

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

**Методические рекомендации
по производственной практике**

ПП.02.01. Практика по основам внеурочной деятельности

ПП.02.01. Организация внеурочной деятельности

ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей

**ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения
младших школьников**

основная профессиональная образовательная программа –
программа подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО
44.02.02. Преподавание в начальных классах (углубленной подготовки)

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 44.02.02. Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 1353 от 27.10.2014 г. и программой модуля

Разработчики:

Попова В.В., преподаватель БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Уханова Н.В., преподаватель БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж».

Методические рекомендации рассмотрены на заседании предметно-цикловой комиссии преподавателей психолого-педагогических дисциплин

**Методические рекомендации
по производственной практике
по ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения
младших школьников**

Выписка из плана-графика практики
по ПМ.02 Организация внеурочной деятельности и общения
младших школьников

Название практики, раздела	Форма проведения	Количество недель	Курс, семестр
ПП.02.01. Практика по основам внеурочной деятельности	рассредоточен.	2 недели, 78 часов	2 курс, 3 семестр (2/34); 2 курс; 4 семестр (2/44)
ПП.02.01. Организация внеурочной деятельности	концентрир.	3 недели, 108 часов	3 курс, 5 семестр
ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей	концентрир.	3 недели, 108 часов	3 курс, 6 семестр

Количество часов на освоение программы: 294 часа.

Цель производственной практики – формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы в части освоения профессиональной деятельности «ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников».

В процессе производственной практики идет формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.
ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

Итоговая оценка по производственной практике по ПМ.02 складывается из оценок аттестационных листов по разделам практики:

ПП.02.01. Практика по основам внеурочной деятельности (Приложение 1);

ПП.02.01. Организация внеурочной деятельности (Приложение 2).

Оценка по практике ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей выставляется на основании данных аттестационного листа по данной практике (Приложение 3).

Содержание раздела ПП.02.01. Практика по основам внеурочной деятельности

Содержание деятельности	Объём часов
Изучение направлений внеурочной работы в общеобразовательной школе. Знакомство с учреждениями дополнительного образования, организующими внеурочную деятельность детей на базе общеобразовательных школ. Изучение форм внеурочной работы с детьми младшего школьного возраста, реализуемых в рамках внеурочной деятельности. Изучение специфики работы учителя по организации внеурочной деятельности детей. Участие в деятельности творческого коллектива младших школьников. Знакомство с документацией педагога по организации внеурочной деятельности. Изучение опыта педагогов по организации внеурочной деятельности младших школьников. Наблюдение, анализ внеурочных занятий педагогов школы. Помощь педагогу в подготовке, организации и проведении внеурочных занятий. Самостоятельная работа по подготовке, проведению и самоанализу внеурочных занятий. Оформление отчетной документации по практике.	78

Цель практики - формирование у студентов представлений об особенностях организации внеурочной деятельности в начальной школе, первоначальных навыков организации внеурочной деятельности, общих и профессиональных компетенций.

Задание для обучающихся на практику:

1. Изучить формы внеурочной работы с детьми младшего школьного возраста, реализуемые в рамках внеурочной деятельности образовательной организации (кружки, секции, экскурсии, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования).

2. Изучить перечень организаций дополнительного образования, организующих внеурочную деятельность детей на базе общеобразовательной школы – базы практики. Перечислить данные организации в дневнике практики.

3. Проанализировать документацию педагога (Федеральный государственный образовательный стандарт, рабочие программы курсов внеурочной деятельности, план внеурочной деятельности); в дневнике представить копии титульных страниц или краткий анализ структуры данных документов.

4. Посетить и проанализировать не менее 5 внеурочных занятий. Представить краткий конспект занятия по предложенной схеме.

5. В рамках часов практики в 1 семестре оказать помощь педагогу в подготовке, организации и проведении внеурочных занятий (минимум одного); во 2 семестре - самостоятельно подготовить, провести и проанализировать внеурочное занятие (минимум одно).

6. Оформить отчет по итогам 1го и 2го семестров.

План итогового отчета:

цель практики;

степень решения поставленных задач (удалось / не удалось, причины);

компетенции, освоенные во время практики;

виды деятельности, которые способствовали освоению данных компетенций;

теоретические знания, примененные на практике;

формы внеурочной работы с детьми младшего школьного возраста, реализуемые в рамках внеурочной деятельности образовательной организации; краткий самоанализ зачетного занятия; основные выводы; профессиональный и личностный рост, перспективы.

Требования к отчету по практике

Отчет носит **аналитический** характер, содержит обобщенные выводы о проделанной студентом работе, о решении поставленных задач. Оформляется как отдельный печатный документ формата А4, имеет «шапку»; технические требования аналогичны требованиям к дневнику практики.

7. Оформить дневник практики.

Дневник является обязательным документом практики. Проверяется руководителем практики в группе, может просматриваться преподавателем педагогики. Содержание дневника:

Титульный лист

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»
Дневник практики
ПП.02.01 Практика по основам внеурочной деятельности
студент _____ курса _____ группы

Ф. И. О.
Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах
руководитель практики _____
Вологда
201__ – 201__ уч.г.

- База практики. Адрес.
Справочный отдел (имена, фамилии руководителей практики, педагогов образовательной организации).
- Содержание, виды деятельности на практике.
- Таблица с отметкой о выполнении видов деятельности:

Содержание деятельности

Дата, кол-во часов	Вид деятельности	Отметка	Подпись руководителя практики
	Инструктивное собрание		
	Изучение документации учителя (...). Помощь учителю в ... Разработка конспекта занятия по ... для коллектива «...» «тема занятия»; наблюдение и анализ внеурочного занятия «...», проведенного Ивановой Т.П.; организация внеурочной деятельности школьников г.Вологды в рамках городского мероприятия «...» и т.д.		

- Перечень организаций дополнительного образования, организующих внеурочную деятельность детей на базе общеобразовательной школы – базы практики.
- Анализ документации педагога по организации внеурочной деятельности.
- Конспекты показательных и проведенных занятий (с самоанализом проведенного занятия, приложениями); копии документов (страницы из них; в случае большого объема документа – его анализ).
- Итоговый отчет по практике.
- Приложения (фотоматериалы; нормативно-правовая документация, схемы, таблицы и др.).

Требования к оформлению дневника по практике

Текст располагается на одной стороне листа бумаги формата А4; оформляется шрифтом Times New Roman; высота букв (кегель) - 12, начертание букв - нормальное; в таблице допускается высота букв 10-11; выравнивание - по ширине; параметры страницы: верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм, левое поле - 30 мм, правое поле - 10 мм.

ОЦЕНКА РАЗДЕЛА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01. Практика по основам внеурочной деятельности

2 курс, 3-4 семестр, 78 часов. Форма проведения – рассредоточенная.

Виды работ	Коды и наименования проверяемых результатов			
	ПК	ОК	Практический опыт	Умения
Изучение направлений внеурочной работы в общеобразовательной школе. Знакомство с учреждениями дополнительного образования, организующими внеурочную деятельность детей на базе общеобразовательных школ.	ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 4.3.	ОК 1. ОК 4.	анализа планов и организации внеурочной работы	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
Изучение форм внеурочной работы с детьми младшего школьного возраста, реализуемых в рамках внеурочной деятельности. Изучение специфики работы учителя по организации внеурочной деятельности детей.	ПК 2.4. ПК 4.3.	ОК 1. ОК 4.	анализа организации внеурочной работы	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
Участие в деятельности творческого коллектива младших школьников.	ПК 2.1. ПК 4.2.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 6. ОК 10.	определения целей и задач, планирования, проведения внеурочной работы в избранной области деятельности	определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся
Знакомство с документацией педагога по организации внеурочной деятельности. Изучение опыта педагогов по организации внеурочной деятельности младших школьников.	ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 4.3.	ОК 1. ОК 4.	анализа планов и организации внеурочной работы; ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
Наблюдение, анализ внеурочных занятий.	ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 4.3.	ОК 1. ОК 4. ОК 11.	наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности

Помощь педагогу в подготовке, организации и проведении внеурочных занятий.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 4.2.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 10.	определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов)	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися
Самостоятельная работа по подготовке, проведению и самоанализу внеурочных занятий.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 4.2.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 10.	определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов); ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; подбирать и использовать на занятии дидактические материалы; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности
Оформление отчетной документации по практике.	ПК 2.4.	ОК 1. ОК 2. ОК 8.	анализа организации внеурочной работы; анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов); ведения документации	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности

По завершении раздела практики ПП.02.01. Практика по основам внеурочной деятельности студент:

Знает формы внеурочной работы с детьми младшего школьного возраста, реализуемые в рамках внеурочной деятельности образовательной организации (кружки, секции, экскурсии, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования); отражает в отчете. Представляет в отчете перечень организаций дополнительного образования, организующих внеурочную деятельность детей на базе общеобразовательной школы – базы практики.

Представляет в дневнике структуру основных документов, регламентирующих организацию внеурочной деятельности (Федеральный государственный образовательный стандарт, рабочие программы курсов внеурочной деятельности, план внеурочной деятельности).

Имеет опыт подготовки, проведения и анализа внеурочных занятий (как совместно с педагогом, так и самостоятельно). Представляет в дневнике конспект проведенного зачетного внеурочного занятия.

Проводит самоанализ практики с выявлением своих сильных и слабых сторон в рамках педагогической деятельности.

Критерии, учитываемые при выставлении оценки

за задания по практике:	за дневник практики:	руководителем практики от организации:	за итоговый отчет по практике:
- выполнение объема работ, предусмотренного заданием по практике - своевременность выполнения задания - грамотное использование профессиональной терминологии - наличие вывода - аккуратность выполнения задания	- соответствие требованиям к оформлению дневника практики (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи дневника практики - грамотное использование профессиональной терминологии - аккуратность ведения дневника - самостоятельность при заполнении	- выполнение объема работ, предусмотренных программой практики - сформированность профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой практики - соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в организации - систематическое ведение дневника практики	- соответствие требованиям (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи - грамотное использование профессиональной терминологии - объективность самооценки приобретенного профессионального опыта - аккуратность оформления итогового отчета - самостоятельность

Раздел практики 02.01 оценивается зачтено/не зачтено. Зачет выставляется на основании данных аттестационного листа (Приложение 1) образовательных достижений. Аттестационный лист заполняется на каждого обучающегося.

Практика считается выполненной, если студент отработал необходимое количество часов, выполнил необходимые виды деятельности. Студент получает оценку «зачтено» по итогам практики, если все виды деятельности освоены и оценены в аттестационном листе отметкой не ниже 3 «удовлетворительно» или

зачтено. По окончании практики студент сдает в отдел практики дневник практики, итоговый отчет.

Перед началом учебной практики студентам проводится инструктаж. Основные задачи инструктажа:

- информирование студентов о сроках, цели и задачах практики;
- информирование студентов о месте прохождения практики и о руководителях практики;
- информирование студентов об особенностях прохождения практики в конкретной организации;
- информирование о режиме работы организации, правилах внутреннего распорядка, производственной дисциплине и соблюдении профессиональной этики во время прохождения практики;
- информирование о правилах техники безопасности и охраны труда (обеспечение безопасности жизнедеятельности) во время практики в организации (студенты, не прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются);
- предоставление студентам программы практики, требований к отчетной документации и заданий на практику;
- решение организационных вопросов.

Учебная практика 02.01 оценивается зачтено/не зачтено. Зачет по учебной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (Приложение 1) образовательных достижений. Аттестационный лист заполняется на каждого обучающегося.

Практика считается выполненной, если студент отработал необходимое количество часов, выполнил необходимые виды деятельности. Студент получает оценку «зачтено» по итогам практики, если все виды деятельности освоены и оценены в аттестационном листе отметкой не ниже 3 «удовлетворительно» или зачтено.

План конспекта внеурочного занятия

Конспект занятия

по ... (например, художественно – эстетической деятельности)

Дата:

Возраст детей: (класс, группа)

Педагог:

Название программы внеурочной деятельности

Тема занятия

Место проведения

Тип занятия

Цель:

Задачи:

Планируемые результаты:

Оборудование для педагога:

Оборудование для обучающихся:

Ход занятия

Этап занятия, задачи этапа	Методы, средства и формы организации учебной деятельности	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся	Формируемые УУД
----------------------------	---	-----------------------	--------------------------	-----------------

1. Организационный этап ? Изучение нового материала ? Актуализация знаний ? Целеполагание и мотивация ? Контроль знаний и умений ? Повторение знаний и умений ? Закрепление знаний и умений ? Этап релаксации. ? Практический этап. А) Инструктаж по правилам т\б Б) Инструктаж по выполнению частных операций В) Самостоятельная работа детей *?* Подведение итогов занятия. А) Рефлексия по материалам занятия Б) Рефлексия по выполнению работы (само и взаимооценка)				
--	--	--	--	--

Приложения

Мультимедийная презентация

Раздаточный материал (Содержание заданий, упражнений, инструкционные карты и т.п.)

Методические материалы для организации внеурочной деятельности

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО) основная образовательная программа начального общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность.

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС НОО следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования. Внеурочная деятельность учащихся, как и деятельность в рамках уроков, направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы школы. Особое внимание в ФГОС НОО акцентируется на достижении личностных и метапредметных результатов, что и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

Цель внеурочной деятельности: создание условий для проявления и развития ребенком своих интересов на основе свободного выбора, постижения духовно-нравственных ценностей и культурных традиций. Целью внеурочной деятельности учащихся на ступени начального общего образования является воспитание и социализация духовно-нравственной личности.

Задачи внеурочной деятельности согласуются с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в области формирования

личностной, социальной и семейной культуры. Также задачами внеурочной деятельности можно считать:

- мотивирование школьников к участию в различных видах внеурочной деятельности;
- обучение школьников способам овладения различными видами внеурочной деятельности;
- помощь школьникам в осуществлении ими самостоятельного планирования, организации, проведения и анализа наиболее значимых для них дел и проектов различной направленности;
- формирование и развитие детских коллективов, совместно участвующих в различных видах внеурочной деятельности.

Принципы организации внеурочной деятельности:

- соответствие возрастным особенностям обучающихся, преемственность с технологиями учебной деятельности;
- опора на традиции и положительный опыт организации внеурочной деятельности;
- опора на ценности воспитательной системы школы.
- свободный выбор на основе личных интересов и склонностей ребенка.

К числу планируемых результатов освоения программы внеурочной деятельности отнесены:

личностные результаты - готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к учению и познанию, ценностно-смысловые установки выпускников начальной школы, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетентности, личностные качества; сформированность основ российской, гражданской идентичности; метапредметные результаты - освоенные обучающимися УУД (познавательные, регулятивные и коммуникативные).

Для реализации в школе доступны следующие виды внеурочной деятельности:

- 1) игровая деятельность;
- 2) познавательная деятельность;
- 3) проблемно-ценностное общение;
- 4) досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- 5) художественное творчество;
- 6) социальное творчество (социально преобразующая добровольческая деятельность);
- 7) трудовая (производственная) деятельность;
- 8) спортивно-оздоровительная деятельность;
- 9) туристско-краеведческая деятельность.

Внеурочная деятельность организуется по пяти направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Формы внеурочной деятельности по направлениям:

1. Общеинтеллектуальное:

1. Предметные недели;
2. Библиотечные уроки;
3. Конкурсы, экскурсии, олимпиады, конференции, деловые и ролевые игры и др.

4. Участие в поисково-исследовательских конференциях на уровне школы, района, области.
 5. Участие в олимпиадах
 6. Разработка проектов к урокам.
2. Спортивно-оздоровительное:
1. Организация походов, экскурсий, «Дней здоровья», подвижных игр, «Весёлых стартов», внутришкольных спортивных соревнований.
 2. Проведение бесед по охране здоровья.
 3. Применение на уроках игровых моментов, физкультминуток.
 4. Участие в районных и республиканских спортивных соревнованиях.
3. Социальное:
1. Беседы, экскурсии, целевые прогулки, ролевые игры, наблюдения, опыты.
 2. Практикумы, конкурсы, сюжетно- ролевая игра, игра- путешествие.
 3. Участие в творческих конкурсах, в акциях.
 4. Духовно-нравственное:
 5. Беседы, экскурсии.
 6. Участие и подготовка к мероприятиям.
 7. Разработка проектов.
 8. Сюжетно-ролевые игры.
4. Общекультурное:
1. Беседы, экскурсии.
 2. Подготовка и участие в конкурсах.
 3. Сюжетно-ролевые игры, игры – путешествия
5. Духовно-нравственное:
1. Организация экскурсий, Дней театра и музея, выставок рисунков, поделок и творческих работ обучающихся;
 2. Проведение тематических классных часов, встреч, бесед;
 3. Участие в конкурсах, выставках детского творчества гуманитарного цикла на уровне школы, города, области.

Результаты и эффекты внеурочной деятельности обучающихся

Для успеха в организации внеурочной деятельности школьников принципиальное значение имеет умение различить результаты и эффекты этой деятельности.

Результат — это то, что стало непосредственным итогом участия школьника в деятельности. Например, школьник, пройдя туристический маршрут, не только переместился в пространстве из одной географической точки в другую, преодолел сложности пути (фактический результат), но и приобрёл некое знание о себе и окружающих, пережил и прочувствовал нечто как ценность, приобрёл опыт самостоятельного действия (воспитательный результат).

Эффект – это последствие результата. Например, приобретённое знание, пережитые чувства и отношения, совершенные действия развили человека как личность, способствовали формированию его компетентности, идентичности.

Итак, *воспитательный результат внеурочной деятельности* – непосредственное духовно-нравственное приобретение ребёнка благодаря его участию в том или ином виде деятельности.

Воспитательный эффект внеурочной деятельности — влияние (последствие) того или иного духовно-нравственного приобретения на процесс развития личности ребёнка.

Классификация результатов внеурочной деятельности учащихся

Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трём уровням.

Первый уровень результатов – приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие ученика со своими учителями.

Например, в беседе о здоровом образе жизни ребёнок не только воспринимает информацию от педагога, но и невольно сравнивает её с образом самого педагога. Информации будет больше доверия, если сам педагог культивирует здоровый образ жизни.

Второй уровень результатов – получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

Для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса, школы.

Третий уровень результатов – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Только в самостоятельном общественном действии, за пределами дружественной среды школы, юный человек действительно становится (а не просто узнаёт о том, как стать) социальным деятелем, гражданином, свободным человеком. Именно в опыте самостоятельного общественного действия приобретается то мужество, та готовность к поступку, без которых невозможно существование гражданина и гражданского общества.

Очевидно, что для достижения данного уровня результатов особое значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде.

Формулировка трёх уровней результатов внеурочной деятельности школьников:

1-й уровень – школьник знает и понимает общественную жизнь;

2-й уровень – школьник ценит общественную жизнь;

3-й уровень – школьник самостоятельно действует в общественной жизни.

Выделение трёх уровней результатов внеурочной деятельности позволяет:

- разрабатывать образовательные программы внеурочной деятельности с чётким и внятным представлением о результате;
- подбирать такие формы внеурочной деятельности, которые гарантируют достижение результата определённого уровня;
- выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого;
- диагностировать результативность и эффективность внеурочной деятельности;
- оценивать качество программ внеурочной деятельности.

Формы представления результатов внеурочной деятельности

- Представление *коллективного результата* группы обучающихся в рамках одного направления происходит на *общешкольном мероприятии* в форме творческой презентации, творческого отчёта, научного исследования, концерта, спектакля и т.д.
- Для *индивидуальной оценки* результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося используется *портфолио* – накопительная система оценивания, характеризующая динамику индивидуальных образовательных достижений. По результатам оценки портфолио выявляются учащиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе. Определяются победители и лауреаты в различных номинациях. На общешкольном празднике в конце учебного года объявляются результаты и награждаются обучающиеся, набравшие максимальное количество баллов по всем направлениям и набравшие максимальное количество баллов по отдельным направлениям внеурочной деятельности.
- Для оценки эффективности деятельности ОУ по направлениям внеурочной деятельности используется *карта достижений*, в которую вносятся индивидуальные результаты учащихся по направлениям.

Направления внеурочной деятельности

Направления осуществления внеурочной активности	Цель работы по направлению	Методы реализации
Общеинтеллектуальное	Развитие критического мышления, способностей к анализу информационного потока. Расширение кругозора, освоение новых методов получения информации.	Демонстрация ценности знаний на примере анализа различных сфер жизнеобеспечения (например, изучение правил дорожного движения). Формирование первичной профессиональной ориентации.
Спортивно-оздоровительное	Гармоничное психофизическое развитие детей. Привитие школьникам здоровых привычек.	Ведение просветительской работы, направленной на воспитание у учащихся умений, навыков следования поведенческой модели, способствующей сохранению и укреплению психофизического здоровья. Информирование о вредных и полезных привычках. Формирование культуры здоровья. Приобщение школьников к различным видам физической активности, рефлексии, способствующей стабилизации эмоциональной сферы.
Социальное	Осознание важности социальных норм и установок. Формирование социальных навыков. Знакомство с законами развития общества.	Организация личного опыта школьников в осуществлении социально значимой деятельности. Приобщение к практикам самопознания, самоуправления, самоконтроля. Данное направление организации внеурочной деятельности также предусматривает оказание психолого-педагогической поддержки в случаях выявления проблем адаптационного характера.
Общекультурное	Привитие эстетических ценностей.	Расширение знаний учащихся о культурологических, общеэстетических понятиях.

	Экологическое воспитание.	Стимулирование художественно-образного способа познания мира. Организация творческого самосовершенствования учащихся. Реализация различных форм взаимодействия с природой.
Духовно-нравственное	Приобщение к национальным и общечеловеческим гуманистическим ценностям. Патриотическое воспитание.	Изучение национальной истории, культуры, природы и особенностей родного края. Организация работы по туристско-исследовательскому направлению. Оказание консультативной помощи по нравственному самосовершенствованию.

Виды внеурочной деятельности

Реализация различных направлений внеучебной деятельности, направленной на удовлетворение подрастающего поколения граждан в содержательном досуге, осуществляется через различные виды деятельности.

Виды деятельности	Особенности реализации
Игровая	Ввиду перенасыщения воспитательно-образовательного комплекса информацией интеллектуальные и дидактические игры являются оптимальной формой обучающей деятельности, позволяющей в досуговой, интересной форме создавать ситуации применения усвоенных знаний, умений, навыков.
Познавательная	Стимулирование любознательности, исследовательского интереса обучающихся к конкретным ситуациям, явлениям. Следствием этого становится повышение общего уровня мотивации к обучению, саморазвитию.
Проблемно-ценностное общение	Организуется для коррекции отношения школьников к жизненным проблемам, понимания смысла и ценности жизни. Результаты образовательной деятельности можно разделить по уровням: первый уровень предусматривает приобретение учащимися социальных навыков, осознаний социальных реалий; второй — формирование позитивного отношения к общественным ценностям, выработка стимула улучшать существующие реалии, служить своему народу и государству; к результатам проблемно-ценностного общения третьего уровня относят самостоятельное выполнение ребенком значимого социального действия (участие в социальной жизни, проявление активной гражданской и нравственной позиции).
Досугово-развлекательная	Данный вид реализации внеурочной деятельности предусматривает обеспечение содержательного, полезного отдыха детей. При реализации данного направления важно учитывать: свободу выбора (принудительные мероприятия нельзя считать досугом); досуговые интересы учащихся; активный характер участия, который может выражаться в активизации психофизической или эмоциональной сферы.
Художественное творчество	Организация комплекса кружковой деятельности, позволяющей создать оптимальные условия для гармоничного развития обучающихся.
Социальное	Подготовка к участию в жизни социума, которая может осуществляться

творчество	параллельно по двум направлениям: способность быстрой адаптации будущих выпускников к существующим реалиям; готовность вести преобразующую деятельность, ориентируясь на активно меняющиеся общественные тенденции.
Трудовая	Деятельность, направленная на овладение теоретической и практической базой производственных действий, организуется в рамках кружковой работы с целью развития талантов учащихся, воспитания трудолюбия, уважительного отношения к результатам чужого труда, утверждения принципов взаимопомощи и взаимоподдержки. В процессе работы очень важно привить детям навыки организации трудовой деятельности с систематическими перерывами на отдых, навыки организации самостоятельного и коллективного труда.
Спортивно-оздоровительная	Выполняется путем привлечения школьников к участию в спортивно-массовых мероприятиях, активизации интереса детей к различным видам спорта, поощрения ориентации на здоровый образ жизни.
Туристско-краеведческая	Туристическая и краеведческая деятельность реализуется как цельный образовательный комплекс, способствующий психофизическому, интеллектуальному, культурному, экологическому воспитанию. Это один из наиболее результативных видов внеурочной активности, который неизменно вызывает повышенный интерес со стороны школьников, педагогов и родительской общественности.

Приоритетные формы проведения внеучебной воспитательно-образовательной работы:

Групповая	Общешкольная
Кружковая работа, секции, студии Клубы по интересам Поисковые операции Олимпиады, соревнования Интеллектуальные игры, дискуссии, круглые столы, конференции Трудовой десант, производственные бригады Социальные пробы Исследовательские проекты Групповые консультации Кружки художественного творчества	Экскурсии Походы, военно-спортивные игры, экспедиции Социальные и гражданские акции Социально значимые проекты Шефское движение Детские общественные организации Подготовка и проведение научных ярмарок, выставок Школьные научные общества Концерты, спектакли

Адаптированные модели **организации и реализации внеурочной деятельности** представлены в таблице.

Модель внеурочной деятельности	Краткая характеристика	Особенности
--------------------------------	------------------------	-------------

Базовая	Случайный набор кружков и секций, организованных исходя из кадровых и технических ресурсов ОУ.	Является наиболее распространенной формой реализации внеурочного образования. Способствует обеспечению содержательного досуга школьников. Данная модель является несовершенной, требует налаживания межпредметных связей и интеграции в учебно-воспитательный комплекс.
Оптимизационная	Объединение кружков и секций, аналогичных по профилю, в единые организационные центры. Деятельность кружков реализуется в соответствии с унитарными требованиями, но может незначительно отличаться.	Такая система работы выгодно отличается внутренней организованностью, хотя ее нельзя назвать цельным комплексом. Нередко разработка данной модели приводит к использованию интересных форм обучения — в рамках хобби-центров, экспериментальных или поисковых лабораторий. Отдельные направления образовательной работы, развиваемые силами педагогического состава в рамках внеучебной активности, позже могут определять векторы перспективного развития школы и учитываться при базисном планировании.
Модель дополнительного образования	Работа всех клубных объединений подчинена единой рабочей программе.	Данная модель базируется на тесной интеграции школы с организациями дополнительного образования. В качестве связующих факторов внеурочной и дополнительной образовательной деятельности выступают школьные научные общества, учебные курсы, факультативы, проводимые на базе ОУ педагогами дополнительного образования, тренерами и инструкторами спортивных школ.
Инновационно-образовательная	Глубокая интеграция основного и внеурочного образовательного комплексов.	Основой для разработки программ внеучебной активности является инновационная деятельность школы, реализуемая на базе экспериментальных площадок, на примере внедрения новаторских технологий. Последовательная адаптация новых образовательных методик, технологий с целью организации содержательного досуга школьников позволяет обеспечить функционирование учебно-воспитательных комплексов, что в свою очередь гарантирует возможность создания оптимальных условий для всестороннего развития подрастающего поколения, активного сотрудничества педагогов с научными организациями, учреждениями профобразования, муниципальными методическими представительствами.
«Школа полного дня»	Единство учебного и воспитательного процессов, функционирование в режиме полного дня.	Это не просто модель работы, а новый организационно-управленческий тип ОУ, позволяющий обеспечить максимальную реализацию талантов учеников. Отличительные особенности «школы полного дня»: максимальная интеграция базисного программного материала с содержанием программ

		дополнительного образования; возможность построения индивидуального графика развития для каждого ребенка с учетом его способностей и интересов; организация комплексного обеспечения непрерывного образовательного процесса в урочное и послеурочное время.
--	--	---

Содержание раздела ПП.02.01. Организация внеурочной деятельности

Содержание деятельности	Объем часов
Планирование работы. Определение цели и задач внеурочной деятельности. Организация внеурочной работы по выбранным направлениям. Планирование занятий. Определение цели и задач занятия. Разработка и проведение серии занятий, тематических дней (Неделя математики, русского языка, экологических дней и т.д.) с учётом основной образовательной программы и программы духовно-нравственного развития и воспитания. Анализ занятий. Внесение корректив в структуру занятий. Взаимодействие с обучающимися, педагогами и родителями. Разработка проекта программы по выбранному направлению внеурочной деятельности с учётом интересов младших школьников и возможностей образовательной организации. Защита проекта программы. Оформление отчетной документации по практике.	108

Цель практики - формирование профессиональных компетенций студентов в области организации и проведения внеурочной деятельности в начальной школе.

Задание для обучающихся на практику:

8. Совместно с руководителем практики спланировать и организовать внеурочную работу по выбранным направлениям: разработать и провести серию внеурочных занятий для обучающихся начальной школы. Результат отразить в таблице «Содержание деятельности».
9. Посетить и проанализировать не менее 5 внеурочных занятий. Представить краткие конспекты занятий по предложенной схеме.
10. Подготовить, провести и проанализировать зачетные занятия по разным направлениям (не менее двух), представить в дневнике практики конспекты проведенных зачетных занятий и их самоанализ.
11. Разработать проект программы по выбранному направлению внеурочной деятельности с учётом интересов младших школьников и возможностей образовательной организации.

Критерии оценивания выполненных проектов

1. Актуальность представленной программы, практическая направленность и значимость.

2. Объем и полнота разработки, соответствие возрасту, самостоятельность, реальность воплощения.
3. Уровень творчества, оригинальность найденных решений.
4. Источники информации (литература, интернет-ресурсы).

12. Защитить проект программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями и критериями защиты.

13. Оформить итоговый отчет.

План итогового отчета:

цель практики;

степень решения поставленных задач (удалось / не удалось, причины);

компетенции, освоенные во время практики;

виды деятельности, которые способствовали освоению данных компетенций;

краткий самоанализ зачетных занятий;

краткий анализ разработанного проекта внеурочной деятельности, результатов защиты;

основные выводы.

Требования к отчету по практике

Отчет носит аналитический характер, содержит обобщенные выводы о проделанной студентом работе, о решении поставленных задач. Оформляется как отдельный печатный документ формата А4, имеет «шапку»; технические требования аналогичны требованиям к дневнику практики.

14. Оформить дневник практики.

Дневник является обязательным документом практики. Содержание дневника:

Титульный лист

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» ДНЕВНИК практики ПП.02.01. Организация внеурочной деятельности студентки _____ курса ____ группы _____ Ф. И. О. Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах Сроки практики: ... Руководители практики: _____ Вологда 201__ – 201__ уч.г.
--

9. База практики. Адрес.

Справочный отдел (телефоны, имена, фамилии руководителей практики, педагогов образовательной организации).

10. Цель, задачи практики, содержание, виды деятельности студента на практике.

11. Таблица с отметкой о выполнении видов деятельности:

Содержание деятельности

Дата	Вид деятельности	Отметка	Подпись руководителя практики
	Инструктивное собрание: цель, задачи практики, виды деятельности студентов.		
	Инструктаж по технике безопасности		
	Помощь учителю в оформлении тематического стенда ...		

12. Конспекты внеурочных занятий (зачетные занятия - с самоанализом, приложениями (при необходимости); краткие конспекты посещенных занятий педагогов и студентов).

13. Итоговый отчет по практике.
14. Приложения (фотоматериалы; нормативно-правовая документация, схемы, таблицы и др.).

Требования к оформлению дневника по практике

Текст располагается на одной стороне листа бумаги формата А4; оформляется шрифтом Times New Roman; высота букв (кегель) - 12, начертание букв - нормальное; в таблице допускается высота букв 10-11; выравнивание - по ширине; параметры страницы: верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм, левое поле - 30 мм, правое поле - 10 мм.

15. Оформить проект программы внеурочной деятельности.

