

БПОУ ВО «ВОЛОГОДСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

**для оценки общих и профессиональных компетенций,
освоенных обучающимися в период прохождения производственной
(преддипломной) практики**

Основная профессиональная образовательная программа –

программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности СПО

44.02.01 Дошкольное образование

(углублённой подготовки)

Заочная форма обучения

**ВОЛОГДА
2015**

Разработчик(и):

Ларионова Юлия Васильевна, заведующий практикой БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Капина Ольга Николаевна, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Тимонина Ирина Викторовна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 52 «Родничок»

Сабурова Светлана Борисовна, старший воспитатель МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 89 «Зоренька»

Рекомендована научно-методическим советом БОУ СПО ВО «Вологодский педагогический колледж», протокол № 6 от «11» марта 2015 г.

Одобрено на заседании научно-методического совета

Протокол № 6 от «11» марта 2015 г.

Председатель НМС _____ /Гороховская И.В./

Оценочные материалы для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения преддипломной практики, формы отчётности, **согласованы:**

Наименование организации	Должность, фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 52 «Родничок»	Заведующий Артамошина Людмила Борисовна		
МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 89 «Зоренька»	Заведующий Архипенкова Ирина Лолиевна		
МДОУ «Центр развития ребенка–детский сад №99 «Почемучка»	Заведующий Горшкова Любовь Ивановна		
МДОУ «Центр развития ребенка–детский сад №30 «Цветик-семицветик»	Заведующий Гладышева Галина Анатольевна		
МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 62 «Рябинушка»	Заведующий Кривошапкина Римма Владимировна		
МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 49 «Гусельки»	Заведующий Запоржина Ольга Федоровна		

Общий объем производственной (преддипломной) практики составляет 144 часа.

Оценочные материалы для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики

Программа производственной (преддипломной) практики направлена на совершенствование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

- ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
- ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
- ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
- ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
- ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
- ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
- ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
- ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.
- ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
- ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
- ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Содержание преддипломной практики соответствует требованиям к результатам освоения профессиональных модулей.

Обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;
- организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
- организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
- организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации;
- взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;
- диагностики результатов физического воспитания и развития;
- наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;
- разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;
- планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
- организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
- организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
- организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
- организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
- организации и проведения развлечений;

- участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;
- наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;
- наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;
- оценки продуктов детской деятельности;
- разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;
- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;
- организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- составления психолого-педагогической характеристики ребенка;
- наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;
- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);
- оформления документации;
- планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
- руководства работой помощника воспитателя;
- анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;
- участия в создании предметно-развивающей среды;

- изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
- оформления портфолио педагогических достижений;
- презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
- участия в исследовательской и проектной деятельности;

уметь:

- определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;
- планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;
- создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;
- проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
- проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;
- использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;
- показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;
- определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;
- определять способы педагогической поддержки воспитанников;
- анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;
- определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;
- определять педагогические условия организации общения детей;
- играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;
- использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
- организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;

- оценивать продукты детской деятельности;
- изготавливать поделки из различных материалов;
- рисовать, лепить, конструировать;
- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
- организовывать детский досуг;
- осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;
- анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;
- анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;
- анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
- анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;
- определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;
- формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;
- оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;
- использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;
- определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;
- выразительно читать литературные тексты;
- отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;
- анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;
- планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
- изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
- формулировать цели и задачи работы с семьей;
- организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);

- взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
- руководить работой помощника воспитателя;
- анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
- определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
- осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
- определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
- сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;
- адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
- создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
- готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;
- с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;
- использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
- оформлять результаты исследовательской и проектной работы;
- определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

Контроль и оценка деятельности студента на преддипломной практике

Этап	Виды деятельности студента	Формы текущего контроля
1. Подготовительный	<p>1. Инструктаж по практике. Знакомство с целью, задачами преддипломной практики, видами деятельности практикантов, заданиями по практике.</p> <p>2. Допуск к практике.</p> <p>3. Инструктаж по технике безопасности в организации – базе практики.</p> <p>4. Встреча с воспитателем группы. Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы планирования ОО, коллектива детей (группы); - составление плана на период практики. <p>4. Изучение литературы, подготовка методического материала для проведения занятий с воспитанниками.</p>	<p>Документальное оформление практики: планирование на период практики.</p>
2. Основной	<p>1. Ознакомление с системой воспитательно-образовательного процесса организации (учебно-материальная база ОО, деятельность педагогического коллектива, методических объединений педагогов, расписание НОД и др.).</p> <p>2. Изучение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личности воспитанника и коллектива группы (личные дела, медицинские карты, индивидуальный маршрут (при наличии)); - системы воспитательной работы. <p>3. Самостоятельная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и проведение воспитательной работы; - разработка тематических планов и конспектов занятий; - проведение занятий (не менее 12 занятий в неделю); - изготовление дидактического материала и наглядных пособий; - диагностика уровня развития личности и коллектива и использование полученных результатов в индивидуальной работе с детьми и коллективом; - проведение работы с родителями (индивидуальной, с активом, родительское собрание); - оформление и ведение документации (табель посещаемости, лист здоровья и т.д.); - участие в работе педагогического совета, методического объединения педагогов; - проведение педагогического эксперимента (исследовательской работы) с целью сбора материала для использования его в подготовке выпускной квалификационной работы; - организация самоанализа и самооценки своей деятельности. 	<p>Документальное оформление практики: конспекты занятий; дневник практики; табель оценок.</p>
3. Итоговый	<p>1. Проведение круглого стола и / или отчетной конференции.</p> <p>2. Проверка отчетной документации по практике.</p> <p>3. Проведение анкетирования по итогам практики.</p> <p>Зачет.</p>	<p>Табели оценок, конспекты занятий, дневники практики, аттестационные листы по практике, отчет по практике. Итоговая оценка по практике.</p>

Для оценки результативности практической деятельности используются следующие методы:

- наблюдение за деятельностью студентов в процессе практики;
- анализ качества выполненных видов работ практикантов;
- анализ отчетной документации студентов по практике.

