

БПОУ ВО «ВОЛОГДСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**Методические рекомендации
по выполнению выпускной квалификационной работы**

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

*Автор-составитель:
Гороховская И.В., канд.пед.наук*

**ВОЛОГДА
2016**

Логика организации исследования

- Определение темы, проблемы, цели, объекта, предмета и задач исследования.
- Составление плана исследования и первого варианта плана выполнения самой работы.
- Определение методики и методов исследования, базы исследования.
- Составление списка литературы по проблеме исследования.
- Изучение теории и истории вопроса, анализ базовых понятий (понятия, на которых строится исследование).
- Изучение опыта решения данной проблемы на практике, а также отраженного в литературе.
- Сбор фактического материала (результаты констатирующего эксперимента, наблюдений, опросов, тестирования, анализа продуктов деятельности и др.).
- Формулировка гипотезы (для работы экспериментального характера).
- Разработка и проведение опытно-экспериментальной, практической работы (констатирующий и формирующий эксперименты, практическая работа).
- Проведение контрольных срезов (для работы экспериментального характера).
- Обобщение и формулировка теоретического обоснования проведенного исследования и полученных результатов.
- Оформление и литературная редакция работы.

Разработка методологического аппарата исследования по теме ВКР

Умения и знания, сформированность которых проверяется

Умения

У2.3: с помощью руководителя определять методологический аппарат исследовательской/ проектной деятельности в области дополнительного образования детей, подростков и молодежи

Знания

32.20: актуальность исследования

32.21: проблема исследования

32.22: компоненты методологического аппарата исследования, их соотношение, требования к формулировкам (тема, объект, предмет, цель задачи, гипотеза, методы)

32.23: сущность этапов исследования

Рекомендуемая литература:

1. Рябова Е. О. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов в системе непрерывного педагогического образования: учебно-методическое пособие / Е. О. Рябова, И. А. Петранцова. – Вологда: ВПК, изд-во «Легия». – С. 27-30, 35-42, 42-54. (УЭ-2.1., 2.3, 2.4).

Общие рекомендации по разработке методологического аппарата исследования

Порядок компонентов методологического аппарата:

Тема, цель, объект, предмет, задачи, методы

Или

Тема, объект, предмет, цель, задачи, методы

Задачи рекомендуется представлять в глагольной форме: изучить, раскрыть, охарактеризовать, описать и т.д.

Формулировка темы исследования

Тема – это «свернутое» в одно предложение основное содержание, изучению которого посвящена исследовательская работа.

Тема исследования определяется степенью ее актуальности для образовательной организации, государства; практикой, нуждами и потребностями исследователя; степенью

ее представленности в науке: насколько она нова, с какими темами связана и т.п.

После выбора темы необходимо приступить к уточнению ее формулировки. Редактирование темы состоит в том, чтобы придать теме адресность, то есть сделать ее доступной и понятной для тех, кто будет участвовать в ее разработке; сделать ее лаконичной, без лишних слов, благозвучной; выразить в ней главное содержание всего исследования и обозначить предмет преобразования; придать теме проблемность.

Определение объекта и предмета исследования

Объект исследования понимается как научное пространство, в рамках которого ведется данное исследование. Это могут быть научные данные об одном явлении или круге близких явлений из практики. Объект исследования как научное знание существует объективно. Это знание задано другими исследователями, другими научными трудами, какими бы они ни были по широте и глубине.

Предмет исследования – это часть объекта исследования, которая подлежит особенно тщательному изучению и преобразованию.

Отношения объекта и предмета исследования принято определять как отношения целого и части.

В качестве объекта исследования могут быть педагогические системы, процессы, деятельность, условия, структуры. Это же самое, но в других условиях может стать предметом исследования.

Формулировка цели и задач

Цель исследования – это мысленное предвидение его результата.

Целевое действие (действие цели) – это действие исследователя, которое он будет совершать над предметом в рамках объекта исследования. Например, раскрыть, выявить, установить что-то и т.д. Целевое действие должно подбираться таким, чтобы дать возможность завершить его за промежуток времени, в котором совершается исследование.

Требования к цели:

1. Цель должна быть реальной, то есть посильной, достижимой за короткое время выполнения конкретного исследования.
2. Цель должна быть выведена из темы и проблемы и должна соответствовать им.
3. Цель должна быть сформулирована ясно, четко, а также быть диагностичной (проверяемой).
4. Цель должна быть однозначной и представлять в обобщенном виде конечный результат целевого действия.

Деление цели на задачи необходимо для того, чтобы выделить более простые и доступные для выполнения операции; создать последовательность выполнения этих операций с учетом их связи, сложности и времени выполнения, то есть выработать тактику для достижения цели; смоделировать структуру работы, определить ее объем и рассчитать свои силы.

Классы задач:

1. Задачи, связанные с изучением теории вопроса.

Такие задачи, как правило, начинают глаголами: изучить, обобщить, проанализировать, раскрыть и т.п.

2. Задачи, связанные с изучением состояния практики и проявлением предмета исследования.

В этом классе задач часто используются такие действия, как: изучить, охарактеризовать, выявить, раскрыть, описать, установить, выделить, проследить и др.

3. Задачи, близкие к теоретическим, но связанные с разработкой, уточнением, конкретизацией различных теорий, идей и (или) их применением в новых условиях.

В этом классе задач могут быть использованы следующие действия: классифицировать, систематизировать, обобщить, выявить, создать, разработать, смоделировать, выработать, сформулировать и др.

4. Задачи, связанные с экспериментом.

В задачи этого класса могут начинаться следующим образом: экспериментально изучить ..., опытно-экспериментальным путем проверить ...

5. Задачи, предполагающие разработку на основе проведенного исследования определенных методических рекомендательных материалов.

Из видов исследовательских действий здесь используются: разработать, составить, создать, подготовить, выработать, сформулировать и др. Эти глаголы всегда предполагают определенные дополнения, указывающие на составление программ, учебных планов, методических рекомендаций, указаний, инструкций, карт, схем и другой проектной документации.

Типичные ошибки методологического аппарата исследования

- Тема формулируется очень широко: «Музыка в жизни детей»
- Тема формулируется узко: «Роль постановки произношения на начальном этапе обучения», «Значение групповой работы при обучении...», «Роль педагогического имиджа...», «Роль уроков ... при изучении ...»
- Тема звучит не проблемно: «Обучение монологической речи в 7-8 классе»
- Не согласуются компоненты методологического аппарата: тема, цель, объект, предмет, задачи
- Объект формулируется широко: «процесс обучения аудированию», возникают вопросы: кого, на каком этапе и т.п. «Объект: метод проектов»; корректнее: «метод проектов как средство обучения».
- Объект формулируется узко: «средства наглядности». Корректнее: «наглядность как средство обучения».
- Предмет формулируется шире темы:
«Тема: Работа учителя по освоению обучающимися художественных техник...
Предмет: освоение обучающимися художественных техник...»
- Практически совпадают объект и предмет:
«Объект: формирование ...компетенции... в 7классе
Предмет: процесс формирования... компетенции...в 7 классе»
- Перепутаны объект и предмет, объект вытекает из предмета
- Предмет формулируется шире темы:
«Тема: Роль постановки произношения на начальном этапе обучения
Предмет: проблема обучения иностранному произношению школьников»
- Цель не согласуется с предметом:
Цель: «...учащихся 8 класса по иностранному языку».
Предмет: «... на уроке английского языка в 8 классе»
Цель: «описать процесс формирования... в 3 классе» Предмет «содержание работы учителя по формированию... на младшей ступени обучения»
- Дублируются цель и одна из задач.
- В цели присутствуют две цели: «описать возможности использования... и на этой основе разработать серию конспектов...», «изучить и описать процесс обучения...»
- В задаче прописан метод или средство ее решения: «изучить степень использования ...с помощью анкетирования учителей...», «выявить в психолого-педагогической литературе особенности формирования учебной мотивации...»
- Некорректное название методов исследования

Способы обработки информации

Конспект источников

Конспект – это сокращенная запись информации, последовательная фиксация информации, отобранной и обдуманной в процессе чтения. В конспекте, как и в тезисах, должны быть отражены основные положения текста, которые при необходимости дополняются, аргументируются, иллюстрируются одним или двумя самыми яркими и в то же время краткими примерами.

Виды:

конспект лекции;

конспект источника представленного печатном/электронном виде (учебника, учебного пособия, статьи, нормативного акта и др.).

Требования к конспекту

Конспект воспроизводит не только мысли оригинала, но и связь между ними.

Конспект сохраняет черты деления текста на части, свойственные оригиналу.

Конспект сжимает «уплотняет» оригинальный текст.

Тезирование

Тезис –

1) положение, утверждение, требующее доказательства

2) положение, кратко излагающее научную или практическую идею статьи, доклада, сочинения.

Тезис – это положение, отражающее смысл значительной части текста; то, что доказывает или опровергает автор; то, в чем он стремится убедить читателя; вывод, к которому он подводит.

Тезисы позволяют обобщить изучаемый материал, выразить его суть в кратких формулировках, помогая раскрыть содержание книги, статьи, доклада. Процесс их составления дает возможность глубже разобраться в материале и стимулирует его понимание.

Требования к тезисам

Умело составленные тезисы вытекают один из другого. Первый тезис, открывающий запись, наиболее общий. Он в той или иной мере определяет содержание последующих. Назначение последнего тезиса, завершающего – подытожить все предыдущие.

Реферирование

Реферат – это сжатое изложение основной информации первоисточника на основе ее смысловой переработки. Реферат позволяет составить полное представление о содержании, о самой сути излагаемого в оригинале. Он строится в основном с опорой на оригинал, поскольку в него включают фрагменты из первоисточника. Это обобщения и формулировки, которые имеются в первичном документе и переносятся в реферат в виде цитаты.

Рефераты подразделяют на монографические, составленные по одному произведению, и обзорные, составленные по нескольким изданиям на одну тему.

Примерная структура реферата

Титульный лист

Оглавление. Последовательно излагаются названия пунктов реферата с указанием страницы, с которой начинается каждый пункт.

Введение. Определяется актуальность темы, формулируется суть исследуемой проблемы, указываются цель и задачи реферата.

Основная часть. Каждый ее раздел, доказательно раскрывая отдельный вопрос, логически является продолжением предыдущего.

Заключение. Подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме реферата.

Список литературы. Как правило, при разработке реферата используют не менее 5 -10 различных источников.

Критерии оценки реферата

1. Соответствие содержания теме реферата.
2. Глубина проработки материала
3. Правильность и полнота использования источников
4. Соответствие оформления реферата требованиям

Требования к структуре, содержанию и объему ВКР

Выпускная квалификационная работа может носить опытно-практический, опытно-экспериментальный характер.

ВКР опытно-практического характера имеет следующую структуру:

введение;

теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;

практическая часть, которая состоит из проектирования педагогической деятельности, описания ее реализации, оценки ее результативности;

заключение;

список литературы и источников;

приложения.

ВКР опытно-экспериментального характера имеет следующую структуру:

введение;

теоретическая часть, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, психолого-педагогическое обоснование проблемы;

практическая часть, в которой представлено описание опытно-экспериментальной работы, дан анализ ее результатов;

заключение;

список литературы и источников;

приложения.

Выпускная квалификационная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) выпускной квалификационной работы.

Содержание структурных элементов ВКР опытно-практического и опытно-экспериментального характера.

Во Введении раскрывается актуальность темы; указываются ведущие специалисты и исследователи данной проблемы и направления их поисков; тема, объект и предмет исследования, цель и задачи работы, гипотеза (при необходимости), методы исследования; информация об апробации материалов исследования в рамках научно-практических конференций, семинаров (указываются полное название и дата). Объем Введения должен быть в пределах 3 страниц.

Основная часть ВКР опытно-практического и опытно-экспериментального характера содержит две главы – теоретическая и практическая части (которые в свою очередь делятся на параграфы в соответствии с логической структурой изложения).

Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

В теоретической части ВКР опытно-практического и опытно-экспериментального характера раскрывается история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, дается сравнительный анализ литературы и источников по теме, излагается и анализируется опыт решения данной проблемы, представленный в литературе.

Практическая часть ВКР опытно-экспериментального характера содержит план проведения эксперимента, характеристику методов экспериментальной работы, содержание и результаты констатирующего, формирующего и контрольного этапов эксперимента.

В работе опытно-практического характера практическая часть может включать в себя систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно-наглядных или учебно-методических пособий, описание опыта практической работы (отдельного педагога, системы обучения, воспитания конкретного образовательного учреждения) и т.п. с обоснованием их разработки и методическими указаниями по их применению.

Формулировки названий глав и параграфов должны соответствовать их содержанию и в целом теме работы. Быть краткими, четкими, последовательно и точно отражать ее внутреннюю логику.

Каждый параграф теоретической и практической части заканчивается выводом, который является лаконичным ответом на название параграфа, выводы делаются также и по каждой главе в целом.

В Заключении делаются общие выводы по изученному вопросу в соответствии с поставленными задачами исследования, не повторяя дословно выводов по параграфам; формулируется положительный или отрицательный вывод по выдвинутой гипотезе (если она формулировалась); даются рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов; отмечаются дальнейшие перспективы исследования темы. Объем Заключения должен быть в пределах 2-3 страниц.

В приложениях помещаются исследовательские материалы, анкеты, с помощью которых осуществляется сбор эмпирического материала, протоколы наблюдений; таблицы и графики, если они излишне перегружают основной текст; конспекты уроков или воспитательных мероприятий, сценарии праздников, детские работы и т.п. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, программ, положений, выдержек из отчетных материалов, статистических данных и т.п.