Требования к оформлению проекта программы внеурочной деятельности

(отдельный документ формата А4, требования к оформлению аналогичны требованиям к курсовой работе)

Титульный лист

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»
ПРОЕКТ ПРОГРАММЫ
внеурочной деятельности _____
(название кружка)
для _____ класса (классов)
Автор(ы) программы: _____
(Ф.И.О.)
студенты 3 «__» группы
Специальность _____
Производственная практика ПП.02.01. Организация внеурочной деятельности
г. Вологда
201__ год

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование

Раздел 1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности

- краткое обоснование актуальности курса;
- цель и задачи курса;
- перечень личностных и метапредметных результатов освоения курса внеурочной деятельности, согласующиеся с его целью и задачами;
- формы аттестации/контроля (творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль художественно-прикладного творчества, отчетные выставки, отчетные концерты, открытые занятия, вернисажи и т. д.);

Раздел 2. Содержание курса внеурочной деятельности

- реферативное описание разделов и тем программы;
- перечень основных единиц содержания (понятий, фактов, законов, закономерностей и пр.);
- перечень теоретических и практических занятий, направлений проектной и (или) исследовательской деятельности обучающихся в соответствии с последовательностью, заданной тематическим планированием;
- характеристику основных видов деятельности ученика (на уровне учебных действий), универсальные учебные действия, осваиваемые в рамках изучения темы

Раздел 3. Тематическое планирование с определением основных видов внеурочной деятельности обучающихся

Дата	Наименование раздела, темы	Количество часов Соотношение практики не менее 50/50			Основные виды деятельности обучающихся	Особенности реализации	Формы аттестации (контроля)
		Всего	Теория	Практика			
	Раздел 1						
	Тема 1						
	Тема 2						
	Раздел 2						

Материально-техническое обеспечение (литература, перечень дидактических материалов, включая информационные ресурсы).

Для защиты проектов программ внеурочной деятельности создается комиссия из числа преподавателей колледжа, представителей работодателя, заведующего практикой колледжа (не менее 3 человек). Результаты защиты оформляются в виде протокола защиты проектов программ внеурочной деятельности.

Критерии оценивания защиты проекта

1. Содержание и структура доклада (полнота представления работы, аргументированность, убедительность).
2. Объем и глубина знания о программе.
3. Ответы на вопросы (полнота, аргументированность, убедительность, дружелюбие, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы).
4. Культура речи, манера, эрудиция, чувство времени, импровизация.
5. Использование информационно-коммуникационных технологий.
6. Деловые и волевые качества докладчика: ответственность, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, доброжелательность, контактность.

Все критерии оцениваются по 5-балльной системе.

Составляется таблица оценки защиты проектов программ:

**Сводная таблица оценки защиты проектов программ __ группы
по производственной практике**

ПП.02.01. Организация внеурочной деятельности

	Оценки членов комиссии			Сред. балл	Итог
	ФИО члена комиссии 1	ФИО члена комиссии 2	ФИО члена комиссии 3		
1. ФИО студента					
2. ФИО студента					

ОЦЕНКА РАЗДЕЛА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01. Организация внеурочной деятельности

3 курс, 5 семестр, 108 часов. Форма проведения – концентрированная.

Виды работ	Коды и наименования проверяемых результатов			
	ПК	ОК	Практический опыт	Умения
Планирование работы. Определение цели и задач внеурочной деятельности. Организация внеурочной работы по выбранным направлениям.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 4.2.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 7. ОК 9. ОК 10.	анализа планов и организации внеурочной работы, проведения внеурочной работы в избранной области деятельности, наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, учителями	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности, определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся
Планирование занятий. Определение цели и задач занятия. Разработка и проведение серии занятий, тематических дней (Неделя математики, русского языка, экологических дней и т.д.) с учётом основной образовательной программы и программы духовно-нравственного развития и воспитания.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 4.2.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 7. ОК 9. ОК 10.	анализа планов и организации внеурочной работы, проведения внеурочной работы в избранной области деятельности	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности, определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; подбирать и использовать на занятии дидактические материалы; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся
Анализ занятий. Внесение корректив в структуру занятий.	ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 4.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 6. ОК 10.	наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности

Взаимодействие с обучающимися, педагогами и родителями.	ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 4.3.	ОК 1. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 7. ОК 10. ОК 11.	организации внеурочной работы, проведения внеурочной работы в избранной области деятельности, наблюдения за детьми	использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися; выявлять, развивать и поддерживать творческие способности обучающихся
Разработка проекта программы по выбранному направлению внеурочной деятельности с учётом интересов младших школьников и возможностей образовательной организации.	ПК 2.1. ПК 2.5. ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.5.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 9. ОК 11.	Планирования внеурочной работы в избранной области деятельности; ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности, наблюдения за детьми	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности, определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся
Защита проекта программы.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 4.2. ПК 4.4.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 10.	определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов)	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации; определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся
Оформление отчетной документации по практике.	ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 4.3. ПК 4.4.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 8.	анализа организации внеурочной работы; анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов); ведения документации	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы в избранной области деятельности; анализировать организацию внеурочной работы в избранной области деятельности

По завершении раздела практики ПП.02.01. Организация внеурочной деятельности студент:

Может с помощью руководителя практики спланировать и организовать внеурочную работу по выбранным направлениям.

Имеет опыт разработки и проведения внеурочных занятий для обучающихся начальной школы. Представляет конспекты проведенных внеурочных занятий и самоанализ в дневнике практики.

Посетил и проанализировал не менее 5 внеурочных занятий. Представил в дневнике краткие конспекты занятий.

Подготовил, провел и проанализировал зачетные занятия по разным направлениям (не менее двух), представил в дневнике практики конспекты проведенных зачетных занятий и их самоанализ.

Разработал проект программы по выбранному направлению внеурочной деятельности с учётом интересов младших школьников и возможностей образовательной организации.

Прошел защиту проекта программы внеурочной деятельности на отметку не ниже «3» (удовлетворительно).

Проводит самоанализ практики с выявлением своих сильных и слабых сторон в рамках педагогической деятельности.

Практика считается выполненной, если студент отработал необходимое количество часов, выполнил задания по практике, оформил отчет, проект программы и дневник практики, прошел защиту проекта программы внеурочной деятельности.

Раздел производственной практики ПП.02.01 оценивается на отметки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), которая выставляется на основании данных аттестационного листа (Приложение 1) образовательных достижений. Аттестационный лист заполняется на каждого обучающегося.

Студент получает оценку по итогам практики, если все виды деятельности освоены и оценены в аттестационном листе отметкой не ниже 3 «удовлетворительно». По окончании практики студент сдает в отдел практики дневник практики, проект программы внеурочной деятельности, отчет. Проект программы внеурочной деятельности после проверки руководителем практики возвращается студенту для использования в качестве методической копилки.

Критерии, учитываемые при выставлении оценки

за задания по практике:	за дневник практики:	руководителем практики от организации:	за итоговый отчет (по практике):
- выполнение объема работ, предусмотренного заданием по практике - своевременность выполнения задания - грамотное использование профессиональной терминологии - наличие вывода - аккуратность выполнения задания	- соответствие требованиям к оформлению дневника практики (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи дневника практики - грамотное использование профессиональной терминологии - аккуратность ведения дневника - самостоятельность при заполнении	- выполнение объема работ, предусмотренных программой практики - сформированность профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой практики - соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в организации - систематическое ведение дневника практики	- соответствие требованиям (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи - грамотное использование профессиональной терминологии - объективность самооценки приобретенного профессионального опыта - аккуратность оформления итогового отчета - самостоятельность

Направления внеурочной деятельности

Направления внеурочной деятельности (Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования): спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, общекультурное, социальное.

Базисный учебный план предлагает другую классификацию внеурочных занятий и включает в себя следующие направления: спортивно-оздоровительное, художественно-эстетическое, научно-познавательное, военно-патриотическое, общественно-полезное, а так же проектная деятельность. Для реализации задач, поставленных перед внеурочной деятельностью в начальной школе, доступны следующие виды: игровая, познавательная, досугово-развлекательная, трудовая и производственная, спортивно-оздоровительная, туристско-краеведческая деятельности, а так же проблемно-ценностное общение, художественное и социальное творчество.

Алгоритм моделирования внеурочной деятельности

- внеурочная деятельность организуется через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики;

- при описании задач, выборе организационных и содержательных моделей, создании условий, разработке программ реализации внеурочной деятельности общеобразовательному учреждению целесообразно придерживаться методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ;

- внеурочная деятельность в общеобразовательном учреждении должна соответствовать целям, принципам, ценностям, отраженным в Программе, воспитательной системе школы;

- выбор моделей, форм организации внеурочной деятельности младших школьников определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно на основе анализа совокупности условий реализации образовательного процесса.

Внеурочную деятельность в рамках реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) можно рассматривать как процесс взаимодействия педагогов и обучающихся в ходе образовательной деятельности, осуществляемой в формах, отличных от классно-урочной, и направленной на достижение планируемых результатов усвоения Программы.

Кроме того, внеурочная деятельность в начальной школе позволяет решить целый ряд важных задач:

- обеспечить благоприятную адаптацию ребёнка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребёнка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Очевидны и преимущества внеурочной деятельности для закрепления и практического использования отдельных аспектов содержания программ учебных предметов, курсов.

Внеурочная деятельность организуется с классом, группой обучающихся с целью обеспечения их индивидуальных потребностей и интересов.

Внеурочная деятельность направлена на формирование личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий, имеет выраженную воспитательную и социально-педагогическую направленность.

Алгоритм моделирования внеурочной деятельности

Выбор общеобразовательным учреждением модели организации внеурочной деятельности младших школьников в конкретных условиях реализации образовательного процесса целесообразно осуществлять по следующему алгоритму:

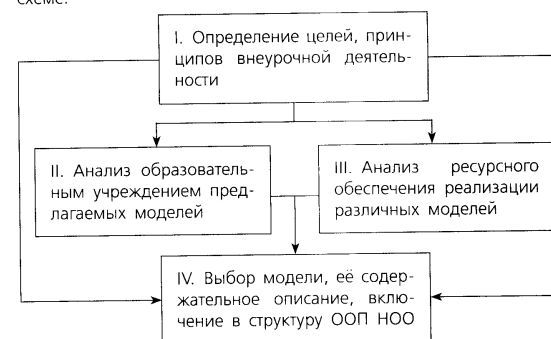
I этап — определение целей, принципов внеурочной деятельности, их отражение в основной образовательной программе начального общего образования;

II этап — анализ предлагаемых моделей организации внеурочной деятельности общеобразовательным учреждением;

III этап — анализ ресурсного обеспечения реализации различных моделей организации внеурочной деятельности;

IV этап — выбор модели организации внеурочной деятельности, её содержательное наполнение и описание в соответствии с целями, принципами внеурочной деятельности, ресурсными условиями её реализации.

Взаимосвязь этапов алгоритма выбора образовательным учреждением модели внеурочной деятельности представлена на данной схеме:



Следование алгоритму позволит общеобразовательному учреждению наиболее эффективно реализовать ту часть основной образовательной программы, которая в большей степени определяется социальным заказом школе и обеспечивает оптимальное использо-

вание внутренних и внешних ресурсов общеобразовательного учреждения для создания необходимых условий успешного введения ФГОС НОО.

На **I этапе** определяются цели и принципы внеурочной деятельности, отражённые в Программе.

Определение целей внеурочной деятельности является компетенцией общеобразовательного учреждения. Основу данных целевых ориентиров составляют требования ФГОС НОО, интересы и потребности обучающихся, запросы родителей (законных представителей) и целевые установки деятельности общеобразовательного учреждения, отражённые в таких частях его Программы, как:

- пояснительная записка;
- планируемые результаты усвоения обучающимися Программы;
- программа духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования;
- программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
- программа коррекционной работы.

Совершенствование и развитие содержания, организационных форм реализации внеурочной деятельности будут осуществляться более эффективно при соблюдении следующих принципов:

1. Принцип гуманистической направленности, предполагающий отношение педагога к обучающимся как к ответственным субъектам собственного развития, субъект-субъектный характер отношений, оказание психолого-педагогической поддержки в самопознании, самоопределении и самореализации личности.

2. Принцип системности, предполагающий, что внеурочная деятельность обеспечивает целостность, преемственность и взаимосвязь между:

- основными компонентами организуемой деятельности (целевым, содержательным, процессуальным, технологическим и результативным);
- урочной и внеурочной деятельностью;
- всеми участниками внеурочной деятельности (педагогами, обучающимися, родителями, социальными партнёрами и др.);
- региональной, муниципальной, общешкольной, классной, индивидуальной системами воспитания и дополнительного образования.

3. Принцип вариативности, определяющий широкий спектр видов, форм и способов организации деятельности, направленных на удовлетворение потребностей обучающихся.

4. Принцип добровольности, предполагающий свободу выбора обучающимся различных видов деятельности, добровольное участие в них, возможность проявления инициативы в выборе сроков, способов, темпа освоения программ внеурочной деятельности в рамках индивидуальных образовательных траекторий.

5. Принцип успешности и социальной значимости, направленный на формирование у обучающихся потребностей в достижении лично значимых и коллективных результатов, на создание ситуаций успеха в личной и общественно значимой деятельности.

На **II этапе** анализируются предлагаемые модели внеурочной деятельности с точки зрения соответствия условий организации образовательного процесса в образовательном учреждении поставленным целям, отражённым в его Программе.

Общеобразовательным учреждениям для ознакомления и первичного анализа предлагаются модели внеурочной деятельности, основание выбора и примерные названия которых представлены в таблице 1.

Таблица 1

Моделирование внеурочной деятельности

Основание выбора моделей	Модели внеурочной деятельности
Условия организации образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, соответствующие целям внеурочной деятельности	Модель организации общеобразовательным учреждением внеурочной деятельности самостоятельно на базе самого образовательного учреждения (внутришкольная). Модель организации общеобразовательным учреждением внеурочной деятельности на базе внешних учреждений (учреждения дополнительного образования, культуры и спорта) во взаимодействии с учреждениями дополнительного образования (внешняя). Модель организации внеурочной деятельности на базе общеобразовательного учреждения (отдельные направления) и внешних учреждений (смешанная)

Внутришкольная модель организации внеурочной деятельности реализуется в общеобразовательном учреждении самостоятельно при наличии комплекса необходимых ресурсов, разрабатывает и осуществляет механизм координации, определяет из числа сво-

их работников участников организации и проведения внеурочной деятельности, находит оптимальные формы её реализации, рассматривает источники финансирования внутри фонда оплаты труда.

Внешняя модель организации внеурочной деятельности реализуется в общеобразовательном учреждении при отсутствии собственных ресурсов. Реализация программ внеурочной деятельности может разворачиваться на базе одного или нескольких учреждений — социальных партнёров. Механизмами координации внеурочной деятельности в этом случае могут быть договоры о совместной деятельности, в которых согласуются кадровые, финансовые, организационные, методические и иные условия взаимодействия. При этом общеобразовательное учреждение является для своих партнёров основным заказчиком услуг, поскольку реализуемые за его пределами программы внеурочной деятельности должны обеспечивать выполнение Программы данного учреждения.

Смешанная модель практически будет самой распространённой, поскольку многие общеобразовательные учреждения, с одной стороны, испытывают недостаток ресурсов для организации внеурочной деятельности, а с другой — заинтересованы в сохранении и развитии традиционных связей с учреждениями дополнительного образования, культуры и спорта, в наполнении их новым смыслом в условиях реализации ФГОС НОО. В условиях смешанной модели общеобразовательное учреждение организует внеурочную деятельность с опорой на точный анализ собственных ресурсов, возможностей их восполнения за счёт других учреждений, на основе чего и разрабатывает механизм взаимодействия, отвечающий потребностям реализации программ внеурочной деятельности.

Представленная классификация организационных моделей внеурочной деятельности в зависимости от условий организации образовательного процесса позволяет общеобразовательному учреждению сделать обоснованный выбор той модели, которая наиболее полно соответствует целям и планируемым результатам реализации его Программы.

Иная классификация организационных моделей внеурочной деятельности представлена в Письме Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования»:

— модель дополнительного образования (на основе институциональной системы дополнительного образования);

- модель школы полного дня;
- оптимизационная модель (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов общеобразовательного учреждения);
- инновационно-образовательная модель;
- модель взаимодействия с учреждениями дополнительного образования.

Для понимания сущностных характеристик моделей предлагаем их описание по следующей структуре: механизм координации, участники организации и проведения внеурочной деятельности, оптимальные формы реализации внеурочной деятельности, источники финансирования. Сравнительный анализ организационных моделей внеурочной деятельности, представленных в указанном Письме «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования», дан в таблице 2.

Модель дополнительного образования опирается на преимущественное использование потенциала школьной системы дополнительного образования. Внеурочная деятельность тесно связана с дополнительным образованием при создании условий для развития творческих интересов детей и включения их в художественную, техническую, эколого-биологическую, спортивную и другую деятельность.

Связующим звеном между внеурочной деятельностью и дополнительным образованием являются такие формы её реализации, как факультативы, школьные научные общества, объединения профессиональной направленности, учебные курсы по выбору. Вместе с тем внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС НОО направлена в первую очередь на достижение планируемых результатов освоения Программы. А дополнительное образование предполагает прежде всего реализацию дополнительных образовательных программ. Поэтому основными критериями для отнесения той или иной образовательной деятельности к внеурочной являются цели и задачи этой деятельности, а также её содержание и методы работы.

Модель дополнительного образования предполагает создание общего программно-методического пространства внеурочной деятельности и дополнительного образования, осуществление перехода от управления общеобразовательным учреждением к управлению образовательными программами.

Преимущества модели дополнительного образования заключаются в привлечении к осуществлению внеурочной деятельности специалистов дополнительного образования, а также в организации образовательного процесса на практико-ориентированной и деятельностной основе, присущей дополнительному образованию.

Сущностные характеристики организационных моделей внеурочной деятельности

Название модели	Участники организации и проведения внеурочной деятельности	Механизм координации	Формы реализации внеурочной деятельности	Источники финансирования
Модель дополнительного образования	Педагоги дополнительного образования общеобразовательного учреждения, реализующие, помимо программ дополнительного образования, программы внеурочной деятельности	План внеурочной деятельности, программы внеурочной деятельности, образовательные программы дополнительного образования	Соответствуют формам, представленным в программах внеурочной деятельности согласно требованиям ФГОС НОО	В пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения
Модель школы полного дня	Педагогические работники общеобразовательного учреждения, привлечённые для образовательного процесса в рамках программы школы полного дня	Программа школы полного дня, режим работы	Сочетание в рамках программы школы полного дня внеурочных занятий, занятий объединений дополнительного образования, режимных мероприятий	В пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения
Оптимизационная модель	Все педагогические работники данного учреждения (учителя, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-лого-	Деятельность тьютора, классный руководитель по координации работы педагогов по реализации программ внеурочной деятель-	Соответствуют формам деятельности педагогов, реализующих определённую часть программы внеурочной деятельности	В пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения

	пед, воспитатель, старший вожатый и др.) в рамках своих должностных обязанностей	ности в конкретном классе		
Инновационно-образовательная модель	Педагогические работники общеобразовательного учреждения совместно с учёными, специалистами муниципальных методических служб, привлечёнными для разработки программ внеурочной деятельности	Договоры о совместной деятельности между ОУ и учреждениями науки, профессионального образования, муниципальными органами управления образованием; технические задания на разработку и реализацию совместных проектов	Соответствуют формам, представленным в программах внеурочной деятельности согласно требованиям ФГОС НОО	В пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения, дополнительное финансирование в рамках инновационных проектов
Модель взаимодействия с учреждениями дополнительного образования	Педагогические работники общеобразовательного учреждения, педагоги учреждений дополнительного образования	План внеурочной деятельности, программы внеурочной деятельности, договоры о сотрудничестве между образовательными учреждениями	Соответствуют формам, представленным в программах внеурочной деятельности согласно требованиям ФГОС НОО	В пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения в рамках муниципальных заданий, формируемых учредителем учреждения дополнительного образования

Модель школы полного дня основывается на реализации внеурочной деятельности в условиях группы продлённого дня, организованной в общеобразовательном учреждении в полном соответствии с новыми санитарно-эпидемиологическими требованиями. Данную модель характеризует следующее:

- создание условий для полноценного пребывания ребёнка в общеобразовательном учреждении в течение дня, в том числе через поляризацию образовательной среды школы и выделение разноакцентированных пространств;

- содержательное единство учебного, воспитательного, развивающего процессов в рамках Программы;

- создание здоровьесберегающей среды, обеспечивающей соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и включающей рациональную организацию образовательного процесса, оптимизацию двигательной активности, организацию рационального питания, работу по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;

- создание условий для самовыражения, самореализации и самоорганизации детей с активной поддержкой детских общественных объединений и органов ученического самоуправления;

- построение индивидуальной образовательной траектории и индивидуального графика пребывания ребёнка в общеобразовательном учреждении.

Преимущества модели школы полного дня — создание комплекса условий для успешной реализации образовательного процесса в течение всего дня, включая дополнительное образование, здоровьесберегающие условия, сложившуюся практику финансирования групп продлённого дня.

Оптимизационная модель основана на реализации программ внеурочной деятельности без целевого их финансирования в общеобразовательном учреждении. Такая модель предполагает, что в реализации каждой программы принимают участие все педагогические работники данного учреждения (учителя, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, воспитатель, старший вожатый и др.) в рамках своих должностных обязанностей. Координацию деятельности педагогов по реализации программ внеурочной деятельности в конкретном классе выполняет, как правило, классный руководитель (или тьютор), который осуществляет следующие функции:

- взаимодействует с педагогическими работниками, а также с учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения;

- организует в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающегося в рамках деятельности общешкольного коллектива;

- организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе через органы самоуправления;

- организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

Преимущества оптимизационной модели — в минимизации финансовых расходов на внеурочную деятельность, создании единого образовательного и методического пространства в общеобразовательном учреждении, содержательном и организационном единстве всех его структурных подразделений.

Инновационно-образовательная модель опирается на деятельность инновационной (экспериментальной, пилотной, базовой) площадки федерального, регионального, муниципального или институционального уровня, развёрнутую в общеобразовательном учреждении по направлениям введения ФГОС НОО. В рамках этой модели проходит разработка, апробация, внедрение инновационных образовательных проектов, для чего общеобразовательное учреждение тесно взаимодействует с учреждениями дополнительного профессионального педагогического образования, учреждениями высшего профессионального образования, научными организациями, муниципальными методическими службами.

Преимущества данной модели — возможность привлечения в общеобразовательное учреждение дополнительных ресурсов для создания, например, ресурсных центров, для научно-технического творчества, организации сетевого взаимодействия общеобразовательных учреждений различных типов и видов для обеспечения максимального учёта индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

Модель взаимодействия с учреждениями дополнительного образования предусмотрена в ФГОС НОО, в котором сказано, что общеобразовательное учреждение в рамках соответствующих государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, может использовать возможности образовательных учреждений дополнительного образования культуры и спорта.

Данная модель предполагает создание общего программно-методического пространства внеурочной деятельности и дополнительного образования, осуществление перехода от управления общеобразовательными учреждениями к управлению образова-

тельными программами. Она ориентирована на обеспечение готовности к территориальной, социальной и академической мобильности детей.

В рамках проектирования взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования в условиях введения и реализации ФГОС НОО можно предложить вариативные модели этого взаимодействия, каждая из которых выбиралась бы (и в случае необходимости корректировалась бы) исходя из реально складывающихся условий взаимодействия общеобразовательных учреждений. Во всех случаях взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования должно быть создано совместное программно-методическое пространство, а целевые ориентиры реализуемых программ внеурочной деятельности в рамках такого взаимодействия должны быть сориентированы на планируемые результаты. Программы конкретного общеобразовательного учреждения.

Организационные модели внеурочной деятельности, представленные в Письме «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального государственного образовательного стандарта общего образования», могут быть использованы для конкретизации содержания модели, выбранной общеобразовательным учреждением в соответствии с условиями организации образовательного процесса, согласно целям внеурочной деятельности (внутришкольной, внешней, смешанной).

Важную роль при разработке и описании общеобразовательным учреждением модели внеурочной деятельности играет планирование содержания внеурочной деятельности. При отборе содержания внеурочной деятельности целесообразно учитывать методические рекомендации по организации различных типов соответствующих программ:

- комплексных образовательных программ;
- тематических образовательных программ;
- образовательных программ, ориентированных на достижение результатов определённого уровня;
- образовательных программ по конкретным видам внеурочной деятельности;
- возрастных образовательных программ;
- индивидуальных программ для учащихся [8, с. 115–116].

Ведущим принципом, лежащим в основе предлагаемых вариантов проектирования содержательного наполнения внеурочной деятельности, является направленность содержания и организации внеурочной деятельности, отвечающая образовательным запросам

родителей обучающихся. Это именно та часть основной образовательной программы, которая должна формироваться всеми участниками образовательного процесса.

Одним из предлагаемых вариантов содержательного наполнения внеурочной деятельности можно рассматривать **модель площадок**, которая предполагает формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающихся в рамках внеурочной деятельности, в том числе на основе принципа проектирования комфортной развивающей образовательной среды. В рамках данного варианта специалистами общеобразовательного учреждения разрабатывается спектр программ внеурочной деятельности по направлениям развития личности, обозначенным в ФГОС НОО. При этом программы предусматривают все формы и виды деятельности младших школьников. Программы следует разрабатывать с учётом их пролонгации на каждый год первой ступени общего образования.

Программы внеурочной деятельности обучающихся в рамках данного варианта проектирования могут также разрабатываться по всем направлениям развития личности с учётом наличия площадок для их реализации. При этом площадками могут быть специализированные кабинеты, библиотека (библиотечно-информационный центр), спортивные залы (спортивные площадки и комплексы), музей, игровые комнаты, актовый зал, лаборатории и другие помещения общеобразовательного учреждения, а также учреждения культуры, спорта, искусства города (посёлка), промышленные, производственные и другие учреждения и организации.

В данном случае площадки определяются наличием элементов комфортной развивающей образовательной среды, обеспечивающей следующее:

- выявление и развитие способностей обучающихся через систему клубов, секций, студий и кружков, организацию общественно полезной деятельности, в том числе социальной практики, с использованием возможностей общеобразовательных учреждений дополнительного образования детей;
- работу с одарёнными детьми, организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно-технического творчества и проектно-исследовательской деятельности;
- участие обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в разработке Программы, проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, а также в формировании и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;

- эффективное использование времени, отведённого на реализацию части основной образовательной программы, формируемой участниками учебного процесса, в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей), спецификой общеобразовательного учреждения, с учётом особенностей субъекта Российской Федерации;

- использование во внеурочной деятельности современных образовательных и воспитательных технологий деятельностного типа;

- эффективную самостоятельную работу обучающихся при поддержке педагогических работников;

- включение обучающихся в процессы понимания и преобразования внешкольной социальной среды (населённого пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия.

Таким образом, комфортная развивающая образовательная среда является, по сути, воспитательной средой школы и задаёт специально организованное предметно-пространственное, поведенческое, событийное, информационное, культурное и социальное окружение субъектов внеурочной деятельности. При этом воспитательная среда создаёт оптимальные возможности для обеспечения того или иного результата внеурочной деятельности за счёт эффективности использования всех воспитывающих ресурсов каждой площадки; направленности содержания и форм организации деятельности на достижение результатов освоения основной образовательной программы (личностных, метапредметных, предметных); способности этой среды удовлетворить весь комплекс потребностей ребёнка и сформировать у него систему социальных ценностей, которые смогут обеспечить его успешную адаптацию к современной жизни.

В данном аспекте акцентируется социальная направленность всех программ, освоение ребёнком среды жизнедеятельности через собственную практику и восприятие.

Программы внеурочной деятельности в рамках данного варианта проектирования содержательного наполнения внеурочной деятельности следует формировать по модульному принципу (на один год обучения или более), что обеспечит возможность перехода школьников от одной программы к другой на разных этапах обучения.

Последовательность модулей целесообразно построить так, чтобы они независимо от направления деятельности обучающихся отражали логику предлагаемого образовательного маршрута.

Пример, характеризующий содержательную основу рассматриваемой модели площадок, приведён в таблице 3.

Таблица 3

Проектирование содержания внеурочной деятельности на основе модели площадок

Направление развития личности	Спектр программ внеурочной деятельности
Спортивно-оздоровительное	Ритмика «ВДОХновение»
	Марафон «Будь здоров!»
	Спортивные бои (шахматы, армрестлинг, теннис, меткий стрелок и т. д.) «Смелый, сильный, ловкий»
	Подвижная игра «Академия досуга»
Общеинтеллектуальное	Интеллектуальный клуб «Что? Где? Когда?»
	Научное общество учащихся «Первые шаги моего исследования» или «Я — исследователь»
	Игра-путешествие «Удивительный мир слов»
Общекультурное	Кульпоход «Город театральный»
	Кукольный театр «Почемучка»
	Гостиная этикета «Я среди других»
Социальное	Студия мультипликации (видеотворчество, социальная реклама) «Точка зрения»
	Мастерская дизайна (дизайн-проекты) «Радуга успеха»
	Марафон «Пишем книгу добрых дел»
Духовно-нравственное	Проект «Моя семья»
	Экскурсионная программа «Легенды моего города»
	Кружок «Праздники, традиции и народные ремёсла»

Группы обучающихся, желающих участвовать во внеурочной деятельности по тем или иным программам, формируются перед началом учебного года по согласованию с родителями (законными представителями). Выбор программ может быть предоставлен школьникам по всем направлениям развития личности. Расписание занятий внеурочной деятельности составляется в соответствии с выбором обучающихся, а также с учётом условий, которые созданы в общеобразовательном учреждении.

В процессе реализации данного варианта содержательного наполнения внеурочной деятельности важная роль принадлежит тьютору и (или) педагогу-организатору.

Модель площадок может быть реализована в общеобразовательных учреждениях, в которых созданы следующие условия: развита школьная инфраструктура; налажено взаимодействие с социальными партнёрами (в том числе с учреждениями дополнительного образования); школа обеспечена соответствующими кадрами; в параллелях начальной ступени количество классов от двух и более.

В рамках модели площадок организация внеурочной деятельности может иметь клубный характер. Клубные объединения — это добровольные объединения учащихся, занимающихся какой-либо тематической деятельностью (научное общество, клуб интеллектуалов, природоохранное общество и т. п.). Клубные объединения разнообразны: собственно клубы, кружки, студии, секции, общества.

Каждое имеет свои особенности, а общее для всех — объединение учащихся по интересам. Клубные объединения могут стать частью комфортной развивающей образовательной среды, где происходит поиск обучающимися наиболее благоприятных условий для пробы своих сил и возможностей, приобретения новых знаний, осуществления желания найти своё призвание или реализовать уже сложившиеся индивидуальные творческие планы.

Ценность творческих, неформальных межличностных и деловых отношений в клубных объединениях в том, что обучающиеся могут в них удовлетворить свои интересы и потребности, однако претворить в жизнь индивидуальные планы возможно через участие в реализации общественно значимой цели, осуществляемой в коллективной деятельности.

Соответственно программа внеурочной деятельности детского объединения клубного характера может включать описание организационных форм деятельности, т. е. правил, традиций, механизмов ролевого взаимодействия и т. п.

В рамках модели площадок обучающимся могут быть предложены тематические курсы. Логика содержания каждого тематического курса предполагает последовательное прохождение ребёнком модулей программ, реализующих одно или несколько направлений развития личности. В качестве примеров тематических курсов могут быть «Я — пешеход», «Расти здоровым», «Азбука добра», «Я — эколог», «Быть гражданином — это здорово!», «Уход за растениями и животными школы» и др.

В условиях реализации данного варианта проектирования содержания внеурочной деятельности с акцентом на комфортную развивающую образовательную среду, а значит, на широкое привлечение социальных партнёров школе необходимо обеспечить заключение договоров о принципах, формах и содержании взаимодействия.

Большая роль при организации и реализации модели площадок принадлежит местным органам самоуправления. Это связано прежде всего с тем, что именно на этом уровне могут быть достигнуты соглашения между различными ведомствами о поддержке программ внеурочной деятельности для младших школьников. Соответствующие целевые программы могут быть разработаны и нормативно закреплены на муниципальном уровне.

Кроме того, при наличии в муниципальном образовании соответствующих условий возможно рассмотрение вопроса о включении в муниципальные задания для учреждений дополнительного образования детей заданий по реализации образовательных услуг, обеспечивающих программы внеурочной деятельности во взаимодействии с общеобразовательными учреждениями.

Описанный вариант проектирования содержания внеурочной деятельности имеет следующие преимущества:

- возможность реального выбора обучающимися наиболее привлекательных для них (или родителей) форм и видов внеурочной деятельности;
- обеспечение возможности обучающимся перейти из одной группы в другую (в течение учебного года);
- обеспечение вариативности программ внеурочной деятельности.

Организационным механизмом осуществления внеурочной деятельности, реализующей модель площадок, является план внеурочной деятельности. Пример такого плана представлен в таблице 4.

Характеристика основных направлений внеурочной деятельности

В рамках **общеинтеллектуального** направления предлагаются... (названия, формы, цели каждого курса, количество часов, УМК. Данная информация должна полностью соответствовать программам курсов внеурочной деятельности).

Общекультурное направление внеурочной деятельности представлено...

Социальное направление внеурочной деятельности предполагает...

Духовно-нравственное направление внеурочной деятельности представлено системой...

Спортивно-оздоровительное направление внеурочной деятельности отражает...

Ещё один вариант содержательного наполнения внеурочной деятельности в общеобразовательном учреждении — модель проектов — основан на использовании метода проектов. Содержательные аспекты в данном варианте выбираются в соответствии с основными направлениями развития личности, традициями общеобразовательного учреждения, условиями реализации образовательного процесса, наличием (отсутствием) социальных партнёров для реализации программ внеурочной деятельности.

Содержание каждого проекта обеспечивает реализацию направлений развития личности при возможном выделении наиболее акцентированных. Проект имеет свои цели, формы организации деятельности детей (конференции, диспуты, соревнования, олимпиады, экскурсии и др.) и публичные формы представления результатов (презентации результатов проектов на родительских собраниях, педагогических советах, праздниках, выставки творческих работ учащихся, стенная газета, оформление специального стенда, театральные постановки, социальные фото- или видеорекламы, сборники творческих работ и др.). Можно предусмотреть структурирование содержания планируемых проектов по определённым основаниям: например, в каждом проекте должно быть выделено место под разработку тем «Я и моя семья», «Я и моя школа», «Я и мой город», «Я и моя страна».

Содержание и формы проведения занятий должны быть выстроены на основе изучения мнений родителей обучающихся или их законных представителей. Пример содержательного наполнения рассматриваемой модели проектов приведён в таблице 5.

Таблица 5

Примерное содержание внеурочной деятельности на основе модели проектов

Наименование проекта	«Учусь учиться»	«Учусь быть гражданином»	«Стану олимпийцем»	«Учусь сотрудничать»	«Учусь быть культурным»
Ведущие направления развития личности в рамках проектов	Общеинтеллектуальное; духовно-нравственное	Духовно-нравственное; социальное; спортивно-оздоровительное	Спортивно-оздоровительное; духовно-нравственное; общекультурное	Социальное; духовно-нравственное; общекультурное	Общекультурное; общеинтеллектуальное; духовно-нравственное

Например, содержание проекта «Учусь быть гражданином» может быть представлено следующими модулями или мини-проектами:

«Я и моя семья» — проекты: семейная генеалогия, права и обязанности в семье, законы семьи «Кто я и кто моя семья», «Летопись добрых дел моей семьи»;

«Я и моя школа» — проекты: стенд «Твои права и обязанности», конкурс «Права человека глазами ребёнка», игра-марафон «Я в школе»;

«Я и мой город» — проекты: турпоход или экскурсия с родителями «Город любимый!», фотовыставка «Район, в котором я живу», интерактивная игра, викторина для первоклассника «Я — гражданин», операция «Чистый двор», гостиная «У нас в гостях настоящий гражданин»;

«Я и моя страна» — проекты: сборник песен о России «Я люблю свою страну» или «С чего начинается Родина...», социальная реклама «Герои мультфильмов о правах, и не только...».

Содержание примерных программ внеурочной деятельности должно отражать динамику становления и развития интересов обучающихся от мотивационной увлечённости до творческого продуктивного взаимодействия, направленного на компетентное развитие и личностное самоопределение.

Основой для разработки и реализации проектов, представленных тематическими программами внеурочной деятельности, могут быть универсальные учебные действия, отражённые в соответств-

ющем разделе Программы конкретной школы. Пример такой взаимосвязи приведён в таблице 6.

Таблица 6

**Отражение формируемых
универсальных учебных действий в содержании
проектов внеурочной деятельности**

Ведущее направление развития личности в рамках проектов	Наименование проекта	Ведущие УУД, формируемые в рамках проекта
Духовно-нравственное	«Я и мои ценности»	Личностные + коммуникативные
Общеинтеллектуальное	«Мои способы познания мира»	Регулятивные + познавательные + коммуникативные + личностные
Спортивно-оздоровительное	«Я — смелый, сильный, ловкий»	Личностные
Общекультурное	«Я открываю мир вокруг себя»	Познавательные + коммуникативные + личностные
Социальное	«Я и моя социальная активность»	Коммуникативные + познавательные + регулятивные + личностные

При использовании проектного метода в организации внеурочной деятельности учитываются следующие особенности:

- направленность на удовлетворение личных интересов и наклонностей обучающихся;
- апробация полученных теоретических знаний и приобретение индивидуального и коллективного опыта решения реальных проблем, имеющих личную или социальную значимость;
- ориентация обучающихся на достижение ситуации успеха;
- направленность на получение конкретных результатов, имеющих практическую значимость.

Программа внеурочной деятельности по конкретному проекту может организационно выстраиваться в логике прохождения обучающимися основных стадий разработки и реализации определённого

содержания проекта: проблематика и разработка проектного задания, разработка проекта (планирование и организация деятельности), технологическая стадия (осуществление деятельности), заключительная стадия (оформление результатов, общественная презентация, оценка и обсуждение, рефлексия).

Организационной особенностью модели проектов является развёртывание проектов последовательно или параллельно в течение учебного года. Время для реализации проектов, в том числе каникулярное, определяется в зависимости от содержательного наполнения проектов с учётом особенностей учебной мотивации младших школьников.

Содержание проекта может быть как реализовано в первый год обучения школьников, так и спланировано в целом на первую ступень общего образования с учётом необходимости достижения школьниками различных уровней результатов. Описываемый вариант проектирования содержания внеурочной деятельности предусматривает его реализацию как для класса, так и для групп детей из разных классов.

У модели проектов есть следующие преимущества:

- возможность реализации в любых условиях организации образовательного процесса, в том числе при ограниченных внутренних и внешних ресурсах;
- возможность проведения занятий учителями начальных классов, педагогами дополнительного образования, классными руководителями, тьюторами;
- обеспечение включённости в процесс всех обучающихся;
- согласованность всех целей внеурочной деятельности.

План внеурочной деятельности, отражающий реализацию «Модели проектов», представлен в таблице 7.

Таблица 7

**Примерный план внеурочной деятельности
МОУ СОШ № _____ на 2011—2015 учебные годы
(модель проектов)**

Направление внеурочной деятельности	Реализуемая программа	Количество часов по классам				
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	Всего
Общеинтеллектуальное	«Учусь учиться»	1	1	1	1	4
	«Мои способы познания мира»	1	1	1	1	4

рассчитана программа; сроки её реализации; фамилию, имя, отчество, должность её автора (авторов); название населённого пункта, в котором реализуется программа; год разработки программы.

2. Пояснительная записка.

Должна содержать: направленность программы; её актуальность (государственный заказ — ФГОС НОО, социальный заказ родителей и пожелания детей на основе проведённого анкетирования); цель и задачи программы (одна цель и не более трёх—пяти задач); возраст детей, их психолого-педагогическую характеристику; сроки реализации (общая продолжительность, этапы); краткое обоснование ценностных ориентиров и логики формирования содержания курса, форм и режима занятий (дел); выделение результатов (личностных, метапредметных, возможно, предметных), на которые может оказать влияние реализуемый курс (возможно способы их проверки, формы подведения итогов реализации программы: выставки, фестивали, соревнования, конференции и т. д.).

При разработке программы наибольшие трудности возникают при формулировании *цели и задач*. Поэтому имеет смысл уточнить эти понятийные категории.

Цель — это конкретный, охарактеризованный качественно, а по возможности и количественно образ желаемого (ожидаемого) результата, которого воспитанник реально может достичь к чётко определённом моменту времени, в нашем случае соответствующему и требованиям ФГОС НОО.

Формулировка цели должна быть *максимально чёткой и краткой, полной и логически корректной*. Её назначение — определить стратегию и тактику образовательного процесса. Однако точно поставить цель без предварительного анализа образовательного уровня детей группы, всего детского объединения, особенностей окружающей среды вашего региона затруднительно. Чем объёмнее программа, тем глубже должен быть анализ. Как правило, цель можно сформулировать по следующей проблематике:

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству как основы развития образовательных запросов и потребностей детей к саморазвитию;
- развитие индивидуальности, личной культуры, коммуникативных способностей ребёнка, детской одарённости;
- коррекция психофизического и умственного развития детей;

- формирование ценностно-смысловых установок обучающихся, отражающих их индивидуально-личностные позиции, и основ гражданской идентичности;

- формирование социальных компетенций, адаптация в обществе детей с проблемами, в том числе и профилактика асоциального поведения детей;

- повышение занятости детей в свободное время;

- физическое развитие и оздоровление детей.

Конкретизация цели в тексте программы осуществляется в ходе определения задач — **путей достижения цели**. Задачи могут быть познавательными, развивающими, мотивационными, социально-педагогическими, обучающими, эстетическими, оздоровительными. Данная классификация задач рассматривается в педагогических трудах С. В. Тетерского [29].

Формулировка задач должна быть чёткой и краткой, содержать ключевое слово (оказать, отработать, освоить, организовать).

Основная трудность, которая может возникнуть у педагога, связана с необходимостью разделить цель и задачи, не смешивать их, а также избежать повторов в формулировках. Поэтому следует иметь в виду, что цель образовательной программы курса внеурочной деятельности — это, образно говоря, её стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат.

Задачи есть результаты тех конкретных стадий реализации программы, которые поддаются фиксации, детализации и измерению. Задачи — это конкретные пролонгированные результаты реализации программы, суммарным выражением которых и является поставленная цель.

3. Учебно-тематический план.

Должен содержать: перечень разделов, тем программы; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий. Но при этом необходимо помнить, что внеурочная деятельность, являясь практико-ориентированной, не должна подразумевать большого количества лекционных занятий. Обратить внимание необходимо и на формы (игра, беседа, поход, экскурсия, конкурс, конференция, выставка и т. д., но не лекция в начальной школе). Учебно-тематический план (далее — УТП) составляется в соответствии с продолжительностью реализации Программы. Каникулярное время планируется в соответствии с положениями Устава общеобразовательного учреждения. В Программах, рассчитанных более чем на год, представлен УТП на каждый год отдельно. Оформлять УТП рекомендуется в виде таблицы.

Пример № 1

№ п/п	Тема занятия	Коли- чество часов	В том числе		Формы организации деятельности учащихся при проведении занятий
			теория	практика	

При реализации Программ в рамках модели проектов рекомендуется оформлять УТП следующим образом:

Пример № 2

№ п/п	Тема, содержание курса по направлениям проектной деятельности	Коли- чество часов	Формы организации деятельности учащихся при проведении занятий

При проведении занятий педагог может использовать традиционные формы организации деятельности учащихся (табл. 10).

Таблица 10

Традиционные формы организации деятельности учащихся во внеурочной деятельности

Форма	Педагогические задачи
Лекция, демонстрация	Устное изложение (показ) какой-либо темы активизирует творческую мыслительную деятельность обучающихся
Семинар, репетиция, тренировка	Форма групповых занятий в виде обсуждения подготовленных сообщений (показ упражнений) под руководством педагога формирует аналитическое мышление, отражает интенсивность самостоятельной работы
Дискуссия, эскерсис	Всестороннее публичное обсуждение, рассмотрение предмета изучения, выбор решения проблемы расширяют знания путём обмена информацией, развивают навыки критического мышления и отстаивания своей точки зрения
Конференция, конкурс, концерт, выставка	Встреча представителей различных организаций при-вивает навыки открытого обсуждения результатов деятельности

Продолжение

Форма	Педагогические задачи
Экскурсия	Коллективный поход или поездка с целью осмотра, знакомства обогащает чувственное восприятие и на-глядные представления
Экспедиция, туристический поход	Поездка (передвижение) со специальным заданием (целью) реализует комплекс разноплановых задач по-знания, воспитания, оздоровления и др.

Спектр форм организации деятельности может быть расширен, в таблице 11 приведены нетрадиционные формы организации деятельности учащихся, которые, в свою очередь, могут быть до-полнены педагогами.

Таблица 11

Нетрадиционные формы организации деятельности учащихся во внеурочной деятельности

Форма	Педагогические задачи
Презентация предмета, факта, явления, события	Описание, раскрытие роли предмета, социального предназначения в жизни человека, участие в соци-альных отношениях
Социодрама	Сюжетно-ролевая игра, predetermined позицией главных героев; ситуация выбора, осознание себя в структуре общественных отношений
Защита про-екта	Способность проецировать изменения действитель-ности для будущей жизни, предложение новых идей для решения жизненных проблем
Чаепитие	Обладает большой силой, создаёт особую психологи-ческую атмосферу, смягчает взаимоотношения
«Крепкий орешек»	Решение трудных вопросов в жизни совместно с группой, доверительный разговор на основе добрых взаимоотношений
День добрых сюрпризов	Упражнение в умениях оказывать знаки внимания, доставлять радость
Конверт во-просов	Свободный обмен мнениями на разные темы в дру-жеской обстановке

В основу ФГОС НОО положен системно-деятельностный подход, который педагогу необходимо учитывать при отборе методов обучения и воспитания. Классификация методов представлена в таблице 12.

Таблица 12

**Классификация методов обучения
и воспитания на деятельностной основе**

Основные группы методов	Подгруппы методов	Отдельные методы
1. Организация и осуществление учебно-познавательной деятельности	1. Перцептивные (передача и восприятие информации). 2. Логические (организация и осуществление мыслительных операций). 3. Гностические (по характеру познавательной деятельности). 4. Самоуправление учебно-познавательной деятельностью	Словесные, наглядные практические. Индуктивные, дедуктивные, анализ, обобщение, систематизация и др. Информационно-рецептивные, инструктивно-продуктивные, проблемные, поисковые. Работа под руководством педагога, дозированная помощь, самостоятельная работа
2. Мотивация и стимулирование	1. Эмоциональное стимулирование. 2. Формирование познавательного интереса. 3. Формирование долга и ответственности	Создание ситуаций успеха. Постановка системы перспектив. Создание ситуаций творческого поиска. Выстраивание игрового, приключенческого сюжета. Выбор социальной значимости конечного продукта. Формирование понимания личностной значимости учения (для будущей жизни). Предъявление учебных требований
3. Контроль и коррекция	1. Экспертный контроль и коррекция. 2. Взаимный контроль и коррекция. 3. Самостоятельный контроль и коррекция	Устный, письменный, машинный. Взаимопроверка, рецензия, осмотр знаний. Рефлексия деятельности, самопроверка, самооценка

Продолжение

Основные группы методов	Подгруппы методов	Отдельные методы
4. Взаимодействие	1. Освоение правил общения. 2. Методы взаимных заданий. 3. Работа во временных группах. 4. Ситуации совместных переживаний. 5. Выбор ответственных консультантов	Мозговой штурм. Психологические упражнения

4. Содержание изучаемого курса.

Раздел может содержать краткое описание материала при изучении детьми тем, включённых в учебно-тематический план Программы. В процессе разработки Программы надо учитывать следующий принцип: педагог достаточное время проводит с учеником, а не с бумагой. Следовательно, объём программы должен быть оптимальным, если программа рассчитана на 1 ч реализации в неделю, содержание изучаемого курса можно раскрыть в УТП или пояснительной записке.

5. Мониторинговая карта определения личностных и метапредметных результатов освоения курса.

В ФГОС НОО установлены требования к результатам освоения Программы, достижение которых осуществляется через организацию урочной и внеурочной деятельности.

При определении личностных и метапредметных результатов, достижение которых обеспечивает разрабатываемая программа внеурочной деятельности, педагог ориентируется на требования ФГОС НОО.

Личностные результаты в соответствии с ФГОС НОО включают готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности. В Стандарте определено следующее:

«Личностные результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования должны отражать:

1) формирование основ российской гражданской идентичности, чувства гордости за свою Родину, российский народ и историю России, осознание своей этнической и национальной принадлежности; формирование ценностей многонационального российского общества; становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций;

2) формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий;

3) формирование уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;

4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;

5) принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения;

6) развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки, в том числе в информационной деятельности, на основе представлений о нравственных нормах, социальной справедливости и свободе;

7) формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств;

8) развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания чувств других людей и сопереживания им;

9) развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения не создавать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций;

10) формирование установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям» [29, с. 8].

Метапредметные результаты предполагают освоение обучающимися универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных и коммуникативных), обеспечивающих овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями. Метапредметные результаты представлены в Стандарте следующим образом:

«Метапредметные результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования должны отражать:

1) овладение способностью принимать и сохранять цели и задачи учебной деятельности, поиска средств её осуществления;

2) освоение способов решения проблем творческого и поискового характера;

3) формирование умений планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации, определять наиболее эффективные способы достижения результата;

4) формирование умения понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способности конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха;

5) освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии;

6) использование знаково-символических средств представления информации для создания моделей изучаемых объектов и процессов, схем решения учебных и практических задач;

7) активное использование речевых средств и средств информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) для решения коммуникативных и познавательных задач;

8) использование различных способов поиска (в справочных источниках и открытом учебном информационном пространстве Интернета), сбора, обработки, анализа, организации, передачи и интерпретации информации в соответствии с коммуникативными и познавательными задачами и технологиями учебного предмета, в том числе умения вводить текст с помощью клавиатуры, фиксировать (записывать) в цифровой форме измеряемые величины и анализировать изображения, звуки, готовить своё выступление и выступать с аудио-, видео- и графическим сопровождением, соблюдать нормы информационной избирательности, этики и этикета;

9) овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров в соответствии с целями и задачами, осознанного построения речевого высказывания в соответствии с задачами коммуникации и составления текстов в устной и письменной форме;

10) овладение логическими действиями сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам, установления аналогий и причинно-следственных связей, построения рассуждений, отнесения к известным понятиям;

11) готовность слушать собеседника и вести диалог; готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою, излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;

12) определение общей цели и путей её достижения; умения договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности, осуществлять взаимный контроль в совместной дея-

тельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;

13) готовность конструктивно разрешать конфликты посредством учёта интересов сторон и сотрудничества;

14) овладение начальными сведениями о сущности и особенностях объектов, процессов и явлений действительности (природных, социальных, культурных, технических и др.) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета;

15) овладение базовыми предметными и межпредметными понятиями, отражающими существенные связи и отношения между объектами и процессами;

16) умение работать в материальной и информационной среде начального общего образования (в том числе с учебными моделями) в соответствии с содержанием конкретного учебного предмета» [29, с. 8–9].

Для определения эффективности внеурочной деятельности может быть использована мониторинговая карта результатов освоения программы внеурочной деятельности, вариант такой карты представлен в таблице 13.

Таблица 13

**Мониторинговая карта результатов освоения
программы внеурочной деятельности**

№ п/п	Критерии	Показатели	Инструментарий (диагностические средства)	Год реализации программы	Сроки проведения
1	Личностные				
2	Метапредметные				
3	Предметные (если они имеются)				

При заполнении таблицы следует обратить внимание на следующие позиции:

■ критерии выбираются из перечня планируемых результатов ФГОС НОО;

■ показатели конкретизируются на двух уровнях — прогнозируемом воспитательном результате и прогнозируемом воспитательном эффекте;

■ диагностический инструментарий определения результатов освоения программы внеурочной деятельности и сроки проведения процедур могут быть установлены в соответствии с общешкольными диагностическими мероприятиями, в рамках которых определяется уровень личностных и метапредметных результатов;

■ колонка «Год реализации программы» включается в том случае, если программа внеурочной деятельности реализуется в течение нескольких лет.

Вариант заполнения приведён в таблице 14.

Таблица 14

**Фрагмент мониторинговой карты
личностных результатов освоения
программы внеурочной деятельности**

Критерии	Показатели	Инструментарий (диагностические средства)	Сроки проведения
Личностные результаты: формирование основ российской гражданской идентичности, чувства гордости за свою Родину	<i>Прогнозируемый воспитательный результат:</i> — знают историю своей семьи, её традиции, реликвии, генеалогию; — имеют представление об истории своего дома и улицы, на которой он находится. <i>Прогнозируемый воспитательный эффект:</i> — бережное отношение к реликвиям семьи, потребность сохранить их для других поколений; — формирование и развитие личностного отношения к историческим и культурным ценностям семьи; — мотивация интереса к семейным традициям и ценностям	Диагностическая анкета «Моя семья» для родителей и ребёнка	Март
		Диагностическая игра «Вот и стали мы на год взрослей» (автор Т. В. Смирнова)	Май
		Методика «Букет настроений» (авторы М. А. Александрова, Е. Г. Голубева и др.)	Февраль
		Комплексная методика анализа и оценки уровня воспитанности учащихся (автор Н. Г. Анетко)	Апрель

Источники контрольно-измерительных материалов (список литературы, содержащей контрольно-измерительные материалы) могут быть представлены в табличной форме. Вариант заполнения приведён в таблице 15.

Таблица 15

Контрольно-измерительные материалы

№ п/п	Название	Автор	Выходные данные

6. Описание методического (УМК) и/или материально-технического обеспечения образовательного процесса.

Структура методического обеспечения курса (УМК) может предполагать совокупность дидактических единиц, отражающих логически законченный объём образовательного материала и дополненных рекомендациями по эффективному внедрению курса.

В самом общем виде комплексное учебно-методическое (методическое) обеспечение может включать три компонента:

1) информационное обеспечение: учебники (если будут в дальнейшем разработаны), учебные пособия, учебно-методические (методические) рекомендации к курсу, рабочие тетради, справочники, словари, кино- и видеофрагменты;

2) алгоритмы деятельности: инструкционные карты, лабораторно-практические задания, задачки, демонстрационные и раздаточные материалы;

3) контрольно-измерительные материалы: сборники контрольных заданий, методики контроля, тестовые задания, анкеты и др.

Помимо этого, следует описать техническое оснащение, необходимое для реализации программы курса внеурочной деятельности.

Учебно-методическое обеспечение программ внеурочной деятельности целесообразно представлять в табличной форме (табл. 16).

Таблица 16

Учебно-методическое обеспечение программы курса внеурочной деятельности

Учебно-методические компоненты комплекса	Учителя	Ученика
Информационное обеспечение		
Алгоритмы деятельности		
Контрольно-измерительные материалы		

Материально-техническое обеспечение представляется аналогично (табл. 17).

Таблица 17

Материально-техническое обеспечение программы курса внеурочной деятельности

Условия проведения (место проведения, аудиторный фонд)	Средства технического оснащения

7. Список литературы.

Список литературы должен содержать перечень публикаций и электронных источников, в которых дана важная, полезная и интересная информация как для педагога, организующего внеурочную деятельность учащихся, так и для детей и их родителей, участвующих в реализации избранного курса.

В качестве дополнения необходимо напомнить, что направления и содержание внеурочной деятельности определяются конкретным общеобразовательным учреждением и утверждаются в плане внеурочной деятельности основной образовательной программы начального общего образования. Предлагается два варианта оформления данного плана в приложениях 2–3.

Опыт проектирования программы внеурочной деятельности

Предлагаем познакомиться с программой внеурочной деятельности «Многоцветные кружева родного края», разработанной В. П. Голодновой, учителем начальных классов, под руководством В. П. Приходько, заместителя директора по воспитательной работе МОУ СОШ № 27 г. Касли. Выбор данной программы обусловлен тем, что общеобразовательное учреждение с 2008 г. участвует в апробации ФГОС НОО, а также тем, что эта программа является победителем в номинации «Уникальный опыт» пятого областного конкурса «Самый классный классный» Челябинской области в 2011 г.

Эта программа имеет отличия от представленных программ. В пояснительной записке описаны актуальность, цели и задачи программы, а также предполагаемый результат на каждый год обучения. Мы опустили краткое обоснование ценностных ориентиров содержания курса, логики формирования содержания, форм

- имеют представления о мастерах, прославивших город, имеют представления об их биографии и творческом пути;
- имеют представления о памятниках природы района, флоре и фауне;
- владеют основами групповой проектной деятельности;
- имеют представления о значительных достижениях города;
- продолжают овладевать элементарными навыками основ научной музейной работы: сбора экспонатов, их классификации, создания моделей, оформления экспозиций и выставок.

Прогнозируемый воспитательный эффект:

- формирование и развитие личностного отношения к историческим и культурным ценностям города и района;
- осознание личной причастности к истории родного города, гордости за великие достижения;
- в отдалённой перспективе личный вклад в развитие города.

4-й год реализации

Прогнозируемый воспитательный результат:

- имеют представления об уникальности родного края как части России;
- владеют основами методики проведения поисково-исследовательской деятельности;
- умеют общаться с людьми, вести исследовательские краеведческие записи, систематизировать и обобщать собранный материал;
- умеют вести элементарную поисковую и научно-исследовательскую работу;
- имеют представления о произведениях искусства родного края;
- имеют представления о вкладе родного края в развитие России;
- продолжают овладевать элементарными навыками основ научной музейной работы: сбора экспонатов, их классификации, создания моделей, оформления экспозиций и выставок.

Прогнозируемый воспитательный эффект:

- формирование и развитие личностного отношения к историческим и культурным ценностям города и района как части России;
- осознание личной причастности к истории страны, гордости за великие достижения;
- проявление активной жизненной позиции.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

1 класс

Тема «Я люблю старый дом, где мамыты полы...» (Н. В. Белышева, поэтесса)

№ п/п	Тематический блок	Тема занятия	Форма проведения	Ключевые слова	Внешние связи	Участники	Ответственные	Итоговое мероприятие
Цель: изучение семейных традиций, архивов, родословной, истории имени и фамилии, истории родного дома, истории улицы								
Задачи: • познакомить с жизнью и бытом коренных жителей города на примере своей семьи; • обобщить знания об истории своей семьи, её реликвиях, традициях; научить составлять генеалогическое древо семьи; • содействовать позитивному отношению к культурному и природному наследию, осознанию гордости за свой дом, улицу, своих родных, создавших и оберегающих это наследие; • способствовать осознанию непрерывной связи истории семьи с историей родного города; • познакомить с фамильной символикой								
Тематический раздел «Моя семья»								
1	Тематический блок 1 «Крылья»: • осознание родственных	«Человек рядом»	Час общения	Семья, отец, мать, Отечество, сердце, краса, ладони, род, честь, архив, награды, реликвия, сын, сынов-	Семья первого поколения, семья второго поколения, семья-	Учащиеся, родители, бабушки и дедушки	Классный руководитель при поддержке родителей	Итоговое мероприятие первого года станет «Фестиваль семьи», на котором де-
2		«Мой любимый уголок»	Выставка рисунков и фотографий					

2 класс

Тема «Мне дорог в глазах детей огонь, бескрайнее любопытство.
Мне нравится, когда на ладонь падают жёлтые листья...» (Н. В. Белышева, поэтесса)

№ п/п	Тематический блок	Тема занятия	Форма проведения	Ключевые слова	Внешние связи	Участники	Ответственные	Итоговое мероприятие
Цель: изучение истории школы, её традиций, основных нормативных документов (Устав образовательного учреждения)								
Задачи: • познакомить с историей родной школы, её традициями; • познакомить с историей школы через изучение деятельности руководителей ОУ, её учителей; • расширить знания о выпускниках школы, которыми она гордится (родители — выпускники школы); • познакомить с учебными заведениями города, их значением в развитии образования; • изучить основные нормативно-правовые документы ОУ								
Тематический раздел «Храм науки — моя школа»								
1	Тематический блок 1 «Школьный вальс»: • наполнение понятия «школа» гуманистическим содержанием;	«История здания школы»	Экскурсия	Школа, образовательное учреждение, история школьного здания, директор, руководитель, учитель, учитель-ветеран	Школьный краеведческий музей, школьный музей, архив города	Классный руководитель совместно с родителями и учащимися класса	Классный руководитель совместно с родителями и воспитанниками классами, руководителем	Итоговым мероприятием второго года станет создание тематических экспозиций по истории школы в краеведческом
2		«Первые директора»	Экскурсия, исследование					

3	• формирование личностного отношения к школе как ценности и части культурного наследия	«Учитель-ветераны»	Экскурсия	ран, выпускник, спортсмены, медалисты, активисты, агитбригада, школьные традиции, гордость школы, выпускной альбом, храм науки, школьный вальс, традиции школы, Устав образовательного учреждения, основная образовательная программа, права и обязанности учеников, правила поведения в школе			тель школьного музея с привлечением педагогов дополнительного образования, руководителя школьного музея и библиотеки	музей и проведение экскурсионной программы учениками класса
4		«Выпускники военных лет»	Исследование, выставка					
1	Тематический блок 2 «Там, на неведомых дорожках»: • побуждение к чувству гордости за учителей и выпускников школы	«Я люблю тебя, школа»	Конкурс литературных произведений					
2		«Добрая планета»	Час общения					
3		«Олимпийцы»	Экскурсия					
4		«Учительские улицы»	Экскурсия, исследование					
5		«Листая школь-	Оформление					

№ п/п	Тематический блок	Тема занятия	Форма проведения	Ключевые слова	Внешние связи	Участники	Ответственные	Итоговое мероприятие
3	тия «малая Родина» духовным, культурологическим и экологическим содержанием; • создание условий для практической ориентации в окружающем пространстве — улица, микрорайон, город (населённый пункт)	«Там работают наши родители»	Экскурсии	поле, воздух, флора, фауна, растения, птицы, животные, экспедиция, Красная книга	тературное объединение поэтов и композиторов, природная зона, заповедник			но-практической конференции учащихся школы с представлением результатов проектной деятельности через исследовательскую деятельность по теме «Мой город»
4		«Памятники города»	Исследование, экскурсии, презентация					
5		«Красота и загадки архитектуры»	Исследование, фотовыставка					
6		«Дворец культуры — где он?»	Экскурсия, исследование					

1	Тематический блок 2 «Эта улица мне знакома»: • наполнение понятия «улица» культурологическим содержанием, содействие формированию личностного отношения к улице как к своеобразному продолжению своего дома	«Пройду-ка я по улице»	Экскурсии					
2		«Что ни город, то норов»	Час общения					
3		«Я — купец»	Исследование, создание проектов					
1	Тематический блок 3 «Голубое кружево озёр»: • побуждение эмоционально-	«Озёрный край»	Выезд на природу, исследование					
2		«Голубые нити»	Туристско-кра-					

№ п/п	Тематический блок	Тема занятия	Форма проведения	Ключевые слова	Внешние связи	Участники	Ответственные	Итоговое мероприятие
	ценностного отношения к природному наследию родного края; • развитие умения видеть прекрасное в окружающем мире		еведческая экспедиция					
1	Тематический блок 4 «Живые узоры леса»: • содействие формированию личностного осознания себя как ча-	«Особенности географической зоны»	Экскурсия					
2		«Флора и фауна»	Экскурсия, исследование,					

	сти окружающей среды и бережного отношения к ней		выход на природу					
3		«Красная книга родного края»	Исследование, создание проектов					

Предполагаемые формы работы: беседы, фотовыставки, конкурс рисунков, викторины, кроссворды, выпуск газет, экскурсии по улицам города и на предприятия, знакомство с творчеством каслинских мастеров, посещение музея, исследования, туристско-краеведческая экспедиция, выход на природу, создание проектных работ (фото, значки, вырезки из газет, ксерокопии документов)

Прогнозируемый воспитательный результат:

- знают основные события в истории развития родного города;
- знают основные легенды о происхождении названия родного города;
- знают исторические и архитектурные памятники родного города, историю их создания и назначение;
- знают великих мастеров, прославивших город, имеют представления об их биографии и творческом пути;
- имеют представления о памятниках природы района, флоре и фауне;
- владеют основами групповой проектной деятельности;
- имеют представления о достижениях города;
- продолжают овладевать элементарными навыками основ научной музейной работы: сбора экспонатов, их классификации, создания моделей, оформления экспозиций и выставок

Прогнозируемый воспитательный эффект:

формирование и развитие личностного отношения к историческим и культурным ценностям города и района как части России;
осознание личной причастности к истории родного города, гордости за великие достижения;
в отдалённой перспективе личный вклад в развитие города

4 класс

Тема «Как солнышко в алмазной грани... Русь отражена...» (Л. К. Татьяничева, поэтесса)

№ п/п	Тематический блок	Тема занятия	Форма проведения	Ключевые слова	Внешние связи	Участники	Ответственные	Итоговое мероприятие
Цель: знакомство с историей родного региона как частью истории России								
Задачи: • формировать и развивать представления об уникальности природы родного края и бережное отношение к окружающей среде для жизни будущих поколений; • формировать и развивать личностное осознание неразрывности связей развития родного города с развитием края, области, всего государства; • продолжать способствовать осознанию важности окружающего мира, своей связи с ним и своего места в нём								
Тематический раздел «Опорный край державы»								
1	Тематический блок 1 «Живу я в глубине России»: • знакомство с природно-географическими зонами региона	«Я живу в России»	Час общения	Природно-географические зоны, горы, степь, лесостепь, сказ, путевые заметки, памятник природы, природные ископаемые, произведение	Краеведческий музей, заповедник, культурные учреждения, ресурсы Интернета	Классный руководитель совместно с родителями и учащимися класса	Классный руководитель, экскурсовод музея, родительский комитет, учащиеся	Итоговым мероприятием четвертого года освоения программы станет проведение виртуальной экскурсии «Родной

2		«Граница Земли родной»	Исследование	искусства, эталон, павильон, всемирная выставка, искусство, скульптура, садово-парковое искусство				край — путешествие по миру»
3		«Легенды синих гор»	Экскурсия					
4		«От гор до степи»	Экскурсия					
5		«Секреты недр»	Исследование					
6		«Чудеса родного края»	Проектная работа					
1	Тематический блок 2 «Иной здесь видится Россия...»: • знакомство с произведениями искусства, раскрывающими красоту и осо-	«Песни о земле Русской»	Исследование, концерт					
2		«Легенды и народные предания»	Экскурсия					
3		«Путевые заметки»	Исследование, конкурс рисунков					

№ п/п	Тематиче- ский блок	Тема занятия	Форма прове- дения	Ключевые слова	Внешние связи	Участ- ники	Ответ- ственные	Итоговое мероприятие
4	бенности родного края	«И художника кисть красоту показала»	Экскурсия, исследование					
5		«И глядит на меня Россия фотографией со стены»	Исследование, фотовыставка					
6		«В зелёный храм природы входили с непокрытой головой»	Экскурсия					

1	Тематический блок 3 «Многоцветные кружева родного края»: • формирование позиции младшего школьника «Я — гражданин малой родины и России»	«Я — гражданин»	Клуб общения					
2		«Кодекс чести гражданина»	Проектная работа					
3		«Почему я люблю свой край»	Конкурс творческих работ					
4		«Я — выпускник»	Оформление портфолио выпускника начальной школы					

Предполагаемые формы работы: беседы, фотовыставки, конкурс рисунков, викторины, кроссворды, выпуск газет, экскурсии по улицам города и на предприятия, знакомство с творчеством народных мастеров, посещение музея, исследования, туристско-краеведческая экспедиция, выход на природу, выездные экскурсии на природу, выездные экскурсии в города федерального округа, фотокросс, виртуальные экскурсии, фестиваль детского кино, выставки, экспозиции, проектно-исследовательская деятельность, создание проектных работ (фото, значки, вырезки из газет, ксерокопии документов)

№ п/п	Тематиче- ский блок	Тема занятия	Форма прове- дения	Ключевые слова	Внешние связи	Участ- ники	Ответ- ственные	Итоговое мероприятие
Прогнозируемый воспитательный результат: • имеют представления об уникальности родного края как части России; • владеют основами методики проведения поисково-исследовательской деятельности; • умеют общаться с людьми, вести исследовательские краеведческие записи, систематизировать и обобщать собранный материал; • умеют вести элементарную поисковую и научную исследовательскую работу; • имеют представления о произведениях искусства родного края; • имеют представления о вкладе родного края в развитие России; • продолжают овладевать элементарными навыками основ научной музейной работы: сбора экспонатов, их классификации, создания моделей, оформления экспозиций и выставок								
Прогнозируемый воспитательный эффект: • формирование и развитие личностного отношения к историческим и культурным ценностям города и района как части России; • осознание личной причастности к истории страны, гордости за великие достижения; • проявление активной жизненной позиции								

Класс	Цель	Прогнозируемый воспитательный результат	Продукт деятельности учащихся	Прогнозируемый воспитательный эффект	Диагностический инструментарий
1	Изучение семейных традиций, архивов, родословной, история имени и фамилии, история родного дома, история улицы	• Знают историю своей семьи, её традиции, реликвии, генеалогию; • имеют представления об истории своего дома и улицы, на которой он находится; • осознают себя частью семьи второго поколения, сохраняя связь с представителями старшего поколения семьи	Рисунки по темам «Моя дружная семья», «Родители моих родителей», «Надёжное плечо». Семейные фоторепортажи «Не нужен и клад, если в семье лад», «Гордость семьи». Родословная (генеалогическое древо). Экспонат для классной экспозиции «Наши реликвии»	• Бережное отношение к реликвиям семьи, потребность сохранить их для других поколений; • формирование и развитие личного отношения к историческим и культурным ценностям семьи; • мотивация интереса к семейным традициям и ценностям	Диагностическая игра «Вот и стали мы на год взрослей» (автор Т. В. Смирнова). Методика «Букет настроений» (авторы М. А. Александрова, Е. Г. Голубева и др.). Комплексная методика анализа и оценки уровня воспитанности учащихся (автор Н. Г. Анетко)
2	Знакомство с историей школы, учителями и выпускниками школы, изучение традиций школы, основ-	• Знают историю и традиции своего образовательного учреждения, знакомы с историей школы; • знают и соблюдают нормативно-	Экспонат для классной экспозиции «Выпускники военных лет». Сочинение «Я люблю тебя, школа».	• Формирование и развитие личного отношения к историческим и культурным ценностям школы;	Диагностическая игра «Счастливым случаем» (авторы Е. Б. Крылова, В. Ю. Ханова, Е. В. Бабанова).

	ных нормативных документов	правовые документы образовательного учреждения об их непосредственной деятельности; • имеют представления о значительных достижениях школы, её выпускников; • владеют элементарными навыками основ научной музейной работы: сбора экспонатов, их классификации, создания моделей, оформления экспозиций и выставок	Страница к альбому «Летопись класса» (групповая работа). Цветочная композиция «Есть глаза у всех цветов». Фотопрезентация «Мои родители — выпускники моей школы»	• осознание личной сопричастности к истории школы, гордости за её достижения; • в отдалённой перспективе личный вклад в развитие школы как в качестве ученика, так и в качестве будущего родителя	Методика «Домик» (авторы М. А. Александрова, Е. Г. Голубева и др.)
3	Знакомство с историей города (населённого пункта), в котором находится общеобразовательное учреждение,	• Знают основные события истории развития родного города; • знают основные легенды о происхождении названия родного города;	Фоторепортажи «Памятники города», «Красота и загадки архитектуры». Проекты «Я — купец», «Красная книга родного края».	• Формирование и развитие личного отношения к историческим и культурным ценностям города и района;	Диагностическая игра «Мои вершины» (автор О. В. Воробьёва).

Класс	Цель	Прогнозируемый воспитательный результат	Продукт деятельности учащихся	Прогнозируемый воспитательный эффект	Диагностический инструментарий
	градообразующих предприятий, памятниками города, творчеством народных мастеров-умельцев, историей промыслов	• знают исторические и архитектурные памятники родного города, историю их создания и назначения; • знают великих мастеров, прославивших город, имеют представления об их биографии и творческом пути; • имеют представления о памятниках природы района, флоре и фауне; • владеют основами групповой проектной деятельности; • имеют представления о значительных достижениях города;	Отчёт об экспедиции	• осознание личной причастности к истории родного города, гордости за великие достижения; • в отдалённой перспективе личный вклад в развитие города	Методика «Букет настроений» (авторы М. А. Александрова, Е. Г. Голубева и др.)

		• продолжают овладевать элементарными навыками основ научной музейной работы: сбора экспонатов, их классификации, создания моделей, оформления экспозиций и выставок			
4	Знакомство с историей родного города как частью истории России	• Имеют представления об уникальности родного края как части России; • владеют основами методики проведения поисково-исследовательской деятельности; • умеют общаться с людьми, вести исследовательские краеведческие записи, систематизировать и обобщать собранный материал;	Социальный проект «Песни о земле Русской» (для учащихся 1–3 классов и воспитанников детского сада). Рисунки по теме «Путевые заметки». Фотография «И глядит на меня Россия фотографии со стены». Проектная работа «Кодекс чести гражданина» (групповая работа).	• Формирование и развитие личностного отношения к историческим и культурным ценностям города и района как части России; • осознание личной причастности к истории страны, гордости за великие достижения; • проявление активной жизненной позиции	Диагностическая игра «Путешествия по лабиринтам памяти» (автор Л. А. Павлова). Методика «Домик» (авторы М. А. Александрова, Е. Г. Голубева и др.)

На время практики ПП.02.01. студент закрепляется за классом начальной школы, учителем класса, проводит внеурочную деятельность в соответствии с планом учителя, проводит зачетные внеурочные занятия под руководством руководителя практики от колледжа.

План конспекта внеурочного занятия

Конспект занятия

по ... (например, художественно – эстетической деятельности)

Дата:

Возраст детей: (класс, группа)

Педагог:

Название программы внеурочной деятельности

Тема занятия

Место проведения

Тип занятия

Цель:

Задачи:

Планируемые результаты:

Оборудование для педагога:

Оборудование для обучающихся:

Ход занятия

Этап занятия, задачи этапа	Методы, средства и формы организации учебной деятельности	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся	Формируемые УУД
1. Организационный этап ? Изучение нового материала ? Актуализация знаний ? Целеполагание и мотивация ? Контроль знаний и умений ? Повторение знаний и умений ? Закрепление знаний и умений ? Этап релаксации. ? Практический этап. А) Инструктаж по правилам т\б Б) Инструктаж по выполнению частных операций В) Самостоятельная работа детей ** Подведение итогов занятия. А) Рефлексия по материалам занятия Б) Рефлексия по выполнению работы (само и взаимооценка)				

Приложения

Мультимедийная презентация

Раздаточный материал (Содержание заданий, упражнений, инструкционные карты и т.п.)

С целью определения отношения студентов к практической деятельности по завершении производственной практики руководители практики от колледжа проводят анкетирование обучающихся.

Анкета для студентов по итогам практики

1. Класс, за которым были закреплены во время практики.
2. Фамилия, имя, отчество учителя - руководителя практики от школы.
3. Направления и тематика проведенных внеурочных занятий.
4. Удалось ли выполнить количество часов, предусмотренных практикой? Если да, то за счет каких видов деятельности (перечислить); если нет, то назовите причину.
5. Ваши впечатления от приобретенного профессионального опыта.
6. Были ли трудности при оформлении отчетной документации (дневник, отчет)? Как вы их решили?
7. Выводы (ваше отношение к профессии, к профессиональному росту; предложения по совершенствованию данного вида практики).

Содержание ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей

Содержание деятельности	Объём часов
Определение цели и задач профессиональной деятельности. Планирование работы отряда на смену. Организация режима, активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы с детьми и подростками. Создание условий по формированию и реализации детского самоуправления. Организация деятельности детей по различным направлениям воспитания (эстетическое, трудовое, нравственное и т.д.). Проектирование и организация отрядных и общелагерных мероприятий с учётом возрастных особенностей детей. Организация индивидуальной, групповой и коллективной форм работы с детьми в условиях летнего лагеря. Подведение итогов дня и анализ деятельности отряда. Самоанализ деятельности и ее результатов в ходе практики. Защита итогов практики. Оформление отчетной документации по практике.	108

Цель практики – приобретение практических навыков планирования, организации внеурочной деятельности в качестве вожатого детского оздоровительного лагеря.

Задания для обучающихся на практику:

1. Составить план работы отряда с учетом особенностей и пожеланий детей. Оформить в виде плана-сетки.
 2. Самостоятельно организовать режим воспитанников отряда в течение смены, их активный отдых, проводить санитарно-гигиеническую работу с детьми и подростками.
 3. Создать условия для формирования и реализации детского самоуправления, выбрать органы самоуправления в отряде и проводить с ними систематическую работу.
 4. В течение смены вести работу по планированию и организации деятельности детей по различным направлениям воспитания, включив в план отрядных и общелагерных мероприятий с учётом возрастных особенностей детей.
 5. Организовать индивидуальные, групповые и коллективные формы работы с детьми в условиях летнего лагеря.
 6. Ежедневно подводить итоги и анализировать деятельность отряда, используя различные формы подведения итогов дня.
 7. Оформить в дневнике ежедневный самоанализ деятельности и ее результатов.
 8. Разработать, провести и проанализировать зачетное мероприятие, представить в дневнике практики его конспект и самоанализ проведения.
 9. Принять участие в защите - творческом отчете по практике.
 10. Оформить отчет по итогам практики.
- План итогового отчета:
- цель практики;
 - степень решения поставленных задач (удалось / не удалось, причины);
 - компетенции, освоенные во время практики;

виды деятельности, которые способствовали освоению данных компетенций;
основные выводы; профессиональный и личностный рост, перспективы.

11. Оформить дневник практики.

Содержание дневника:

Титульный лист	
БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»	
Дневник практики	
ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей	
студент _ _ группы	

Ф.И.О.	
Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах	
Сроки практики: _____	Руководитель практики _____
Вологда	
201 _ год	

Следующие страницы – сведения о базе практики (название ДОЛ, адрес, данные об администрации, структурных подразделениях).

Следующие страницы – данные об отряде (возраст, название, девиз, эмблема, песня, традиции, список). Могут быть использованы фотографии, схемы, иллюстрации.

Следующие страницы – режим дня ДОЛ.

Следующие страницы – план-сетка работы отряда (таблица 3*7, 21 день), форма и название основного дела дня.

Следующие страницы – журнал справочной информации (названия служб, данные о вожатых и воспитателях отрядов, педагогах дополнительного образования).

Следующие страницы – ежедневное описание дней (краткое содержание основной деятельности, самоанализ педагогической деятельности). Могут быть использованы фотографии, иллюстрации, схемы.

Следующие страницы – итоги деятельности отряда за смену.

Следующие страницы - конспект зачётного мероприятия.

План:

Форма, название.

Дата проведения.

Возраст участников.

Количество участников.

Место проведения.

Продолжительность мероприятия.

Цель. Задачи.

Ход мероприятия.

Самоанализ проведения зачетного мероприятия.

Следующие страницы – отчет

План отчета:

цель практики;

степень решения поставленных задач (удалось / не удалось, причины);

компетенции, освоенные во время практики;

виды деятельности, которые способствовали освоению данных компетенций;

краткий самоанализ зачетного мероприятия;

основные выводы.

Требования к отчету по практике

Отчет носит аналитический характер, содержит обобщенные выводы о проделанной студентом работе, о решении поставленных задач. Оформляется как отдельный печатный документ формата А4, имеет «шапку»; технические требования аналогичны требованиям к дневнику практики.

Практика считается выполненной, если студент отработал необходимое количество часов, выполнил задания по практике, освоил необходимые виды деятельности, оформил отчет, дневник практики. По окончании практики студент сдает в отдел практики дневник практики, отчет.

Производственная практика ПП.02.02 оценивается на отметки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), которая выставляется на основании данных аттестационного листа (Приложение 2) образовательных достижений. Аттестационный лист заполняется на каждого обучающегося.

Студент получает оценку по итогам практики, если все виды деятельности освоены и оценены в аттестационном листе отметкой не ниже 3 «удовлетворительно». При возникновении спорной отметки по практике решающее значение имеет отметка, выставленная за работу студента работодателем.

Критерии, учитываемые при выставлении оценки

за задания по практике:	за дневник практики:	руководителем практики от организации:	за итоговый отчет по практике:
- выполнение объема работ, предусмотренного заданием по практике - своевременность выполнения задания - грамотное использование профессиональной терминологии - наличие вывода - аккуратность выполнения задания	- соответствие требованиям к оформлению дневника практики (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи дневника практики - грамотное использование профессиональной терминологии - аккуратность ведения дневника - самостоятельность при заполнении	- выполнение объема работ, предусмотренных программой практики - сформированность профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой практики - соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в организации - систематическое ведение дневника практики	- соответствие требованиям (содержание, технические параметры) - своевременность сдачи - грамотное использование профессиональной терминологии - объективность самооценки приобретенного профессионального опыта - аккуратность оформления - самостоятельность

ОЦЕНКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей

3 курс, 6 семестр, 108 часов. Форма проведения – концентрированная.

Виды работ	Коды и наименования проверяемых результатов			
	ПК	ОК	Практический опыт	Умения
Определение цели и задач профессиональной деятельности.	ПК 2.1.	ОК 1. ОК 2. ОК 4.	анализа планов и организации внеурочной работы	находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности
Планирование работы отряда на смену.	ПК 2.1.	ОК 1. ОК 2. ОК 4.	анализа планов и организации внеурочной работы	находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности
Организация режима, активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы с детьми и подростками.	ПК 2.2. ПК 2.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 8.	анализа и организации внеурочной работы	мотивировать обучающихся к участию во внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении
Создание условий по формированию и реализации детского самоуправления.	ПК 2.2. ПК 2.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 4.	организации внеурочной работы	мотивировать обучающихся к участию во внеурочной деятельности, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки детей, испытывающих затруднения в общении
Организация деятельности детей по различным направлениям воспитания (эстетическое, трудовое, нравственное и т.д.).	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 8.	организации внеурочной работы	мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию во внеурочной деятельности, использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся
Проектирование и организация отрядных и общелагерных мероприятий с учётом возрастных особенностей детей.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.5.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5.	анализа организации внеурочной работы, определения целей и задач, планирования, проведения внеурочной работы, ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы	мотивировать обучающихся к участию во внеурочной деятельности, находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности
Организация индивидуальной, групповой и коллективной форм работы с детьми в условиях летнего лагеря.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5.	организации внеурочной работы; определения целей и задач, планирования, проведения внеурочной работы; ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы;	вести диалог с администрацией образовательной организации по вопросам организации внеурочной работы в избранной области деятельности; определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности, использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся, составлять планы внеурочных занятий

Подведение итогов дня и анализ деятельности отряда.	ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4.	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 8. ОК 9.	организации внеурочной работы; проведения внеурочной работы; наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий	находить и использовать методическую литературу и др. источники информации; определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности; составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами
Самоанализ деятельности и ее результатов в ходе практики.	ПК 2.2. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 4.3.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 7. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	анализа планов и организации внеурочной работы; определения целей и задач, планирования, проведения внеурочной работы; наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий	составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, строить их с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей обучающихся; осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении внеурочных занятий
Защита итогов практики.	ПК 2.1. ПК 2.4. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7.	наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий	определять педагогические цели и задачи организации внеурочной деятельности, использовать различные методы и формы организации внеурочной работы, составлять планы внеурочных занятий с учетом особенностей избранной области
Оформление отчетной документации по практике.	ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 4.4.	ОК 1. ОК 2. ОК 8.	анализа организации внеурочной работы; анализа и самоанализа внеурочных мероприятий; ведения документации	находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимой для подготовки и проведения внеурочной работы; анализировать организацию внеурочной работы

По завершении практики ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей

студент:

Умеет определить цель и задачи профессиональной деятельности по организации внеурочной деятельности детей в детском оздоровительном лагере.

Умеет составлять планирование работы отряда на смену, в дневнике практики представляет план-сетку работы отряда.

Имеет опыт организации режима, активного отдыха детей, проведения санитарно-гигиенической работы с детьми и подростками в условиях лагеря. Описывает в дневнике самоанализ по организации данного направления деятельности.

Умеет создать условия по формированию и реализации детского самоуправления в условиях ДОЛ, используя для этого различные формы и методы воспитательной работы.

Имеет опыт организации деятельности детей по различным направлениям воспитания, проектирования и организации отрядных и общелагерных мероприятий. В дневнике практики приводит конспект зачетного мероприятия, разработанный с учётом возрастных особенностей детей, самоанализ его проведения.

Описывает опыт организации индивидуальной, групповой и коллективной форм работы с детьми в условиях летнего лагеря.

Приводит примеры подведения итогов дня и анализа деятельности отряда в условиях ДОЛ. Оформляет в дневнике ежедневный самоанализ педагогической деятельности и ее результатов.

Принял участие в защите - творческом отчете по практике в качестве организатора и/или участника.

Проводит самоанализ практики с выявлением своих сильных и слабых сторон в рамках педагогической деятельности.

Методические материалы для работы в лагере

Планирование деятельности в лагере

Программа смены является концептуальным документом, определяющим основные принципы жизнедеятельности коллектива детей и взрослых, режим дня, содержание ключевых дел смены, взаимодействие субъектов образовательного процесса.

Программа может включать следующие разделы: введение, цель, задачи, содержание программы, организационное обеспечение, механизмы реализации, ресурсное обеспечение, предполагаемые результаты. В содержании программы включено обоснование досуговой программы, оздоровительной деятельности, отрядной работы, план-сетка работы лагеря.

Виды планов: перспективный, календарный, ежедневный.

Перспективный план разрабатывается на весь период (лето) работы лагеря. Поэтому он включает в себя не только цель и воспитательные задачи, которые реализуются в работе с детьми в лагере, но и важнейшие условия, в которых он функционирует: особенности смены, детского и взрослого коллективов, планируемые мероприятия, планы работы кружков и т. п.

Особенностью **календарного плана** является тот факт, что он конкретизирует и дополняет перспективный план. Именно поэтому календарные планы разрабатывают не только представители администрации лагеря, но и вожатые, воспитатели, руководители детских объединений, совместно с детьми на каждую смену.

Ежедневный план (утро — день — вечер) может быть составлен не только педагогическим работником, но и самими ребятами (или в содружестве детей и взрослых).

По традиции, в оздоровительных лагерях составляются следующие виды планов:

- общелагерная план-сетка смены
- отрядная план-сетка
- ежедневный план вожатого

Общелагерная план-сетка смены разрабатывается до начала смены руководителем смены (старшим вожатым, методистом), педотрядом.

В плане-сетке могут быть отражены:

- общелагерные дела (походы, экскурсии, концерты, конкурсы и т.д.)
- работа кружков, секций, объединений
- родительские дни, банные дни.

Чаще всего общелагерная план-сетка выглядит таким образом:

1 Зезд, размещение Отрядные игры на знакомство, выявление лидеров, экскурсии по лагерю	2 Акция «Мы помним» Оформление отрядного места	3 «Давайте познакомимся» (визитки отрядов) Отрядные дела на сплочение, сбор-планирование
4 Творческая защита планов Отрядные дела	5 Отрядные дела	6 Игра «Соседи» Подготовка к конкурсу зарядок
7 Конкурс зарядок Отрядные дела	8 «Фабрика добрых дел» Отрядные дела	9 «Интеллектуальный марафон» Отрядные дела
10 «Подари улыбку миру» (акция) Отрядные дела	11 «Пятый элемент» (интерактивная игра) Отрядные дела	12 «Орлятская ярмарка» Подготовка к концерту
13 Родительский день Концерт «Фабрика лета»	14 «Звездные танцы» (стартин) Отрядные дела	15 Турслет «Демьянова уха» Отрядные дела
16 День сюрпризов и подарков Подготовка к мультконцерту	17 Мультконцерт (исполнение песен из мультфильмов) Отрядные дела	18 БУМ (большая уборка местности) Отрядные дела
19 День наших достижений (концерт и церемония награждения по итогам смены) Отрядные дела	20 Экскурсии по любимым местам Прощальные отрядные огоньки	21 Отъезд

Режимные моменты в плане-сетке не отражаются.

Отрядная план-сетка разрабатывается на основе общелагерной: добавляются отрядные дела, включается работа по подготовке к делам.

При планировании работы отряда **на предстоящий день** необходимо учитывать распорядок дня (режим дня), принятый в детском лагере, брать за основу три промежутка времени, свободных от режимных моментов:

- «Утро» - промежуток времени между завтраком и обедом (учитывая уборку комнат и территории, подготовку к обеду, это приблизительно 10:00 – 12:30);
- «День» - время от полдника до ужина (приблизительно 16:30 – 19:00);
- «Вечер» - время после ужина (зависит от времени, установленного в лагере для отбоя, но, учитывая время для вечернего моциона и «свечек», приблизительно 19:30 – 21:30).

Необходимо правильно распределять время на воспитание, культурное развитие, общение между детьми, оздоровление, отдых и спорт.

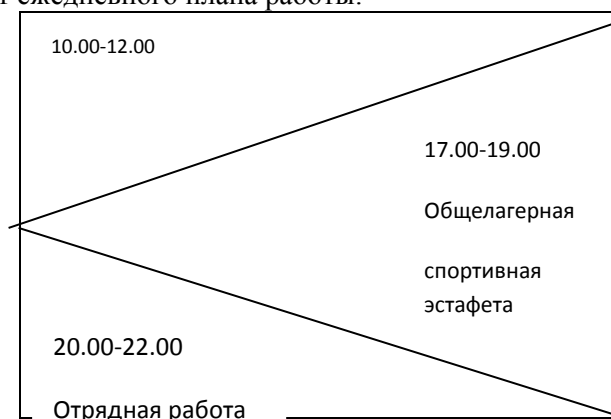
Выглядеть ежедневный план может так:

Дата	Часть дня	Дело	Ответственные
	Утро (10.00-12.30)		
	День (16.30-19.00)		
	Вечер (16.30-19.00)		

Или так:

Дата	Часть дня	Хорошая погода	Дождь
	Утро		
	День		
	Вечер		
Примечания	Ключевое дело _____		

Еще вариант ежедневного плана работы:



План работы на каждый день, составленный накануне, корректируется каждое утро, в зависимости от погоды, с учетом интересов детей.

Очень важно еще до встречи с детьми продумать основные мероприятия и дела смены. Поэтому примерную план-сетку необходимо сделать до отъезда в лагерь с учетом рекомендаций его руководства, так как планирование — основа будущей эффективной работы всего педагогического коллектива.

Также до начала смены нужно сделать с напарником **планирование организационного периода** (первых 3 дней), который должен быть продуман по минутам (разбивка по 15 минут). Задачи и содержание работы вожатого в этот период вы знаете. Очень важно, чтобы в первые дни у детей не было времени для безделья, чтобы все было четко спланировано.

Многие лагеря к началу смены готовят памятку для вожатых по оргпериоду.

Теоретическая подготовка к планированию должна включать в себя знакомство с условиями работы в детском оздоровительном лагере, правами и обязанностями детей и взрослых, ожидаемыми трудностями, способами решения типичных проблемных ситуаций, формами и методами работы.

Практическая часть по планированию может включать в себя несколько этапов:

1. Изучение следующих документов, событий:

государственные, региональные и местные документы о жизнедеятельности лагеря;
календарь летних праздников;
текущие и ожидаемые события в стране и в мире, вашем городе, селе, лагере;
личные воспоминания вожатого о своем детстве, его ожидания;
модель смены.

2. Познакомьтесь с программой данного лагеря, с тематикой смены, является ли она профильной, познакомьтесь с территорией оздоровительного лагеря, его окрестностями, традициями. Встретьтесь с руководителями кружков, физруком и музыкальным руководителем лагеря и узнать, какую помощь они смогут оказать вам. Доскональное изучение лагеря, его возможностей – первый шаг в успешном планировании смены.

3. Вместе со своим будущим напарником определите цель и задачи предстоящей смены и подумайте, как они могут быть решены, определите оптимальные формы и методы работы. Составьте своеобразную модель смены, учитывая все сказанное выше, возможности лета для оздоровления детей, укрепления их физического и психического здоровья; специфику оздоровительного лагеря, особенности контингента детей, их возраст.

4. Нужна информация о ребятах, получить которую можно различными способами. Это и игры, и анкетирование, и беседы. Например, с помощью вопросов: «Чем увлекаешься? Что ждешь от лагеря? Какое поручение имел в школе? Был ли уже в лагере? Что умеешь делать? Что любишь?». Количество вопросов не должно быть большим (3 – 5).

Далее можно приступить к планированию основного периода. Необходимо помнить, что план – это результат совместного творчества взрослых и детей, и что главная цель коллективного планирования – включить каждого ребенка в составление плана работы отряда на смену.

Для этого существуют **различные приемы**, включающие в себя поиск идей, творческую мысль, спор, анализ, выбор предложений, совет друг с другом, поддержку и многое другое.

Прием первый – проект плана и его защиту готовят микрогруппы отряда. Сбор отряда обсуждает все варианты, выбирая из них самое полезное, интересное. Обсуждение открытое. Говорить может любой: отвергать, спорить, защищать, предлагать что-то новое.

Для малышей можно упростить этот прием: вы даете в заранее сформированные вами подгруппы по 5 листочков с готовыми делами, задача групп – выбрать два из пяти.

Прием второй – анкета. Чем больше вопросов в анкете, тем меньше шансов получить правдивую информацию. Например, ребятам могут быть предложены такие вопросы:

- В каких делах отряда ты хотел бы принять участие?
- За какое дело возьмешься в качестве организатора, ответственного?
- Куда предложишь пойти на экскурсию, в поход?
- Чему хотел бы научиться в лагере?
- На какие вопросы ты хотел бы получить ответы (или какую тему предлагаешь обсудить в отряде?) и т.д.

Прием третий – творческий конкурс между микрогруппами **на лучшее предложение к плану**. Возможны как открытое обсуждение, так и закрытый конкурс, когда имена авторов засекречиваются девизами и оглашаются только после рассмотрения и оценки всех предложений.

Прием четвертый – тематические задания по планированию. Группам ребят, имеющим общий ярко выраженный интерес, определяются конкретные задания по планированию, например, выбрать спортивные дела, спланировать на смену походы, продумать экологическое направление в работе отряда и т.д.

Прием пятый – публичная защита предложений. Группы ребят готовят свое нестандартное предложение главного дела смены и его рекламу.

Прием шестой – час вопросов и ответов. Ребятам предлагается задать любые вопросы на любые интересующие их темы. Вопрос может стать темой отрядного сбора, диспута, вечера, пресс-конференции, встречи с интересными людьми. Час вопросов и ответов также дает информацию о зрелости, о направлении интересов коллектива. Полученные вопросы следует подсчитать и классифицировать. Анализ вопросов показывает наиболее важные для ребят направления работы.

Прием седьмой – ящик-копилка интересных предложений («банк идей»). Идеи могут быть помещены не только в ящик, который находится в отряде постоянно или определенное время в начале смены, а на карту звездного неба, отрядного созвездия, дерево идей, поезд творческих дел. Название может быть другим («Рейтинг популярности», «Каталог идей»).

Прием девятый – разведка полезных / интересных дел (РИД). «Разведка» - потому что группе ребят дается задание что-то найти, узнать, разведать. Ее проводят в лагере и за его пределами. Ведут разведку специально созданные группы во главе с командиром. Они получают конкретные задания. Каждая подгруппа получает конверт с секретным заданием, оформленным в виде маршрутных листов или пакетов, - найти полезное дело для отряда по маршруту «Столовая», «Стадион», «Библиотека», «Хозяйственный двор» и т.д. До того, как ребята отправятся в разведку, водителю необходимо встретиться с руководителями тех объектов, куда придут ребята, предупредить их о приходе «разведки», попросить подсказать ребятам, где требуется их помощь. При организации игры важно не забывать, что игра не должна длиться более 2-3 часов, иначе пропадет интерес. Донесения разведки помещаются в отрядном уголке.

Прием десятый – операция «Поиск идеи». Цель ее: придумать смену, какой никогда еще не было. Отряд делится на микрогруппы, которые разрабатывают и представляют свои идеи на всеобщее обсуждение. Реклама их может проходить в разных формах: путешествие на машине времени, серия телеграмм, живая афиша, виртуальная экскурсия и т.п. При обсуждении идей оценивается оригинальность, смелость, несбыточность или реалистичность самой идеи и то, как она представляется в рекламе. За основу в план работы отряда можно взять один из вариантов идей или отобрать из каждой самое интересное и на этой основе разработать общий план на смену.

Прием одиннадцатый – творческое строительство «Дом, который построим мы». Выполняется по микрогруппам или всем отрядом. Ребятам предлагается представить, что это тот дом, в котором им предстоит жить в течение смены. Каждому ребенку предлагается на протяжении одной минуты подумать, какие дела, мероприятия, игры будут полезны для совместной деятельности и комфортного проживания в доме. На заготовленных листочках бумаги прямоугольной формы каждый ребенок записывает свое предложение, из которых «возводится» дом.

А можно идти по пути, предложенному А.С. Макаренко: он рекомендовал делать то, что педагогам самим интересно, и этим увлекать детей. Вы говорите детям: «Мы составили примерный план, по которому мы будем жить, и хотели бы услышать ваше мнение, посоветоваться. Сейчас мы расскажем вам, что хотели бы предложить. Если что-то не понравится – скажите». Если при обращении к детям вы будете искренни, а при рассказе о будущих мероприятиях - эмоциональны, то дети могут принять ваш план почти полностью.

Кроме предложенных, могут быть использованы и другие методы, приемы и формы коллективного планирования:

- «мозговой штурм»
- аукцион идей и предложений (творческих дел)
- спецвыпуск газеты «Что делать?», «Твое предложение» (лист ватмана, на котором ребята запишут свои идеи и предложения)

Предложенные приемы планирования работы отряда не являются обязательными. При их выборе необходимо учитывать возрастные и индивидуальные особенности ребят, их склонности и интересы.

Отрядные дела будут по-настоящему интересны только тогда, когда их решают проводить сами дети. Степень привлечения детей к планированию зависит от их возраста.

Нельзя идти на поводу у ребят, включая в план только развлекательные мероприятия, дискотеки. *В центре любого дела должна быть забота об окружающих. Многое зависит от вас, вашего умения увлечь ребят, заинтересовать делом, убедить, «заразить» своими идеями.*

Работа по составлению плана завершается на сборе отряда. Сбор, посвященный планированию, принято проводить в последний день организационного периода. На этом сборе утверждается и принимается план работы на смену. Отбирая дела в план работы отряда, необходимо предусмотреть разнообразие форм и видов деятельности детского коллектива, их соответствие поставленным целям, равномерность распределения отрядных дел по времени, разумную насыщенность плана, реальность выполнения запланированных мероприятий, согласованность с планом работы оздоровительного лагеря.

После сбора необходимо оформить план работы, распределить дела, учитывая принципы планирования и некоторые традиционные мелочи:

- после организационного периода наступает эмоциональный спад, и в это время желательно запланировать более сложные дела и мероприятия;
- в «банный день» не следует намечать подвижные игры, соревнования;
- в «родительский день» нельзя уводить детей за пределы лагеря (в поход, на экскурсию и т.д.);
- в последние дни смены не планируйте День неожиданностей, День самоуправления;
- дела и мероприятия должны быть разнообразными, лучший отдых – это смена деятельности;
- дела должны быть комплексными и решать задачи воспитания всех направлений;
- необходимо иметь в резерве мероприятия на случай плохой погоды.

План оформляется и помещается в отрядном уголке. **Оформление** его может быть различным: если ваш отряд имеет название «Медвежонок», сделайте план в виде сот, смена посвящена кино – в виде фото- или киноленты, в виде домика, гирлянды из флажков, паутинки, календаря, солнца, дерева, поезда, ромашки, аквариума, звездного неба, шаров, салюта, карты, маршрутного листа и т.п. Главное, чтобы он был привлекателен для детей по виду и содержанию.

Наиболее удобная форма рабочего плана – план-сетка. Лист бумаги расчерчен на 21 квадрат. В них отмечается, в какой день и что будет проводиться. План-сетка позволяет наглядно увидеть, не перегружен ли план работы отряда, выполним ли он в отведенные сроки, не назначено ли несколько дел на одно и то же время. Он вариативен. В каждой клеточке план-сетки можно нарисовать или приклеить тематическую картинку.

Планирование может быть **по триадам**. Плюсы: три дня объединены одной темой, направлением, легко планировать, подводить итоги, требуется меньше подготовки вожатому и детям.

Выделять цветом для удобства. Может быть триада MIX (объединены разные направления).

З Н А	К О М С	Т В О
В Ы Я В Л	Е Н И Е Т А Л А	Н Т О В
Л И Т	Е Р А Т	У Р А
	С П О Р Т	
	К И Н О	
	Т В О Р Ч Е С Т В О	
П О Д В Е Д Е	Н И Е И Т О	Г О В

По неделям. Плюсы: в обычной жизни привыкли руководствоваться таким периодом, наглядно все видно. Минусы: неделя в лагере – очень большой промежуток времени (это 1/3 смены).

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	воскресенье

Основные правила при планировании смены:

а) “Лучший отдых – это смена деятельности” – аксиома.

б) Творческие мероприятия делятся на требующие длительной подготовки и не требующие таковой. Время для подготовки нужно не только для того, чтобы обеспечить зрелищное качественное шоу, но и для того, чтобы дети проявляли свои творческие способности не в режиме «цейтнот», а спокойно, располагая временем для того, чтобы подумать.

в) Мероприятия, целью которых является выявление творческих способностей детей, сплочение мини-коллективов, снятие напряжения в разнополых и разновозрастных группах, должны стоять в организационный или первую часть основного периода. Это: спортивно-туристические эстафеты, «Верёвочный курс» и аналогичные ему мероприятия, всевозможные «Звёздные дожди», КАМы и другие конкурсы-экспромты.

Мероприятия, требующие подготовки сплоченной группой, длительного разучивания номеров, полной адаптации детей к условиям жизни в лагере, демонстрации приобретенных за время жизни в лагере знаний и навыков, нужно ставить в конце основного периода или в заключительный. Это: ролевые игры, «Стартинейджер» и его разновидности, большие театрализованные действия, крупные вокальные конкурсы с множеством номинаций и т.п.

в) Каждое мероприятие, проведение которого предусмотрено на улице, должно иметь либо второй план проведения в помещении, либо, если это невозможно (как, например, в случае с Малыми Олимпийскими играми) альтернативное мероприятие на тот же вид деятельности. Внезапная замена спортивного мероприятия интеллектуальным из-за непогоды или творческого спортивным может нарушить не только «настрой» детей, но и логику всей план-сетки.

г) На выходные и официальные родительские дни, когда ко многим детям приезжают родственники, нецелесообразно планировать проведение массовых творческих мероприятий, требующих подготовки.

д) На банные дни не рекомендуется планировать ролевые игры, спортивные и туристические мероприятия.

ж) После активных спортивных и туристических мероприятий дети вряд ли проявят большую активность на дискотеке. И наоборот, после 2-х часового интеллектуального шоу в зале, вы едва ли встретите у детей большой энтузиазм к просмотру кинофильма.

Основные моменты,

на которые следует обратить внимание водителю при составлении плана работы:

- 1) безопасность всех мероприятий;
- 2) учет возрастных особенностей детей;
- 3) достаточное количество оборудования в лагере;
- 4) не более одного большого дела в день под ответственность отряда;
- 5) моделирование и создание ситуации успеха как личности, так и отряда, лагеря в целом.

Организация жизнедеятельности отряда в разные периоды смены

Общие положения Оргпериода

Цели оргпериода

В первые дни для вожатых важно:

- Запомнить имена всех детей
- Диагностика интересов, склонностей, ценностных ориентаций, выявление лидеров, аутсайдеров.
- Выявить интересы детей
- Сплочение коллектива
- Выработать стиль общения и поведения с детьми отряда
- Предъявление ЕПТ (единых педагогических требований по выполнению режима и распорядка дня, по самообслуживанию, дисциплине и поведению, санитарно-гигиенических требований)
- Выстроить работу с напарником
- Ознакомление детей с содержанием смены, корректировка плана работы с учетом предложений и пожеланий ребят.

Для детей важно:

- Познакомиться с отрядом
- Ориентироваться в лагере
- Чувствовать себя комфортно
- Почувствовать себя нужным
- Определение места (статуса) в коллективе;
- Узнать план смены
- Ориентироваться в режимных моментах

Общая цель - создать условия для адаптации ребёнка к лагерю для создания и функционирования детского коллектива.

Задачи оргпериода

- познакомить детей, создать благоприятный, эмоциональный настрой;
- предъявить единые педагогические требования к режиму дня и дисциплине;
- узнать увлечения, характеры, и склонности ребят, выявить лидеров, организаторов в детском коллективе;
- познакомить детей с содержанием смены, откорректировать план работы с учетом предложений и пожеланий ребят.

В организационный период происходит адаптация детей в жизни лагеря, режимным моментам, правилам поведения, закладываются основы создания временного коллектива детей. Одна из важнейших задач отрядного вожатого в организационный период – целенаправленное заранее продуманное изучение детей, их интересов и запросов, особенностей характера и физического развития, знаний, умений, навыков.

Цели и задачи организационного периода в отношении ВДК:

Создание психологически безопасной атмосферы в коллективе для раскрытия потенциала личности
Создать условия для привыкания ребенка к режимным моментам лагеря и правилам поведения в лагере
Создать предпосылки для создания команды из временного детского коллектива
Ускорить первичные процессы формирования коллектива
Определить знания, навыки и психологический портрет детей во временном коллективе
Бывает психологическая адаптация, бывает биологическая.

Стадии биологической адаптации:

1. Тревога: организм ребенка реально в панике, он приспосабливается к новым условиям.
2. Сопротивляемость организма. Внешне все выглядит как обычно, но происходит втягивание ресурсов, энергии ребенка
3. Истощение, это когда адаптация прошла совсем плохо :(но, такое редко встречается... :)

Чтобы процесс прошел безболезненно НЕОБХОДИМО:

- Предъявить требования, касающиеся отношений со взрослыми и внутри отряда.
- Организация быта и режима лагеря.
- Познакомить детей друг с другом (игры на знакомство), снять напряжение и тревожность (игры на раскрепощение). Уловить способности. Выявить лидеров (игры на выявление лидера)
- Дать возможность детям проявить себя, самоутвердиться, для чего вы можете предложить ребятам разнообразные дела: спортивные, интеллектуальные, художественно-прикладные, творческие, экологические...
- Создать атмосферу комфорта и уюта.

- Познакомить детей с лагерем (территория и традиции), его работниками; тематизмом смены и культурой (атрибутика, песни, знаки и пр.)
- Приучить детей к выполнению санитарных норм и техники безопасности (нарисовать, что можно и что нельзя делать в лагере).
- Организационно оформить отряд (где, что, зачем, почему). Оформление уголка и палат.
- Сформировать у детей представление о том, что ждет их в ближайшем будущем, для этого познакомьте их с общелагерным планом смены.
- Старт коллективному творчеству – выяснить что хотят (игры, дела)? Планирование собственного плана отряда на смену вместе с детьми.
- Создать у детей позицию активного участника, создателя собственной жизни и организатора своего отдыха. Для чего вам необходимо задействовать детей в различных мероприятиях, создать ситуацию успеха и не оставлять эту ситуацию без внимания в дальнейшем.
- Выборы органов самоуправления (командир, редколлегия, физорг и пр.)
- Принять законы и правила отряда

Возможные отрядные дела оргпериода

- Игры на знакомство ('Снежный ком', 'А я еду', 'Здравствуйте', 'Ипподром', 'Зоопарк' и др.).
- Игры на выявление лидера ('Лидер' и др.).
- Игры на сплочение коллектива ('Взаимодействие' и др.).
- Огонек знакомств ('Расскажи мне о себе' и др.).
- Игры на выявление творческих способностей: работа в микрогруппах (КТД 'Ромашка' и др.).
- Анкетирование.
- Знакомство с лагерем (экскурсия, законы и традиции, легенды, 'Шифровка' и др.).
- и другое...

Рекомендуемая запланируемая последовательность мероприятий

- Поездка в лагерь
- Расселение
- Хоз. сбор
- Знакомство с лагерем
- Сбор знакомств
- Игры оргпериода
- Сбор "Рождение отряда" (организационный сбор + сбор планирование)
- Линейка открытия смены

Ожидаемые результаты оргпериода

знакомство детей с условиями проживания, с лагерем, режимом его работы, его традициями; выработка единых норм поведения (предъявление единых педагогических требований); знакомство ребят друг с другом, со вожатыми в отряде; начало формирования отряда как коллектива, формирование групповых норм, ценностей, традиций и отрядных правил; формирование представления о содержании смены (обсуждение план – сетки и составление отрядного плана); выявление лидеров, включение их в работу органов самоуправления (ЧТП); сплочение коллектива; адаптация ребят к новым условиям жизни, к условиям жизнедеятельности лагеря; создание у детей ощущения уюта и комфорта (для чего красиво оформить комнаты, корпус, весь лагерь); дать возможность детям проявить себя, самоутвердиться в разнообразной деятельности; поддержание позитивного эмоционального подъема; Формирование чувства "Мы" (семья, особенные, вместе), доверия друг к другу; Создание благоприятного эмоционального настроения; Чтобы процесс вхождения детей в новую (внедомашнюю) жизнь прошел плавно и безболезненно, необходимо: - как можно скорее познакомить детей друг с другом, для чего провести игры и отрядные дела, способствующие интенсивному знакомству. В первые дни лучше проводить такие игры и отрядные дела, которых отряд делится на группы. Если это делать с помощью жеребьевки, то эти группы все время будут разными по составу, и отряд как бы перетасуется за оргпериод.

Адаптация к новым условиям жизни может включать

знакомство ребят в отряде
 визитки
 огонёк знакомства
 газета «Это мы»
 таблички дежурств на палаты

план кроватей для вожатого
КТД «творческое объединение тёзок». (Нужно научить уважать имена, не допускать прозвищ)
создание комфортных условий для каждого ребёнка
встречки и другие сюрпризы
игры на контакт и доверие
легенды
традиции
ритуалы
тайны
надпись приветствия детей по заезду
приветственная газета с письмами и пожеланиями ребят из прошлой смены
знакомство с условиями лагеря
экскурсия по территории
знакомство с хозяйственным и педперсоналом
демонстрация принятых норм поведения и быта
предъявление ЕПТ
знакомство с режимом дня
хоз. сбор
знакомство с техникой безопасности
законы лагеря
личный пример вожатого
индивидуальные беседы
отношения в педколлективе
уборка территории
дежурство по палатам, столовой, территории
утренняя линейка
утренний информационный сбор отряда.
Важны: постоянный контроль над выполнением норм и принятие норм на осознанном уровне.
раскрытие и развитие возможностей ребёнка
определение интересов и способностей каждого ребёнка
анкеты для детей или для родителей
наблюдение
огонёк «Моё хобби»
КТД «Живая анкета»
игры на выявление интересов
старт коллективного творчества
знакомство с кружками
много КТД в разных направлениях
структурное оформление отряда
выделение отряда
девиз
речёвка
песня
эмблема
символ
ритуал
традиции
устав
выявление лидеров
наблюдение
игры на лидера
социометрия
дежурство
создание условий для развития самоуправления
выбор актива
развитие микрогрупп
планирование смены
планирование собственной деятельности ребёнка
запись в кружки

письма на конец смены
планирование деятельности отряда
накидываем идеи дел, которые хотим провести в отряде в течение смены

структурное оформление лагеря

знакомство отрядов между собой
выбор органов самоуправления
выбор формы самоуправления
делегирование по одному представителю в актив лагеря
распределение обязанностей в активе лагеря
выборы мэра с предвыборной борьбой
оргсбор лагеря
планирование общелагерных дел

критерии успешности оргпериода:

ощущение удовлетворённости тем, что ребёнок попал именно в этот отряд, именно к этим вожатым
заинтересованность ребят в дальнейшей деятельности отряда и лагеря.
принятие норм лагеря

Советы вожатому на организационный период

- До сбора желательно почаще назначать временных командиров (ответственных) по разным задачам, это даст возможность увидеть на этом посту ребят-лидеров;
- лучше, чтобы ребята сами выбирали временного командира;
- индивидуальные беседы проводите только наедине;
- больше отрядных дел — это главный фактор формирования коллектива;
- больше перегруппировок в творческих делах в оргпериод;
- название, песня, девиз, эмблема — лицо отряда;
- Дис-цип-ли-на! — главное условие благополучного пребывания в лагере. Именно поэтому в оргпериод требуйте безусловного чёткого выполнения всех законов лагеря, норм, режима дня, санитарно-гигиенических правил.

Принятие норм лагеря

Для первых дней смены придумано такое название: "организационный период", или "оргпериод". По отношению к нему существует поверье: "Как пройдёт оргпериод, так пройдёт и вся смена". По крайней мере, если в первые дни ребята не привыкнут вовремя выбегать на зарядку, аккуратно заправлять постели и культурно принимать пищу в столовой, не ждите, что они исправятся и начнут всё это делать к середине смены. Это проверено многократно, и не стоит проверять ещё раз на своём отряде.

Оргпериод - время привыкания детей к новым условиям, к новым требованиям, к новому режиму дня и даже к новому рациону питания.

Оргпериод - это переход из одной жизни в другую. Конечно, для некоторых детей этот переход происходит легко, почти незаметно. Но для отдельных ребят этот процесс настолько мучителен, настолько тревожен, что они не выдерживают и при первом же появлении в лагере родителей устраивают "концерт" со слезами, заявлениями "здесь всё плохо" и требованием сейчас же уехать домой. Постарайтесь в своей работе ориентироваться именно на таких ребят. Если для них за три дня лагерь станет привычным и приятным, то для тех, кто не испытывает проблем с адаптацией, он тем более превратится в "дом родной".

Из всего сказанного можно сделать вывод: ваша главная задача в оргпериод - помочь детям в привыкании к лагерю. Но такая формулировка главной задачи даёт мало для понимания, что же нужно делать. Поэтому займёмся расшифровкой.

Чтобы процесс вхождения детей в новую (недомашнюю жизнь) прошёл плавно и безболезненно, вам необходимо:

- как можно скорее познакомить детей друг с другом (игры, отрядные мероприятия);
- приучить детей к выполнению распорядка дня (режим дня, гигиена, санитария);
- создать в отряде атмосферу уюта и комфорта (оформление домика, комнат);
- сделать детей "управляемыми" (поделить отряд на "команды", "экипажи" при дежурствах и др. организационных моментах);
- дать возможность детям проявить себя (разная направленность отрядных мероприятий - спорт, интеллект, творческая деятельность, драматическая деятельность и т.д.);
- сформировать у детей представление о том, что ждёт их в дальнейшем будущем (план смены и его составление совместно с детьми).

Исходя из указанных задач сформулируем примерные формы работы, итак:

- а) познакомить детей (друг с другом и окружающими людьми, персоналом, с территорией и т. д.);
- Игры на знакомства:

- «Молекула – хаос»;
- «Зоопарк» (с кем познакомились);
- «Я иду в поход и беру с собой» (Вова – вилка - ...);
- ...

- Игры на общение.
- Игры на доверие.
- Встречи с персоналом.
- Знакомство с территорией – экскурсии, деловые игры, игры на местности.
- Огонек «Знакомств».

б) Адаптировать детей к условиям проживания; Игра «Адаптация»: - несколько вариантов: экскурсии, прогулки

в) Создать условия для акклиматизации ребенка (не только климат, но и социальные, биологические (лес)условия, питание);

- Экскурсии на природе
- Встреча с врачом,
- Встреча с поварами.
- Игры по режиму дня (например КТД «Мой день»)
- Рассказы о питании, игры с питанием.

г) Предъявить детям (совместно с коллегами) единые педагогические требования (первые дела педагоги отряда проводят вместе):

- поощрение;
- наказания. Деловая игра «Хозсбор». В ходе игры проигрываются все требования.

д) Диагностика.

- Изучить индивидуальные особенности каждого ребенка, включая состояние здоровья (здоровье, медикаменты). Изучение способностей; интересов детей; привычки и др. Тесты, анкеты, личные дневнички, индивидуальные беседы, встречи с психологом.

е) Введение в тематику темы.

- Что ждет нас в смене. Организационный сбор отряда в игровой форме ЛОС, подготовка к ней. Деловая игра, через которую ребенок узнает, чем он будет заниматься в смене.

ж) Совместно спланировать отрядную деятельность Сбор планирования (Можно провести с соседним отрядом)!!!

з) Сформулировать органы самоуправления в отряде (придумать вместе с детьми цветочный мир, Государство, Лукоморье). Организационный сбор

е) Создать условия для самореализации каждого ребенка. Все предыдущие формы

Девиз Организационного периода – «*Ни одной свободной минуты!*»

Что обязательно нужно провести в организационный период:

- огонек «Знакомств»;
- «Хоз.сбор»;
- организационный сбор;
- сбор – планирование;
- игры на знакомства;
- 1 спортивное отрядное дело;
- 1 творческое отрядное дело;

Первый день - это знакомство с лагерем, его традициями, законами, экскурсия по территории. Важны игры на знакомства, которые позволят ребятам расслабиться, почувствовать себя в непринужденной обстановке. Во время проведения игр с подростками вожатый должен внимательно следить чтобы никто не оказался в "глупом" положении, а наоборот должна быть установка на позитивное отношение друг к другу, на сотрудничество и помощь. Вечером можно провести огонек "знакомств", где ребята могут рассказать о себе и послушать других, но и в этом случае требуется положительный настрой идущий от вожатого.

Второй день - это уже более близкое и детальное знакомство. Здесь необходима творческая работа по группам. В первые дни ребята еще плохо знакомы, поэтому им еще трудно общаться большими группами. В этот день возможно общее обсуждение дальнейших планов, рождение названия отряда. Подросткам очень нравится, если их отряд отличается от других. Какие-то отличительные знаки, атрибуты, свои кричалки - все это они придумывают с удовольствием, нужно только немного помочь им. Хорошо если в первые дни после заезда организуются мероприятия информационно-рекреативного характера, не требующие напряжения сил и особых способностей. В этот период целесообразно отдавать предпочтение игровым формам, которые всегда доставляют ребенку радость, несут определенную смысловую нагрузку и не удушают своим однообразием.

Попробуйте начать планирование оргпериода прямо сейчас. Предположим, вы работаете с отрядом малышей. Вот несколько дел, которые вы можете с ними провести в начале смены. Каждое дело должно быть коротким по времени - не более 30 минут, а все вместе они должны превратиться в калейдоскоп, в котором каждый новый узор не похож на предыдущий, но все яркие, необычные.

Например.

1. Конкурс болтунов "Как меня собирали в лагерь".
2. "Путешествие по ближнему зарубежью" - первая организационная вылазка в лес.
3. Операция "Ы" - по спасению территории вокруг домика от мусора.
4. Показательное выступление лучших чистильщиков зубов.
5. Знакомство с отрядным уголком.
6. Составление графика дежурства по комнатам.
7. Сбор по формированию микроколлективов "Ты, да я, да мы с тобой".
8. Репетиция операции "Полундра!" по скоростному покиданию комнат и построению на утреннюю зарядку.
9. Операция "Прощай, ватрушка!" - съедание последних запасов родительских продуктов.
10. РИД - разведка интересных дел.
11. Сбор отряда по поводу утверждения плана смены и основных законов отрядной жизни. И т.п.

Если вы мужественно выдержите эти три дня, не сорвёте голос, не упадёте от недосыпания в обморок, если вы претворите в жизнь хотя бы половину из задуманного вами, организуете не менее десяти игр и хотя бы по три минуты побеседуете по душам с каждым ребёнком - дальше у вас пойдёт "как по маслу". Кстати, в связи с существованием медицинских требований, ставящих в дни оргпериода непроходимые "нельзя!" на пути детей к воде, заготовьте ответ на вопрос, который чаще всего будут задавать вам в эти три дня. Вас обязательно спросят: "А когда пойдём купаться?"

Задачи вожатого:

- Как можно скорей познакомить детей друг с другом. Для этого есть множество специальных игр, так и называемых в педагогической литературе «игры на знакомство».
- Приучить детей соблюдать режим дня лагеря, поддерживать чистоту в столовой и в палатах, чтить традиции, законы лагеря. Для этого, чтобы дети начали ориентироваться во времени, можно придумать вместе с ними какие-нибудь смешные наказания за опоздания на сбор отряда. Вполне подойдут для этой цели какие-либо творческие задания на 5 минут, которые опоздавшие детки должны будут выполнить в центре круга.
- Создать у детей ощущение уюта и комфорта в отрядной комнате (если таковая предусматривается в лагере). Для этого можно нарисовать газету, плакат с названием отряда и девизом, расклеить на дверях таблички с именами проживающих в этой палате детей. Можно устроить уголок игрушек, куда дети посадят свои игрушки, которые они наверняка взяли с собой из дома. Если открыть простор для вашей совместной фантазии, то голые стены вашего помещения быстро приобретут красочный и неповторимый вид, показывающий ваш отряд. Главное в этом деле, чтобы все эти творческие изыски не шли вразрез с установленными в лагере санитарными нормами, и чтобы всё это можно было снять, отклеить и забрать себе в конце смены без ущерба для стен, пола, потолка и остального лагерного имущества.
- Сделать детей управляемыми. Для этого можно разбить детей на постоянные группы: звенья, звёздочки, экипажи. Это следует сделать так, чтобы в каждой группе было один или два ребёнка, отличающегося активностью и хорошими лидерскими способностями, один или два, отличающегося хорошими творческими способностями и т.д.
- Сформировать у детей представление о том, что будет в течение смены. План смены – может и не самая важная вещь для ребёнка, но очень здорово, когда он составляется вместе с ними, подстраиваясь под их интересы. Таким образом, вполне можно составить его в первые дни вместе с ними и повесить его на видное место в отрядной комнате.
- Дать детям возможность проявить себя, самоутвердиться в спортивной сфере, в творческо-прикладной. То есть тех детей, которые не очень активны по своей природе и не могут постоянно показывать себя в творческих играх, нужно вовлекать в другие виды общественно-полезной деятельности: оформление отрядного места, участие в команде по футболу или же в игре «Что? Где? Когда?» Главное, что должен сделать вожатый, – это отметить за какие-либо заслуги каждого ребёнка: похвалить на сборе отряда или на общелагерной линейке.
- Следить за документацией. В первые дни нужно будет написать несколько списков отряда: администрации, в медпункт, для себя... Могут быть и ещё документы, заполнение которых не следует запустить.

Важно:

- Что важно для вожатого : запомнить имена всех детей, выявить лидеров отряда, которые будут первыми его помощниками в течение всей смены, выявить интересы и желания детей, выработать стиль поведения с отрядом, выстроить работу с напарником.
- Также очень важно установить с напарником единые педагогические требования. Чтобы не было такого, что один вожатый не разрешил что-то, дети пошли ко второму и получили от него разрешение. Вообще, самый лучший способ организации работы с напарником – это быть всё время вместе, проводить все отрядные дела сообща и, конечно же, вместе планировать каждый день смены. Но это уже отдельная тема для разговора...
- В первые три дня очень важно планирование каждой минуты жизни отряда . Каждый ребёнок хочет как-то показать себя отряду, как-то выделиться. И самый лёгкий способ это сделать – это побезобразничать, позадирать остальных детей, повыпендриваться одним словом. Вот как раз, чтобы этого не произошло, нужно в эти дни как можно больше держать детей всех вместе, играть с ними в различные-различные игры, проводить с ними различные прогулки, беседы, огоньки...

Желательно:

Доводить до конца каждое начатое дело. Если в начале сказали, что это важно, то нужно требовать выполнения до конца смены. Например, такое правило, как то, что дети не выходят из столовой одни. Это правило вводится и активно используется вожатыми в оргпериод для того, чтобы дети не успели разбежаться по корпусу, по территории.... Но с течением времени, дети привыкают к установленному вожатыми режиму дня, а вожатые начинают доверять своим детям. И если вы захотели отменить для своего отряда данное правило, то лучше торжественно объявить об этом детям. А чтобы они не восприняли это как разрешение безобразничать, надо, во-первых, похвалить их за все предыдущие дни, сказать, «какие вы у меня все послушные, самостоятельные, умные» и ещё раз ненавязчиво напомнить, что в эти минуты делать нельзя.

Если ребёнок просится домой...

Конечно, практически у каждого ребёнка будут появляться грустные мысли, что всё здесь не так, что дома лучше, некоторые дети будут плакать. Из-за этого не стоит сразу расстраиваться и винить себя, но и оставлять без внимания таких детей тоже не надо. В эти первые три дня нужно обязательно найти время, чтобы пообщаться с каждым ребёнком в отряде (даже если их около 40), по возможности очень душевно. С теми детьми, которые никак не могут включиться в жизнь лагеря, нужно поговорить отдельно. В ответ на его слёзное «Скучаю по маме...» можно сказать, что я тоже скучаю по маме и по дому. Это позволит ему понять, что он не один в своих переживаниях и возможно приведёт к тому, что ребёнок откроется для детей из отряда и заведёт себе друзей, с которыми быстро забудет про свои горести. А сблизиться с остальными детьми и забыть про горести – в этом ему поможет его любимый вожатый, выполнив все задачи оргпериода!

Планирование оргпериода

Чтобы все это осуществить, нужно спланировать первые три дня буквально по минутам. Если не будет плана - будет суматоха и неразбериха, раздражение и разочарование. Причем, спланировать оргпериод желательно в спокойной обстановке вместе с напарником накануне смены. Потом, конечно, придется кое-что изменить по ходу событий. Но как известно, удастся лишь импровизация, которая была заранее подготовлена. Очень важно, чтобы в первые дни у ребят не было времени для безделья, чтобы все было четко и организованно. В первый день после расселения советуем вам провести экскурсию по лагерю. Обследуйте все вместе каждый уголок. Хорошо, если вы расскажете ребятам что-нибудь из истории лагеря. Затем проведете с ним и первое отрядное дело. Оно должно быть очень интересным, иначе потом ребята будут неохотно откликаться на отрядные дела. Лучше, если это будет небольшое, на час, творческое КТД (Например: Полет в космос, Ромашка, ...).

Если до ужина осталось время, займитесь оформлением палат и отрядного места. Постарайтесь, чтобы каждый ребенок остался доволен полученным от вас заданием . Эти задания должны быть небольшими, на двух-трех человек (нарисовать рисунок, сделать гирлянду, оформить место для свечи, сделать почтовый ящик, таблички на палаты с именами и т.д.). В первый день ребята еще плохо знакомы, поэтому им еще трудно было бы общаться в больших группах, где вероятность "выпадения" кого-то из ребят из работы группы выше. И конечно же, работы должно хватить для всех.

После ужина проведите с ребятами " Огонек знакомств". О нем - отдельно.

Не забудьте о том, что в первый день ребятам наверняка понадобится чуть больше времени на подготовку ко сну. Да и в обычные дни отводите на это не меньше получаса. Если вы задержите подготовку ко сну, наверняка задержится и отбой, и тогда вам очень трудно будет сделать его организованным.

Каждый день, проведенный ребенком в лагере, должен быть непохожим на другие. Вы должны постоянно придумывать что-то новое, не давать им скучать. Пусть он и с первых же дней поймут, что им просто придется жить интересно. Если вы мужественно выдержите эти три дня, не надорвете голос, не

упадете от недосыпания в обмороки успеете хотя бы по 3 минуты побеседовать с каждым ребенком, дальше у вас все пойдет, как по маслу.

Вообще организационный период (оргпериод, проще говоря) - очень важная вещь, важный момент, который нельзя пустить на самотёк. Здесь нужно хорошо потрудиться, ведь как начнётся смена, так она и пройдет. Да, это требует немалых усилий со стороны вожатого, да, это сложно, но нужно постараться. Оргпериод - это как бы переход из одной жизни в другую. Для детей сложно адаптироваться в новой для них среде, для вожатого тоже (особенно если работаешь первый год и вторую смену, ведь только сблизился с той сменой, с теми ребятами, как приехали новые, и всё нужно начинать сначала).

Первая встреча с детьми - Вы к ней готовы?

Первое впечатление от встречи вожатого и детей будет иметь огромное значение для каждого в течение всей смены. Именно поэтому к первой встрече всем необходимо быть готовым и морально, и "материально".

К моральному багажу можно отнести: ваше хорошее настроение, заблаговременную подготовку, поддержку напарника и коллег, знание, что вас с нетерпением ждут самые замечательные в мире дети, и то, что у вас все получится.

"Материальный" багаж к вашей встрече тоже богат. Прежде всего, вам нужно заранее привести в порядок: ваш внешний вид; выражение лица; тембр голоса; вашу жестикуляцию.

Если вы мужественно выдержите эти три дня, не надорвете голос, не упадете от недосыпания в обморок, если вы претворите в жизнь хотя бы половину из запланированного, и хотя бы три минуты побеседуете по душам с каждым ребенком - дальше все пойдет "как по маслу".

Итак, что же должен сделать вожатый за это время...

- **Формирование временного коллектива** - Одна из первейших задач, стоящих перед вожатым во время оргпериода – создать из группы, чаще всего незнакомых друг с другом ребят, дружный коллектив, где каждый ребенок будет чувствовать себя комфортно, создать доброжелательную атмосферу, выявить среди детей лидеров, разделить ребят на микрогруппы (патрули, звездочки, звенья и т.п.), познакомиться всех, “задать настроение” на всю смену... Короче говоря - создать КОМАНДУ. Это трудно, но от того, как вожатый справится с этой задачей, зависит едва ли не половина успеха в дальнейшей работе.

- **Формирование норм и правил** - ОЧЕНЬ ВАЖНО! В первый же день! На первом же отрядном сборе! Объяснить детям, что можно, что нельзя и “ ЧТО БУДЕТ ЕСЛИ”..... Сюда входит и общие правила лагеря, и те правила, которые вы хотите ввести в отряде, и запреты, и правила пользования чем либо, и общая информация о душах, розетках, магнитофонах, и МНОГО чего еще....Сделать это можно разными способами, но сделать это надо ОБЯЗАТЕЛЬНО.

- **«Вживание» и снятие напряжения** - Ребенок, приехавший в лагерь, не важно впервые или нет, так или иначе, испытывает эмоциональный шок. Незнакомое место, новые люди, какой то взрослый, вообразивший себя самым главным...И рядом нет мамы с папой, знакомых и друзей, и непонятно, как еще все сложится...и страшно и интересно одновременно. Задача вожатого, как можно раньше снять это напряжение. Показать ребенку, что вокруг друзья, что будет интересно, что никто не обидит.

- **Постановка задач на смену** - Предварительное планирование – важный подготовительный этап в работе вожатого. И мы надеемся, что Вы, конечно, его провели. Но, как известно, даже самый хороший и подробный план нуждается в корректировках. В первые дни в лагере Вы более близко познакомитесь со своим отрядом и, возможно, поймете, что некоторые запланированные Вами дела “не пойдут”. Может изменится общелагерьная программа или просто погода будет дождливой. И одной из целей оргпериода будет корректировка плана Вашей работы. Так же, более полно оценив Ваш отряд, пообщавшись с ребятами и напарниками, нужно будет наметить задачи смены. Говоря проще - на что будет нацелена Ваша работа с отрядом. Просто отдохнуть и повеселиться, сделать упор на сплочении отряда, затронуть социальные аспекты, акцентировать свою работу на развитии личностных качеств ребят, на групповой работе и так далее.

Советы новичку

- *Сразу брать дело в свои руки.* Не ждать и не присматриваться. Дети должны почувствовать инициативу вожатого. Не надо бояться детей!

- *Чётко спланировать день,* чтоб заминок и возможности растеряться было как можно меньше.

- *Как можно больше подготовить до смены.* Наличие разряженных мероприятий и чёткой план-сетки экономит ваше время, нервы, здоровье.

- *Не избегать общения с детьми.* Не надо бояться детей! Помните, что только в активном общении устанавливаются хорошие отношения.

- *Следить за имиджем.* Выглядеть бодро, даже если вы устали.

- *Контролировать и корректировать своё настроение.* Пресекать на корню злость и обиду на детей.

- *Не увлекаться застраиванием детей.* Если в какой-то момент вы чувствуете, что ваше общение с детьми сводится только к попыткам установить дисциплину, значит надо остановиться и что-то

изменить. Возможно где-то в ущерб дисциплине найти возможность душевно пообщаться с детьми, сделать вместе с ними что-то интересное.

Особенности организационного периода

- ребенок приезжает из другого климатического пояса, места
- из другого круга общения, другой ролевой структуры
- другого событийного ряда.

Поэтому, в первую очередь, должна произойти его адаптация, чтоб он комфортно чувствовал себя в новых условиях.

Виды адаптации:

- Аудиальная (все что воспринимается ребенком через слух: интонация, тон голоса, звуки окружающей среды и т.д.)
- Визуальная (все что воспринимается зрением ребенка: вид местности, лагеря, внешнего вида товарищей и т.д.)
- Сенсорная (кинестическая) – телесная, чувствительная (тактильные прикосновения, стоит отметить что некоторые дети нуждаются в данном виде поддержке, но не все, есть ребята, которые тяжело выносят чужие поглаживания, подергивания, следовательно, вожатый желая показать свою любовь, внимание к ребенку таким действием наоборот вызывает чувство дискомфорта, эмоционального отвержения).

Адаптация бывает:

- Биологической – адаптация организма к устойчивым изменениям окружающей среды. Например: температура, влажность, атмосферное давление, питание и т.д.
- Психологическая или социальная – приспособление личности к определенным отношениям, социально-ролевым позициям. Например: правила поведения, статус ребенка, этические нормы и т.д.)

С другой стороны, это 1я стадия становления детского объединения – стадия его образования. В это время складываются организационные основания деятельности отряда, происходит формирование отношений, определение перспектив деятельности, ее средств. Формируется структура, определяются и персонализируются функции, то есть распределяется ответственность. В это время основным авторитетом для ребят является вожатый, педагог, поэтому это самый подходящий момент регулировать процессы, которые происходят с группой детей в течение смены. Запуск этих процессов не зависит от нашего желания, он предопределен законами развития коллектива, но их стихийное развитие может создать в дальнейшем проблемы как в жизнедеятельности ребенка (отдельного или группы в целом), так и в деятельности вожатого, педагога.

Определим главные проявления тех процессов, условия для которых должен обеспечить вожатый.

- для эффективного развития в дальнейшем процесса лидерства и руководства в орг.период важно обеспечить активность каждого ребенка (это главное проявление лидерства);
 - для принятия и дальнейшего выполнения групповых решений в орг.период особенно важно научиться принимать решения определяющие дальнейшую жизнь коллектива (например, планирование деятельности), совместно – всем коллективом;
 - процесс нормообразования (формирование групповых норм, начало складывания группового самосознания) также начинается в орг.период: происходит выработка совместных норм и требований. Детям нужно задать образец, например, через законы и традиции лагеря, помочь на их основе выработать и принять собственные нормы, законы общежития и совместной деятельности. При этом должно произойти обсуждение прав и обязанностей каждого из членов группы, в том числе взрослого. В дальнейшем изменение групповых норм, заложенных на этой стадии, будет почти невозможно. Например, если не достигнут необходимый уровень дисциплины, наводить ее, когда групповые нормы уже сложились, во много раз труднее. Основные задачи вожатого, педагога на этом этапе развития группы: 1 – организовать деятельность, выдвигающую лидеров, 2 – обеспечить ситуацию, в которой будут выдвинуты в лидеры ребята с наиболее высокими морально-интеллектуальными ценностями. Тем самым эти ценности станут более привлекательными для всего коллектива;
 - для формирования функционально-ролевой структуры группы самоуправления – запуска самоуправления, как демократической формы организации жизнедеятельности коллектива, в оргпериод должно произойти формирование группового мотива «мы хотим», так как говорить о самоуправлении можно только применительно к коллективу; дальнейшее его проявление – самостоятельность во всех этапах организации жизнедеятельности;
 - разбивка коллектива на группы так же, как и другие процессы, происходит независимо от нашего желания. Для того чтобы регулировать этот процесс, в орг.период нужно познакомить детей в деятельности, помочь каждому найти группу по интересу или по симпатиям, как можно больше разнообразить состав малых групп, в которые попадает ребенок в делах отряда, в личностном общении.
- Рассматривая организационный период с точки зрения реализации содержательных задач, нужно учесть, что это первый этап запуска смены.

Условием принятия программы является формирование у каждого ребенка собственного мотива, так как только при этом условии возникает психологическая готовность к самореализации личности.

Механизм формирования мотива:

- формирование желаний («хочу»)
- определение предмета желаний на основе интересов («чего хочу»)
- определение средств на основе способностей («с помощью чего удовлетворить свои желания»)
- определение плана действий
- осуществление самой деятельности

В орг. период детям вместе с вожатыми нужно:

- адаптироваться к природно-климатическим условиям;
- познакомиться друг с другом;
- познакомиться с другими людьми в лагере, с самим лагерем его возможностями, условиями, территорией, включиться в систему взаимоотношений, взаимодействия;
- выработать и принять общие нормы и требования (в том числе, единые педагогические требования);
- составить представление о перспективах деятельности;
- заложить основы совместной коллективной деятельности, определить структуру коллектива.

Что же для этого нужно сделать педагогу? Содержание и средства работы с детьми в орг. период

1. Для знакомства друг с другом, с вожатыми:

- включить детей в активную деятельность, предполагающую разностороннее общение;
- создать доброжелательную атмосферу;
- создать ситуации неформального общения;
- помочь запомнить имена, найти товарищей по интересам, увлечениям;
- помочь проявиться в лучших качествах;
- дать возможность попробовать себя в разных видах деятельности;
- рассказать о себе самом, показать себя в деле;
- проявить доверие к ребенку, показать его значимость, уважение к его личности

Пример: Игры на знакомство, визитки с именами, КТД, коллективные творческие игры, совместная деятельность на общую пользу, встреча гостей или тех ребят, которые приехали позже, огонек знакомства, совместные дела на знакомство, творческие, музыкальные, конкурсные программы, дискуссионные формы – обсуждение общих проблем, индивидуальные беседы с детьми, диагностика интересов, подведение итогов дня, обмен мнениями, общелагерный Вечер Знакомств с представлением делегаций, с рассказом о своем крае, знакомством с другими отрядами и представлением своего.

2. Для знакомства с сотрудниками и с самим лагерем.

- Познакомить в первую очередь с теми взрослыми, с кем ребенок будет видеться часто – с врачом, медсестрами, администратором корпуса и т.д.
- Познакомить с администрацией лагеря, людьми, которые могут ответить на его личные вопросы, дать полезную информацию (зам директора по ВР, методисты, психологи, библиотекарь, руководители программ и кружков, вожатые других отрядов и т.д.).
- Познакомить с территорией, помочь научиться ориентироваться в лагере.
- Познакомить с территорией функционально – с условиями (в том числе бытовыми) и возможностями, которые есть в лагере для ребенка, дать информацию о том, как ими пользоваться, познакомить с окружающей природой.
- Обозначить места, в которых запрещено нахождение детей.

Пример: Вечер интересных дел, составление карты схемы лагеря из природных материалов), вертушки знакомства, игры по станциям с маршрутными листами, встречи с интересными людьми, игры и дела на разных площадках. Проводить часть дел по возможности на природе, в разных местах лагеря. детям можно давать небольшие поручения, готовить с ними сюрпризы для других людей, в уголке отряда полезную информацию.

3. Для принятия общих норм и требований проживания и совместной деятельности:

- Познакомить с требованиями и правилами, направленными на охрану жизни и здоровья детей.
- Познакомить с режимом дня,
- С санитарно-гигиеническими требованиями, с правилами выполнения утренних режимных моментов, использования времени личной гигиены в течение дня и вечером, научить поддерживать уют.
- Познакомить с правилами пользования бытовыми помещениями, правилами посещения столовой.
- Познакомить с законами и традициями лагеря, с правами и обязанностями детей и взрослых в лагере.
- Договориться о нормах поведения, поддерживать доброжелательную атмосферу. Выработать собственные нормы, которые будут приняты каждым в коллективе.

Пример: Орг. сбор отряда, огонек знакомства, вечер легенд, экскурсии, дела по законам и традициям, права и обязанности детей и подростков в лагере, инструктажи по ТБ и пожарной безопасности, правила

личной гигиены, индивидуальные беседы, индивидуальная помощь ребенку, информационный стенд, визитки с именами. Совместное обсуждение возникающих проблем, поиск выходов, решений. Напоминания и контроль для выработки и поддержания гигиенических, бытовых навыков у детей.

4. Для формирования представления о перспективах деятельности:

- Предложить детям информацию о возможных вариантах деятельности в смене.
- Заинтересовать детей, включив в интенсивную текущую деятельность, в планирование дальнейшей деятельности.
- Задать ситуацию выбора деятельности.
- Выявить собственные интересы и желания детей, помочь соотнести их с возможностями лагеря, смены.

Пример: диагностика потребностей и интересов детей, разведка интересных дел, планирование, орг.сбор, дискуссионные формы дел на темы, касающиеся выбора детей, возможности смены, отношения к отдыху и тому подобное.

Позиция педагога в орг.период

Позиция вожатого в работе с отрядом – скрытая позиция воспитателя. Она определяется этапом смены (в свою очередь, зависящим от этапа становления коллектива).

Орг.период – это период предъявления четких требований. Выполнение этих требований для ребенка интересно, необходимо, выгодно. Для этого вожатый вызывает с помощью различных методов как можно больше различных форм поведения, реакций, характерных проявлений личности. При этом будет возможно определить оптимальные пути разрешения педагогических трудностей.

Вожатый в орг.период – ведущий, организатор, лидер. Эффективный прием взаимодействия с детьми – повторять их мысли, высказывания, перестраивая их в нужном направлении, редактируя, расставляя нужные акценты. При этом поддерживается уверенность ребят в том, что они сами приняли нужное решение, с помощью вожатого они включаются в процесс обучения принятия решений. Вожатый – организатор, детского творчества, но не автор и не исполнитель идей.

Для появления общности в группе ребят, для того, чтобы каждый чувствовал себя комфортно, то есть для обеспечения социально-психологического благополучия, необходима деятельность – интересная, информационно наполненная, полезная. В первые дни смены дети чаще всего не способны сами ее организовать, им необходима помощь. Дети – активные участники дел, помощники (но не зрители). Необходимо обратить внимание и на поведение вожатого: важно в меру улыбаться детям, речь должна быть эмоциональной, в голосе всегда доброжелательная интонация. Необходимо постоянное общение с детьми, участие во всех делах вместе с ними, особую заботу и внимание к внешности, самочувствию, настроению детей; необходимо интересоваться успехами ребенка, его мнением, занятиями. Не менее важно эстетика и корректность в общении с детьми и со взрослыми, вожатому нужно проявлять терпение, ненавязчивость (с шуткой, но последовательно предъявлять требования), представлять детям пример в выполнении всех правил, требований.

Действия вожатого в организационный период:

1. Подготовка к заезду детей

1.1. Подготовить таблички для списков детей Ф.И. ребенка Число, месяц, год рождения Дом. адрес, телефон Ф.И.О. родителей Место работы, телеф. родит. Увлечения ребенка Особые отметки Лучше всего сделать отдельные таблички для мальчиков и девочек

1.2. Подготовить табличку с номером отряда, именами вожатых

1.3. Подготовить корпус к заезду (чистота, порядок, приятные сюрпризы)

1.4. Подготовить одежду, в которой будете встречать детей (полуофициальная чистая выглаженная одежда, бойцовка, выглаженный галстук)

1.5. Выспаться

1.6. Утром привести себя в порядок, девушкам – легкая косметика

2. Заезд

2.1. Прием детей

Если вожатые едут за детьми в город, необходимо организовать распределение по автобусам. При посадке, обязательно пересчитать детей. При сопровождении в автобусе – предварительное знакомство, игры в автобусе (игры с залом, кричалки, «как зовут водителя?», песни, викторины и т.д.).

При сопровождении соблюдать технику перевозки детей:

- Все сидят на своих местах
- Следить за состоянием детей (если ребенка тошнит, посадить ближе к водителю, при необходимости выйти в туалет или при приступе тошноты – останавливать автобус, контролировать детей при посадке во время пути)
- Мусор в окна не кидать

2.2. Распределение по отрядам (КТД «Сливки» - уравнивание количества детей в каждом отряде). Дети чаще всего распределяются по возрастам. Необходимо добиться того, чтобы количество детей в каждом отряде было одинаковым.

Для закрепления процесса знакомства вы красивыми буквами на маленькой "визитке" подписываете имя ребенка, прикалываете "визитку" к одежде, объясняя, что это отличительный знак нашего отряда и объявляете конкурс, на лучшую сохранившуюся визитку до конца второго-третьего дня. Это позволит не только детям, но и вам быстрее запомнить имена детей. Затем проведите с ними первое отрядное дело. Оно должно быть очень интересным, иначе потом ребята будут неохотно откликаться на ваши предложения. Лучше, если это будет небольшое, на час, творческое КТД с целью познакомить ребят между собой.

2.3. Заполнение списков (лучше всего это сделать в первый сончас)

- списки в полной форме: себе, директору, Старшему вожатому (далее СтВ)
- списки в сокращенной форме (только Ф.И. ребенка): мед.пункт, КПП
- списки именинников сдаются СтВ на первой планерке

2.4. Расселение по комнатам

- Не селить мальчиков с девочками в одном крыле;
- Не переселять;
- «Буйных» мальчиков – ближе к вожатской комнате;
- Учитывать симпатии детей.

2.5. Рассказать об основных правилах поведения в лагере: поведение в корпусе, в столовой, режимные моменты.

Вам предоставляется возможность познакомить детей с лагерем, его традициями, законами, с планом и тематикой предстоящего сезона и друг с другом, составить график дежурств по комнатам.

2.6. Походы в столовую только строем, после приема пищи никто не уходит в корпус, а ждет весь отряд.

2.7. Первый сончас должен быть строгим, но не жестким. Не стоит в первый же день перегибать палку и становиться «цербером» во время сончас.

2.8. После полдника необходимо провести экскурсию по лагерю, совмещая её с играми на знакомство и взаимодействие.

2.9. Провести детям тренинг на взаимодействие (игры на знакомство, на общение, групповое взаимодействие, на сплочение, на выявление лидера). В конце тренинга должны быть игры, поднимающие настроение.

2.10. Вечером можно провести интересное КТД на знакомство

2.11. Огонек знакомства: традиции огонька, чего ожидаете от сезона, ещё раз напомнить о традициях и законах лагеря, бутылка желаний и пр.

2.12. строгий отбой

2-3 день оргпериода

Идёт работа на отряд. Надо придумать название, девиз, песни, приготовить номер на открытие, провести игры на выявление лидера, начать (или создать) оформление корпуса, где живет отряд.

Второй день, как и другие дни оргпериода, должен проходить по четко расписанному плану. В эти дни начинается работа по соблюдению режимных моментов, распределению обязанностей среди детей, выбору командира, названия и девиза отряда, а также идет работа по подготовке к открытию смены.

Эти два дня будут считаться состоявшимися, если в отряде все ребята познакомились, чувствуют себя хорошо, охотно выполняют все режимные моменты, активно и творчески включаются в подготовку праздника.

Завершая процесс формирования временного детского коллектива, определяем место и роль своего отряда и коллективно планируем дела сезона.

3.1. Строгий сончас и отбой. Необходимо приучить детей спать в сончас и вовремя ложиться спать во время отбоя.

3.2. Соблюдение режимных моментов

3.3. Инструктаж по технике безопасности, санитарные правила и нормы в лагере

3.4. Игры, игры, игры;

3.5. К вечеру второго дня должны быть придуманы название и девиз отряда, выбран командир

3.6. Рисуем уголок

3.7. РВС

3.8. Вожатский концерт

3.9. готовим номер на концерт открытия

В орг. период вожатый постоянно проводит время с детьми, работает на создание формирования благоприятных условий жизнедеятельности и взаимодействия детей, работает на создание команды. Существует такое поверье у вожатых: «Как пройдет оргпериод, так пройдет и весь сезон!»

В первые дни в лагере необходимо:

- познакомить детей, создать благоприятный, эмоциональный настрой;
- предъявить единые педагогические требования к режиму дня и дисциплине;
- узнать увлечения, характеры, и склонности ребят, выявить лидеров, организаторов в детском коллективе;
- познакомить детей с содержанием смены.

Основными моментами оргпериода являются следующие:

- *Адаптация детей к жизни лагеря.* Оргпериод - это время привыкания детей к новым условиям, к новому режиму дня, к новым требованиям. Оргпериод - это переход от одной жизни в другую. Конечно, для некоторых детей он пройдет незаметно, легко. Но для отдельных детей этот процесс настолько мучителен и тревожен. В своей работе Вам необходимо ориентироваться больше на таких детей. Если для них за три дня лагерь станет привычным и приятным, то для тех, кто не испытывает проблем с адаптацией, он тем более превратится в "дом родной". Из всего сказанного можно сделать вывод: ваша главная задача - помочь детям в привыкании к лагерю.
- *Знакомство.* Чтобы процесс вхождения детей в новую (недомашнюю) жизнь прошел плавно и безболезненно, вам необходимо как можно скорее познакомить детей друг с другом, для чего провести игры и отрядные дела, способствующие интенсивному знакомству между детьми.
- *Знакомство с лагерем и предъявление к детям ЕПД.* Очень важно в самом начале закладывания отношений в вашем отряде установить самые элементарные правила: поддержание порядка одежды и обуви и т.п. Важно приучить детей к выполнению распорядка дня и соблюдению санитарных норм, для чего предъявить детям "единые педагогические требования". Организуйте также экскурсию - знакомство с лагерем. Вы можете рассмотреть ряд вопросов, касающихся жизни детей в лагере: правила внутреннего распорядка, обязанности дежурных; "нельзя" в нашем лагере; режим дня; правила пользования туалетами; хранение вещей в тумбочках; уборка кровати; уборка в комнате; чемодан (сумка); посещение столовой; правила поведения ночью; правила взаимного уважения; представление администрации лагеря; информация о том, к кому можно обратиться в случае отсутствия вожатого или в сложных ситуациях и т.д.. Самое главное для вас - сделать детей "управляемыми". Очень важно, чтобы дети сами "пришли" к пониманию законов лагеря. Вы можете также дополнить законы жизни лагеря законами вашего отряда. Постарайтесь соблюдать их сами и быть примером для своих детей.
- *Создание временного детского коллектива* В самом начале развития группы наблюдается, как правило, подъем, сопровождающийся повышенной активностью, приподнятым настроением, энтузиазмом. Новизна ситуации, первые благоприятные впечатления членов группы друг о друге создают у них эмоционально положительный настрой, который отражается в показателях психологического климата. Дайте возможность детям проявить себя, самоутвердиться, для чего предложить набор отрядных дел разнообразной направленности: спортивной, интеллектуальной, художественно-прикладной, трудовой, творческой. Сформировать у детей представление о том, что ждет их в ближайшем будущем, для чего познакомить их с планом смены, и по возможности, и привлечь детей к его составлению. В оргпериод желательно проводить коллективную работу и как можно реже отпускайте детей от себя. Необходимо создать в коллективе атмосферу доброжелательности, творчества, доброго участия и внимания к каждому ребенку, помочь найти свое место в группе. Решить все эти сложные задачи педагогу помогут коллективно-творческие дела (КТД). Очень важно организовать "выборы": актив, имя, эмблема, девиз и т.д. Важно выбрать также название отряда, отрядный уголок. Вечера знакомства. По мнению большинства ребят, самыми незабываемыми моментами смены являются огоньки и костры. Без них жизнь в лагере, отряде была бы менее полной. Но немаловажную роль в сплочении отряда играют Вечерняя свеча или Орлятский круг.

Подведем итог.

К субъективным критериям адаптации относятся уверенность в себе в ситуациях лидерования в коллективе, в различных вариантах социального взаимодействия, сознание социальной ценности своей личности, мотивация к достижению социально значимой цели, настойчивость ее реализации, ориентация на актуальные цели и потребности, опора на себя (самостоятельность, самоконтроль).

Ребенок - центр внимания и главный объект лагеря - должен быть уверен, что ему будет обеспечена защита в случае обиды, что его оградят от произвола, от непредвиденных обстоятельств, откуда бы они не исходили. Живя в коллективе, ребенок должен и иметь право принадлежать сам себе, и вместе с тем ощущать радость от своей причастности к коллективу. И чтобы гармония во взаимоотношениях ребенок - коллектив состоялась, их зависимость друг от друга предстоит сделать мягкой и ненавязчивой.

Схема анализа организационного периода

1. Портрет «заехавшего» ребенка

Необходимо раскрывать следующие позиции:

- уровень представлений об окружающем мире;
- уровень представлений о себе (своих возможностях, способностях, целевых установках на смену и способах их достижения)
- уровень самоорганизации;
- проблемы, с которыми столкнулся ребенок в лагере, и те, с которыми приехал. Способы их решения.

2. Портрет группы

Необходимо раскрыть следующие позиции:

- нормы взаимодействия и взаимоотношений в деятельности и в общении, принятые в вашем объединении; наличие референтных групп и основание их возникновения;
- лидерство в вашем объединении: деловые и эмоциональные, отрицательные и неформальные и так далее;
- сложившаяся система самоуправления (соуправления).

3. Дела **организационного периода**, которые наиболее эффективно сработали на реализацию поставленных вами целей и задач.

4. **Выводы** по результатам организационного периода и **определение перспектив деятельности** на основной период смены.

В АВТОБУСЕ

- Техника безопасности
- Девочек пропускаем вперед
- Выяснить, кого тошнит и принять меры безопасности: посадить вперед, смотреть только вперед, дать жвачку или сосульку, целофановый пакет.
- Переключки детей
- Предупредить, чтобы в автобусе не сорили
- Смотреть, чтобы не ходили по салону и не выглядывали из окон
- Игры в пути
- На пути в лагерь поют плохо, потому что знают мало общих песен. Все игры сидячие.
- Можно хором прокричать прощание с родителями: "Мама, папа, до свиданья, не грустите на прощанье!"
- Знакомство. Можно на счет "три" прокричать свое имя
- Поиграть в "угадайку": угадайте, какая моя самая любимая песня, как зовут моего папу...
- Лучше вручать маленькие призы.
- Кто назовет последним. Например: слово на букву "а", птиц...
- Что взяли с собой в лагерь? Носки взяли? Полотенце взяли? Запасные коленки взяли?
- Кольцовка песен. Команды по очереди поют строчку из песен, где есть указанная тема: животное, растение, дружба ...
- Кричалки
- Эстафеты: передать от начала ряда что-нибудь: картонку, на которой надо написать свое имя, спичечный коробок и т.д.
- Приветствие лагерю (когда уже подъезжаем): Здравствуй лагерь, Сим-сим откройся и т.д.
- ! Победителю вручаем приз и называем его имя.

Общие советы по данному периоду:

1. Запаситесь несколькими играми для автобуса.
2. Не бойтесь быть смешным. Напыщенная взрослость сыграет Вам в минус.
3. В конце поездки дайте детям отдохнуть от Вас.

"Детей во время поездки от места сбора до лагеря можно не занимать ничем. Во-первых, не такой уж долгой будет эта поездка. Во-вторых, нужно же хоть немного "отдышаться" после суматохи отъезда. В-третьих, дети, если захотят, сами найдут себе занятие: будут смотреть в окно или разговаривать." - Так рассуждают многие вожатые. И, водрузившись на сиденье в первом ряду, они устремляют свой задумчиво-отрешённый взгляд на асфальт бегущей навстречу дороги.

Но, наверное, они стали бы рассуждать по-другому, если бы узнали, что происходит в это время в душах многих детей. Это для вожатого поездка в автобусе - начало многодневного трудового марафона. А для детей - это первые минуты новой жизни, по-настоящему неизвестной и непредсказуемой. Если эти первые минуты заполнит пустота, то дети могут просто испугаться: родителей рядом уже нет, друзей рядом ещё нет. Состояние такое, словно они потерялись посередине многолюдной городской улицы: кругом чьи-то лица, и нет ни одного знакомого. Особенно тягостно в эти минуты тем детям, которые едут в лагерь впервые в окружении неновичков. Старожилы обмениваются воспоминаниями, планируют что-либо, не обращая на них ни малейшего внимания. И чем веселее и беззаботнее окружающие, тем тревожнее новичкам. И тогда в голову приходит одна из самых страшных мыслей: "Я никому не нужен". Ещё секунда - и появляются слёзы, смешанные с желанием вернуться обратно.

Вот что происходит, если детей во время поездки в автобусе ничем не занимать. Чтобы этого не произошло, детей надо занять. Игрой, общением, совместной деятельностью.

Разберем все пошагово.

Первый ключ к сердцу ребенка – это улыбка. Вожатый детского лагеря должен помнить, что у него есть буквально несколько секунд, чтобы у ребенка сложилось о нем хорошее впечатление, оно, конечно, потом поменяется, но лучше бы, чтобы ребенок изначально относился к вожатому с позитивной точки зрения. Поэтому подарите ребенку улыбку и 50 очков у вас уже в кармане. Не бойтесь быть веселым – не пытайтесь сразу же изобразить, что вы старше его и вас, дескать, надо слушаться, ибо вожатый не от слова вожак. Вожатый от слова провожатый, будем исходить из этой теории. Поэтому задача Вожатого детского лагеря провести ребенка в мир лагерной жизни.

Вы можете начать с "прощания с родителями". Предложите ребятам проскандировать, например: "Папы, мамы, до свиданья, не грустите на прощанье!", - улыбнулись, помахали. Родители, увидев эти улыбки освободят своё сердце от волнения и тревоги.

Детям интересно в первые моменты наблюдать и анализировать, куда они попали. Поэтому приготовьтесь пока вы едете с детьми до детского лагеря быть объектом полного внимания. Вот мини-план, как сделать так, чтобы, выйдя на территорию детского лагеря, дети начинали чувствовать свой отряд и свою причастность к общей жизни лагеря.

1. Когда родственники скроются за поворотом дороги и махать на прощанье рукой будет некому, сразу же обратите внимание ваших детей на себя. спросите, кто помнит, как вас зовут. Если таковых не окажется, представьтесь ещё раз. При этом можно поиграть в "угадалки", т. е. предложить детям угадать ваше имя, а потом и имя старшего вожатого, педагога, директора лагеря. Этим вы с самого начала избавите ребят от будущей неловкости, когда им нужно будет к вам обратиться, а они не будут знать как. Представляясь детям – сделайте это в свободной манере, добавив пару слов о себе. Не увлекайтесь биографией, иначе нечего будет рассказывать детям на смене. Оставайтесь немного загадочным.

2. Расскажите о том детском лагере, куда едут Ваши дети, так как родители не всегда снабжают детей полной информацией.

3. Заложите уже здесь краеугольный камень правил, которые дети ни в коем случае не должны нарушать. Лучше бы, чтобы таких правил было 3-4 штуки – не более, а все остальные правила, в которые вы будете вводить детей, плавно перетекали из краеугольного свода правил. В нашем детском лагере есть два таких правила. Первое правило Respect (уважение) из него вытекает большинство остальных правил лагеря и правило Свободы – Твоя свобода заканчивается там, где начинается свобода другого человека.

4. А дальше Вы можете делать все, что вашей душе заблагорассудится – играйте с детьми в игры, так называемые «Игры в автобусы», пойте с ними песни, рассказывайте забавные истории и традиции вашего детского лагеря или просто подходите к разным детям и завязывайте личный диалог, к которому потом присоединятся остальные. Поездка до лагеря – это как игра, где вожатый зарабатывает себе баллы, которые в дальнейшем помогут ему организовать свой отряд.

Ещё предложите угадать вашу любимую песню. После нескольких попыток признайтесь, что особенно вам нравится песня ... (Назовите песню популярную, знакомую, что бы у вас был шанс услышать её исполнение по вашей просьбе. Не вздумайте честно сказать, что без ума от романса "Гори, гори, моя звезда".)

А когда песня в ваш адрес прозвучит, скажите: "Со мной вы познакомились, а теперь я хочу познакомиться с вами. Пожалуйста, все громко на счёт "три" назовите своё имя. Раз, два, три!" Обычно, это очень веселит ребят. Особенно, если вы так прокомментируете результаты выкрикивания. Например: "Как я понял, у нас в отряде будут четыре Насти, шесть Артёмов, три Димона, два Саши и ещё по одному Саньке и Шурке. А теперь разберёмся, кто есть кто персонально. По-моему, эта девочка кричала, что её зовут Боря. Ах, ты не Боря! А кто же ты? Машенька! То-то я смотрю, такая симпатичная девочка и ничуть на Борю не похожа. Запомните ребята: это совсем не Боря, а Маша!" Подобная "путаница" поможет вам и детям повеселиться, отогнав тревожные мысли, и запомнить имена друг друга.

А ещё можно выяснить, не забыли ли мы что-то важное взять с собой в лагерь. Вы будете задавать вопросы: "Полотенце взяли?.. Хорошее настроение взяли?.. Глаза взяли?.. Жареного бегемота взяли?.. Подводную лодку взяли?.. ", а ребята будут хором отвечать на них. Если окажется, что кто-то прихватил с собой в лагерь запасные коленки, поинтересуйтесь, каким образом удалось упаковать их в чемодан, где это продаётся можно ли посмотреть, померить и есть ли разрешение на провоз этого ценного предмета в автобусе. Только не превращайте свой комментарий из шуточного в язвительно-саркастический.

Можно сказать ещё такие слова: "Мы сейчас едем на автобусе в лагерь, чтобы там отдохнуть. А одновременно с нами ещё тысячи людей на чём-то передвигаются, куда-то с какой-то целью направляются. Давайте выясним, кто, с кем, куда, на чём и зачем движется. Я буду задавать вопросы, а

вы будете с ходу на них отвечать. Только с одним условием: все ваши ответы должны начинаться на одну букву, ту, которую я назову заранее. Итак, буква В.

Эти вопросы вы должны задавать разным ребятам, причём быстро, неожиданно. В итоге у вас может получиться такое сообщение: "Володя с Вероникой едут в Воронеж на велосипеде за вениками". Или такое: "Ванесса Мэй с Ван-Дамом направляются на вездеходе в Вашингтон варить валенки". Не забывайте комментировать полученные ответы. Примерно так: "Важное сообщение. Как только что выяснили наши корреспонденты, какая-то Люся, взяв с собой Лягушку, уселась на Ласточку (это каких же размеров была ласточка, наверное больше телефонной будки) и отправилась в Лес за Лампочками. По нашим предположениям, это был особый лес, в котором растут лампочные деревья. Граждане! Берите пример с Люси. Если у вас перегорели лампочки, не ходите в магазин, берите лукошки и собирайте лампочки в лесу под кустиками".

Ну, а поскольку вы приедете в лагерь перед обедом, предложите ребятам составить меню. Пусть сегодня на обед будет только то, что нравится больше всего. Чтобы составить меню, нужно будет всем по очереди произнести фразу: "Меня зовут Андрей (Наташа, Серёжа ...), и больше всего я люблю жареную картошку (компот из персиков, крабовые палочки ...). Когда все представятся и назовут своё любимое блюдо, подведите итог: "Так как на обед принято подавать только три блюда, а любимых кушаний названо больше двух десятков, придётся всё объединить. Итак, сегодня на первое будет суп из арбуза, помидоров и сгущённого молока, посыпанный мелко порезанными солёными огурцами. На второе - пельмени с вишнёвым джемом и рыбой, покрытые толстым слоем шоколада. А на третье - кисель из апельсинов, кабачковой икры с чесночными сухариками. Мы ничего не забыли?" Вы, наверное, уже представили, что будет после оглашения подобного обеденного комплекса.

Ну, а когда автобус будет завершать свой маршрут и до лагеря останется рукой подать, можно организовать "ликование" по случаю приближения самого счастливого мгновения сегодняшнего дня. Если ребята спросят, что это за "счастливое мгновение", удивлённо воскликните: "Как, разве вы не знаете, что наш лагерь самый лучший на свете? Да это просто счастье - хотя бы одну минуту побывать на его территории. Самый наследный принц Занзибара предлагал миллион долларов и полдворца в придачу, чтобы только одним глазком увидеть этот райский уголок. А вам предоставляется возможность не только увидеть, но и войти в ворота и даже остаться там немного пожить. По этому поводу нужно просто лопнуть от радости. Есть предложение вспомнить, как обычно люди выражают в разных ситуациях свой восторг ..." Если процесс "вспоминания" будет идти туго, подскажите, что когда люди обычно аплодируют, хором скандируют ритмичные слова (например: "Спар-так - чемпи-он"), играют "туш" на духовых инструментах, визжат и свистят, кричат "УРА", поют песни и шагают с развевающимися флагами по улице, салютуют. И сразу же организуйте отдельные группы - те, кто будет аплодировать; те, кто будет скандировать "Здравствуй, лагерь!"; те, кто будет имитировать салют и т. д. Проведите с каждой группой подробный инструктаж и репетицию. Придумайте условные слова, после которых ребята приступят к выражению всеобщего ликования. Например: "Вот и приехали". Убедитесь, что после произнесения этих слов-сигналов панамки-флаги хорошо развеваются, а оркестр, играющий "туш" не фальшивит. А потом организуйте сводную репетицию. Как только автобус остановится у ворот, заговорщически тихо скажите: "Вот и приехали". Произойдёт такой всплеск эмоций, что окружающие подумают: "Наверное, ребята в этом автобусе знакомы друг с другом не меньше месяца".

А ведь на самом деле прошло не больше часа. Просто вы предложили ребятам то, что им всегда нравится, - игру. А точнее - игровое общение.

Конечно, вы можете использовать другие способы занять детей. Можно петь песни, рассказывать о достопримечательностях окружающего ландшафта, слушать музыку, отгадывать загадки. Но все эти способы уступают игровому общению в возможности разрешить сразу комплекс проблем. Игровое общение позволит вам:

- узнать имена детей
- прогнать грустные мысли о покинутом доме
- создать первое впечатление о себе как о человеке интересном и жизнерадостном
- обеспечить начальное эмоциональное сплочение отряда
- определить некоторые особенности характера отдельных детей
- предотвратить возможное укачивание у слабых ребят
- от души посмеяться и дать определённый настрой на восприятие всего, что ждёт ребят в лагере

И всё это в то время, которое некоторые считают непригодным для работы с детьми - во время самой обычной поездки в автобусе.

ПАМЯТКА

- Дети не должны занимать самые последние сидения в автобусе - места для вожатых.
- Слабых детей, которых укачивает, лучше посадить на передние сиденья.
- Какие бы игры не проводились, детям вставать с мест категорически запрещено.

- Пить воду и есть привезённые запасы провизии разрешайте только во второй половине пути.
- Если ребёнок запросился в туалет - скажи водителю, он выберет место для остановки.
- По окончании пути (после остановки автобуса), всех детей необходимо по команде организовать на выход из автобуса и на построение перед ним до следующих указаний старшего вожатого.
- Проследите, чтобы в салоне не оставалось фантиков и другого мусора (для этого во время пути можно выделить под мусор пакет).

И еще раз, кратко...

Перед автобусом:

1. Отправить детей в туалет
2. Проверить наличие детей по списку.
3. Добыть мусорные пакеты(как для мусора, так и для тошнотиков).
4. Помочь расположить детям вещи.
5. Мило улыбаться родителям.
6. Добыть какие-нибудь леденцы или что-нибудь от тошноты.
7. Предложить потенциально тошнющим сесть на передние места. Принять противотошнотные средства.
8. Вообще посмотреть за рассадкой детей. Как правило плохо когда кто-то остаётся в одиночестве. Если есть возможность постараться избежать этого. Может сесть самому рядышком.

В автобусе:

1. Рассказать детям правила поведения:
 - Не сорим(вот мусорные пакеты ..)
 - Не открываем окна слева/справа тоже не всегда можно
 - Не высовываем голову из окна
 - Не ходим по проходу
 - Не сидим на сидениях на коленках(лицом против движения)
 - Если что-то нужно/вам плохо - сигнализировать об этом - не надо терпеть и мучиться
2. Контролировать ситуацию. Делать замечание буйным и нарушающим правила. Подбадривать скучающих.
3. Проводить игры. Иногда не обязательно делать это непрерывно, вполне можно давать время ребятам и поговорить с друг другом.
4. Узнать у водителя будет ли техническая(в туалет сходить) остановка. Если она случится провести её. Перед выходом объяснить, что дорогу мы не перебегает(если это необходимо вы сами организуете переход через дорогу). Девушки с Марьей Ивановной идут направо, мальчики с ... налево.

Итак если ехать долго...

До посадки проследить, чтобы дети имели кофты, штаны в салоне автобуса, продукты питания и другие необходимые вещи, чтобы не останавливать автобус.

1. Следить, чтобы все чувствовали себя удобно на своих местах.
2. Знакомить детей с водителем, с остальными водителями.
3. Прикрепляет детям бэджи с булавками.
4. Объясняет что во время езды нельзя:
 - передвигаться;
 - кушать (будет отдельная остановка);
 - высовывать руки, головы;
 - ломать сидения;
 - кричать, шуметь.
5. Раздает кульки-пакеты, объясняя, что нельзя.
6. Когда делается остановка для туалета, добивается чтобы ВСЕ вышли. Выходит первым и строго следит, чтобы дети не переходили дорогу самостоятельно.
7. До остановки в туалет объясняет, что на таможне ведем себя исключительно тихо, чтобы быстрее отпустили. Никто не переходит улицу, садятся на свои места. После туалета – руки мыть.
8. Девочек пропускают вперёд (легенда).
9. Перед тем как кушать, опять, надо мыть руки. Бумаги собираем за собой.
10. Когда выходим из автобуса – не забываем вещи, контролируем.
11. Все время считаем детей, когда садимся в автобус.
12. Если остановился автобус и дети вышли подышать свежим воздухом, не разрешаем детям покупать у местных бабушек шаурму, баклаву и т. д. и т. п., чтобы избежать отравлений, а также нельзя рвать и кушать не мытые персики, яблоки, если мы остановились на обочине сада.

В поезде

- Техника безопасности
- переключки при отправке

- проследить, чтобы родители вышли из вагона
- помочь разместить вещи
- помочь застелить постель
- выдавать белье под счет, прямо в руки. Полотенца лучше не давать - дети их теряют
- следить, чтобы дети не остались на станциях. Не выпускать из вагона, только если очень большая стоянка. И то, пусть стоят возле вагона с оцеплением.
- Смотреть, чтобы дети съели сначала быстропортящиеся продукты. На обратном пути лагерь выделяет сухой паек. Выдать пакеты сразу, но предупредить, чтобы они растянули их на весь путь.
- Проследить, чтобы дети купили воды. Смотреть, чтобы дети не покупали всякие пирожки у торговцев, которые ходят по поезду. Если купят фрукты - помыть.
- Научить детей, как пользоваться туалетом: как закрывать дверь, как пользоваться водой.
- Смотреть, чтобы не высовывались из окон и ничего не выкидывали.
- Маленьких детей лучше не класть на верхнюю полку. Если нет возможности - привязать их.
- Следить, чтобы детей не продуло: надеть шапку и повернуться головой к проходу, если окно не закрывается. На ночь лучше окна закрывать, если это возможно.
- Поддерживать порядок, показать, где мусорка.
- ! Хотя бы у кого-то из вожатых должна быть аптечка.
- ! Разделить время дежурства по поезду между вожатыми.

Игры в пути

- игры на знакомство (на маленькую компанию)
- игры-шутки
- игры на бумаге: точки, крестики-нолики, быки и коровы, составление слов...
- мафия
- данетки
- эстафеты
- крокодилы
- контакт
- города
- на одну букву: города, реки, фильмы...
- Кто? С кем? Куда? Зачем? На вопросы отвечать на одну букву. Получается рассказ.
- ! Если вы везете детей в свой лагерь, то в пути заполняйте анкету на ребенка.
- *Сбор группы.* Нужна табличка с названием лагеря. Стойте на перроне в условленном месте и держите ее. Не отвлекайтесь на ахающих родителей. Возможно, кто-нибудь забудет документы, потеряет билеты, рассыплет вещи. Постройте группу так, чтобы не мешала движению других пассажиров. Объявите вагон и сколько до отправления поезда. Сделайте перекличку. В вагоне усадите детей, посчитайте их, проверьте имена.
- *Борьба за места.* Начнется в вагоне. Лучше еще до посадки распределить места, объявить каждому его место, а в поезде в порядке исключения пересадить самых недовольных.
- *Упаковка и погрузка вещей.* При упаковке и погрузке инвентаря купите пачку полиэтиленовых пакетов и пару рулонов хорошего скотча. Его все просят, но потом не возвращают. Поэтому один скотч пусть будет «неприкосновенный». Такой рулон удобно повесить на шею на веревочке - он будет всегда под рукой. Отрезать кусочки любого размера можно без всяких ножниц, зубами: натягиваешь и кусаешь. На коробках напишите, что в них. Самое опасное – перевозить жидкости в стеклянной таре. Обязательно что-нибудь разобьется! Тяжелый багаж утрачивает всякую ценность для носильщика: его хочется грохнуть, небрежно кантовать, забыть невзначай. Поэтому отдельные места багажа лучше делать полегче и меньшего размера. Если грузчики неумелые, у вещей оторвутся ручки, отвалятся колесики и разойдутся молнии. Пакеты порвутся, а хрупкие вещи разобьются. При погрузке вещей не мешает иметь веревку, перчатки, ременную петлю, удобную одежду.
- *Грязь и мусор.* В детской группе с этим надо бороться. Всем мыть руки с мылом! Берем в поездки пару флаконов дешевого жидкого мыла с дозатором, ставим в туалетах. Если туалет занят, помогают влажные дезинфицирующие салфетки. Также берем жидкость для мытья поверхностей с пульверизатором, одноразовые тряпки, перчатки. Расходы - в пределах 200 р. Зато можно поддерживать чистоту. Сразу назначается дежурство. Ребята из дежурного купе время от времени надевают перчатки, проходят по вагону, собирают мусор в пакеты, протирают столы, опрыскивая дезраствором. Опрыскивается пол в туалете, на него кладется смоченная раствором «одноразовая» тряпка, еще одна тряпка – в дверях. Влажные салфетки со слабым приятным запахом - очень хорошее подспорье. Их можно раздавать детям и взрослым, чтобы протирать руки, лицо, затем столы.
- *Запахи.* Если обрабатывать туалет, как сказано выше, запахов почти нет. У детей нередко заваиваются ступни и шлепки – их можно протереть влажными салфетками. Никаких запахов

испорченной пищи быть не должно! Весь мусор собираем в пакеты, затем завязываем. Запрещаем пользоваться парфюмерией.

- *Жара и духота.* Поезда будто специально созданы, чтобы в дороге заболеть. Вначале там страшная жара и духота, а глубокой ночью, когда уснет последний распаренный пассажир, начинается холодный сквозняк. И утром все кашляют и хрипят. Что делать? После посадки разоблачиться. Одеть что-нибудь легкое, шорты. Открыть окна. Многие окна не открываются – надо пустить в ход инструменты, рычаги, плоскогубцы, специальный ключ. Проводники иногда заявляют, чтобы пассажиры не открывали окна, но это входит в их обязанности - обеспечение нормальных условий поездки. Если страшная духота, то можно вырезать из пластиковых бутылок трубки и вставить в окна под углом: станет задувать. Окна надо не только открыть, но и занавесить от солнца - тогда не так жарко. Иногда занавеска нагревается, тогда ее можно покрыть сверху одеялом: в купе становится прохладнее.

- *Сквозняк.* Бывает, окна не закрываются плотно, и ночью дует. Надо закрыть щели одеялами, газетами, картоном от ящиков с едой, скочем. Иначе дети простынут. Крайняя мера – укрыться простыней, затем газетой, затем одеялом.

- *Не высовывайтесь из окон.* А почему? Дети не понимают, и никто им не объясняет. 1) При резком торможении поезда можно удариться о край окна, особенно опасно – шеей, головой. 2) Летящие осколки от случайно выбитого стекла могут серьезно поранить. 3) Соринка, насекомое, брошенный в окно мусор, окурок может попасть в глаз. 4) Что-нибудь снаружи зацепит руку.

- *Курение и пьянство.* Обычно этим грешат вожатые и сопровождающие. Лучше обойтись без этого: будет меньше проблем - и вони.

- *Писуны.* Надо, чтобы на ночь дети не пили много воды, и перед сном все сходили в туалет. А то описаются, будет большая проблема. В долгих поездках бывает, что нельзя сходить в туалет, а ребенку приспичило. Могут выручить - пластиковые бутылки и герметичные пакеты.

- *Тошнота.* Многих детей в дороге тошнит. У каждого свой способ справиться. Кому-то помогает холодная вода, кислые конфеты, лимон, свежий ветерок. Кому-то надо преодолевать дорогу СТОЯ, балансируя на ногах и глядя вперед, а не сидя. Некоторым ничего нельзя есть в дороге – иначе вырвет. У некоторых резко усиливается тошнота – при действии раздражающей пищи (чеснок, специи, соль, алкоголь), поэтому перед поездкой надо следить за рационом. Во всяком случае, нужно иметь пачку новых темных полиэтиленовых пакетов и салфетки, и раздать тем, кто укачивается.

- *Грохочущие двери.* Беготня по вагону и в туалет действует на нервы. Можно замотать вокруг ручек полотенце, тряпку или заглубить и заклеить скочем язычок у замка.

- *На станциях.* Многие сопровождающие запрещают выход на станциях. Другие разрешают выйти, небольшими группами рядом со взрослыми. Проблемы начинаются, если дети купят у бабушек - снели, мороженого, газировки, и начнут мусорить, разольют, разведут липкую грязь, а то и отравятся. Фрукты и мороженое – это диарея, а рыба – вообще катастрофа. Дети должны знать, что, выйдя из поезда, нельзя трогать никакие его части – на них оседает грязь из туалета.

- *Постельное белье.* Не теряйте - и не теряйтесь. У нас проводники из соседних вагонов воровали полотенца, а однажды наш собственный проводник воспользовался тем, что дети несли белье прямо к нему, и тут же припрятал один комплект. А затем заявил, что мы его украли. Поэтому принимайте белье у детей только сами, считайте его и сдавайте проводнику из своих рук.

- *Утренние жаворонки.* Предупредите детей, чтобы не старались встать как можно раньше, если ехать еще долго. А раз проснулись, чтобы не будили остальных. Иначе – от понятного волнения – вскочат в 6 утра, и перебудят весь вагон. Пусть спят подольше!

- *Падающие сверху.* Пройдите по вагону, проверьте, чтобы вещи не упали сверху. Бутылки с газировкой опрокидываются - липкая грязь по всему вагону. Маленькие и непоседливые дети падают с верхних полок, их лучше укладывать вниз. У проводника можно потребовать ремни безопасности. Обычно это бесполезно - тогда надо идти к начальнику поезда.

- *Кормление детей.* Для раздачи пайка могут понадобиться нож, ножницы, полотенце, салфетки, газеты, тряпка на полу, пакет для мусора, не мешает передник. Самое опасное – обвариться горячим. Поэтому, неся по коридору кипяток, надо громко предупреждать: осторожно, раскалённый кипяток!!! Можно организовать разнос горячей еды, а детям в этот момент запретить вставать с мест.

- *Паёк.* Лучше брать то, что не требует обработки (нарезки, заварки). Булочки, пакетики чая, упаковки сахара. Карамель намертво прилипает к зубам, лучше батончики. Очень плохо брать портящиеся продукты (сыр, колбаса, яйца, йогурты и т.д.). Нужны сублимированные обеды, сухие завтраки, яблоки, мандарины, сок.

- *Аптечка.* У сопровождающего врача должна быть аптечка первой помощи, и необходимые медикаменты. А в личной аптечке не мешают:

- линимент синтомицина, вата, пластырь - для обработки мелких ранок;

- глазные капли (левомецетин, визин, висидик) – чтобы промывать глаза от соринки и предупреждать конъюнктивит;
- леденцы, сироп от кашля и боли в горле, разогревающие мази (хотя бы вьетнамскую «звездочку»);
- противоаллергические таблетки (супрастин, тавегил, диазолин) и мази. спазмолитики (но-шпа) - от «медвежьей болезни».
- активированный уголь – облегчает прием тяжелой пищи или алкоголя
- средства от головной боли (цитрамон);
- жаропонижающие средства (тайленол, аспирин).
- ушные капли (софрадекс).
- *Чем заняться.* Знакомьтесь, веселитесь, играйте, пойте. Вожатых этому учат. Пройдите несколько раз по вагону, разучивая имена детей. Если ехать долго, можно захватить пачку старых молодежных журналов, кроссвордов – дети на будут так скучать.
- *Украденные ценности.* Ценные вещи, деньги, документы вполне могут исчезнуть, особенно если они лежат в маленькой сумочке, оставленной на сиденье без присмотра. Поэтому многие сопровождающие носят деньги и документы группы в поясной сумке. Надо объявить и детям, чтобы не разбрасывались своими вещами и деньгами.
- *Забутые вещи.* В поезде дети забудут: кепки, книжки, зеркальца, куртки, сумочки, игрушки, пакеты и прочее. Надо после всех пройти по вагону, собрать забытое.
- *Высадка.* Возможно, в некоторых городах, между вагоном и перроном остается очень большой промежуток. При выходе из вагона в него падают пассажиры, особенно дети, и разбиваются. Сам видел, это ужасно. Будьте внимательны! Предупредите детей об осторожности при высадке. Лучше, если на перроне их страхуют, поддерживают.

А также...

Регистрация детей производится после проверки медицинских справок и наружного осмотра детей (т.к. могут быть случаи, когда дети инфицированы острозаразными болезнями, которые не были указаны в их медицинских справках). Регистрация детей проводится сотрудниками, которые будут сопровождать детей в дороге (сопровождающие не всегда являются вожатыми, иногда вожатые принимают детей уже в лагере).

Для регистрации необходимы следующие документы (желательно упаковать документы в конверт, на котором написать фамилию и имя ребенка):

1. Заполненная путевка.
2. Медицинская справка форма 079/у или 076/у (см. в памятке конкретного лагеря).
3. Талон об оплате проезда.
4. Ксерокопия свидетельства о рождении.
5. Ксерокопия страхового полиса.
6. Записка для вожатого с указанием психологических и медицинских особенностей своего ребенка (по желанию родителей).

После регистрации ребенка сопровождающий выдает посадочный талон с номером вагона.

Примечание. В соответствии с КЗОТом, ни сопровождающие, ни вожатые не могут являться материально ответственными лицами, поэтому принятие от родителей денег и ценных вещей на хранение - дело сугубо добровольное со стороны сопровождающих.

При распределении детей по отрядам и по вагонам не всегда удастся сразу учесть пожелания детей. Чаще всего это происходит из-за того, что часть организаций сообщает о замене детей в последний день перед отправкой, причем возраст заменяемых детей не всегда совпадает. При «быстром» же перераспределении детей по отрядам увеличивается вероятность допущения технических ошибок и сбоев. Как правило, пересадить ребенка из одного вагона в другой прямо на вокзале невозможно. В соответствии с инструкцией МПС железнодорожные билеты являются именными, и к каждому групповому билету прилагается список пассажиров этого вагона. Все изменения в списке пассажиров должны заверяться кассой, продавшей групповой билет. За время нахождения в пути билеты проверяются контролерами различных отделений железной дороги не менее 4 раз, и реакция ревизоров на несоответствие списка пассажиров может быть различной. Желательно избегать енужных «приключений» в дороге. Тем не менее, на вокзале родители ребенка могут подать заявление на имя начальника смены лагеря о желании перейти в другой отряд. Если возраст ребенка отличается от среднего возраста отряда не более, чем на один год, то такое пожелание скорее всего будет удовлетворено.

При посадке в вагон дети предъявляют сопровождающему, стоящему вместе с проводником у дверей вагона, посадочный талон и занимают первое свободное место в вагоне. Место, на которое ребенок размещается при посадке, - временное. После отправления поезда сопровождающие пересаживают всех детей в вагоне в соответствии с инструкцией. Наличие у каждого пассажира отдельного места, а также соблюдение нормативных актов и правил, контролируется ревизорами МПС на протяжении всего пути.

Посадка детей в вагон представляет повышенную опасность получения детьми травмы, поэтому желательно строго придерживаться мер, направленных на предотвращения травматизма:

1. Расстояние между перроном и вагоном для детей велико, поэтому при толчее у дверей вагона возникает опасность столкновения под вагон своего или чужого ребенка. Желательно организовать очередь для посадки в вагон и заблаговременно дать последние наставления детям, проверить вещи и попрощаться с детьми. Родителей, посадивших детей, просить сразу отходить от дверей вагона.

2. В вагон пропускаются только дети. Сопровождающие могут предложить одному или двум родителям, по желанию, оказать помощь всем детям в переноске их вещей в вагоне.

Выписки из инструкции «Правила сопровождения детей в железнодорожном вагоне»:

- После отправления поезда сопровождающие обязаны пересадить детей в соответствии с возрастом, заболеваниями и полом: детей младшего возраста и детей, имеющих специфические заболевания, разместить на нижних боковых полках - эти места легче контролируются, а также более безопасны при ускорении/торможении поезда; детей младшего возраста разместить ближе к туалету (для получения преимущества при занятии очереди в туалет), детей старшего возраста разместить в середину вагона (подальше от дверей вагона для предотвращения самовольных действий); размещать в одном купе детей одного пола и возраста (особенно, детей старшего возраста).

- Сопровождающие размещаются на верхних боковых полках с обеих сторон вагона.

- Сопровождающие обязаны: ... изъять у детей (с помощью убеждения) и уничтожить недоброкачественную пищу, изъять у детей опасные для ребенка или окружающих предметы: огнеопасные, взрывоопасные, отравляющие и т.п. (изъятые предметы передать сотруднику лагеря или родителям при передаче детей), при отказе их выдать сообщить сотруднику транспортной милиции, ...

Вожатому желательно заранее...

1. Узнать информацию о палатах. Сколько их, по сколько кроватей в каждой.

2. Посмотреть палаты заранее(электропровода, розетки, тумбочки, шкафы, кровати, отопление ...) Все пожелания, недочёты записать – передать администрации, завхозу, уборщице ...)

3. Учесть – буйные девочки, мальчики. Собрать пожелания.

Далее...

1. Для детей проводится экскурсия по корпусу: где туалет, умывальники...

Объяснение оргвопросов: Где разместить вещи: что в тумбочке, что в чемодане, что в шкафу. Если чемоданы хранятся в камере хранения, то на чемодане наклеить ярлычки цвета своего отряда с фамилиями, особенно для маленьких детей.

Сказать, что делать с привезенными продуктами: скоропортящиеся - съесть, сухоятку - хранить в пакете.

Расселение по палатам. Не заселять всех "старичков" вместе, чтобы не было противостояния палата на палату. Если интересы ребят по выбору кроватей пересекаются, то распределить по жребью.

Операция "Уют" по благоустройству палаты: перестановка кроватей, тумбочки, размещение вещей, показать, как застилать постель, график дежурств (кстати по нему хорошо запоминать имена детей), на дверях вывесить название палаты и список живущих в ней. Можно сделать коллаж о себе или о всей палате, можно провести конкурс интерьеров палат.

! На стенах ничего не рисовать и не клеить на клей лучше на скотч или мокрое мыло.

2. Следующий момент первого дня - это как нужно распределять детей по палатам.

Сначала после обеда детишки берут свои вещички и идут с вожатым в корпус. Если это младшие отряды, то необходимо по мере возможности помочь донести вещи (вожатым младших отрядов не стоит бояться просить помощи у старших отрядов - снять с машины сумки, чемоданы и поднести к корпусу отряда), а если это старшие (1-3) отряд, то тут целесообразно (особенно в зимнюю смену) не допустить утечки (утекание в потайные места) контрабанды (алкогольных напитков и табачных изделий). Дело в том, что когда дети свои вещи получают после обеда в лагере, и необходимо не дать им подойти к вещам без вашего присмотра и соответственно перекочеванию контрабанды в места не доступные для таможни (т.е. вас, вожатых). И вместе с детьми надо войти в корпус и с помощью других вожатых провести таможенный досмотр вещей (если вы, конечно, считаете это необходимым), поверьте, это очень может помочь вам избежать многих ЧП в отряде, особенно в зимнюю смену (Новый год, рождество очень сильные поводы для провоза контрабанды).

Итак, весь отряд собирается в холле (с вещами) и детям объясняется количество их палат и их вместимость (количество детей в палате) и дается им возможность самим разбиться на кучки (т.е. по палатам), но кучки должны оставаться в холле и ждать вашего утверждения. Хотя и бытует мнение, что противоположности притягиваются, но в данном случае это наоборот тихони и раздолбаи кучкуются отдельно. С одной стороны надо бы шустрых товарищей разделять, а то если они вместе, то будет уже ураган, но это менее страшно чем, если один кадр не будет давать спокойно жить всей палате (достойными лучшей участи) или, не дай бог конечно, какого-нибудь тихоню замучают (что может

привести к очень печальным последствиям, таким как побег, или того хуже). Так что лучше пусть будет одна палата редисок, а другие живут спокойно. К тому же их легче будет контролировать.

Буйную палату мальчиков желательно определить напротив своей вожатской, а беспокойную палату девочек напротив вожатской напарницы. Но конечно бывают моменты когда не удастся полюбовно распределить детей, ибо не всегда количество шалопаяв (да и попросту близких по характеру детей) кратно количеству мест в палате, то тогда приходится решать вопрос принудительным (для мальчиков) порядке, а на девочек приходится давить морально (силовые методы тут зачастую не проходят), например всем девочкам можно сказать, что если они сами не решат всё полюбовно с распределением по палатам, то вы отменяете их все переделы и устраиваете слепой жребий, и тогда девочки понимают, что лучше самим все решить (но естественно под присмотром вожатого, а то они могут кому-нибудь и в глаз дать, решая непреодолимую проблему). С девочками в этом плане вообще работать традиционно проще: девочки в палатах сразу знакомятся, симпатии-антипатии выявляют быстро и тут же сообщают о них взрослым. Переселить неужившихся не составляет труда. А вот особенности психологии мальчиков таковы, что они в первые три дня вполне могут обходиться обращением «эй!» и о том, что их не устраивает, предпочитают молчать. А когда конфликт разгорелся и стал явным, проходит неделя после начала смены, а иногда и больше — и расселить детей уже не всегда получается.

Как еще варианты - прямо в холле(или перед корпусом) выкрикивать: 5 мальчиков(выходят 5 мальчиков) – в палату № 8, 4 девочки - При этом ранее учесть буйных девочек, мальчиков. Или же собрать пожелания детей еще в автобусе.

Хорошо завести себе блокнот, куда будете записывать детей, когда распределяете их по палатам. Напротив фамилии можно нарисовать себе рожицу ребенка, записать забавные примечки, которые бросились Вам в глаза, чтобы поскорее запомнить. Можно, конечно, запоминать по расположению кроватей в палате, но если забудешь, не кричать: "Мальчик с кровати у окна из пятой палаты, подойди сюда!".

3. Итак распределив детей по палатам даете им время обжиться (не более пол-часа), при этом категорически запрещаете им выходить из корпуса. Стоит оставить детей на это время в покое, чтобы они привыкли к обстановке, но не оставлять их без внимания. Далее. Напарницу или смысленных девчонок с хорошим почерком (это если на старших отрядах) сажаете писать списки, а сами строите детей и идете знакомить с лагерем и его окрестностями.

4. В определенный момент (до ужина) наступает момент беседы с отрядом о лагерных законах и порядках. Тут лучше всего провести беседу всем корпусом. Это очень хорошо, что каждый вожатый что-то добавит или доходчиво объяснит, и ничего не будет упущено, плюс дети познакомятся с вожатыми других отрядов своего корпуса.