Отчетная документация по преддипломной практике:

1. Аттестационный лист с характеристикой работы (итоговая оценка, печать).
2. Дневник практики с вложениями (табель оценок (тетрадь, оформление в таблице: № по порядку, дата, занятие, тема урока занятия, положительное в уроке, на что обратить внимание, оценка, подпись), конспекты занятий (название, цель, задачи, ресурсы, ход занятия, приложения).
3. Отчет (итоговый самоанализ). Отдельный документ формата А4 в печатном варианте по предложенному плану.
4. Договор с образовательной организацией.
5. Приказ организации о назначении руководителя практики и проведении инструктажа по технике безопасности.

Срок сдачи отчетной документации студентов заочной формы обучения – 4 курс, 8 семестр.

Практика считается выполненной, если студент отработал необходимое количество часов, провел необходимое количество занятий, выполнил задания по практике, оформил отчет (итоговый самоанализ), оформил дневник практики.

Преддипломная практика оценивается на отметки «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), которая выставляется на основании данных аттестационного листа (Приложение 1) образовательных достижений, заверенного подписью директора образовательной организации – базы практики, подписью воспитателя – руководителя практики от организации, печатью организации. Аттестационный лист заполняется на каждого обучающегося.

Студент сдает отчетную документацию в отдел практики в течение одной недели после окончания практики.

Руководитель практики от организации (воспитатель) в аттестационном листе дает оценку работы студента:

указываются виды деятельности, выполненные студентом во время практики, и качество их выполнения;

профессиональные компетенции, освоенные / усовершенствованные студентом;

отношение практиканта к работе, профессиональные и личностные качества;

ставится итоговая отметка по практике.

Критерии, учитываемые при выставлении оценки руководителем практики от организации:

- выполнение объема работ, предусмотренных программой практики
- сформированность профессиональных и общих компетенций, предусмотренных программой практики
- соблюдение трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, действующих в организации
- систематическое ведение дневника практики

ОЦЕНКА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4 курс, 8 семестр, 144 часа. Форма проведения – концентрированная.

Коды и наименования проверяемых результатов

ПК	ОК	Практический опыт	Умения
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6. ПК 2.7. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5. ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4 ПК 5.5	ОК 1.	планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;	определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;
	ОК 2.		планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;
	ОК 3.	организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;	организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;
	ОК 4.		организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;
	ОК 5.	организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей	проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
	ОК 6.		проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;
	ОК 7.	диагностики результатов физического воспитания и развития	использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;
	ОК 8.		показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;
	ОК 9.	наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;	определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;
	ОК 10.		определять способы педагогической поддержки воспитанников;
	ОК 11.	планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);	анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;
		организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;	определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной
		организации общения дошкольников в повседневной	

	жизни и различных видах деятельности;	деятельностью детей;
	организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников	определять педагогические условия организации общения детей;
	организации и проведения развлечений;	играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;
	участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;	использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
	наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;	организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);
	наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;	общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
	оценки продуктов детской деятельности;	руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;
	разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;	оценивать продукты детской деятельности;
	определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;	изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;
	составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;	петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;
	организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;	организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;
	организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;	анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;
	организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;	анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;
	организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;	определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями; оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;

	проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;	использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;
		определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
	составления психолого-педагогической характеристики ребенка;	использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;
		выразительно читать литературные тексты;
		отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;
	наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;	анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
		осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;
		планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
	обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;	изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
		формулировать цели и задачи работы с семьей;
	осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);	организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
		консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
		анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
	оформления документации;	взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
		руководить работой помощника воспитателя;
		анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;
	планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);	определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
		осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
	наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;	определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
		сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;
адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;		
определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;	создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;	
	готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;	
	с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;	

	<p>взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;</p> <p>руководства работой помощника воспитателя;</p> <p>анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;</p> <p>участия в создании предметно-развивающей среды;</p> <p>изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;</p> <p>оформления портфолио педагогических достижений;</p> <p>презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p> <p>участия в исследовательской и проектной деятельности;</p>	<p>использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p> <p>оформлять результаты исследовательской и проектной работы;</p> <p>определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;</p>
--	---	--

Программа преддипломной практики по 44.02.01 Дошкольное образование, формы отчетности, оценочный материал по практике, задания практики согласованы:

/подпись/ /фамилия, И.О. руководителя ОО/

/название ОО/

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

о выполнении преддипломной практики

Практикант _____
/Фамилия, имя, отчество/

студент _____ курса Вологодского педагогического колледжа
специальности 44.02.01 Дошкольное образование
прошел преддипломную практику с _____ по _____ 20__ года
в образовательной организации (полное название) _____

В период практики работал в должности _____

в какой возрастной группе выполнялась практика _____

Практикантом пропущено _____ дней, _____ часов.

Причина пропуска _____

Фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации _____

Сколько занятий посетил и проанализировал заведующий образовательной организации _____; старший воспитатель _____.

Фамилия, имя, отчество педагога - руководителя практики _____

Сколько занятий посетил педагог – руководитель практики _____

Характеристика работы практиканта:
