

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

**Методические рекомендации
по преддипломной практике студентов**

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование
Квалификация выпускника – воспитатель детей дошкольного возраста
Заочная форма обучения

Авторы-составители:

Ларионова Ю.В.

Капина О.Н.

Сабурова С.Б.

Тимонина И.В.

**Вологда
2015**

Выписка из плана-графика специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Название практики	Количество часов	Курс, семестр
Преддипломная практика	144 часа	4 курс, 8 семестр

Преддипломная практика – завершающий этап подготовки будущих воспитателей детей дошкольного возраста к самостоятельной профессиональной педагогической деятельности. В ходе практики студенты выполняют обязанности воспитателей, и выполняют нагрузку педагога в течение времени, указанном в учебном плане, отведенном на преддипломную практику.

Цель производственной (преддипломной) практики – углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- организация различных видов деятельности воспитанников, непосредственной образовательной деятельности на основе знаний образовательных и воспитательных технологий и разных типов программ;
- формирование творческого мышления, индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней;
- создание благоприятной педагогической среды для развития и образования детей;
- проведение самодиагностики уровня сформированности педагогических знаний и умений в практической деятельности студента;
- осуществление сотрудничества с родителями по вопросам образования и воспитания детей;
- развитие и совершенствование у будущих воспитателей детей дошкольного возраста педагогических умений, педагогического сознания и профессионально значимых качеств личности;
- проверка готовности студентов к самостоятельной трудовой деятельности.
- определение уровня сформированности профессиональных и общих компетенций у будущего специалиста;
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Общий объем производственной (преддипломной) практики составляет 144 часа.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Практикант проводит в неделю не менее 12 занятий, за весь период практики – не менее 48 занятий.

Содержание преддипломной практики соответствует требованиям к результатам освоения профессиональных модулей.

Обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;
- организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
- организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
- организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации;

- взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;
- диагностики результатов физического воспитания и развития;
- наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;
- разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;
- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений;
- участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;
- наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;
- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;
- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;
- организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- составления психолого-педагогической характеристики ребенка;
- наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;
- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);
- оформления документации;
- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;
- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участия в создании предметно-развивающей среды;
- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;
- создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;
- проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
- проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;
- использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;
- показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;
- определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;
- определять способы педагогической поддержки воспитанников;
- анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;
- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;
- определять педагогические условия организации общения детей;
- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;
- использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
- оценивать продукты детской деятельности;
- изготавливать поделки из различных материалов;

- рисовать, лепить, конструировать;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
- организовывать детский досуг;
- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;
- анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;
- анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
- анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;
- определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;
- формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;
- оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;
- использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;
- определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;
- выразительно читать литературные тексты;
- отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;
- анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;
- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя;
- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;

- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

К производственной (преддипломной) практике допускаются студенты, освоившие программы профессиональных модулей. Допуск к преддипломной практике осуществляется решением педагогического совета и оформляется приказом директора Колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Перед выходом на производственную (преддипломную) практику отделом практики проводится установочная конференция для ознакомления с целью, задачами, содержанием, организацией практики, инструктивно-методическими материалами, необходимой отчетной документацией, с нормами поведения в образовательном учреждении; распределение по образовательным организациям.

Студенты работают в качестве воспитателей в группах дошкольных образовательных организаций. Студенты работают в качестве воспитателей детей дошкольного возраста образовательных организаций. На время практики студенты становятся членами педагогического коллектива дошкольной образовательной организации, осуществляющей воспитательно-образовательный процесс, и принимают участие в его работе, включаются в учебно-методический процесс с целью реализации педагогических моделей, методик, технологий и приемов обучения и воспитания на практике в дошкольной образовательной организации, сотрудничают с педагогическим коллективом образовательной организации.

Каждый студент проводит занятия в группе с учетом планирования воспитателя. Обязательным является проведение всех занятий по основной образовательной программе в течение 4 недель, организация различных видов деятельности детей в соответствии с планированием. Основные методы: наблюдение, беседа, ознакомление с документацией, анализ.

В первый рабочий день студент знакомится с базой практики, администрацией, наставником и его учебно-методической документацией и наблюдает не менее трех занятий; составляет конспекты занятий; планирует совместно с руководителем практики работу на день. После проведения занятий руководитель практики вносит предложения и рекомендации по улучшению качества занятий и устранению ошибок. Эти предложения и рекомендации должны быть учтены студентом при подготовке к следующим занятиям.

По планированию и проведению занятий и выполнению всех заданий практики студент должен получить консультацию у руководителя практики, при необходимости у преподавателей профессиональных модулей.

Разработанные конспекты занятий заверяются у наставника заранее, не позднее следующего дня практики. Без согласованного и утвержденного конспекта занятия (плана) студент к его проведению не допускается.

Формы проведения производственной (преддипломной) практики:

- проведение занятий;
- изготовление дидактических материалов, сопровождающих занятия;
- пополнение предметно-развивающей среды;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организация и проведение режимных моментов, мероприятий двигательного режима;
- руководство продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
- работа с родителями (консультирование по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, подготовка материалов к родительскому собранию, проведение родительского собрания, другие формы взаимодействия).

ЗАДАНИЯ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ:

1. Познакомиться с рабочей программой воспитателя, учебно-методической литературой, подготовить необходимые наглядные пособия и дидактический материал.
2. Изучить контрольно-тематические планы, план работы воспитателя, план работы на год.
3. Посетить открытые занятия воспитателя, запротоколировать и принять участие в их обсуждении.
4. Самостоятельно разработать и провести занятия, предусмотренные программой в данной группе ДОО (не менее 12 занятий в неделю, всего 48 занятий): режимные моменты в 1 и во 2 половине дня, утреннюю гимнастику, НОД по физической культуре, физкультурный досуг, игры (на выбор), НОД по математике, НОД по развитию речи, ознакомлению с окружающим миром, НОД по экологическому развитию, НОД по рисованию, НОД по лепке, НОД по аппликации, НОД по конструированию – результат отразить в таблице.
5. Провести различные виды игр, разработать сценарий развлечения и провести его.
6. Провести диагностику и оценку достижений воспитанников.
7. Провести родительское собрание (в соответствии с планом работы воспитателя). Результат отразить в аттестационном листе.
8. Провести индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребёнка (количество в соответствии с планом работы воспитателя).
9. Подготовить анализ индивидуальной консультации и родительского собрания.
10. Принять участие в работе педагогического совета ДОО.
11. Изучить систему методической работы с воспитателями, принять участие в работе методического объединения воспитателей.
12. Провести диагностику личности одного из воспитанников, уровня развития коллектива, использовать информацию для проведения индивидуальной и коллективной работы.
13. Оформить таблицу оценок по проведенным занятиям за период практики (в тетради А5).

Титульный лист табеля

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»					
Табель оценок по преддипломной практике студент_ _ курса _ группы					

Ф. И. О.					
Специальность 44.02.01 Дошкольное образование					
Сроки практики: ...					
					Школа, класс _____
					Учитель - руководитель практики: _____
Вологда					
201__ – 201__ уч.г.					

Далее на развороте страницы оформить таблицу по следующим разделам (заполняется на каждое занятия):

№ по	дата	тема занятия	положительное в	на что обратить	оценка,
------	------	--------------	-----------------	-----------------	---------

порядку			занятия	внимание	подпись

14. Оформить отчет (итоговый самоанализ): отдельный документ формата А4 в печатном варианте по предложенному плану.

План отчета (итогового самоанализа):

1. Цель и задачи практики, ее результат.
2. Виды деятельности, освоенные во время практики.
3. Компетенции, усовершенствованные в процессе практики.
4. Трудности и пути их преодоления.
5. Самое интересное и запоминающееся в период практики.
6. Основные выводы по проделанной работе. Желание работать по специальности, стремление к профессиональному росту.

15. Оформить дневник практики.

Содержание дневника:

Титульный лист табеля

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» Табель оценок по преддипломной практике студент_ _ курса _ _ группы _____ Ф. И. О. Специальность 44.02.01 Дошкольное образование Сроки практики: ... МДОУ, группа _____ Воспитатель - руководитель практики: _____ Вологда 201__ – 201__ уч.г.

Далее на развороте страницы оформить таблицу по следующим разделам (заполняется на каждое занятие):

№ по порядку	Дата	Занятие, тема (занятия)	положительное в занятии	на что обратить внимание	оценка, подпись

14. Оформить отчет (итоговый самоанализ): отдельный документ формата А4 в печатном варианте по предложенному плану.

План отчета (итогового самоанализа):

1. Цель и задачи практики, ее результат.
2. Виды деятельности, освоенные во время практики.
3. Компетенции, усовершенствованные в процессе практики.
4. Трудности и пути их преодоления.
5. Самое интересное и запоминающееся в период практики.
6. Основные выводы по проделанной работе. Желание работать по специальности, стремление к профессиональному росту.

15. Оформить дневник практики.

Содержание дневника:

Титульный лист

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» ДНЕВНИК преддипломной практики студент_ _ курса _ _ группы _____ Ф. И. О.

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование

Сроки практики: ...

Руководитель практики: _____

Вологда

201__ – 201__ уч.г.

Следующие страницы – цель, задачи практики, виды деятельности студентов, задания на практику.

Следующие страницы - 5 подробных конспектов занятий (название, цель, задачи, ресурсы, ход занятия, приложения).

Следующие страницы – табель оценок по практике (вложить в файл) по схеме:

№ по порядку	Дата	Занятие, тема (занятия)	положительное в занятии	на что обратить внимание	оценка, подпись

Следующие страницы – отчет (итоговый самоанализ) по практике.

Следующая страница – аттестационный лист по преддипломной практике, заверенный подписью директора образовательной организации, подписью воспитателя – руководителя практики, заверенный печатью образовательной организации (вложить в файл).

Требования к оформлению дневника по практике

Текст располагается на одной стороне листа бумаги формата А4; оформляется шрифтом Times New Roman; высота букв (кегель) - 12, начертание букв - нормальное; в таблице допускается высота букв 10-11; выравнивание - по ширине; параметры страницы: верхнее поле - 20 мм, нижнее поле - 20 мм, левое поле - 30 мм, правое поле - 10 мм.

Для оценки результативности практической деятельности используются следующие методы:

- наблюдение за деятельностью студентов в процессе практики;
- анализ качества выполненных видов работ практикантов;
- анализ отчетной документации студентов по практике.

Отчетная документация по преддипломной практике:

1. Аттестационный лист с характеристикой работы (итоговая оценка, печать).
2. Дневник практики с вложениями (табель оценок (тетрадь, оформление в таблице: № по порядку, дата, класс, тема (занятия), положительное в занятии, на что обратить внимание, оценка, подпись), конспекты занятий (название, цель, задачи, ресурсы, ход занятия, приложения).
3. Отчет (итоговый самоанализ). Отдельный документ формата А4 в печатном варианте по предложенному плану.
4. Договор с образовательной организацией.
5. Приказ организации о назначении руководителя практики и проведении инструктажа по технике безопасности.

Контроль и оценка деятельности студента на преддипломной практике

Этап	Виды деятельности студента	Формы текущего контроля
1. Подготовительный	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж по практике. Знакомство с целью, задачами преддипломной практики, видами деятельности практикантов, заданиями по практике. 2. Допуск к практике. 3. Инструктаж по технике безопасности в организации – базе практики. 4. Встреча с воспитателем группы. Изучение: <ul style="list-style-type: none"> - системы планирования ОО, коллектива детей (группы); - составление плана на период практики. 4. Изучение литературы, подготовка методического материала для проведения занятий с обучающимися. 	Документальное оформление практики: планирование на период практики.
2. Основной	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с системой воспитательно-образовательного процесса организации (учебно-материальная база ОО, деятельность педагогического коллектива, методических объединений педагогов, расписание НОД и др.). 2. Изучение: <ul style="list-style-type: none"> - личности воспитанника и коллектива группы (личные дела, медицинские карты, индивидуальный маршрут (при наличии)); - системы воспитательной работы. 3. Самостоятельная работа: <ul style="list-style-type: none"> - разработка и проведение воспитательной работы; - разработка тематических планов и конспектов занятий; - проведение занятий (не менее 12 занятий в неделю); - изготовление дидактического материала и наглядных пособий; - диагностика уровня развития личности и коллектива и использование полученных результатов в индивидуальной работе с детьми и коллективом; - проведение работы с родителями (индивидуальной, с активом, родительское собрание); - оформление и ведение документации (табель посещаемости, лист здоровья и т.д.); - участие в работе педагогического совета, методического объединения педагогов; - проведение педагогического эксперимента (исследовательской работы) с целью сбора материала для использования его в подготовке выпускной квалификационной работы; - организация самоанализа и самооценки своей деятельности. 	Документальное оформление практики: конспекты занятий; дневник практики; табель оценок.
3. Итоговый	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение круглого стола и / или отчетной конференции. 2. Проверка отчетной документации по практике. 3. Проведение анкетирования по итогам практики. Зачет.	Табели оценок, конспекты занятий, дневники практики, аттестационные листы по практике, отчет по практике. Итоговая оценка по практике.

Практика считается выполненной, если студент отработал необходимое количество часов, провел необходимое количество занятий, выполнил задания по практике, оформил отчет (итоговый самоанализ), оформил дневник практики.

Преддипломная практика оценивается на отметки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), которая выставляется на основании данных аттестационного листа образовательных достижений, заверенного подписью заведующего образовательной организации – базы практики, подписью воспитателя – руководителя практики от организации, печатью организации. Аттестационный лист заполняется на каждого обучающегося.

Студент сдает отчетную документацию в отдел практики в течение одной недели после окончания практики.

Руководитель практики от организации (воспитатель) в аттестационном листе дает оценку работы студента:

указываются виды деятельности, выполненные студентом во время практики, и качество их выполнения;

профессиональные компетенции, освоенные / усовершенствованные студентом;

отношение практиканта к работе, профессиональные и личностные качества;

ставится итоговая отметка по практике.

Критерии, учитываемые при выставлении оценки руководителем практики от организации:

- выполнение объема работ, предусмотренных программой практики

- сформированность профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой практики

- соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в организации

- систематическое ведение дневника практики

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ ВО ВРЕМЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Заведующий дошкольной образовательной организацией:

Создает условия, определенные договором, для проведения практики в школе.

Издает распоряжение о закреплении студентов за воспитателями.

Знакомит студентов с дошкольной образовательной организацией, режимом работы, дисциплинарными требованиями, с составом воспитателей, документацией дошкольной образовательной организацией, материально - учебной базой, традициями и особенностями.

Обеспечивает единство требований к студентам со стороны воспитателей и руководителей практики.

Может принимать участие в итоговых и установочных конференциях.

Организует педсоветы с обсуждением практики, участвует в оценке работы практикантов.

Старший воспитатель:

Обеспечивает взаимосвязь между воспитателями, студентами и руководителями практики в школе.

Обеспечивает условия практики, определенные договором.

Включает студентов в воспитательно -образовательный процесс в дошкольной образовательной организации, информирует о ежедневных изменениях в режиме занятий и воспитательных дел, оказывает помощь при возникновении трудностей у практикантов.

Координирует усилия воспитателей по ведению практики студентов.

Воспитатель дошкольной образовательной организации:

В течение первых двух дней знакомит практиканта с составом группы и индивидуальными особенностями воспитанников.

Разрабатывает вместе с практикантом план-график проведения занятий на период практики, определяет темы занятий на весь период практики в соответствии с календарно-тематическим планированием.

Консультирует практиканта при подготовке занятиям, утверждает разработанные практикантом технологические карты занятий и мероприятий.

При подготовке к занятиям рекомендует практиканту методическую литературу.

Присутствует на всех занятиях, проводимых практикантом.

Оказывает помощь практиканту в оснащении занятий необходимыми пособиями, ТСО.

Проводит обсуждение занятий, оценивает их и оформляет табель практиканта.

Знакомит практиканта с календарно-тематическим планированием, перспективным планированием и планами работы на день в группе.

Составляет аттестационный лист на практиканта, ставит оценку за практику, согласовывает ее с руководителем дошкольной образовательной организации, заверяет подписью и печатью дошкольной образовательной организации.

Права и обязанности студентов в период прохождения практики

Студент имеет право:

Выбирать объект своих наблюдений для выполнения заданий по практике, форму проведения занятия.

Обращаться за методической помощью к руководителям практики.

Присутствовать на открытых занятиях воспитателей дошкольной образовательной организации, выступать с результатами на студенческих научных конференциях, участвовать в работе педагогических советов, методических объединений.

Собирать практические материалы, проводить исследования для написания курсовых и дипломных работ, организовывать необходимую экспериментальную работу.

Пользоваться библиотекой, кабинетами, материалами библиомедиацентра колледжа и библиотекой организации-базы практики.

В случае необходимости обращаться в соответствующие инстанции колледжа по вопросам изменения содержания, режима и сроков практики.

Вносить предложения о совершенствовании учебно-воспитательного процесса, организации практики в образовательном учреждении.

Студент обязан:

Пройти первичный инструктаж по охране труда, сохранению жизни и здоровья детей.

Выполнять все виды деятельности, предусмотренные программой практики.

Подчиняться внутреннему распорядку образовательного учреждения, требованиям администрации и руководителей практики.

Следить за строгим соблюдением правил техники безопасности и охраны труда.

Соблюдать нормы педагогической этики.

Тщательно готовиться к проведению учебно-воспитательной работы, составлять технологические карты занятий, согласовывать их с воспитателем.

Вести табель и дневник практики.

Выполнять виды работ, определенные программой практики, ежедневно по 6 часов.

Посещать практические семинары, теоретические занятия, организованные руководителем практики.

Соблюдать контрольные сроки выполнения задания по программе практики, своевременно отчитываться по итогам, принимать активное участие в конференциях.

В случае болезни (справка) заранее известить руководство образовательной организации, руководителя практики и отдел практики колледжа о неявке на практику, при необходимости совместно с руководителями практики составлять индивидуальный маршрут для ликвидации академической задолженности.

Памятка для наставника

1. Необходимо вместе с начинающим воспитателем глубоко проанализировать программы и пояснительные записки к ним.
2. Помочь составить тематический план, обратив особое внимание на подбор материала для систематического повторения, экскурсий.
3. Оказывать помощь в подготовке к занятиям, особенно к первым, к первой встрече с детьми. Наиболее трудные темы разрабатывать вместе.
4. Вместе готовить и подбирать дидактический материал, наглядные пособия.
5. Посещать занятия молодого воспитателя с последующим тщательным анализом, приглашать его на свои занятия, совместно их обсуждать.
6. Помочь в подборе методической литературы для самообразования и в его организации.
7. Делиться опытом без назидания, а путем доброжелательного показа образцов работы.
8. Помогать своевременно, терпеливо, настойчиво. Никогда не забывать отмечать положительное в работе.
9. Учить не копировать, не надеяться на готовые разработки, а вырабатывать собственный педагогический почерк.

Памятка для молодого воспитателя

1. Прием детей воспитателем может осуществляться в группе или на участке, что необходимо заранее указать при планировании работы. Самое главное — это создать хорошее настроение, как ребенку, так и его родителям.

2. Перед приемом детей воспитатель проветривает группу.

3. Во время утреннего приема необходимо обращать внимание на внешний вид детей.

4. В утренний отрезок времени воспитатель проводит гимнастику с детьми. При этом воспитатель занимается вместе с детьми и, при необходимости, поправляет, корректирует выполнение упражнений детьми.

5. В ДОУ для детей организуется 3-4 разовое питание. Для обеспечения преемственности питания в детском саду и дома, родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню.

6. Организация умывания перед приемом пищи проводится постепенно, небольшими группами детей. Следует напомнить детям правила поведения в умывальной комнате - дети не должны разбрызгивать воду, должны поддерживать порядок и чистоту, после мытья рук сразу же закрывать воду и ни в коем случае не оставлять краны открытыми. Необходимо обратить внимание и на действия детей — они должны закатать рукава, намыливать руки и выполнять прочие процедуры над раковиной. Дети должны знать, что пользоваться можно только своим полотенцем, а после процедуры умывания нужно аккуратно вешать его на свое место. Данные

процедуры должны проводиться в спокойной, доброжелательной обстановке, что обеспечит хорошее настроение детям во время приема пищи.

7. Для того, чтобы дети осваивали нормы этикета, стол сервируют всеми необходимыми приборами: тарелкой, ножом, вилок, столовой и чайной ложками. В организации питания, начиная со средней группы, принимают участие дежурные воспитанники группы. Учитывается и уровень самостоятельности детей. Огромное значение в работе с детьми имеет пример взрослого. При организации завтрака воспитатель обращает внимание детей на то, как накрыты столы к завтраку, дает позитивную оценку детям-дежурным. В зависимости от меню можно уточнить названия некоторых блюд.

8. В процессе еды воспитатель контролирует осанку детей, мотивирует, чтобы дети съели всю предложенную пищу. Однако если аппетита у ребенка нет, и он отказывается от еды, то лучше не заставлять. Насильственный прием пищи ничего хорошего не даст ни для физического, ни для психологического здоровья ребенка. Также, в процессе завтрака решаются задачи воспитания культурно-гигиенических навыков приёма пищи. Воспитатель объясняет детям, как пользоваться столовыми приборами, салфеткой, как правильно есть (класть пищу в рот небольшими кусочками и хорошо ее пережевывать), после окончания приема пищи полоскать рот и др.

9. В группе воспитатель создает условия для организации детьми разных видов деятельности, а в плане отражает, для каких видов деятельности создана предметно-развивающая среда — с указанием названия и цели деятельности.

10. Непосредственная образовательная деятельность должна органично вытекать из тех видов деятельности, которыми были заняты дети на предыдущем этапе. Проводится НОД согласно перспективному плану, в котором указаны программное содержание и цели.

11. Прежде чем отправиться на прогулку необходимо навести порядок в группе: собрать игрушки и расставить их по местам, убрать пособия и материалы, которые использовались в непосредственной образовательной деятельности.

12. Перед одеванием воспитатель напоминает детям правила поведения в раздевальной комнате. В данном режимном моменте воспитатель формирует у детей навыки одевания и культуры поведения при одевании, решает широкий круг образовательных задач: название одежды и ее назначение, название деталей одежды и активизация словаря на тему «Одежда». Воспитатель обращает внимание детей на последовательность одевания, а перед выходом на прогулку на внешний вид детей. Если в процессе одевания у кого-либо проявляются очевидные ошибки, воспитатель устраняет их вместе с другими детьми группы, вызывая при этом у детей желание помочь друг другу и пресекая насмешки со стороны сверстников. Можно использовать так называемый фронтальный метод одевания детей, когда они одновременно надевают сначала рейтузы, затем обувь, кофты, шапки и в последнюю очередь пальто (куртки). Не следует при это

забывать о соблюдении последовательности и постепенности, а также – индивидуальном подходе к детям.

13. Ежедневная продолжительность прогулки детей в ДОО составляет около 4- 4,5 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна и (или) перед уходом детей домой.

14. Прогулка состоит из следующих частей:

- наблюдение,
- подвижные игры,
- труд на участке,
- самостоятельная игровая деятельность детей,
- индивидуальная работа с детьми по развитию физических качеств,
- самостоятельная двигательная активность.

15. В зависимости от предыдущей образовательной деятельности и погодных условий изменяется и последовательность разных видов деятельности детей на прогулке. Так, если до прогулки с детьми организовывалась образовательная деятельность, требующая больших умственных усилий, усидчивости, то на прогулке необходимо вначале провести подвижные игры, пробежки, а затем перейти к наблюдениям. Если до прогулки было физкультурное или музыкальное занятие, то начинают с наблюдений, спокойных игр.

16. В процессе прогулки воспитатель способствует организации детьми интересной и разнообразной деятельности. Для этого в наличии должны быть игрушки и вспомогательный инвентарь, правилам обращения с которым воспитатель обучает детей на прогулке или предварительно в группе. Во время прогулки у воспитателя есть возможность понаблюдать за содержанием игр и взаимоотношениями детей и скорректировать их при необходимости.

17. Перед уходом с прогулки дети приводят участок в порядок, собирают выносной материал. Перед входом в детский сад ребята вытирают ноги и приучаются заходить спокойно, не толкаясь, не споря, не мешая друг другу, мальчики пропускают девочек вперед. В раздевалке воспитатель следит за процессом переодевания и прививает детям бережное отношение к вещам и навыки аккуратности.

18. Спальню перед сном проветривают со снижением температуры воздуха в помещении на 3—5 градусов, при этом дверь из спальни в группу должна быть закрыта. Перед тем, как детям зайти в спальню окна в спальне необходимо закрыть. Лучше, чтобы период подготовки ко сну был спокойным, уравновешенным. Детям не рекомендуется отвлекаться шумными играми, эмоциональными разговорами. При раздевании воспитатель формирует бережное отношение к вещам, аккуратность. Обстановка в спальне должна быть спокойной и расслабляющей. Нужный настрой, положительное отношение к дневному сну помогут создать

нежная спокойная музыка, народные потешки и приговорки. Необходимо проверить: удобно ли дети расположились в своих кроватках, а еще лучше подойти к каждому, поправить одеяло, погладить по голове и пожелать спокойного сна. Так вы покажете ребенку свою любовь и заботу, создадите умиротворенное настроение, способствующее хорошему сну.

19. Во время сна детей педагог должен находиться в спальне и наблюдать за детьми.

20. Подъем проводится постепенно, по мере пробуждения детей, еще в кроватках проводится зарядка пробуждения, после подъема организуются закаливающие процедуры, проведение которых педагог согласовывает с медицинским работником.

21. После сна дети закрепляют навыки самостоятельного одевания, а воспитатель помогает им при необходимости. Продолжается работа по воспитанию аккуратности, самостоятельности.

22. На вечерней прогулке, в присутствии ребенка воспитатель может проинформировать родителей о его достижениях в развитии, успехах в группе. Кроме того воспитатель информирует родителей о проблемах, возникших у ребенка, и способах их решения, дает консультации по интересующим родителей вопросам. ВАЖНО! Порядок именно такой: сначала положительное, потом - проблема. И обязательно индивидуальный подход к каждой семье: кому, как и что можно сказать, а что нельзя.

23. Отдельно стоит обратить внимание на уход ребенка из детского сада. Ребенок должен не забыть о правилах хорошего тона, а именно попрощаться с воспитателем и детьми группы. Воспитателю и родителям необходимо формировать положительное отношение ребенка к детскому саду и настраивать детей на следующие посещения .

Подготовка к практике

1. Всесторонне изучите тот материал, который будете прорабатывать с детьми.
2. К более трудным занятиям составьте конспект, к более легким – конкретные планы.
3. Тщательно продумайте все приемы работы на занятии.
4. Составьте календарный план работы на весь период практики. Обязательно будьте на групповых консультациях по каждому предмету. Руководствуясь перспективным планом воспитателя, получите консультацию по этому вопросу у преподавателя педагогики.

Методические рекомендации к проведению утренней гимнастики

Во вводной части используются различные виды бега и ходьбы, упражнения на перестроение, ориентировку в пространстве.

В основную часть включаются общеразвивающие упражнения (в количестве 3-7, в зависимости от возраста детей) или другие виды физических упражнений: танцевально-ритмические, хороводные и подвижные игры и т. д. В конце основной части даются интенсивные упражнения для нагрузки (прыжки, бег).

В заключительной части гимнастики проводится ходьба или малоподвижная игра, чтобы восстановить пульс и дыхание.

При подборе общеразвивающих упражнений нужно руководствоваться следующими **требованиями**:

- упражнения должны быть для всех групп мышц, из разных исходных положений, разной интенсивности, темпа;
- упражнения должны быть с различными пособиями, ритмично-музыкальным сопровождением,
- упражнения должны быть в различных построениях (и в старшей группе также);
- упражнения должны быть обязательно интересными для детей.

Используются разные **формы проведения гимнастики**:

- традиционная форма с использованием общеразвивающих упражнений;
- обыгрывание какого-нибудь сюжета: «На прогулке», «Мы на луг ходили», «Воробушки», «Медвежата» и др.;
- игрового характера - из 3-4 подвижных игр;
- с использованием элементов ритмической гимнастики, танцевальных движений, хороводов;
- оздоровительный бег (проводится на участке в течении 3-5 мин с постепенным увеличением расстояния, интенсивности, времени).

Обычно комплекс общеразвивающих упражнений для утренней гимнастики берется с физкультурных занятий и повторяется 1-2 недели. Необходимо соблюдать требования к одежде, обуви, месту проведения, оборудованию. Для ритмичного сопровождения используются бубен, счет, хлопки, звукозапись, музыкальное сопровождение (пианино, баян, аккордеон)

СХЕМА АНАЛИЗА УТРЕННЕЙ ГИМНАСТИКИ

Ф.И.О. _____
 Дата _____
 Группа _____
 Время _____

	Ключевые моменты	Педагогические факты
	Условия проведения (групповая комната, физкультурный зал, площадка)	
	Подготовленность инструктора, наличие плана-конспекта, правильность и тщательность его разработки	
	Подготовка места и физкультурного инвентаря	
	Подготовка детей (переодевание и т.д.), их одежда и обувь	
	Организация утренней гимнастики: - своевременное начало и конец; - способы организации детей для выполнения физических упражнений; - рациональное использование площадки (помещения); - способы раздачи и сбора инвентаря	
	Соответствие упражнений, их сочетаний, последовательность выполнения, методики проведения, возрасту детей, состоянию их здоровья, уровню физического развития и физической подготовленности	
	Продолжительность утренней гимнастики в целом	
	Приемы регулирования дыхания	

Ваши выводы и предложения _____

II. Образовательная деятельность в образовательной области «Физическая культура» (физкультурное занятие)

Методические рекомендации к проведению физкультурных занятий Структура физкультурного занятия

Вводная часть

- Задачи:**
1. Организовать детей.
 2. Повышение эмоционального тонуса ребенка; активизация его внимания.
 3. Подготовка организма к большой физической нагрузке в основной части занятия.

Средства:

1. Строевые упражнения (построения, перестроения, повороты)
2. Различные виды ходьбы и бега.
3. Простые виды прыжков (на одной, двух, на месте и с продвижением, подскоки и т.д.).
4. Игры малой интенсивности, упражнения на внимание и равновесие.
5. Упражнения на формирование свода стопы и осанки.
6. Танцевальные упражнения.
7. О.Р.У.

Завершается перестроение для выполнения О.Р.У. Обеспечивается общая и специальная подготовка организма.

Общая подготовка обеспечивается ОРУ воздействующими на все группы мышц, а также основными движениями (ходьба, бег, прыжки), которые усиливают деятельность С.С.С. и дыхательной системы, вследствие чего физическая нагрузка постепенно возрастает.

Специальная подготовка направлена на подготовку («разогревание») тех мышц, связок, суставов которые участвуют при проведении основной части. Она решается с помощью ОРУ и подготовительных упражнений (подводящих).

Методические рекомендации к проведению:

1. Инструктор не должен допускать длительных бесцельных движений;
2. Давать четкие, краткие организационно-методические указания, распоряжения, команды.
3. Продумывать ритмическое сопровождение (счет, бубен, грамзапись, музыкальное сопровождение).
4. Упражнения подбираются на все основные группы мышц.
5. Нагрузка нарастает постепенно.
6. Количество упражнений от группы к группе увеличивается.
7. Дозировка зависит от характера упражнений и возраста занимающихся.
8. Упражнения вводной части желательно делать всем одновременно.

Длительность части – 1 мл.гр. – 1,5 мин.; 2 мл.гр. – 1,5-2 мин.; ср. гр. – 2-3 мин.(3-5); ст.гр. – 4-5 мин.(4-6); подг. гр. – 4-5 мин (6-8)

Основная часть

Задачи: 1. Формирование двигательных умений и навыков.

2. Развитие физических качеств.
3. Воспитание нравственно-волевых качеств.
4. Тренировка разных мышечных групп для формирования правильной осанки.
5. Совершенствование всех физиологических функций организма ребенка.

Средства 1. Комплекс ОРУ (важно, чтобы в одном занятии были охвачены все группы крупных мышц; при подборе упражнений не рекомендуется воздействовать на одну и ту же группу мышц двумя упражнениями подряд).

2. О.В.Д. (они должны быть новыми и знакомыми; сначала надо давать упражнения требующие большой четкости, сосредоточенности внимания а затем упражнения большой физической нагрузки).

3. Подвижные игры (должны быть большой подвижности и активности, в игре не должны повторяться те виды движения, в которых только что упражнялись дети).

4. Игры – эстафеты, элементы танцев, плясок.

Методические рекомендации к проведению

1. Для ОРУ надо предусмотреть названия упражнений, смену и.п. для каждого, их разнообразную подачу (показ инструктором, ребенком, название проговаривается и т.д.); различное ритмическое сопровождение (счет, слово, музыка, выполнение в свободном темпе).

2. Для ОВД: а/надо поставить перед детьми задачу, создать условия для многократного творческого повторения движений;

б/продумать методы обучения, оценку;

в/каждое обращение к детям должно быть четким, кратким, образным, вызывать желание к выполнению движения;

г/в младших группах даются 2-3 основных движения (1-2 в виде упражнения, 1-2 в подвижной игре).

В старшей группе 3-4 основных движения (2-3 в виде упражнения 1-2 в подвижной игре). Количество основных движений может быть увеличено при высокой физической подготовке детей и при проведении круговой тренировки.

д/динамичные движения стоит чередовать с движениями, требующими сосредоточенного внимания;

е/сильные по физиологическому воздействию на организм движения чередовать с успокаивающими.

3. Для подвижных игр инструктор должен объяснить игру (с учетом возраста детей, новизны игры, для старших – выделить правила); распределить роли (на каждом занятии по-

разному); использовать всю возможную площадь; добиваться выполнения правил, качественного творческого выполнения движений; регулировать нагрузку)

Продолжительность этой части занятия зависит от:

- интенсивности упражнений;
- возраста детей;
- состояния здоровья;
- физической подготовленности.

Продолжительность части: 1 мл.гр. – ОРУ – 3-4 мин; ОВД – 1-2 (7) мин.; п/и – 1-2 мин.

II мл.гр. – ОРУ – 3-5 мин.; ОВД – 2-3 (6-7) мин.; п/и – 1-2 мин

Ср.гр. – ОРУ – 5-6 мин.; ОВД – 3-4 (12-13) мин.; п/и – 2-3 мин

Ст.гр. – ОРУ – 6-7 мин.; ОВД – 4 (12-13) мин.; п/и – 3 мин

Под.гр. – ОРУ – 7-8 мин.; ОВД – 3-5 (13-14) мин.; п/игры – 4 мин.

Заключительная часть

Задачи: 1.Снижение эмоциональной и другой нагрузки, т.е. постепенный переход от возбужденного состояния к более спокойному.

2.Подведение итогов занятия.

Средства: 1.Ходьба в спокойном темпе.

2.Дыхательные упражнения.

3.Игры малой подвижности, на внимание; расслаблено.

4.Подведение итогов занятия.

Методические рекомендации к проведению:

1.Нельзя допускать резкой остановки после бега и др. нагрузочные упражнения;

2.Восстановить дыхание;

3.При подведении итогов, инструктор отмечает тех, кто старался выполнить упражнение правильно, кто и почему достиг успеха в игре.

Продолжительности части – 1 мл. гр. – 1 мин.; II мл. гр. – 2 мин.; ср. гр. – 3 мин.;

ст. гр. – 3-4 мин.; подг. гр.- 3-4 мин

Примерные схемы написания плана – конспекта физкультурного занятия

Утверждаю:

Инструктор по ФК в ДОУ _____

Методист МПК _____

**План-конспект образовательной деятельности по физической культуре
(физкультурное занятие игрового варианта)**

для _____ группы

Задачи:

1. Образовательные (закрепление, совершенствование ОВД через подвижные игры)
2. Оздоровительные (развитие физических качеств)
3. Воспитательные (воспитание нравственных и морально-волевых качеств)

Дата проведения _____

Место проведения _____

Время проведения _____

Количество детей _____

Оборудование и инвентарь _____

Часть занятия	Содержание	Доз.	Организационно-методические указания
1 часть кол-во мин.	<p>Построение, приветствие</p> <p>Строевые упражнения через игровые задания (название):</p> <p>а) объяснение игрового задания;</p> <p>б) правила;</p> <p>в) проигрывание;</p> <p>г) подведение итогов игры</p> <p>Подвижная игра (название)</p> <p>а) построение детей на игру;</p> <p>б) описание игры;</p> <p>в) правила игры;</p> <p>г) определение победителей;</p> <p>д) проигрывание;</p> <p>е) подведение итогов игры:</p> <p>Построение</p>	<p>мин.</p> <p>мин.</p>	<p>Малой или средней интенсивности</p> <p>Конкретное для данной игры</p> <p>Методические указания</p> <p>Схема</p> <p>Игра. средней интенсивности с ходьбой. бегом или прыжками</p> <p>Конкретное для данной игры</p> <p>Методические указания</p> <p>Конкретные критерии</p> <p>Схема</p> <p>Способ построения, схема</p>

2 часть	Подвижные игры,	мин.	Игры, задания, эстафеты
кол-во	эстафеты игровые задания		Подбирать средней и большой
мин.	с ОВД (название) игра,		интенсивности, с разными ОВД
	эстафеты, задания:		
	а) построение;		Конкретное
	б) описание;		Методические указания
	в) правила;		Конкретные критерии
	г) определение победителей;		Схема
	д) проигрывание;		
	е) подведение итогов;		
	Построение		Способ построения, схема
3 часть	Игра на внимание, или	мин.	
кол-во	координацию движений:		
мин.	а) построение детей на игру;		
	б) описание игры:		Конкретное
	в) правила игры;		Методические указания
	г) определение победителей;		
	д) проигрывание;		Схема
	е) подведение итогов игры;		
	Подведение итогов		
	занятия. Организованный уход.		

Утверждаю:
 Инструктор по ФК в ДОУ _____
 Методист МПК _____

**План-конспект образовательной деятельности по физической культуре
 (физкультурное занятие)
 для _____ группы**

Задачи:

1. Образовательные (конкретные, реально выполнимые)
2. Оздоровительные (развитие физических качеств)
3. Воспитательные (воспитание нравственных и морально-волевых качеств)

Дата проведения _____

Место проведения _____

Время проведения _____

Количество детей _____

Оборудование и инвентарь _____

^Ч

Часть занятия	Содержание	Доз.	Организационно-методические указания
1 часть кол-во мин.	Построение, приветствие. Строевые упражнения: а) _____; б) _____; в) _____; и т.д.	мин.	Указать способ построения. Организовать детей. Методические указания
	Ходьба, ходьба с заданием: а) _____; б) _____; в) _____; и т.д.	мин.	Методические указания
	Бег, бег с заданием: а) _____; б) _____; в) _____; и т.д.	мин.	Методические указания
	Перестроение	мин.	Способ перестроения. Схема.
2 часть кол-во мин.	Комплекс ОРУ (с предметами, без предметов, в парах, эстафеты в зависимости от поставленных задач)	мин. Кол-во раз	Методические указания

Построение, перестроение		Способ перестроения. Схема.
<p>Формулировка первой образовательной задачи:</p> <p>а) _____;</p> <p>б) _____;</p> <p>в) _____;</p> <p>и т.д.</p> <p>(методическая последовательность обучения данному двигательному действию, средства обучения)</p>	мин.	<p>Схема, отведенная для решения данной задачи , »•</p> <p>Методы обучения, методические приемы, применяемые при обучении.</p> <p>методы организации деятельности детей, методические указания.</p>
<p>Формулировка второй образовательной задачи:</p> <p>а) _____;</p> <p>б) _____;</p> <p>в) _____;</p> <p>и т.д.</p>	мин.	<p>Схема, отведенная для решения данной задачи</p> <p>Методы обучения, методические приемы, применяемые при обучении, методы организации деятельности детей, методические указания.</p>
<p>Подвижная игра (название игры)</p> <p>а) построение детей на игру;</p> <p>б) описание игры;</p> <p>в) правила игры;</p> <p>г) определение победителей;</p> <p>д) проигрывание;</p>	мин	<p>Схема</p> <p>Конкретное для данной игры.</p> <p>Методические указания</p>

	е) подведение итогов игры;		Конкретно, эмоционально
3 часть	Построение, перестроение		Указать способ перестроения.
кол-во	Ходьба		Схема
мин.	Упражнение для восстановления дыхания или координацию движений: а) _____; б) _____; или Игра на внимание: а) построение детей на игру; б) описание игры; в) правила игры; г) определение победителей; д) проигрывание; е) подведение итогов игры;	мин.	Методические указания.
	Построение Подведение итогов занятия.	мин.	Методические указания.
			Проверить и оценить знания , умения и навыки.

СХЕМА АНАЛИЗА ФИЗКУЛЬТУРНОГО ЗАНЯТИЯ

Ф.И.О. инструктора _____

Дата _____

Группа _____

Время _____

Задачи _____

	Вопросы	Педагогические факты
	Выполнялись ли гигиенические требования к организации всего занятия? (помещение, одежда, оборудование)	
	Решались ли в занятии задачи: - оздоровительная - воспитательная - образовательная Какие преобладают? (указать конкретно)	
	Понимают ли дети поставленные перед ними задачи? (как это проявлялось?)	
	Какие методы и методические приемы используются в занятии? (указать конкретно) - словесные - наглядные - практические	
	Соответствует ли затраченное время наглядной единице? (указать время) - в вводной части - в основной части - в заключительной части	
	Присутствовали ли разнообразные формы организации детей на занятии? (какие?)	
	Была ли активность в выполнении ОРУ, ОВД, подвижной игры? (что этому способствовало?)	
	Соответствовали ли подобранные средства для физического воспитания данному возрасту и решению поставленных задач?	

Ваши выводы и предложения _____

III. Образовательная деятельность в образовательной области «Физическая культура» (подвижные игры на прогулке)

СХЕМА АНАЛИЗА ПОДВИЖНЫХ ИГР

1. Сведения о группе (количество детей, их возраст, состояние здоровья, уровень физического развития и физической подготовленности).
2. Условия проведения игр (физкультурный зал, площадка).
3. Подготовка воспитателя: наличие плана-конспекта, правильность и тщательность его разработки.
4. Подготовка места проведения игры и физкультурного инвентаря.
5. Одежда и обувь детей и воспитателя.
6. Организация подвижных игр: своевременное начало и окончание игры; длительность игры в целом, время на каждое повторение и на выполнение отдельных упражнений; способы организации воспитанников, размещение детей, воспитателя, инвентаря, атрибутов; рациональное использование помещения (площадки); раздача и сбор инвентаря, атрибутов.

7. Эффективность решения образовательных задач: качество выполнения движений; приемы предупреждения и исправления ошибок; приемы развития физических качеств (ловкости, быстроты).

8. Степень решения оздоровительных задач: продолжительность игры в целом; дозировка и темп выполнения физических упражнений; оценка моторной плотности занятия.

9. Степень решения воспитательных задач: содействие умственному, нравственному, эстетическому, трудовому воспитанию; использование музыкального сопровождения.

10. Уровень педагогического мастерства воспитателя: умение держать всех детей в поле зрения и осуществлять контроль за качеством выполнения упражнений, самочувствием, поведением и настроением ребят; владение голосом, культура речи; тон обращения к детям; характер проведения игры (уверенно, неуверенно); настроение педагога.

11. Общая оценка проведения подвижной игры.

12. Предложения по совершенствованию содержания и методики подвижных игр.

Вывод об эффективности проведения подвижных игр в целом _____

IV. Образовательная деятельность в образовательной области «Физическая культура» (физкультурный досуг)

Методические рекомендации к проведению физкультурного досуга

Проводится во всех возрастных группах, начиная со второй младшей группы. Организуется 1—2 раза в месяц во вторую половину дня. Предназначается для одной—двух групп дошкольного учреждения. Проводится воспитателем в обычной обстановке, с обычными атрибутами, как в помещении, так и на воздухе.

Длительность: младшая группа, средняя группа — 20—30 мин; старшая группа — 35—40 мин; подготовительная группа — 40—50 мин.

В младшем и среднем дошкольном возрасте в содержание досугов может быть введен сказочный персонаж или можно использовать занимательный сюжет. Физкультурный досуг целесообразно посвящать временам года, интересным спортивным событиям, общественным праздникам. Следует использовать музыкальное сопровождение. Физкультурный досуг не должен совпадать с физкультурными занятиями и праздниками.

СХЕМА АНАЛИЗА ФИЗКУЛЬТУРНОГО ДОСУГА

Название: _____

Форма проведения: _____

Задачи:

1. Образовательные _____

2. Развивающие _____

3. Воспитательные _____

Оборудование и инвентарь _____

Место и время проведения _____

Подготовительная работа (детей, воспитателя) _____

Содержание анализа физкультурного досуга

1. Варианты проведения физкультурного досуга:

– использование знакомых подвижных игр и игровых упражнений;

– использование элементов одной из спортивных игр;

– использование игр-эстафет;

– использование одного из спортивных упражнений или основных движений (лыжный досуг, досуг в плавательном бассейне, с метанием, на велосипедах и т.д.);

– спортивно-музыкальный (дети соревнуются в качественном выполнении движений под музыку) досуг.

2. Участие детей в выполнении заданий (фронтальные формы организации, подгруппами, индивидуальные).

3. Разнообразие предложенных двигательных заданий (с бегом, с прыжками и т.п.).

4. Оценка деятельности детей, учет их индивидуальных особенностей.

5. Участие воспитателя в проведении досуга:
 - только объясняет задания;
 - участвует в судействе;
 - помогает тем, кто не может организовать свои действия;
 - помогает слабым детям;
 - подводит итог с учетом особенностей команды или группы и т.д.
6. Атрибутика досуга, его эстетическая, практическая и воспитательная ценность.
7. Использование музыкального сопровождения.
8. Регулирование физической нагрузки в процессе проведения досуга.
9. Длительность физкультурного досуга.
10. Эмоциональная нагрузка в процессе проведения досуга.
11. Задачи физкультурного досуга и их реализация воспитателем.

V. Образовательная деятельность в образовательной области «Здоровье» (закаливание)

Методические рекомендации к проведению закаливания дошкольников

Эффект закаливания обеспечивается соблюдением следующих основных принципов:

- индивидуальный подход с учётом особенностей состояния здоровья и развития ребёнка, типологической направленности его высшей нервной деятельности, а также тренированности его организма с учётом проводимого ранее закаливания;
- постепенность в увеличении силы воздействия фактора;
- регулярность закаливающих мероприятий;
- комплексность: воздействие природных факторов (солнце, воздух и вода) может быть общим и местным, различные факторы должны чередоваться по длительности и силе; закаливающие воздействия проводят как в состоянии покоя, так и при выполнении физических упражнений;
- вариативность методик закаливания в зависимости от климатических и экологических особенностей, эпидемиологической обстановки, изменившихся условий в ДОУ (отсутствие отопления, отсутствие подготовленного персонала и др.);
- положительный эмоциональный настрой ребёнка;
- закаливающие воздействия, которые необходимо проводить на фоне теплового комфорта организма детей при рациональном сочетании метеорологических факторов окружающей среды, уровня двигательной активности детей и их одежды;
- преимущество проведения закаливающих процедур в домашних условиях.

Недопустимо использование интенсивных методик закаливания (моржевание, хождение босиком по снегу и др.), потенциально опасных для здоровья детей.

Система закаливания включает в себя закаливание детей в повседневной жизни и специальные закаливающие мероприятия.

Закаливание детей в повседневной жизни

Воздушные ванны

Воздух в помещении должен быть свежим, что достигается регулярным проветриванием: односторонним либо сквозным (в отсутствие детей).

Проветривание в холодное время года проводится кратковременно в зависимости от температуры воздуха и степени нагрева отопительных приборов.

Соответствие одежды ребёнка температуре воздуха обеспечивает ему состояние теплового комфорта. Необходимо учитывать индивидуальные особенности здоровья и поведения ребёнка. К пребыванию в помещении в облегчённой одежде детей должны приучать постепенно, с учётом их привычек в домашних условиях.

Следует обратить внимание на организацию сна детей: обязательно проветривать помещение перед сном и во время сна (в холодную погоду фрамуги или форточки должны быть закрыты за 30 мин до подъёма детей). Необходимо помнить, что дети, спящие у окна, должны быть одеты теплее.

Прогулка является одним из важных моментов оздоровления.

При организации прогулки необходимо проследить за соответствием одежды детей конкретным погодным условиям, оптимизировать двигательную активность, осуществлять контроль за самочувствием детей и вовремя их переодевать.

Сильный закаливающий эффект оказывает сочетанное воздействие воздушной ванны с физическими упражнениями: проведение утренней гимнастики, гимнастики пробуждения после дневного сна, физкультурных занятий в зале и особенно на свежем воздухе.

Закаливание водой

- Умывание прохладной водой (постепенное снижение температуры воды до 15—18 °С при комфортной температуре воздуха).
- «Расширенное» умывание.

Ребёнок постепенно приучается мыть руки до локтя, не только лицо, но и шею, а в старшем дошкольном возрасте и верхнюю часть грудной клетки.

- Полоскание горла (полоскание рта для детей 3—4-летнего возраста) кипячёной водой комнатной температуры.

Солнечные ванны

Длительность пребывания на солнце зависит от состояния здоровья ребёнка и местных климатических особенностей. Наиболее полезны рассеянные солнечные лучи. В жаркую погоду под прямыми солнечными лучами ребёнок должен находиться в головном уборе (панамке) с целью профилактики теплового удара.

Босохождение

Полезно ходить босиком по траве, произрастающей на рыхлой почве, а в помещении — по ковру. Рекомендуется сочетать босохождение с массажем стоп (по массажным коврикам, гладким камешкам и др.).

Специальные закаливающие мероприятия

В условиях большинства ДОУ целесообразно проводить:

- обтирание;
- контрастное обливание стоп;
- топтание в тазу с постепенным снижением температуры воды (для детей старшего дошкольного возраста);
- хождение по мокрой простыне (можно использовать и для детей раннего возраста).

VI. Образовательная деятельность в образовательной области «Здоровье» (диагностика)

ПАСПОРТ ЗДОРОВЬЯ

Фамилия, имя _____ Дата рождения _____

Группа здоровья _____

Поступил в д/сад _____

Физическое развитие

Изучаемые показатели	Младшая группа			Средняя группа			Старшая группа			Подготовительная группа		
Рост, см												
Вес, кг												
Объем груди, см												

Показатели физической подготовленности

Двигательные тесты	Младшая группа		Средняя группа		Старшая группа		Подготовительная группа	
	осень	весна	осень	весна	осень	весна	осень	весна

Оценка физического развития: осень _____ весна _____

ЗАНЯТИЯ В ДОО. ОСНОВНЫЕ ПРИЗНАКИ. КЛАССИФИКАЦИЯ.

Занятие - это организованная форма обучения и временной отрезок процесса обучения, способный отразить все его структурные компоненты (общую педагогическую цель, дидактические задачи, содержание, методы и средства обучения).

Занятие - это:

- основная форма организации познавательной активности ребенка;
- динамическая, совершенствующаяся процессуальная система, отражающая все стороны воспитательно-образовательного процесса;
- элементарная структурообразующая единица учебного процесса, с реализацией определенной части учебной программы;
- единичное звено в системе учебно-познавательной деятельности.

Основные признаки занятия:

- занятие - основная единица дидактического цикла и форма организации обучения;
- по временному промежутку оно занимает от 10-15 минут (в младшем дошкольном возрасте) до 30-35 минут (в старшем дошкольном возрасте);
- занятие может быть интегрированным, то есть посвящено не одному виду познавательной деятельности (например: развитие речи + изобразительная деятельность);
- ведущая роль на занятии принадлежит воспитателю, который организует процесс передачи и усвоения учебного материала, отслеживая уровень развития каждого ребенка;
- группа - основная организационная форма объединения детей на занятии, все дети приблизительно одного возраста и уровня подготовки, то есть группа гомогенна (исключение составляют гетерогенные или смешанные группы), основной состав групп сохраняется на весь период пребывания в детском дошкольном учреждении;
- группа работает по единой программе, согласно сетке познавательной деятельности;
- занятие проводится в заранее определенные часы дня;
- в течение года проводятся каникулы, они соответствуют временному периоду школьных каникул (что важно даже в целях преемственности ДОО и школы);
- заканчивается год подведением итогов познавательного развития личности каждого ребенка (по результатам деятельности ребенка на занятиях).

АНАЛИЗ СОВРЕМЕННОГО ЗАНЯТИЯ В ДОО

Анализ - «логический прием познания, представляющий собой мысленное разложение предмета (явления, процесса) на части, элементы, признаки, их сопоставление и последовательное изучение с целью выявления существенных, то есть необходимых и определенных качеств и свойств» (*проф. С. В. Кульневич*).

Огромное количество и разнообразие видов анализа дает педагогу возможность и право их выбирать в зависимости от цели деятельности.

Современное занятие не является однообразной структурно-содержательной схемой. Следовательно, каждый конкретный педагог самостоятельно определяет и выбирает для себя наиболее приемлемые формы анализа, которые соответствуют концептуальной основе его деятельности. Однако существуют требования к занятию, которые должны быть соблюдены педагогом обязательно. Зачастую на практике они не соблюдаются, в результате чего проигрывает не только само занятие в целом, но и сам анализ занятия.

Требования к занятию

1. Использование новейших достижений науки и практики.
2. Реализация в оптимальном соотношении всех дидактических принципов.
3. Обеспечение условий предметно-пространственной среды для развития познавательной деятельности.
4. Соблюдение санитарно-гигиенических норм к организации деятельности детей.
5. Установление интегративных связей (взаимосвязь разнообразных видов деятельности, содержания).

6. Связь с прошлыми занятиями и опора на достигнутый ребенком уровень.
7. Мотивация и активизация познавательной деятельности детей (методы и приемы).
8. Логика построения занятия, единая линия содержания.
9. Эмоциональный компонент занятия (начало и окончание занятия всегда проводятся на высоком эмоциональном подъеме).
10. Связь с жизнью и личным опытом каждого ребенка.
11. Развитие умений детей самостоятельно добывать знания и пополнять их объем.
12. Тщательная диагностика, прогнозирование, проектирование и планирование каждого занятия педагогом.

Анализ личностно ориентированного занятия (проф. Е. В. Бондаревская)

1. Подготовка педагога к занятию (роль занятия в личностном развитии детей; диагностика личностного развития детей: обученное™, воспитанности; планирование индивидуальной работы; продвинутость детей на занятии).
2. Организация занятия (мотивация детей на занятии и пробуждение интереса; структура занятия; изменение видов деятельности на отдельных этапах занятия; решение познавательных и личностных задач на этапах занятия).
3. Содержание занятия (воспитательная ценность; развитие гуманной позиции детей; вариативность занятия; ситуации выбора для детей; творческий поиск; решение проблем; способы личностного развития детей: умение общаться и сотрудничать; проявление саморегуляции, самодисциплины, самопознания и рефлексии на занятии).
4. Педагогическая культура и профессионализм педагога (любовь, доброта, уважение к детям; знание психологии детей; владение материалом занятия; умение увлечь и пробудить интерес; творческие находки; индивидуальный почерк и импровизация; артистизм педагога; владение нормами культуры поведения; демонстрация педагогической этики).
5. Общая оценка занятия как элемента системы личностно ориентированного обучения (занятие подготовлено для решения задач личностного развития детей; занятие отвечает принципам природосообразности, культуросообразности и индивидуального подхода; дети - соавторы занятия: активны, умеют делать выбор, участвуют в диалоге, отстаивают свои позиции, открыты, уважают чужую точку зрения, стремятся к взаимопониманию; педагог реализует стратегию сотрудничества; умело сочетает индивидуальную и групповую работу детей; поощряет их индивидуальные и творческие достижения; общая атмосфера занятия способствует самовыражению и самоопределению детей; развивается чувственный опыт, стимулируются личностные смыслы познавательной деятельности).

Схема анализа и оценки эффективности занятия

1. Профессиональные качества воспитателя:

- знание предмета и общая эрудиция;
- уровень педагогического и методического мастерства;
- культура речи (грамотность, темп, дикция, образность, эмоциональность и т. д.);
- степень тактичности и демократичности взаимоотношений с детьми;
- внешний вид, мимика, позы и жесты.

2. Оценка деятельности воспитанников на занятии:

- степень познавательной активности, проявления творчества и самостоятельности;

- наличие и эффективность групповой и индивидуальных форм работы (взаимоотношения детей на занятии; сотрудничество и сотворчество);
- организованность и заинтересованность детей материалом занятия.

3. Оценка содержания занятия:

- целесообразность отбора содержания занятия педагогом;
- дидактические принципы и их реализация (научность, доступность, актуальность знаний и связь с жизнью);
- оптимальность объема материала.

4. Оценка эффективности занятия:

- рациональность использования времени (оптимальный темп, смена видов деятельности);
- степень целесообразности и эффективность использования наглядного материала (демонстрационного и раздаточного) и ТСО;
- эффективность использования методов и организационных форм занятия;
- уровень обратной связи в ходе занятия;
- оценка и контроль воспитателя за детьми;
- степень эстетического воздействия на детей;
- оценка соблюдения норм гигиены и техники безопасности.

5. Оценка достижения цели и результативность занятия:

- степень конкретности цели и задач (их формулировка для детей);
- реальность, целесообразность и достижимость цели;
- степень взаимодействия с детьми (воспитательная и обучающая составляющая: чему и в какой степени научились, что способствовало воспитанию);
- степень влияния содержания занятия на развитие детей (что способствовало их развитию и в какой степени).

Схема анализа всегда будет варьироваться в зависимости от типа занятия:

- 1) комбинированное;
- 2) комплексное;
- 3) интегрированное,

Анализ комбинированного занятия

В комбинированном занятии происходит совмещение дидактических задач на обучение, повторение и закрепление знаний.

Очень важное значение в структуре комбинированного занятия приобретает соподчиненность и взаимосвязь ее составных частей, так как только успешное решение педагогических задач предыдущей части занятия позволяет переходить к последующей, а итоговый эффект занятия достигается при реализации целей, поставленных к каждой части занятия.

1. Обоснованность структуры занятия.
2. Какие методы и приемы использовались для мотивации детей на предстоящую деятельность?
3. Формы организации актуализации знаний и использование их как основы для дальнейшей познавательной деятельности.
4. Характер заданий при изучении нового материала.
5. Разнообразие форм организации систематизации и закрепления знаний или видов деятельности детей.
6. Эффективность используемых дидактических средств на каждом этапе занятия.

Анализ комплексного занятия

На комплексном занятии решаются задачи двух и более видов деятельности. Важно отметить, что при этом необходимо сохранять единую сюжетную линию занятия и не допускать набора упражнений на разные виды деятельности без какой-либо логики.

1. Обоснованность выбора типа занятия.
2. Виды деятельности, задачи которых решались на данном занятии.
3. Аргументированность выбора содержательной линии.

4. Методы и приемы решения задач каждого из видов деятельности и их эффективность.
5. Формы организации разных видов деятельности (их эффективность и целесообразность использования).
6. Обоснование развивающего характера данного занятия.

Анализ интегрированного занятия

Сущность интегрированного занятия заключается в том, что посредством различного содержания и видов деятельности решается одна (основная) дидактическая или воспитательная цель.

1. Тема занятия и его основная цель.
2. Содержание и компоненты интеграции (образовательные области, виды деятельности), целесообразность их выбора.
3. Форма проведения интегрированного занятия.
4. Влияние интегративных связей на развитие целостного представления об изучаемом объекте и (или) на усиление воспитательного эффекта занятия.
5. Результативность деятельности воспитанников на занятии.

Схема анализа занятия по изобразительному искусству

Тема занятия _____

Задачи:

- развитие (творческих способностей, композиционных способностей, воссоздающего или творческой воображения, эстетической отзывчивости, наблюдательности, восприятия формы, восприятия цвета, чувства пластики формы, чувства ритма, эстетического вкуса, эстетического восприятия искусства и окружающей действительности, зрительной памяти, пространственных представлений и т. д.);

- обучение (знания, умения, навыки);

- воспитание (интереса к изобразительной деятельности, любви к родной природе, чувства патриотизма, нравственных качеств личности, коллективизма, чувства уверенности в собственных силах, смелости, решительности, гуманизма, аккуратности, бережливости и т. д.).

Виды познавательной деятельности, задействованные на занятии:

- рецептивная;
- репродуктивная;
- продуктивная;
- творческая.

Оборудование занятия:

♦ для воспитателя - натуральный столик, мольберт, планшет или доска для рисования мелом, мел, карандаши, кисти, краски, фломастеры, палитра, листы бумаги, приспособление для закрепления репродукций и работ детей при показе, ветошь и т. п.

Оценивается:

- оптимальность;
- степень организованности;

♦ для ребенка - рабочее место (мольберт или столик), художественные материалы в соответствии с темой занятия, оборудование для дидактических игр и т. п. *Оценивается:*

- рациональность;
- достаточность;
- удобство;

♦ наглядные пособия - репродукции картин, работы детей, авторские работы воспитателя, схемы, таблицы и т. п. *Оценивается:*

- их эстетическое качество;
- оптимальное количество;
- смысловое содержание;
- соответствие теме, содержанию занятия;

- соответствие виду познавательной деятельности детей на занятии;
- доходчивость;
- своевременность демонстрации.

Методы и приемы, используемые на занятии:

- при создании психологического контакта с детьми;
- изложении материала;
- активизации интереса и внимания детей;
- постановке заданий;
- контроле за ходом выполнения практической работы;
- индивидуальной работе с ребенком.

Ход занятия

1. Организационный момент (формы взаимного приветствия, приготовление к работе).

Оценивается:

- продолжительность, динамика;
- эмоциональный настрой;
- связь с темой занятия;
- оригинальность.

2. Вводная часть к теме занятия (рассказ, драматизация, сказка, загадка, дидактическая игра как смысловая завязка занятия).

Оценивается:

- продуктивность в плане подготовки детей к восприятию дидактического материала;
- эмоциональность;
- оригинальность замысла и воплощения;
- творчество педагога.

3. Предъявление нового дидактического материала (изобразительные и выразительные средства языка изобразительного искусства).

Оценивается:

- содержательность;
- соответствие основным дидактическим принципам;
- посильность объема предложенного ребенку для усвоения дидактического материала;
- учет возрастных и личностных особенностей и возможностей детей;
- учет принципа многообразия изображений;

4. умение воспитателя донести содержание материала до каждого ребенка, владение дидактическим материалом.

5. Постановка практического задания перед ребенком.

Оценивается:

- четкость, ясность, постановка задания;
- доступность и посильность;
- связь с теоретическим дидактическим материалом и вводной частью занятия.

6. Практическая работа детей.

Оценивается:

- соответствие запланированному виду познавательной деятельности;
- умение воспитателя ненавязчиво и своевременно прийти на помощь, напомнить и уточнить смысл задания;
- результативность работы детей.

7. Характер индивидуальной работы с ребенком.

Оценивается:

- способность воспитателя видеть каждого ребенка;
- способность поддерживать активность каждого ребенка в процессе занятия;
- чувствовать, когда необходимо прийти на помощь данному ребенку;
- характер взаимодействия (сотрудничество, сотворчество).

8. Заключительная часть занятия (анализ работ, выставка).

Оценивается:

- взаимосвязь с задачами занятия, основной учебной проблемой;
- динамичность;
- нетрадиционность подхода к организации анализа работ;
- характер общения педагога с детьми;
- характер требований воспитателя к поведению детей на занятии;
- динамика занятия, характер смены видов деятельности ребенка на занятии.

Схема анализа занятия по музыкальному развитию

1. Определить тип музыкального занятия (музыкально-ритмическое, комплексное, тематическое).
2. Проанализировать структуру, взаимосвязь частей занятия, чередование видов музыки:
 - вводная;
 - слушание;
 - пение;
 - музыкально-ритмическая деятельность.
3. Определить и оценить задачи занятия (их доступность для детей); соответствие программным требованиям.
4. Дать оценку участию воспитателя в занятии (формы общения, использование игровых приемов, участие в различных видах музыкальной деятельности).
5. Выделить методические приемы, применяемые воспитателем и музыкальным руководителем в развитии творческих способностей и навыков исполнительства у детей.
6. Деятельность музыкального руководи геля на занятии (владение инструментом, современной методикой музыкального воспитания).
7. Дать оценку уровню музыкального развития детей в пении, ритмике, игре на музыкальных инструментах (прочность навыков, выразительность исполнения).
8. Дать оценку эмоциональной насыщенности занятия.

Схема самоанализа занятия

(проф. А. В. Белошистая)

Для проведения самоанализа необходимо сравнить логику запланированных действий (конспект занятия) с логикой проведения реального занятия. В современных условиях идеальным вариантом является просмотр видеозаписи занятия. В обычной практике можно провести самоанализ, ориентируясь на такие вопросы самому себе:

1. Пришлось ли отступить от запланированных действий и почему? Чего я не смог(ла) учесть при планировании занятия, что заставило меня отступить от запланированных действий? Какие моменты занятия оказались для меня неожиданными?

Такой неожиданностью, «ломающей» занятие, могут оказаться незакрепленные иголки в циркулях или незаточенные карандаши. Такие «случайности» педагог обязан предусмотреть, всегда имея запас раздаточного материала и инструментов.

2. Достигло ли занятие запланированной цели?

Как это можно определить (по ответам или действиям детей при подведении итога, по успешности выполнения намеченных заданий, по интересу детей и их желанию выполнять задания...)?

3. Если занятие не достигло запланированной цели, то почему? Чего же тогда я все-таки достиг(ла)? Какую часть занятия удалось реализовать? (Очень важный момент самоанализа, поскольку разработка следующего занятия должна строиться на основе этого итога, достигнутого на предыдущем занятии.)

4. На какие вопросы или ответы детей я не смог(ла) отреагировать?

Бывает, что ребенок задает неожиданный вопрос, на который педагог не может с ходу ответить. Это не катастрофа. Не следует впадать в панику или отыгрываться на ребенке. Следует спокойно сказать: «Ваня, ты знаешь, я, пожалуй, не готова сегодня ответить на твой вопрос. Дай мне день-другой, и я постараюсь найти ответ». Только не забудьте потом действительно вернуться к вопросу.

Очень трудным для молодого педагога является умение отслеживать свои речевые ошибки, неточности, недочеты, неудачно сформулированные вопросы. В состоянии волнения и нервного напряжения на занятии это заметить практически невозможно.

Нужен достаточно большой педагогический, опыт и профессиональная адаптация педагога, чтобы он научился разводить позиции ведущего занятия и параллельно его отслеживающего (умение слушать и контролировать себя на занятии формируется годами практики и самоанализа). На первых порах полезно пригласить кого-то на занятие и попросить составить подробный конспект, чтобы потом вместе его проанализировать.

Матричная таблица анализа занятий с детьми дошкольного возраста (сводная)

Воспитатель

№ п/п	Параметры наблюдения	Развитие речи	Математика	Познавательное развитие	Обучение грамоте
1	Создание познавательной атмосферы занятия				
2	Применяемые методы				
3	Организация деятельности детей				
4	Взаимодействие воспитателя с детьми				
5	Речь педагога и ее значение на занятии				
6	Воспитывающая сторона занятия				
7	Контроль и коррекция знаний детей.				
8	Результативность занятия (достижение целей)				
	Итого (сумма баллов)				

Анализ проводится в баллах (1, 2, 3, 4, 5).

1 – низкий уровень,

2 – ниже среднего уровня,

3 – средний уровень,

4 – выше среднего уровня,

5 – высокий уровень.

Схема наблюдения за организацией общения воспитателя с детьми

Группа _____

№	Показатели и критерии для анализа	Примечания	Комментарии, оценка деятельности педагога и детей
1	Какие задачи социально-коммуникативного развития решаются		
2	Организация детского коллектива, формы работы	пары, мальчики-девочки, поручения, подгруппа, вся группа. Осуществление индивидуальной работы, её формы и целесообразность в соответствии с ситуацией	
3	Используемые методы и приёмы, их оптимальность		
4	Знания и умения детей	необходимые знания для выполнения задания; новые знания и умения, формируемые на занятии	
5	Вид предлагаемого общения	— эмоционально-личностный; — ситуативно-деловой; — внеситуативно-познавательный.	
6	Средства общения дошкольника	— экспрессивно-мимические (улыбка, взгляд, естественные жесты и т. д.); — предметно-действенные; — речевые средства общения (высказывания, вопросы).	
7	Эмоциональная насыщенность общения		
8	Умение педагога создавать ситуацию сотрудничества и совместной деятельности	Дети проявляют интерес к предложенной взрослым предметно-игровой деятельности. Наличие у детей навыка совместных действий и действий по подражанию действиям взрослого	
9	Стиль общения педагога с детьми:	— директивность; — отстраненность; — тесный контакт.	
10	Взаимодействие со сверстниками	активны (пассивны); деятельны (инертны); неагрессивны (агрессивны) к другим детям. Контакты	

		избирательны; контакты формальны; не вступают в контакт	
11	Особенности поведения и эмоционально-волевой сферы детей:	<ul style="list-style-type: none"> - эмоционально откликаются на переживания другого; воспринимают и адекватно понимают основные эмоциональные состояния (гнев, страх, печаль, радость, удивление-интерес); - проявляют эмпатию; - обнаруживают (хотя бы иногда) способность к децентрации; - обнаруживают положительное самопринятие, самоотношение; - проявляют уверенность в себе, 	
12	Самостоятельность ребенка	<p>Стремится все делать сам</p> <p>Самостоятельны, активны, инициативны</p> <p>Доводят начатое дело до конца</p> <p>Без указания взрослого убирают посуду, игрушки, вещи</p> <p>Нуждаются в поддержке: в различных видах деятельности, в общении, в быту</p>	
13	Культура поведения ребенка	<p>Умение здороваться, прощаться, обращение с просьбами, выражение благодарности, культура диалога. Умение сотрудничать со взрослыми, способность работать в группе</p>	
14	Нравственное развитие	<p>Понимание ребенком основных норм и правил поведения (какие не понимает), умение видеть ситуации неправильного поведения, давать нравственную оценку поведению других и своим собственным поступкам.</p>	

Анализ наблюдения организации труда дошкольников

№	Показатели и критерии для анализа	Примечания	Комментарии, оценка деятельности педагога
1.	Какие задачи трудового, нравственного воспитания решаются		
2.	Организация условий труда, их рациональность.	объекты труда, оборудование, инструменты, их размещение	
3.	Организация детского коллектива, формы работы	пары, конвейер, мальчики-девочки, поручения, подгруппа, вся группа. Осуществление индивидуальной работы, её формы и целесообразность в соответствии с ситуацией	
4.	Используемые методы и приёмы, их оптимальность	Показ и его целесообразность, продуманность объяснения, его соответствие возрасту детей и уровню их навыков	
5.	Знания и умения детей	необходимые знания для выполнения задания; новые знания и умения, формируемые в трудовой деятельности	
6.	Анализ деятельности детей	Сформированность знаний о материалах и инструментах Умение планировать работу, распределять её поэтапно Умение добиваться цели Активность, работоспособность, Умение сотрудничать с другими детьми Степень развития оценки, самооценки, умение анализировать результат труда Отношение к труду (с интересом, безразличное).	
7.	Вид предлагаемого общения	— эмоционально-личностный; — ситуативно-деловой; — внеситуативно-познавательный.	

8.	Умение педагога создавать ситуацию сотрудничества и совместной деятельности	Дети проявляют интерес к предложенной взрослым деятельности. Наличие у детей навыка совместных действий и действий по подражанию действиям взрослого	
9.	Самостоятельность ребенка	Стремится все делать сам Самостоятельны, активны, инициативны Доводят начатое дело до конца Без указания взрослого убирают посуду, игрушки, вещи Нуждаются в поддержке: в различных видах деятельности, в общении, в быту	
10.	Культура поведения ребенка	обращение с просьбами, выражение благодарности, культура диалога. Умение сотрудничать со взрослыми, способность работать в группе	
11.	Нравственное развитие	Понимание ребенком основных норм и правил поведения (какие не понимает), умение видеть ситуации неправильного поведения, давать нравственную оценку поведению других и своим собственным поступкам.	
12.	Стиль общения педагога с детьми	— директивность; — отстраненность; — тесный контакт.	

Карта индивидуального развития ребенка - дошкольника

Ф.И. _____ Группа _____ Возраст _____
 Дата заполнения _____

п/п	Личностные особенности ребенка
.1	I. Особенности поведения и общения А) общительный с детьми – в большинстве случаев предпочитает играть с детьми, а не один; Б) не очень общительный – в одинаковой степени любит играть с детьми и один;, В) замкнутый, необщительный – любит играть один.
.2	А) умеет организовывать детей в игре и других занятиях, выполняет только ведущие роли; Б) одинаково успешно выполняет в игре ведущие и второстепенные роли; В) в игре чаще подчиняется другим детям и выполняет второстепенные роли
.3	А) умеет дружно, без конфликтов играть с другими детьми; Б) конфликты возникают, но редко; В) часто конфликтует.
.4	А) сочувствует другому, когда тот чем – то огорчен, пытается помочь, утешить и пожалеть; Б) только иногда выражает сочувствие другому; В) внешне не выражает своего сочувствия.
.5	А) спокоен совсем не дерется; Б) иногда бывает агрессивен, редко дерется с другими детьми и обижает их; В) часто обижает других детей, дерется;
.6	А) совсем не обидчивый; Б) не очень обидчивый; В) очень обидчивый
.7	А) всегда бывает справедливым во взаимоотношениях со сверстниками, разбирает конфликты других, мирит товарищей; Б) не всегда бывает справедливым; В) чаще бывает несправедливым.
.8	А) почти всегда послушен; Б) в равной мере бывает послушным и непослушным; В) чаще бывает непослушным и упрямым.
.1	II. Особенности сформированности волевой сферы: А) любит все делать самостоятельно, даже если не умеет; Б) не очень стремится к самостоятельности; В) предпочитает, чтобы за него все делали другие.
.2	А) старается доводить начатое дело до конца; Б) недостаточно настойчив; В) как правило, не доводит начатое дело до конца;
.3	А) уверенный, решительный; Б) не очень уверенный; В) неуверенный;
.4	А) всегда охотно и старательно выполняет все трудовые поручения взрослых; Б) проявления трудолюбия неустойчивы; В) не любит трудиться, чаще всего плохо выполняет поручения взрослых
.5	А) При оценке своей работы бывает часто доволен ей, охотно выполняет трудные задания; Б) проявляет неуверенность при оценке своей работы, пугается трудных заданий; В) отступает перед трудными заданиями, уклоняется от них;

.6	<p>А) умеет придумывать интересные игры, игровые навыки и умения развиты хорошо;</p> <p>Б) Игровые навыки и умения развиты средне;</p> <p>В) умения и навыки развиты слабо;</p>
.7	<p>Всегда придерживается правил игры;</p> <p>Б) иногда соблюдает правила игры только в присутствии воспитателя;</p> <p>В) не соблюдает правил в игре;</p>
.1	<p>III. Особенности познавательной деятельности:</p> <p>А) хорошо усваивает программу, имеет хороший запас знаний;</p> <p>Б) имеет трудности в усвоении программы и пробелы в знаниях;</p> <p>В) не усваивает программу;</p>
.2	<p>А) выделяется среди сверстников сообразительностью, быстро усваивает новые знания и умения;</p> <p>Б) в отношении сообразительности и быстроты усвоения знаний не отличается от большинства сверстников;</p> <p>В) менее сообразителен, чем другие дети его возраста, несколько отстает от них в усвоении знаний и умений.</p>
.3	<p>А) работает внимательно и целеустремленно во время всего занятия;</p> <p>Б) внимателен в начале занятия, но к концу внимание становится неустойчивым;</p> <p>(СЛУХОВОЕ И ЗРИТЕЛЬНОЕ ВНИМАНИЕ)</p> <p>В) быстро отвлекается, рассеянный;</p>
.4	<p>А) сохраняет высокую работоспособность в течении всего занятия;</p> <p>Б) работоспособность падает к концу занятия;</p> <p>В) работоспособность низкая в начале занятия, но устанавливается к его концу (долго вработывается);</p> <p>Г) низкая работоспособность в течении всего занятия (быстро утомляется)</p>
.5	<p>А) мелкая моторика рук развита хорошо</p> <p>Б) мелкая моторика рук развита недостаточно хорошо</p> <p>В) мелкая моторика рук развита плохо</p>
.6	<p>А) хорошо рассказывает сказки, разные истории;</p> <p>Б) не очень любит и не умеет рассказывать;</p> <p>В) рассказывает плохо, речь развита недостаточно.</p> <p>(ПРАВИЛЬНОСТЬ ПРОИЗНОШЕНИЯ, СЛОВАРНЫЙ ЗАПАС, ПОНИМАНИЕ ОБРАЩЕННОЙ РЕЧИ)</p>
.7	<p>А) ребенок не нуждается в помощи педагога</p> <p>Б) ребенок нуждается в организационной помощи педагога</p> <p>В) нуждается в постоянной помощи педагога.</p>
.1	<p>IV. Психофизиологические особенности ребенка:</p> <p>А) хорошо ест, быстро, с аппетитом;</p> <p>Б) иногда хорошо, иногда плохо ест;</p> <p>В) ест плохо, без аппетита;</p>
.2	<p>А) быстро засыпает;</p> <p>Б) не очень быстро засыпает;</p> <p>В) долго лежит в постели без сна;</p>
.3	<p>А) преобладает веселое, жизнерадостное настроение – радуется, смеется, смешит других, почти не плачет;</p> <p>Б) в равной мере бывает веселым и недовольным – часто смеется, радуется, но и часто плачет;</p> <p>В) чаще бывает недоволен окружающими – плаксив, плачет из-за малейшего пустяка.</p>
.4	<p>А) хорошо развит физически</p> <p>Б) физическое развитие немного ниже возрастных норм</p> <p>В) ребенок сильно отстает в физическом развитии</p>
.5	<p>А) хорошая общая координация. Ловок.</p> <p>Б) координация развита недостаточно хорошо</p> <p>В) нарушена общая координация движений. Неловок.</p>
	<p>А) работает правой рукой</p>

.6	Б) иногда работает левой рукой В) предпочитает работать левой рукой
.7	А) часто болеет (более 7 раз в год) Б) болеет редко
.8	Медлителен в движениях
.1	У. Отношение родителей. Внешний вид. А) родители уделяют внимание внешнему виду и одежде ребенка. Ребенок опрятен. Б) родители недостаточно уделяют внимание внешнему виду ребенка. Ребенок часто неопрятен. В) ребенок неопрятен. Родители не уделяют внимания его внешнему виду и одежде.
.2	А) родители общаются с воспитателями, уделяют внимания ребенку Б) родители редко общаются с воспитателями, мало уделяют внимания ребенку. В) родители не общаются с воспитателями, не уделяют достаточного внимания ребенку.
.3	А) родители интересуются жизнью группы и потребностями детского сада. Б) родители редко жизнью группы и потребностями детского сада В) родители не интересуются жизнью группы и потребностями детского сада.

При разработке данной карты использована анкета Т.А.Репиной (диагностика межличностных конфликтов) и анкета Н.М.Семаго («оценка особенностей развития ребенка дошкольного возраста»).

После заполнения карты необходимо сделать вывод об особенностях индивидуального развития ребенка-дошкольника. В выводе охарактеризовать уровень достижений ребенка по программе в соответствии с педагогической диагностикой, проводимой воспитателем.

Карта анализа праздника (досуга, развлечения) в ДОУ

/Мерзлякова С. И. "Рабочий журнал музыкального руководителя детского сада"/

1. Название праздника, тема развлечения. Возраст детей. Количество объединенных групп.
2. Условия к проведению праздника (развлечения):
 - наличие сценария;
 - эстетичность и педагогическая целесообразность в оформлении зала, в подготовке игрушек, декораций, костюмов;
 - подготовительная работа с детьми в день праздника: беседа, настрой, знакомство с костюмами;
 - время проведения;
 - эстетика внешнего вида детей и взрослых;
 - размещение родителей и гостей.
3. Проведение праздника (развлечения):
 - форма проведения (концерт, комплексное занятие, утренник, тематическое занятие и т. д.);
 - качество используемого музыкально-литературного материала: его художественность, доступность, объем;
 - познавательная и воспитательная значимость;
 - занимательность, игровые ситуации, наличие сюрпризов.
4. Оценка деятельности педагогов:
 - знание сценария педагогами;
 - роль ведущего: его знание детей, умение организовать и собрать внимание, заинтересовать; эмоциональный тон, культура речи, знание музыкально-литературного материала;
 - слаженность действий всех педагогов, способствующая лучшей организации детей;
 - выступления взрослых (эмоциональность, художественность исполнения).

5. Оценка деятельности детей:
 - качество пения, движений, игры на детских музыкальных инструментах;
 - качество художественно-речевой, театральной деятельности детей;
 - активность детей: равномерное распределение нагрузки, занятость всех детей, распределение ролей между ними;
 - непринужденность, естественность в поведении, заинтересованность, чувство радости.
6. Оценка общей эмоциональной атмосферы.
7. Воспитательная роль праздника (развлечения), его влияние на все-стороннее развитие ребенка.
8. Продолжительность праздника (развлечения), праздничного действия; его плотность, динамичность, насыщенность.
9. Квалификация музыкального руководителя и воспитателей.

Анализ праздника в детском саду

/Лосев П.Н. Управление методической работой в современном ДОУ

1. Подготовка к празднику:

- участие родителей, педагогов и других специалистов детского сада в составлении плана, сценария и композиции;
- проявление инициативы, самостоятельности, распределение обязанностей;
- трудности при подготовке;
- генеральная репетиция.

2. Проведение праздника:

- праздничное оформление помещений;
- соответствие эстетики оформления теме праздника;
- содержание выставок детских творческих работ;
- своевременность начала праздника;
- эстетика внешнего вида детей;
- выступление детей на празднике, их активность и эмоциональность;
- умение педагогов организовать детей, увлечь их целенаправленной деятельностью, проанализировать итоги деятельности каждого детского коллектива.

3. Реализация намеченных целей и задач праздника.

Методика проверки праздника

1. Познакомиться со сценарием праздника.
2. Обратит внимание на праздничность оформления помещения, групповых комнат, отметить оформление тематических выставок для родителей.
3. Проанализировать план воспитательно-образовательной работы в период подготовки к празднованию данной торжественной даты.
4. Просмотр праздника.
5. Побеседовать с детьми о том, что им больше всего понравилось, запомнилось на празднике.

**Схема психолого-педагогической характеристики на
ребенка дошкольного возраста**

I. Общие данные:

Ф.И.О. ребенка, дата рождения, ДОУ - группа, срок пребывания в ДОУ, в каком возрасте поступил, откуда поступил: из семьи, из другого ДОУ (причина) / сведения о прохождении обследования ПМПК ранее (Выписка из протокола ЦППМК - её ксерокопия или данные: №, дата, рекомендации).

Общее физическое развитие и состояние здоровья.

Условия жизни в семье.

Данные о родителях: Ф.И.О., место работы, кем работает. Основная линия семейного поведения, семейного положения /есть ли место алкоголизму, бесконтрольности со стороны родителей, условия проживания, отношение к ребенку и т.д./

II. Оценка адаптации ребенка в группе: (хорошая; удовлетворительная; недостаточная; плохая; и т.д.)

III. Особенности латерализации: (праворукий; леворукий; амбидекстер).

IV. Особенности игровой деятельности: (игра соответствует возрасту; игра соответствует более раннему возрасту; преобладает манипулятивная игра; игра отсутствует;) охарактеризовать и привести пример.

V. Основные трудности, отмеченные в обучении: (усваивает программу хорошо; усваивает программу удовлетворительно; программу усваивает с трудом; программу не усваивает;) По каким предметам, какие испытывает трудности, причины.

VI. Восприятие: (соответствует возрасту; имеются нарушения зрительного восприятия; имеются нарушения слухового восприятия; комплексные нарушения восприятия;)

VII. Внимание: (без особенностей; недостаточно устойчивое; неустойчивое)
Привести примеры

VIII. Память (преобладающая модальность): (зрительная; слуховая; моторная; смешанная)

Память (проблемы): (без особенностей; медленно запоминает и быстро забывает; быстро запоминает и быстро забывает; и т.д.)

IX. Мышление: (соответствуют возрасту; недостаточно сообразителен; грубые нарушения мышления;) Охарактеризовать анализ, синтез, абстракцию, обобщение, конкретизацию, сравнение и др.

X. Моторика: (соответствует возрасту; моторно неловок, неуклюж; дефекты тонкой ручной моторики.)

XI. Основные трудности, отмечаемые в общении: (трудностей нет; не умеет поддерживать игру; предпочитает быть в одиночестве; плачет, мало контактен со взрослыми, детьми; конфликтен и т.д.) Привести пример.

XII. Речевое развитие: (речь соответствует возрасту; речь невнятная; имеются трудности звукопроизношения; бедный словарный запас; речь грамматически неправильна; запинки в речи; речи нет;) Указать способы общения, при отсутствии речи, имеется ли потребность в общении.

XIII. Социально-бытовые навыки: (соответствуют возрасту; недостаточно сформированы; нарушены;) Охарактеризовать.

XIV. Ориентировка в пространстве и времени: (соответствует возрасту; недостаточно сформирована; нарушена;) Охарактеризовать.

XV. Отношение к занятиям, деятельность: (соответствует возрасту; не способен контролировать свою деятельность; неусидчив, не доводит дело до конца; мешает педагогу, детям; быстро истощаем; и т. д.) Привести примеры.

XVI. Темп деятельности: (соответствует возрасту; сонлив и вял в течение дня; темп работы на занятиях не равномерен; работает медленно и невнимательно; темп деятельности быстрый, но деятельность «хаотична и бестолкова»);

XVII. Соматическое здоровье: (болеет редко; часто болеет; простудными заболеваниями; имеет хронические нарушения здоровья; плохо ест; трудно засыпает и беспокойно спит);

XVIII. Дополнительная информация об особенностях развития ребенка: Отразить положительные возможности ребенка, на которые опирались в педагогической работе.

XIX. Выводы: Указать, какая работа проводилась с ребенком в течение всего учебного года, есть ли продвижение, справляется ли с программой массовой школы?

С какой целью направлен на ЦПМПК? (изменение программы обучения, определение образовательного маршрута, переосвидетельствование, др.)

Воспитатель

подпись

И.О. Фамилия

Дата

**Маршрут индивидуального развития
(ранний возраст и младший дошкольный возраст)**

ФИО ребенка _____ Группа _____

Дата рождения		Дата поступления в детский сад									
Группа здоровья											
Месяцы		9	10	11	12	1	2	3	4	5	Итого
Показатели развития											
Физическое развитие											
Количество посещений в месяц											
Количество дней болезни (ОРВИ, ОРЗ)											
Показатели физического развития (рост, вес)											
Уровень освоения основных движений (бег, прыжки, лазание)											
Социально – коммуникативное развитие											
Общение со взрослыми (может обращаться с просьбами и вопросами, понимание правил «можно», «нельзя»)											
Игровая деятельность (передает несложный сюжет из нескольких игровых действий)											
Уровень развития самообслуживания (умывается, одевается, кушает самостоятельно)											
Познавательное развитие											
Освоение понятий «большой», «маленький», «много», «мало», группирует предметы по образцу, используя эталоны по форме, цвету, величине.											
Освоение цветов спектра (красный, оранжевый, желтый, зеленый, голубой, синий, фиолетовый, черный, белый)											

Речевое развитие										
Использование формул речевого этикета (спасибо, здравствуйте, пожалуйста и др.)										
Наличие однословной речи (Например: «Дай!»)										
Наличие фразовой речи (Например: «Я хочу есть»)										
Использование в речи предложений разного типа (Например: Дайте мне зеленую чашку, потому что это мой любимый цвет»)										
Художественно – творческое развитие										
Интерес к продуктивной деятельности										
Выполняет движения под музыку										
Эмоционально откликается на произведения искусства										

Программа психолога – педагогической поддержки.

Индивидуальные занятия

№ занятия	Дата	Краткое содержание	Результат

Итоговое наблюдение, рекомендации.

Октябрь _____

Январь _____

Май _____

Дата _____ Воспитатели: _____

Маршрут индивидуального развития
(средний и старший дошкольный возраст)

ФИО ребенка _____ Группа _____

Дата рождения				Дата поступления в детский сад, группа						
Группа здоровья										
Месяцы	9	10	11	12	1	2	3	4	5	Итог
Показатели развития										
Физическое развитие										
Количество посещений в месяц										
Количество дней болезни (ОРВИ, ОРЗ)										
Показатели физического развития (рост, вес)										
Уровень освоения основных движений (бег, прыжки, лазание)										
Социально – коммуникативное развитие										
Общение										
Игровая деятельность										
Уровень развития самообслуживания										
Познавательное развитие										
Усвоение представлений о природе и обществе										
ФЭМП										
Речевое развитие										

Использование формул речевого этикета										
Словарный запас и звукопроизношение										
Грамматический строй речи										
Связная речь										
Художественно – творческое развитие										
Продуктивная деятельность										
Музыкальное развитие										
Эмоционально откликается на произведения искусства										

Программа психолого – педагогической поддержки.

Индивидуальные занятия

№ занятия	Дата	Краткое содержание	Результат

Итоговое наблюдение, рекомендации.

Октябрь _____ Январь _____

_____ Май _____

Дата _____ Воспитатели: _____

Краткая характеристика проектов, реализуемых в ДОО

Название проекта (возрастная группа)	Цель и задачи проекта	Участники проекта	Тип проекта (по Л. В. Киселевой)	Продолжительность проекта, сроки	Планируемые результаты проекта	Этапы проекта и последовательность	Мероприятия	Продукт

Информация по проектам в ДОО

“Проект” – это метод педагогически организованного освоения ребёнком окружающей среды в процессе поэтапной и заранее спланированной практической деятельности по достижению намеченных целей.

Под **проектом** также понимается самостоятельная и коллективная творческая завершённая работа, имеющая социально значимый результат. В основе проекта лежит проблема, для её решения необходим исследовательский поиск в различных направлениях, результаты которого обобщаются и объединяются в одно целое.

Метод проектов – это педагогическая технология, стержнем которой является самостоятельная деятельность детей – исследовательская, познавательная, продуктивная, в процессе которой ребёнок познаёт окружающий мир и воплощает новые знания в реальные продукты. Суть “метода проектов” в образовании состоит в такой организации образовательного процесса, при которой обучающиеся приобретают знания и умения, опыт творческой деятельности, эмоционально-ценностного отношения к действительности в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий ? проектов, имеющих не только познавательную, но и прагматичную ценность. “Всё, что я познаю, я знаю, для чего мне это надо и где и как я могу эти знания применить” – вот основной тезис современного понимания метода проектов, который привлекает многие образовательные системы, стремящиеся найти разумный баланс между академическими знаниями и прагматическими умениями.

В основу **метода проектов** заложена идея о направленности познавательной деятельности дошкольников на результат, который достигается в процессе совместной работы педагога, детей над определённой практической проблемой (темой).

Спецификой взаимодействия с использованием метода проектов в дошкольной практике является то, что взрослым необходимо “наводить” ребёнка, помогать обнаруживать проблему или, даже провоцировать её возникновение, вызвать к ней интерес и “втягивать” детей в совместный проект, но при этом не переусердствовать с помощью и опекой.

Планирование проектной деятельности начинается с вопросов: “Для чего нужен проект?”, “Ради чего он осуществляется?”, “Что станет продуктом проектной деятельности?”, “В какой форме будет презентован продукт?”

Работа над проектом, включающая составление обоснованного плана действий, который формируется и уточняется на протяжении всего периода, проходит несколько этапов. На каждом из этапов взаимодействие педагога с детьми носит личностно-ориентированный характер.

Работа над проектом

Первый этап – “выбор темы”.

Задача педагога – осуществлять вместе с детьми выбор темы для более глубокого изучения, составить план познавательной деятельности.

1. *Целеполагание*: педагог помогает ребёнку выбрать наиболее актуальную и посильную для него задачу на определённый отрезок времени.

2. *Разработка проекта* — план деятельности по достижению цели:

- к кому обратиться за помощью (взрослому, педагогу).

- в каких источниках можно найти информацию.
- какие предметы использовать (принадлежности, оборудование).
- с какими предметами научиться работать для достижения цели.

Второй этап – реализация проекта.

Задача воспитателя создать в группе условия для осуществления детских замыслов. Реализация проектов происходит через различные виды деятельности (творческую, экспериментальную, продуктивную). Уникальность применения проектного метода в данном случае заключается в том, что третий этап способствует многостороннему развитию, как психических функций, так и личности ребёнка. Исследовательская активность на данном этапе побуждается проблемным обсуждением, которое помогает обнаруживать всё новые проблемы, использованием операций сравнения и сопоставления, проблемным изложением педагога, организацией опытов и экспериментов.

Третий этап – презентация.

Важно, чтобы в основу презентации был положен материальный продукт, имеющий ценность для детей. В ходе создания продукта раскрывается творческий потенциал дошкольников, находят применения сведения, полученные в ходе реализации проекта. Задача воспитателя создать условия для того, чтобы дети имели возможность рассказать о своей работе, испытать чувство гордости за достижения, осмыслить результаты своей деятельности. В процессе своего выступления перед сверстниками, ребёнок приобретает навыки владения своей эмоциональной сферой и невербальными средствами общения (жесты, мимика и т.д.).

Четвёртый этап – рефлексия.

Взаимодействие педагога и ребёнка в проектной деятельности может изменяться по мере нарастания детской активности. Позиция педагога выстраивается поэтапно по мере развития исследовательских умений и нарастания самостоятельной деятельности от обучающе-организующей на первых этапах к направляющей и корректирующей к окончанию проекта.

Также технология проектной деятельности может быть использована и в рамках специально организованного обучения детей (в рамках занятий). Такие занятия имеют определённую структуру и включают в себя: создание мотивации проектной деятельности; введение в проблему; поэтапное решение проблемы в процессе исследовательской деятельности; обсуждение результатов; систематизация информации; получение продукта деятельности; презентация результатов проектной деятельности.

Проекты могут быть: долгосрочные (1,2,3 года), несколько месяцев, 1 месяц, несколько недель, 1 неделя и даже 1 день.

Последовательность работы педагога над проектом:

- педагог ставит перед собой цель, исходя из потребностей и интересов ребёнка;
- вовлекает дошкольников в решение проблемы;
- намечает план движения к цели (поддерживает интерес детей и родителей);
- обсуждает план с семьями на родительском собрании;
- обращается за рекомендациями к специалистам ДОУ;

- вместе с детьми и родителями составляет план - схему осуществления проекта;
- собирает информацию, материал;
- проводит занятия, игры, наблюдения, поездки (мероприятия основной части проекта),
- даёт домашние задания родителям и детям;
- поощряет самостоятельные творческие работы детей и родителей (поиск материалов, информации, изготовление поделок, рисунков, альбомов и т. д.);
- организует презентацию проекта (праздник, занятие, досуг), составляет книгу, альбом совместно с детьми;
- подводит итоги (рефлексия).

Материалы для оформления проекта.

Типы проектов в ДОУ (по Л. В. Киселевой)

1. Ролево – игровой. Используются элементы творческих игр, когда дети входят в образ персонажей сказки и решают по-своему поставленные проблемы (со второй младшей группы)
2. Творческий. Оформление результата работы в виде детского праздника, детского дизайна и т. п. (со второй младшей группы)
3. Информационно – практико – ориентированный. Дети собирают информацию и реализуют ее, ориентируясь на социальные интересы (оформление и дизайн группы, витражи и др.) (со средней группы)
4. Исследовательско – творческий. Дети экспериментируют, а затем оформляют результаты в виде газет, драматизации, детского дизайна (старший дошкольный возраст)

Виды проектов в ДОУ:

1. Индивидуальный
2. Групповой
3. Межгрупповой
4. Комплексный

Продолжительность проектов в ДОУ

1. Краткосрочный проект (одно или несколько занятий, 1 неделя— месяц)
2. Проект средней продолжительности (2—4 месяца)
3. Долгосрочный проект (учебный год)

Литература:

1. Морозова Л.Д. Педагогическое проектирование в ДОУ; от теории к практике. Приложение к журналу “Управление ДОУ” Сфера.2010 г.
2. Хабарова Т. В. Педагогические технологии в дошкольном образовании. Санкт-Петербург. Детство-Пресс. 2011 г.
3. Штанько И. В. Проектная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста. Журнал “Управление дошкольным образовательным учреждением” №4. 2004 г.

Информационная карта проекта

Тема проекта:

Цель проекта:

Задачи проекта:

Участники проекта:

Тип проекта:

по методу:

по количеству участников:

по продолжительности:

Виды детской деятельности:

Обеспечение проекта:

Материально – техническое:

Учебно-методическое:

Предполагаемый результат:

Продукт проектной деятельности:

Презентация проекта:

Этапы проекта:

1 этап. Подготовительный

2 этап. Реализация проекта

3 этап. Итоговый

Содержание проекта:

Этап	Содержание (мероприятия проекта)	Ответственный
1 этап. Подготовительный		
2 этап. Реализация проекта		
3 этап. Итоговый		

Наблюдение и анализ родительского собрания

1. Требования к оформлению уголка для родителей.

- Сменяемость
- Доступность для понимания
- Чередование стиля оформления и размещения
- Крупный «читаемый» шрифт (желательно не меньше 18-20) (TimesNewRoman)
- Не очень большой объём / Возможность «книжного чтения»
- Графические изображения (по необходимости)
- Наличие яркого иллюстративного оформления (не перегружать) .
- «Сочетаемость» материала, т. е. один информативный листок не должен противоречить другому
- «Живой материал» т. е. то, что в данный момент актуально и интересно для родителей: Зимой: «Зимние стихи», «Теплая одежда для прогулок»; Летом: «Игры с песком и водой»; «Воздушные ванны», «Безопасность от солнечных лучей»
- Особо важный материал выделяется: шрифтом, цветовой полосой, нестандартностью оформления заголовка или текста, ярким фоном.
- Обязательно! Наличие источника, ссылка на сайт или автора, год издания

Памятка для воспитателей при проведении родительских собраний

Основные цели родительских собраний:

- повысить психологическую и педагогическую компетентность родителей в области воспитания и взаимодействия с детьми;
- привлечь родителей воспитанников к сотрудничеству: совместно решать задачи адаптации, развития, воспитания и обучения детей (выработать коллективные решения и единые требования к воспитанию детей в ДОУ и семье);
- содействовать сплочению родительского коллектива, вовлечению их в жизнедеятельность детского сада;

- пропагандировать опыт успешного семейного воспитания, предотвращать возможность совершения родителями неверных действий по отношению к ребенку.

Задачи:

- помочь родителям овладеть знаниями о психических особенностях развития ребенка дошкольного возраста и учитывать это в общении;
- осознать свою позицию в общении с детьми в семейном воспитании;
- научиться понимать и поддерживать детей с разными типами характера, темперамента, стиля поведения;
- овладеть способами выражения своих эмоций, как положительных, так и отрицательных;
- выработать новые навыки взаимодействия с ребенком, активизировать коммуникации в семье.

Особенности организации и проведения родительских собраний:

- организуется и проходит не реже одного раза в квартал;
- максимальная продолжительность: 1-1, 5 ч. (с участием детей – не более 20 мин.);
- в начале учебного года на организационном собрании с родителями согласуется день недели, время и примерная тематика встреч на учебный год (с кем бы они хотели встретиться, получить консультацию);
- утверждается план совместной работы на год;
- тематика собрания одинаково интересна организаторам и родителям, заранее известна всем;
- проходит с равной активностью родителей и педагогов;
- основным методом проведения собрания должен стать диалог (дает возможность выслушать и обсудить другие мнения и предложения);
- участие родителей оговаривается, разрабатывается «сценарий» взаимодействия с ними;
- ведущий собрания должен владеть техникой обмена мнениями и примирения полярных точек зрения;
- решение, к которому приходит родительское собрание – равноправный договор организаторов и родителей (предполагает анализ выполнения);
- итоги родительского собрания обсуждаются в педагогическом коллективе с целью выявления неудавшихся моментов и сильных сторон.

Подготовка:

- выбор темы (учет образовательного запроса родителей, целевых ориентиров жизнедеятельности группы, закономерностей развития личности дошкольника, особенностей протекания процессов воспитания, обучения и развития, стратегии построения и совершенствования взаимоотношений ДОО и семьи);
- определение целей родительского собрания (целеполагание связано с выбором темы и вопросов для обсуждения – почему именно эту проблему в данный момент надо обсудить с родителями);
- изучение литературы по рассматриваемой проблеме (глубокое и детальное рассмотрение вопросов);
- распределение обязанностей по подготовке родительского собрания (назначаются ответственные за разработку «сценария», оформление выставок, плакатов, газет на тему собрания; подготовку приглашений и др.);
- проведение микроисследования в среде детей и родителей (необходимо для получения дополнительной информации о характере той или иной проблемы, возможных путях и способах их решения; используются экспресс-методики: беседы родителями и детьми, анкеты, тесты, опросники с небольшим количеством вопросов и заданий и др.);
- определение вида, формы, этапов родительского собрания, способов и приемов совместной работы его участников (организационное, тематическое, итоговое; «классическое» собрание – донесение информации до родителей, педагогическая мастерская, тренинг, круглый стол, вечер вопросов и ответов и др.)

Приглашение родителей и других участников собрания:

- коллективное приглашение в виде интересного объявления – за 2-3 недели до проведения (указываются тема, вопросы, которые будут рассматриваться, с предложением дополнить это ряд; форма собрания, место, время проведения; предлагаются небольшие задания родителям и литература для изучения) ;
- индивидуальные приглашения – за неделю до собрания (в виде аппликаций, конструкций с учетом темы собрания, «приглашения-секреты», в оформлении которых принимают участие дети).

Разработка решения собрания, памяток или рекомендаций родителям (решение – обязательный элемент родительского собрания; может иметь не только «классическую» форму – в виде перечня планируемых действий и ответственных за их осуществление, но и быть представленным в форме рекомендаций и памяток родителям (краткость, целесообразность) .

Оформление и оборудование места проведения собрания (выставка, зрительный ряд, таблицы, схемы и др.)

Примерная форма протокола родительского собрания.

Протокол N ___ родительского собрания группы ___

от « ___ » ___ 20 ___ года.

Тема: ___

Присутствовало: ___ человек.

Отсутствовало: ___ человек.

Приглашенные: (Ф. И. О., должность)

Повестка родительского собрания:

1..

2..

1. По первому вопросу слушали: (Ф. И. О., должность). Она (он) (краткое изложение главной мысли выступающего)

Далее воспитатель предложил родителям совместно обсудить данный вопрос, высказать свое мнение, предложения, замечания, вопросы и т. п.

(В протоколе секретарь конкретно указывает, кто (Ф. И. О.) и какие мысли высказывал, предлагал, выражая несогласие и по какому вопросу.)

Принятие решения путем голосования.

За -. человек, против -. человек (конкретно Ф. И. О. родителя)

Постановили: принять единогласно (принять большинством голосов, не принять) .

2. По второму вопросу слушали: (аналогично по всем вопросам повестки) .

Решение собрания:

1 ___ Ответственный ___ (Ф. И. О.) .

Срок исполнения ____

2 ____ Ответственный ____ (Ф. И. О.)

Срок исполнения ____

3 ____ Ответственный ____ (Ф. И. О.)

Срок исполнения ____

Председатель: ____ (подпись) ____ (расшифровка)

Секретарь ____ (подпись) ____ (расшифровка)

Примечания:

1. Воспитатели не имеют права навязывать свое мнение родителям. Идет совместное обсуждение вопросов повестки.

2. На собрании следует обсуждать и решать, в первую очередь, педагогические вопросы, касающиеся вопросов воспитания, обучения и развития детей.

3. Результаты педагогической диагностики на общее обсуждение не выносятся. Родители (законные представители) могут ознакомиться с ними только в индивидуальном порядке (конфиденциально) .

4. Решения принимаются по каждому вопросу отдельно, путем голосования.

5. Формулировка решения должна быть четкая, конкретная, с указанием сроков исполнения и ответственных.

6. Протокол родительского собрания является документом, входящим в номенклатуру дел ДОО, оформляется своевременно (в течение 3 дней) .

7. Ответственность за своевременное заполнение и правильное оформление протоколов родительских собраний несут:

- за общие родительские собрания –заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель ДОО;
- за групповые родительские собрания – воспитатели.

8. К протоколу родительских собраний прилагаются тексты выступлений, консультаций воспитателей группы и других работников ДООУ, которые принимали в них участие.

9. Отсутствующие на собрании родители знакомятся с решением родительского собрания через объявление в родительском уголке или индивидуально.

Анализ проведения родительского собрания

Показатели	
соответствует ли проведение родительского собрания плану работы	
уровень организации к проведению родительского собрания	
уровень заинтересованности родителей предложенной темой	
интерес родителей подготовки к собранию: <ul style="list-style-type: none"> - выставка методической литературы; - детской литературы; - работ детей; - методических пособий 	
чёткость организации проведения собрания: <ul style="list-style-type: none"> - общее время проведения; - регламент выступлений; - продуманность кандидатур; - анализ выполнения решений предыдущего собрания; - конкретность и реальная выполняемость принятых решений данного собрания 	

Требования к предметно-развивающей среде ДОО

Развивающая предметно-пространственная среда в группах детского сада – это совокупность условий, оказывающих прямое и косвенное влияние на развитие ребенка в детском саду, состояние его физического и психического здоровья, успешность его дальнейшего образования, а также на деятельность всех участников образовательного процесса в дошкольном учреждении.

Требования ФГОС к развивающей предметно-пространственной среде:

1. Предметно-развивающая среда обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала.

2. Доступность среды, что предполагает:

2.1. Доступность для воспитанников всех помещений организации, где осуществляется образовательный процесс.

2.2. Свободный доступ воспитанников к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающих все основные виды деятельности.

3. Должны учитываться национально – культурные условия.

Организация развивающей среды в ДО с учетом ФГОС строится таким образом, чтобы дать возможность наиболее эффективно развивать индивидуальность каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности, поэтому необходимо обогащать среду элементами, стимулирующими познавательную, эмоциональную, двигательную деятельность детей.

Младший дошкольный возраст

Для детей этого возраста необходимо достаточно большое пространство в группе для удовлетворения потребности в двигательной активности. Правильно организованная развивающая среда позволяет каждому малышу найти занятие по душе, поверить в свои силы и способности, научиться взаимодействовать с педагогами и со сверстниками, понимать и оценивать их чувства и поступки.

При создании развивающего пространства в групповом помещении необходимо учитывать ведущую роль игровой деятельности в развитии, это в свою очередь обеспечит эмоциональное благополучие каждого ребёнка, развитие его положительного самоощущения, компетентности в сфере отношений к миру, к людям, к себе, включение в различные формы сотрудничества, что и является основными целями дошкольного обучения и воспитания.

Средний дошкольный возраст

Организация жизни и воспитание детей направлены на дальнейшее развитие умения понимать окружающих людей, проявлять к ним доброжелательное отношение, стремиться к общению и взаимодействию.

Предметно-развивающая среда группы организуется с учётом возможностей для детей играть и заниматься отдельными подгруппами. Пособия и игрушки располагаются так, чтобы не мешать их свободному перемещению. Необходимо предусмотреть место для временного уединения дошкольника, где он может подумать, помечтать.

Старший дошкольный возраст

В старшем дошкольном возрасте происходит интенсивное развитие интеллектуальной, нравственно-волевой и эмоциональной сфер личности. Переход в старшую группу связан с изменением психологической позиции детей: они впервые начинают ощущать себя старшими среди других детей в детском саду. Воспитатель помогает дошкольникам понять это новое положение.

Предметно-развивающая среда организуется так, чтобы каждый ребёнок имел возможность заниматься любимым делом. В группах старших дошкольников необходимы различные материалы, способствующие овладению чтением, математикой: печатные буквы, слова, таблицы, книги с крупным шрифтом, пособия с цифрами, настольно-печатные игры с цифрами и буквами, ребусами, а так же материалы, отражающие школьную тему: картинки о жизни школьников, школьные принадлежности, фотографии школьников - старших братьев или сестер, атрибуты для игр в школу.

Необходимыми в оборудовании старших дошкольников являются материалы, стимулирующие развитие широких социальных интересов и познавательной активности детей. Это детские энциклопедии, иллюстрированные издания о животном и растительном мире планеты, о жизни людей разных стран, детские журналы, альбомы, проспекты.

Предметно-развивающая среда организуется так, чтобы каждый ребенок имел возможность свободно заниматься любимым делом. Размещение оборудования по секторам (центрам развития) позволяет детям объединиться подгруппами по общим интересам: конструирование, рисование, ручной труд, театрально-игровая деятельность, экспериментирование. Обязательными в оборудовании являются материалы, активизирующие познавательную деятельность: развивающие игры, технические устройства и игрушки, модели, предметы для опытно-поисковой деятельности, роботы - магниты, увеличительные стекла, пружинки, весы, мензурки и прочее; большой выбор природных материалов для изучения, экспериментирования, составления коллекций.

Необходимы материалы, учитывающие интересы мальчиков и девочек, как в труде, так и в игре. Мальчикам нужны инструменты для работы с деревом, девочкам для работы с рукоделием. Для развития творческого замысла в игре девочкам потребуются предметы женской одежды, украшения, кружевные накидки, банты, сумочки, зонтики и т. п.; мальчикам - детали военной формы, предметы обмундирования и вооружения русских богатырей, разнообразные технические игрушки. Важно иметь большое количество подручных материалов (веревки, коробочки, проволоки, колес, ленточек, которые творчески используются для решения различных игровых проблем).

При проектировании предметно-развивающей среды в группе необходимо выделять следующие основные составляющие:

- пространство;
- время;
- предметное окружение.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Андреева, Н. Д. Теория и методика обучения экологии [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. Д. Андреева, В. П. Соломин, Т. В. Васильева; под ред. Н. Д. Андреевой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 206 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/C1A6B22B-D570-4114-82F5-76B0E9A96366> (ЭБС «Юрайт»).
2. Дошкольная педагогика. Эстетическое воспитание и развитие [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / отв. ред. Е. А. Дубровская, С. А. Козлова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 185 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/433B0008-4A6D-42D1-B06D-E022780A1DDE> (ЭБС «ЮРАЙТ»)
3. Зверева, О. Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / О. Л. Зверева, А. Н. Ганичева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 219 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/5D90235C-A973-4484-B636-3EB480657D37> (ЭБС «Юрайт»).
4. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / под ред. Н. В. Микляевой. – Москва: Юрайт, 2017. – 434 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F8967AF1-17DD-4E51-8C8E-514120E4C9B8> (ЭБС «ЮРАЙТ»).
5. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общ. ред. Н. В. Микляевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 496 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/27654E87-2352-4F06-A746-E5E10698C4D7> (ЭБС «ЮРАЙТ»).
6. Минералова, И. Г. Детская литература + хрестоматия [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / И. Г. Минералова. – Москва: Юрайт, 2017. – 333 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/7D629046-4B6A-4A09-9302-7DFF8163CF29> (ЭБС «Юрайт»).
7. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний [Электронный учебник]: учебник и практикум для СПО / М. Н. Мисюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 499 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/8622D0B4-AAD8-4A2A-AD27-8CE22F7C0F61> (ЭБС «Юрайт»).
8. Смирнова, Е. О. Психология и педагогика игры [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. О. Смирнова, И. А. Рябкова. – Москва: Юрайт, 2017. – 223 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/4EA1324A-B132-4EAB-9376-CC6A807383D2> (ЭБС «ЮРАЙТ»).
9. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С. О. Филиппова, О. А. Каминский, Г. Г. Лукина и др; под ред. С. О. Филипповой. - 6-е изд., стер. – Москва: Академия, 2014. – 304 с.
10. Яшина, В. И. Теория и методика развития речи детей : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / В. И. Яшина, М. М. Алексеева; под общ. ред. В. И. Яшиной. – 5-е изд., стереотип. – Москва: Академия, 2014. – 448 с.

Дополнительные источники:

1. Гончарова, О. В. Теория и методика музыкального воспитания: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / О. В. Гончарова, Ю. С. Богачинская. – 3-е изд., стер. – Москва: Академия, 2014. – 256 с.
2. Гороховская, И. В. Игра: воспитательный потенциал, педагогическое руководство и организация: учеб.-метод. пособие / И. В. Гороховская. – Вологда: Арника, 2016. – 112 с.
3. Гриценко, З. А. Литературное образование дошкольников: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / З. А. Гриценко. – 5-е изд., стер. – Москва: Академия, 2014. – 352 с.
4. Козлова, С.А. Дошкольная педагогика: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / С.А. Козлова, Т.А. Куликова. – 15-е изд., стер. – Москва: Академия, 2014. – 416 с.
5. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Н. В. Микляева [и др.]; под ред. Н. В. Микляевой. – Москва: Юрайт, 2017. – 434 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F8967AF1-17DD-4E51-8C8E-514120E4C9B8> (ЭБС «Юрайт»)
6. Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии [Электронный учебник]: учебное пособие для СПО / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 217 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/2106477F-6895-4158-BA80-15321E06DB63> (ЭБС «Юрайт»).
7. Николаева, С. Н. Теория и методика экологического образования дошкольников: учебное пособие для СПО / С. Н. Николаева. – 9-е изд., стер. – Москва: Академия, 2016. – 272 с.
8. Погодина, С. В. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста: учебник для СПО / С. В. Погодина. – Москва: Академия, 2015. – 256 с.
9. Погодина, С.В. Теория и методика развития детского изобразительного творчества: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / С. В. Погодина. – 5-е изд., стер. – Москва: Академия, 2014. – 352 с.: цв. ил.
10. Серебрякова, Т. А. Теория и методика экологического образования детей дошкольного возраста: учебник / Т. А. Серебрякова. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Академия, 2013. – 224 с.
11. Теория и методика игры [Электронный учебник]: учебник и практикум для СПО / Г. Ф. Кумарина, О. А. Степанова, М. Э. Вайнер, Н. Я. Чутко; под ред. Г. Ф. Кумариной, О. А. Степановой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 276 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/6A7AD5A6-14EB-4060-8E54-D6B4CBA06EFA> (ЭБС «ЮРАЙТ»)

Интернет-ресурсы

1. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]: петербургский научно-практический журнал. – Режим доступа: <http://www.doshped.ru/>
2. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]: петербургский научно-практический журнал. – Режим доступа: <http://www.doshped.ru/>
3. Дошкольное воспитание [Электронный ресурс]: научно-методический журнал // Издательский дом «Воспитание дошкольника»: сайт. – Режим доступа: http://dovosp.ru/j_dv/
4. Дошкольное воспитание [Электронный ресурс]: научно-методический журнал // Издательский дом «Воспитание дошкольника»: сайт. – Режим доступа: http://dovosp.ru/j_dv/

5. Дошкольное образование [Электронный ресурс] // Издательство «Просвещение»: сайт. – Режим доступа: <http://do.prosv.ru/>
6. Дошкольное образование [Электронный ресурс] // Издательство «Просвещение»: сайт. – Режим доступа: <http://do.prosv.ru/>
7. Дошкольное образование [Электронный ресурс] // Российское образование: федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/map/do/>
8. Дошкольное образование [Электронный ресурс] // Российское образование: федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/map/do/>
9. Дошкольное образование [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://dob.1september.ru/>
10. Дошкольное образование [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://dob.1september.ru/>
11. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>
12. Издательский дом «Первое сентября» [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.1september.ru>
13. Лобанова, Е.А. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е. А. Лобанова. – Балашов: Николаев, 2005. – 76 с. // §библиотека: сайт. – Режим доступа: http://www.pedlib.ru/Books/1/0481/1_0481-1.shtml
14. Лобанова, Е.А. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е. А. Лобанова. – Балашов: Николаев, 2005. – 76 с. // §библиотека: сайт. – Режим доступа: http://www.pedlib.ru/Books/1/0481/1_0481-1.shtml
15. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://www.mon.gov.ru/>
16. Официальный сайт Департамента образования Вологодской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu35.ru>
17. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>
18. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>
19. Страна мастеров. Творчество для детей и взрослых [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://stranamasterov.ru/>
20. Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования [Электронный ресурс] // Российское образование: федеральный портал. – Режим доступа: http://www.edu.ru/db/mo/Data/d_09/prm655-1.htm
21. Школа семи гномов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: http://shkola7gnomov.ru/parents/eto_interesno/voprosy_vospitaniya/
22. Школа семи гномов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: http://shkola7gnomov.ru/parents/eto_interesno/voprosy_vospitaniya/

Программа преддипломной практики по 44.02.01 Дошкольное образование, формы отчетности, оценочный материал по практике, задания практики согласованы:

/подпись/ /фамилия, И.О. руководителя ОО/

/название ОО/

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ о выполнении преддипломной практики

Практикант _____
/Фамилия, имя, отчество/

студент _____ курса Вологодского педагогического колледжа
специальности 44.02.01 Дошкольное образование
прошел преддипломную практику с _____ по _____ 20 ____ года
в образовательной организации (полное название) _____

В период практики работал в должности _____

в какой возрастной группе выполнялась практика _____

Практикантом пропущено _____ дней, _____ часов.

Причина пропуска _____
Фамилия, имя, отчество _____ руководителя _____ образовательной _____ организации _____

Сколько занятий посетил и проанализировал заведующий образовательной организации _____ ; старший воспитатель _____ .

Фамилия, имя, отчество педагога - руководителя практики _____

Сколько занятий посетил педагог – руководитель практики _____

Характеристика работы практиканта:

Родительское собрание на тему « _____ » проведено « ____ » _____ 20__ г.

На что следует обратить внимание педагогическому колледжу в дальнейшей подготовке молодых специалистов:

Общая оценка за преддипломную практику _____

Руководитель ОУ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Педагог-руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)