5. После ужина отрядное сборище, где надо поиграть в какие игры для знакомства, например "Снежный ком".

6. И естественно в этот день надо уложить детей на полчаса раньше, чем по распорядку (особенно старшие отряды) потому что это, скорее всего самый долгий отбой (потому что первый день, куча впечатлений, дети еще не знают вас и не понимают, чем может для них обернуться непослушание), во-вторых надо с первого же дня закрутить гайки потуже, в-третьих, вам самим еще надо обустроиться.

Первый ОРГАНИЗАЦИОННО-ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ЧАС (хозяйственный сбор)

На этом сборе может состояться первоначальное знакомство детей друг с другом и с вожатыми. Рассмотрите вопросы, касающиеся жизни детей в лагере: правила внутреннего распорядка, обязанности дежурных; «нельзя» в нашем оздоровительном лагере; режим дня; правила пользования туалетами; хранение вещей в тумбочках; хранение вещей в шкафах, уборка кровати; уборка в палате; чемодан и чемоданная; посещение столовой; правила поведения ночью; правила взаимного уважения; представление администрации оздоровительного лагеря; информация о том, к кому нужно обратиться в случае отсутствия вожатого рядом или в сложных ситуациях.

Задачи:

1. Рассказать о правилах проживания в лагере
2. Объяснить законы лагеря
3. Договориться о взаимоуважении и понимании

Для младших

- Проводится в форме игры (Путешествие с домовенком Кузей, игра-сказка, комплексная игра, экскурсия с различными персонажами).

Для старших

- Диспут или дискуссия, конференция.

Итак, вожатому необходимо осветить следующие темы.

- 1) *Правила, которые вы будите требовать:* они разные для разных возрастов. *Законы, запреты ...*(не смешивать)

Запреты (последствия или причины):

- территория
- алкоголь, курение
- вода
- нарушение распорядка

Законы(хорошо бы выработать совместно):

- доброго отношения друг к другу (вежливости, терпимости)
- правой руки
- точного времени
- зелёного друга

2) *Обычный распорядок дня* (еда, игры, сон – режимные моменты). Если есть информация о кружках, секциях, процедурах ... её тоже можно дать.

3) *Что нас ждёт сегодня?* Что нас ждёт в течении смены? - План на день. Реклама – супер мероприятий.

4) *Указания на ближайшее(короткое время)* - застилание кроватей, размещение вещей. И снова на отрядное место через п минут.

Подробнее...

Основные темы обсуждения:

1. Столовая (правила посещения: как идем в столовую; время; поведение в столовой)
2. Правила чистоты в комнате и корпусе.
3. Правила дежурства:
 - по территории
 - в столовой
4. Правила режима дня
5. Правила личной гигиены
6. Правила основных законов

Типичные законы для ДОЛ

1. **Закон 0:0** Данный закон гласит о том, что время в лагере дорого, ребята вместе собрались всего на 21 день, а успеть за это время надо многое: и отдохнуть и научиться новому, и обменяться опытом. Поэтому каждой секунде – особый счет, поэтому каждое дело начинаться точно в назначенный срок, а заставлять себя ждать – это отнимать у товарищей не просто драгоценные минуты – это отнимать у них интересные дела, интересное общение, да и просто хорошее настроение.

2. **Закон правой поднятой руки** Если человек поднимает руку, гласит закон, ему необходимо сообщить что-то нужное людям. Жест «поднятой руки» (или открытой ладони) означает: «Прошу меня выслушать!»

3. **Закон территории** Закон территории очень богат содержанием. Это не просто территориальные ограничения в лагере, не выходить за территорию лагеря, центра (хотя и это очень важно). Закон территории гласит: «Будь хозяином своей территории, относись к ней бережно, заинтересованно, по-хозяйски. Надо помнить о добрососедских отношениях. Ты должен заботиться о том, чтобы не мешать живущим рядом. Очень тесно Закон территории связан в этом с традицией доброго отношения к людям.

4. **Закон зелени** Закон зелени напоминает каждому новому человеку в лагере, что красота лагеря, его удивительное природное разнообразие, палитра цветочных красок и запахов – все это результат труда многих и многих людей, преданных лагерю. Гораздо проще поломать, чем взрастить. И поэтому Закон зелени категорически запрещает рвать зелень на территории лагеря. Если каждый сорвет по одной веточке, цветущий лагерь превратится в пустыню.

5. **Закон водоема** Закон водоема призывает относиться к водоемам без лихачества, с уважением, без заигрывания. К воде и в воде – только с коллективом и только со взрослыми.

Вступительная речь вожатого может быть, например, такой...

1. Так... Все кучкуемся! Здравствуйте, сеньоры и сеньоритки. Поздравляю вас с тем что вы прибыли в этот лагерь, и следующие 21 день проведёте здесь, вдали от родителей, поэтому давайте поаплодируем сами себе и порадуемся, а может кто-то и посочувствует этому произошедшему событию.

2. Меня зовут Алексей, я ваш вожатый, а это Регина - ваша вожатая. Ваши имена мы постараемся запомнить как можно быстрее, но если вдруг забудем, то пожалуйста не обижайтесь. А сейчас нам нужно узнать сколько вас всего человек, и сколько мальчишек и девченок в отдельности.(Обычно едва успеешь пересчитать детей, как прибегает спортивный инструктор, старший вожатый или еще кто-либо из администрации и требует сообщить количество детей. И бывает удивлён если ты уже успел их сосчитать).

3. Сейчас хочу сообщить вам требования которые мы будем предъявлять:

- тишина в тихий час;
- абсолютная тишина после отбоя!!!

- соблюдение законов лагеря.

ЗАКОНЫ:

- Вожатый всегда прав
- Нельзя куда-либо Уходить без ведома вожатого, особенно за территорию лагеря
- Закон 0:0 (не заставляй себя ждать)
- Уважительное отношение к старшим;
- Закон бережного отношения к природе и к имуществу;
- Если вожатый не прав, то см. п.1)
- Все остальное мы будем вам предлагать, просить, объяснять и т.п.

4. Обращаю ваше внимание, что лагерь является оздоровительным. Здесь нужно так или иначе оздоравливаться: играть, участвовать, съедать всё в столовой, смеяться, шутить, разыгрывать, и в меру проказничать; но запрещается вредить здоровью, как своему, так и чужому. Поэтому нельзя курить, пить алко-водку, травмироваться, и наносить увечия ! Ясненько ? (тишина)

> Вопросы, предложения, пожелания ?

- < Тихий час будет? > Сегодня нет, а вообще 13.00-14.30 . < А когда пойдем купаться ? > Самое ближайшее, если позволит погода и СЭС, то через 3 дня < А почему? > Таков порядок !!!

5. Этот пункт самый важный.

Это знакомство детей с туалетом . Тут необходимо без всякой улыбки и серьезно показать и объяснить как пользоваться унитазом и душевыми кабинками .

Напарница ведет девочек в женский , а напарник с мальчишками в мужской туалет . " Есть такая игра соревнование - у кого струя длиннее , играть в нее можно ,но не здесь а вон на той поляне, у края леса. И обещаю вам что, если эта игра будет проводиться здесь, то она проведется и там, а девчонки будут болельщиками ВСЕ уяснили ?!!! Возвращаемся ! "

6. Потом идет распределение детей по палатам , составление списков , и сведение воедино баланса дети\путевки.

О чем еще не забыть сказать

- Вход в корпус.
- Сменная обувь (место хранения в комнате).
- Верхняя одежда.
- Что такое отрядное место.
- Где туалеты, умывальные комнаты.
- Техника безопасности.
- Ценные вещи, деньги.
- Лекарства.
- Колющие и режущие предметы.
- Режим дня.
- Питание и столовая.
- Комнаты, уборка, что где хранить.
- Санитарный обход.
- Визитки на комнаты.
- Вход в столовую.
- Общелагерная доска объявлений
- Общий сбор
- План на день (на сегодня, где будет висеть).
- Мы всегда должны знать, где дети.
- Дежурные.
- Где сушить вещи, полотенца.
- Как заправлять кровати.
- Душ.
- Море (речка, бассейн).
- Экскурсии.
- Программа лагеря.
- Как хранить продукты.
- Вешать плакаты только на дверь

или...

- Знакомство ребят с правилами техники безопасности.
- Вход в корпус.
- Сменная обувь (место хранения в комнате).
- Верхняя одежда.

- Что такое отрядное место.
- Где туалеты, умывальные комнаты.
- Три этажа, красная и синяя лестницы.
- Техника безопасности. Клещи.
- Ценные вещи, деньги.
- Лекарства.
- Свечи, фото.
- Режим дня.
- Питание и столовая.
- Комнаты, уборка, что где хранить.
- Санобход.
- Как хранить продукты.
- Визитки на комнаты.
- Вешать плакаты только на дверь.
- Вход в столовую.
- Лагерный стол.
- Общий сбор на 10-9-8-7-6-5-4-3-2-1.
- Аплодисменты тем, кто приходит на отрядное место.
- План на день (на сегодня, где будет висеть).
- Мы всегда должны знать, где дети.
- ДежКомы.
- Где сушить вещи, полотенца.
- Как заправлять кровати.

В конце хозсбора на младших и средних отрядах можно провести небольшую игру. Её цель - в игровой форме проверить и закрепить знания ребят о ЕПТ. Можно проводить в форме игры "4 корабля":

- Отряд разбивается на 4 команды;
- В каждой команде свой боцман, капитан, кок, юнга...;
- Корабли получают маршрутные карты и отправляются по ним в путь за сокровищами, которые достанутся команде-победительнице.

Во время подготовки к сбору вам нужно заранее определить, какие знания и умения ребятам нужно проверить и закрепить:

- поведение в столовой;
- поведение на пляже;
- уборка палат;
- знание законов и традиций.

На каждом пункте должен находиться ведущий с веселыми заданиями, например, такими, как:

- творчески изобразить купание на пляже, придумать оду морю или речке;
- сделать рекламу: тихому часу, закону зелени, закону территории...;
- изобразить процесс принятия пищи и правильного поведения в столовой, составить новый рецепт для желающих хорошо отдохнуть;
- всем дружно и правильно заправить (заранее внесенную) кровать, собрать разбросанный мусор и устроить идеальный порядок.

Задания могут быть самыми разнообразными. Для проведения этой игры вы можете подключить старших ребят из другого отряда, своих лидеров или освобожденных сотрудников вашего лагеря. В конце игры не забудьте собрать всех ведущих, поздравить и наградить участников, и победителей; подвести итоги.

Итак, еще раз...

Первый сбор отряда (организационный) преследует цель дать ребятам ответы на волнующие их вопросы: «Кто мои товарищи по отряду?», «Что сегодня будем делать?», «Какая жизнь меня ожидает в лагере?» и т.п. Эти десятки «Что», «Почему», «Как» обращены, прежде всего, к вожатому.

Отрядный сбор позволяет снять все эти вопросы и обеспечить мотивационное самоопределение ребенка, а также положить начало формированию интереса к предстоящему взаимодействию.

Примерный план сбора:

- провести игру-знакомство детей друг с другом;
- повторить, при необходимости, правила хранения вещей в тумбочках, шкафах;
- дать информацию о том, как следует поступить в случае приезда родителей: «В случае приезда в лагерь родителей или родственников, а также, если возникла какая-либо сложная ситуация, надо обязательно обратиться к вожатому»;

- особое внимание обратить на продукты питания, которыми снабдили детей заботливые родители. Все продукты, которые запрещены к ввозу в лагерь должны быть съедены в 1-ый день, это: скоропортящиеся продукты, в том числе консервы, молочные продукты (йогурт, творожок, пудинг и др.), подкрашенная газированная вода, шоколадные конфеты, колбаса, жаренное (котлеты, мясо, рыба и др.). Разрешается хранить: мытые и без внешних повреждений фрукты, сок, карамель, печенье, сухари, сушки;
- познакомить ребят с законами, которые есть в лагере. Это, прежде всего: «закон территории» – нельзя самовольно уходить за территорию лагеря; «закон природы» – береги, охраняй, ухаживай и облагораживай природу; «закон дружбы» – со всеми дружи, не обижай младших, с уважением относись к старшим; «закон точности» – никогда никуда не опаздывай. Предложите ребятам, самим сформулировать законы, которые необходимы для жизни в лагере. Законов не должно быть много. Главное – они должны нацеливать ребят на взаимоуважение, заботу друг о друге, взаимопомощь.

СБОР "РОЖДЕНИЕ ОТРЯДА" (основной организационный сбор отряда оргпериода смены или просто - организационный сбор) На этом сборе из неоднородной и пестрой массы начнет создаваться настоящий отряд со своими: названием, девизом, отрядной песней, органами самоуправления, своими законами.

Собственно организационный сбор

Задачи.

1. Сформировать структуру отряда.
 - КОМАНДИР ОТРЯДА
 - ПОМОЩНИК КОМАНДИРА
2. Выбрать органы самоуправления (соуправления) отряда.
3. Договориться о правилах.
 - принятие Устава;
 - принятие Конституции;
 - «Заповеди отряда» (здесь нет планирования).

Предварительная работа:

- знакомство с нормами, правилами проживания;
- выявление лидеров;
- взаимодействие в различных группах;
- работа дежурных командиров;
- ввод в идею программы отряда и тематику смены;
- планирование.

План организационного сбора:

1. Необходимо оформить место;
2. Распределение детей на группы (в группе 5 - 6 человек);
3. Игра на разогрев:
 - мини интервью с каждой группой.
4. Вступительное слово;
5. Правила сбора:
 - правило аплодисментов
 - правило свободного микрофона (любой желающий может подойти к микрофону и высказать свои мысли)
 - правило поднятой руки (если человек поднял правую руку, ему есть, что сказать, и все обязаны его выслушать);
 - правило 2 минут (обсуждение в течение 2 минут);
 - правило скрещенных рук (не повторяйся – об этом уже говорили);
 - правило ручки и блокнота (мысль не записанная – потерянная);
 - правило идей (камнем в идею бросать не смей, бросишь камень не будет идей)
6. Пресс – центр:
 - один человек фиксирует (вожатый);
7. Работа в группах по заданию;
8. Защита каждой группы;
9. Голосование и выбор одного проекта (работа в группах), в каждой группе проиграть на сплоченность:
 - идея;
 - проработка идеи:
 1. оформление отряда,
 2. должностные инструкции + Устав.
10. Разработка инструкции для каждого;
11. Выборы и назначения (возможно в другое время);
12. Принятие «Устава»;

13. Напутственное слово.

14. Заканчивается подарками и песнями.

Сбор планирование (может проводиться как совместно с организационным сбором, так и отдельно)

Цель: Определение перспектив жизнедеятельности отряда на смену с учетом интересов, желаний возможностей детей, определение каждым ребенком индивидуальной цели на смену.

Задача:

- Совместно с детьми спланировать отрядную деятельность;

Для младших:

- Игра-путешествие по смене;
- Лесенка успеха;
- Гора событий;
- Лента достижений и др.

Для старших:

- Конференция;
- Дискуссия;
- Деловая игра

План сбора планирования:

1. Разбивка на микрогруппы;
2. Получение заданий по выбору направлений (3 от каждой группы)
3. Презентация направлений работы
4. Выбор 3-х направлений
5. Разработка 3-4 мероприятий по каждому направлению
6. Презентация и утверждение дел – составление план-сетки.
7. Напутственное слово вожатого с вручением талисмана отряда.

Цель сбора "Рождение отряда" - структурное оформление отряда, планирование деятельности на смену. Для обсуждения вопросов отряд разбивается на группы по 5-7 человек. Сначала обсуждение идёт внутри группы, затем выступают представители от всех групп. Вожатый фиксирует ответы на ватмане.

Как провести.

Распределите роли. В первом сборе должны участвовать все, кто работает на отряде. В противном случае, дети будут воспринимать только того, кто говорит. Новичок не должен отсиживаться, должен быть наравне с напарником или даже перевешивать его в количестве сказанного (чаще всего, старичок может заработать авторитет без проблем в будущем – опыт не скроешь, поэтому всеми силами надо стараться поднять авторитет новичка). На собрании рассказываются роли вожатых на отряде. Ни в коем случае не пытайтесь перекричать детей – это говорит о беспомощности.

Не давайте детям перебивать вас. Если они почувствуют, что вы неуверенны, что вас легко перебить, уважение вам будет добиться очень сложно. Если дети задают вопросы, не отвечайте на них в процессе рассказа, скажите, что время вопросов будет после того, как вы закончите. Чтобы не сбиваться, нужно речь заранее продумать и отрепетировать.

О чем говорить? Помимо представления вожатых, надо рассказать о законах лагеря. Здесь дети могут начать канючить «а в прошлом году (на прошлой смене, в тридевятом царстве, в другом лагере) было не таааак». Надо дать понять, что сейчас все поменялось, и что законы созданы для блага детей.

- Закон правой руки
- Закон территории
- Закон отрядных вещей (кто взял, тот и вернул)
- Закон места (вожатый должен ВСЕГДА знать о том, где ребенок, поэтому дети должны отпрашиваться даже на 10 минут)
- Закон о курении, если конечно в лагере это разрешено для старших (для старших отрядов; вожатый просит подойти после собрания тех, кто курит, записывает их в специальный список. Если к этим детям потом присоединяется тот, кто не курил в начале смены или тот, кого нету в списке, у курящих должны будут возникнуть проблемы.)

Так же следует рассказать про режим дня. Вскользь можно пробежаться и по распорядку смены – какие игры ждут детей и тп. Учтите, что дети очень устают от серьезных разговоров (то есть от их слушания), поэтому используйте для привлечения внимания разные фишки. Например, можно интриговать детей тем, что будет происходить на смене, говорить по очереди, использовать визуальное представление (показать грамоту, может быть какие-то призы). Так же можно сказать, что к вечеру надо бы придумать название отряда.

Сыграть в игру. Игра должна быть не запарной, быстрой, чтобы познакомиться. От игр, вроде «баранья голова», большой отряд впадет в хаос (очень утомительно ждать пока 30 детей сообразят, кто есть кто), поэтому можно просто назвать имена по кругу или придумать менее запарную альтернативу. После этого

можно сыграть в игру-микс. После этого детям дается время на самостоятельное общение. Вожатые в это время занимаются собственным поселением. При этом, если видно, что дети стали скучать, надо их чем-нибудь развлечь. Например, поиграть на гитаре или сыграть в небольшую игрушку (прятки, догонялки, али-баба, вышибалы, чай-чай выручай, тише едешь дальше будешь и тд.) Игры – лучший способ сплотить детей между собой и занять их время, поэтому перед сменой заготовьте список игр.

Рюх открытия и названия Надо чтобы на это собрание пришли все дети. Расскажите им о том, что вы отряд и что надо придумать оригинальное название. Как вариант – пустите по кругу листик, куда будут записываться названия отряда, которые придумают дети. А после огласите список и пусть каждый ребенок напишет на листике то название, которое ему понравилось. После того как название выбрано, нужно придумать девиз и задумку на открытие. Возможно только с частью детей, а вторую часть при этом развлекает напарник.

Далее...

Что такое отряд? Когда можно считать, что он родился?

Какими должны быть отношения в хорошем коллективе? Отсюда можно вывести ребят на принятие законов и традиций лагеря, на создание своей отрядной конституции (права, обязанности и наказания).

Как организовать жизнь в отряде?

Выявление лидеров.

Социометрия. Ребята отвечают на следующие вопросы, выбирая на каждый по три человека из своего отряда. С кем из ребят ты бы хотел выполнять трудовое задание и отчитаться за выполненную работу? Кого из ребят ты бы выбрал для организации общего сбора отряда, обеспечения явки всех ребят? К кому из ребят ты бы обратился за помощью в организации праздничного вечера для отряда? Ты не попал на занятие кружка, к кому из ребят ты бы обратился с просьбой объяснить пропущенный материал? Обработка: ребята отвечают на листочках, вожатый подсчитывает, сколько выборов получил каждый ребёнок; лидер то, кто получил больше голосов или ребята отдают тем, кого они выбрали геометрические фигуры, свои для каждого вопроса; итоги подсчитывают сами ребята. Первый способ делают заранее, второй более быстрый и наглядный, но требует более высокого уровня доверия. игры на лидерство

Выбор актива отряда и уточнение их функций.

Какие дела мы будем проводить в смену? Работа идёт по постоянным микрогруппам. Создание банка дел. (Как вариант - РИД - разведка интересных дел - узнать у работников лагеря, что можно провести в отряде, какие традиционные дела проходят в лагере. Это проходит в форме игры по станциям или свободной беготни.) Затем мозговой штурм; ребята накидывают идеи дел, которые они хотят провести в своём отряде. Ничего не критикуем, всё заносим на ватман.

Выбор дела. Критерии: реальность проведения, максимальное количество голосов). защита проектов. Каждая микрогруппа выбирает себе по одному делу из разных направлений и делает им рекламу. Окончательный выбор делается общим голосованием аукцион дела. Ребятам раздаются 2-3 жетона. Вожатый продаёт дело, рекламируя его. Ребята могут отдать один жетон за одно дело. Выигрывают дела из разных направлений, набравшие больше всего жетонов. вертушка. На карточках записываем все дела определённого направления. Карточки раздаются микрогруппам, которые их оценивают по десятибалльной шкале и подписывают свои комментарии. Затем карточки передаются по кругу до тех пор, пока не пройдут по кругу. Выбираются дела, набравшие больше баллов.

Уточнение. После СРО актив отряда с вожатым распределяет выбранные дела на всю смену и записывает их в план-сетку. Выделение отряда (название, песня, девиз, кричалка, эмблема)

Поздравление с днём рождения (наказ ребят с прошлой смены), подарок вожатого, микрогруппы готовят поздравление и показывают их. Работа микрогрупп. Каждая микрогруппа выполняет своё задание, оформляют отрядный уголок, размножат песню, создают эмблемы. Посвящение в отряд. Проводится отдельно вечером, красиво и торжественно. Идти на выбранное место особым образом, выйти на костёр, пройти испытания, ритуал посвящения, клятва, вручение знаков отличия, подарить орлятский круг, спеть отрядную песню, вернуться в лагерь цепочкой. Один вожатый спереди, другой - сзади.

На этом оргсборе отряда детьми принимаются законы лагеря и называются эти законы Соглашения, они могут быть следующими:

- Закон 00 (закон о строгом выполнении распорядка дня).
- Закон поднятой руки (если ведущий или член отряда поднял руку, то все обязаны обратить на него внимание и выслушать).
- Закон территории (о правилах выхода за территорию лагеря).
- Закон тишины (о соблюдении тишины во время ПЧМ и после отбоя).
- Закон столовой (о правилах поведения в столовой).
- Закон дружбы (о добром отношении к людям и соблюдении субординации).
- Закон Рейнштайвер (быть всегда первыми).

- Закон свечки (правила проведения отрядных свечек).
- Закон гигиены (соблюдение правил личной гигиены).
- ОППД (Отвергаешь – предлагай, предлагаешь – действуй!).

Кроме этого на этом оргсборе выбираются органы самоуправления отряда. Ребята рассказывают, что они ждут от смены - это называется Ожидания.

Название и девиз отряда Отряды в лагере различаются по названиям. Имя отряду дети выбирают сами. Имя должно быть понятно ребятам, нравиться и как-то отражать характер всего отряда. Оно должно быть звучным и легким для запоминания.

А также можно обсудить лицо отряда, свои традиции, отличающие этот коллектив от другого. Вот какие внешние примеры могут быть у твоего отряда:

Песня отряда

У каждого детского коллектива должна быть своя отрядная песня и свои любимые песни: костровые, походные, шуточные. Помни, вожатый, хорошая песня даёт ребятам опыт коллективных переживаний, воспитывает их.

Отрядный уголок

Это место, на котором в любое время можно найти все выше перечисленное, а также "Соглашения" и "Ожидания".

Добряшки

Добряшка - это личное признание, восхищение работой ребенка, его активным участием в жизни отряда и лагеря, поощрение за старания. Делают добряшки из любого подручного материала, но в основном это специально зафонованный листочек ватмана произвольной формы и размера. На нём вожатые пишут добрые слова, адресованные ребёнку. Дети также могут подарить вожатым добряшку.

Кричалки

Куда бы вы не шли со своим отрядом: на прогулку, или в столовку, кричалка может помочь вам. Ребята с удовольствием будут произносить рифмованные тексты вместе с вами. Это организует, настраивает и просто поднимает настроение.

ОБЩЕЛАГЕРНЫЕ ДЕЛА

Успешность любого лагеря зависит от уровня подготовки и проведения дружинных дел, в которых принимают участие все дети. Именно о них ребята будут рассказывать дома родителям и друзьям. А поэтому нелишне будет напомнить, от чего зависит успех в проведении дела.

Критерии успешности дела:

- целесообразность (сообразность проведения данного дела в смене);
- идея (наличие общей сюжетной линии, в разработке которой должна принимать участие вся творческая группа);
- четкая организация дела;
- музыкальное оформление;
- техническое обеспечение;
- предварительная подготовка участников и ведущих;
- работа с залом (предварительная и во время проведения дела);
- безопасность;
- логичность (соответствие формы и содержания);
- динамичность;
- доступность и массовость в конкурсных и шоу-программах;
- поощрение участников;
- наличие сценария (полный текст, прописанная фонограмма, эскиз оформления).

По окончании дела необходимо провести анализ его с творческой группой: отметить «+» и «—», возможность улучшения, сказать слова благодарности ребятам.

Основным дружинным делом организационного периода является открытие лагерной смены. Но и остальные дружинные дела основного и заключительного периодов можно подготавливать по этим критериям.

10 главных компонентов успешного проведения конкурсного дела

1. Интересные задания.
2. Красивое оформление.
3. Материальное обеспечение.
4. Музыкальное оформление.
5. Находчивый ведущий.
6. Компетентное жюри.
7. Эмоциональные зрители.

8. Исполнительные помощники.

9. Подготовленные команды.

10. Призы для победителей.

ОТРЯДНЫЕ ДЕЛА

Планируя отрядные дела, вожатый должен помнить, что существует общелагерный план, цели и задачи смены. Отрядная работа не должна с ними конфликтовать.

Праздники, которые идут один за другим, могут утомить не менее, чем скучные будни. И вообще, лучший отдых — это смена деятельности. Дети, с удовольствием занимавшиеся постановкой различных тематических сценок, к середине смены станут братья за это дело нехотя, без удовольствия. Просто им это порядком надоест. А заняться, действительно, есть чем. Например, спортивная деятельность, интеллектуальная, трудовая, творческая, художественно-прикладная.

Аксиома «Лучший отдых — это смена деятельности» имеет силу и здесь. Первые дни особенно важны для вожатого (или воспитателя). Именно тогда и он, и дети находят ответ на вопрос «Кто есть кто?». Кто хороший организатор? Кто хороший художник? Кто хороший актер, постановщик? Кто?..

Полнота ответов на эти вопросы зависит от того, чем вожатый будет заниматься с детьми в первые дни смены. Помогут ответить на эти вопросы нижеприведенные дела. Главное, чтобы

- в предложенной деятельности участвовали все дети отряда;
- задания не требовали основательной предварительной подготовки;
- соблюдался принцип «от простого — к сложному».

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по ПП.02.01. Практика по основам внеурочной деятельности

(ФИО студента)

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах
(код, наименование специальности)

Группа _____

Место проведения практики

(наименование организации)

Сроки прохождения практики

Виды и качество выполнения работ:

ПК, ОК	Виды работ	Оценка качества выполнения работ
	Виды деятельности:	
ПК 2.1.	Изучение направлений внеурочной работы в общеобразовательной школе. Знакомство с учреждениями дополнительного образования, организующими внеурочную деятельность детей на базе общеобразовательных школ.	
ПК 2.2.		
ПК 2.4.		
ПК 2.5.		
ПК 4.2	Изучение форм внеурочной работы с детьми младшего школьного возраста, реализуемых в рамках внеурочной деятельности.	
ПК 4.3.		
ОК 1.	Изучение специфики работы учителя по организации внеурочной деятельности детей.	
ОК 2.		
ОК 3.	Участие в деятельности творческого коллектива младших школьников.	
ОК 4.		
ОК 6.	Знакомство с документацией педагога по организации внеурочной деятельности.	
ОК 8.		
ОК 10.	Изучение опыта педагогов по организации внеурочной деятельности младших школьников.	
ОК 11.	Наблюдение, анализ внеурочных занятий.	
	Помощь педагогу в подготовке, организации и проведении внеурочных занятий.	
	Самостоятельная работа по подготовке, проведению и самоанализу внеурочных занятий.	
	Оформление отчетной документации по практике: Отчет по практике	
	Оформление дневника по практике	
	Итоговая оценка по практике	

Руководитель практики от организации _____
подпись фамилия, и.о.

Руководитель практики от колледжа _____
подпись фамилия, и.о.

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по ПП.02.01. Организация внеурочной деятельности

(ФИО студента)

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах
(код, наименование специальности)

Группа _____

Место проведения практики

(наименование организации)

Сроки прохождения практики

Виды и качество выполнения работ:

ПК, ОК	Виды работ	Оценка качества выполнения работ
ПК 2.1.	Виды деятельности:	
ПК 2.2.	Планирование работы. Определение цели и задач внеурочной деятельности. Организация внеурочной работы по	
ПК 2.3.	выбранным направлениям.	
ПК 2.4.	Планирование занятий. Определение цели и задач занятия.	
ПК 2.5.	Разработка и проведение серии занятий, тематических дней	
ПК 4.1.	(Неделя математики, русского языка, экологических дней и	
ПК 4.2.	т.д.) с учётом основной образовательной программы и	
ПК 4.3.	программы духовно-нравственного развития и воспитания.	
ПК 4.4.	Анализ занятий. Внесение корректив в структуру занятий.	
ПК 4.5.	Взаимодействие с обучающимися, педагогами и родителями.	
ОК 1.	Разработка проекта программы по выбранному направлению	
ОК 2.	внеурочной деятельности с учётом интересов младших	
ОК 3.	школьников и возможностей образовательной организации.	
ОК 4.	Защита проекта программы.	
ОК 5.	Оформление отчетной документации по практике:	
ОК 6.	Отчет по практике	
ОК 8.	Оформление дневника по практике	
ОК 10.		
ОК 11.		
	Итоговая оценка по практике	

Руководитель практики от организации _____
подпись _____ фамилия, и.о.

Руководитель практики от колледжа _____
подпись _____ фамилия, и.о.

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике
ПП.02.02. Организация каникулярного отдыха детей

(ФИО студента)

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах
 (код, наименование специальности)

Группа _____

Место проведения практики

(наименование организации)

Сроки прохождения практики**Виды и качество выполнения работ:**

ПК, ОК	Виды работ	Оценка качества выполнения работ
ПК 2.1.	Виды деятельности:	
ПК 2.2.	Определение цели и задач профессиональной деятельности.	
ПК 2.3.	Планирование работы отряда на смену.	
ПК 2.4.	Организация режима, активного отдыха детей, проведение санитарно-гигиенической работы с детьми и подростками.	
ПК 2.5.	Создание условий по формированию и реализации детского самоуправления.	
ПК 4.2.	Организация деятельности детей по различным направлениям воспитания (эстетическое, трудовое, нравственное и т.д.).	
ПК 4.3.	Проектирование и организация отрядных и общелагерных мероприятий с учётом возрастных особенностей детей.	
ПК 4.4.	Организация индивидуальной, групповой и коллективной форм работы с детьми в условиях летнего лагеря.	
ОК 1.	Подведение итогов дня и анализ деятельности отряда.	
ОК 2.	Самоанализ деятельности и ее результатов в ходе практики.	
ОК 3.	Защита итогов практики.	
ОК 4.	Оформление отчетной документации по практике:	
ОК 5.	Отчет по практике	
ОК 6.	Оформление дневника по практике	
ОК 7.		
ОК 8.		
ОК 9.		
ОК 10.		
ОК 11.		
	Итоговая оценка по практике	

Руководитель практики от организации _____
 подпись _____ фамилия, и.о. _____

Руководитель практики от колледжа _____
 подпись _____ фамилия, и.о. _____