1.	Защита итогов практики.	
ОК 2.	Оформление отчетной документации по практике:	
ОК 3.	Самоанализ итогов практики	
ОК 4.	Оформление дневника по практике	
ОК 5.	Характеристика работодателя	
ОК 6.	Итоговая оценка по практике	

Руководитель практики от организации _____
 подпись _____ фамилия, и.о. _____

Руководитель практики от колледжа _____
 подпись _____ фамилия, и.о. _____