Список литературы и источников ВКР должен содержать не менее 20 наименований.

Объем ВКР опытно-практического, опытно-экспериментального характера составляет 40-45 страниц печатного текста без приложений. Объем пояснительной записки ВКР проектного характера – 10-15 страниц печатного текста.

Требования к оформлению ВКР

Текст работы печатается шрифтом Times New Roman, размер – 14; межстрочный интервал – 1,5; абзацный отступ – 1,25; поля: по левому краю – 3 см, правому – 1,5 см, по верхнему и нижнему краю – 2 см.

Текст ВКР должен быть распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм).

ВКР должна быть представлена в сброшюрованном виде.

Текст выпускной квалификационной работы излагается в научном стиле.

В тексте Введение, Глава 1, Глава 2, Заключение, Список литературы и источников, Приложения начинаются с новой страницы.

Параграфы обязательно озаглавливаются, нумеруются и выделяются полужирным шрифтом и интервалами (т.е. пустой строкой до и после названия параграфа). Названия параграфов должны полностью соответствовать их формулировке в содержании работы. В заголовках точка не ставится.

Выпускная квалификационная работа нумеруется, начиная с титульного листа, но номер страницы на титульном листе не ставится. Нумерация – сквозная. Считаются все страницы, что бы на них ни было: текст, схемы, таблицы, графики, примеры детских работ, список литературы, приложения. Нумерация проставляется внизу страницы по центру.

Приложения нумеруются, продолжая счет после списка литературы, но их объем не ограничен и не включается в обязательное количество страниц выпускной квалификационной работы.

Приложения, как правило, разбиваются на группы включенных материалов, которые получают дополнительную нумерацию, кроме постраничной: Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Например:

Приложение 1
Творческие работы детей по сказкам А. С. Пушкина

В содержании обязательно указываются названия приложений.

В тексте работы должны присутствовать ссылки на приложения. Например: правильно: «...(Приложение 7)...» или «...упражнения представлены (описаны и т.п.) в Приложении 7.»; неправильно: (Приложение №7), Прил. 7, см. Приложение 7, [Приложение 7].

Каждое положение, излагаемое по какому-либо источнику, обязательно должно сопровождаться сноской (ссылкой) на этот источник.

Если приводится общий обзор работы или выявляется проблема, которой посвящена вся работа в целом – приводится номер (номера) источника (-ов) без указания страниц. Если приводится отдельная, частная мысль, проблема – указывается не только номер источника, но и страница, на которой размещен приводимый текст.

Ссылки на используемую литературу приводятся в квадратных скобках – проставляется номер в соответствии со списком литературы и источников, например: [7]. Ссылки на несколько источников из списка проставляются в квадратных скобках через запятую: [7, 13, 15]. В случае цитирования указываются не только номер источника из списка литературы, но и страницы, на которых изложен используемый материал. Номер источника и номер страницы разделяются знаком «точка с запятой», например: [7; 39].

Все таблицы, графики, рисунки и т.п. должны иметь названия. Кроме того, каждый вид изображения имеет свою внутреннюю нумерацию: Табл. 1. Название, Табл. 2. Название, Рис. 1 Название, Рис. 2. Название и т.п.

Пример оформления титульного листа ВКР

БПОУ ВО «ВОЛОГОДСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

НАЗВАНИЕ

**Выпускная квалификационная работа
(дипломная работа/дипломный проект)
по профессиональному модулю КОД. Название
специальность КОД. Название**

студентки 4 курса
Фамилия Имя Отчество
Научный руководитель:
преподаватель
Фамилия Имя Отчество

**ВОЛОГДА
ГОД**

Содержание ВКР включает в себя название структурных элементов работы: Введение, названия глав и параграфов, Заключение, Список литературы и источников, Приложения.

Обязательно указывают страницы, с которых начинается структурный элемент ВКР.

Пример оформления содержание ВКР

Содержание

Введение.....	3*
Глава 1. Название главы.....	6
1.1. Название параграфа.....	6
1.2. Название параграфа.....	11
1.3. Название параграфа.....	17
Глава 2. Название главы.....	23
2.1. Название параграфа.....	23
2.2. Название параграфа.....	29
2.3. Название параграфа.....	34
Заключение.....	39
Список литературы и источников.....	42
Приложение 1. Название.....	45
Приложение 2. Название.....	47

* Количество страниц для каждого раздела определяется в соответствии с содержанием конкретной работы.

Составление и оформление списка литературы и источников по теме ВКР

Умения и знания, сформированность которых проверяется

Умения

У2.4: осуществлять поиск источников по теме курсовой работы/ВКР в библиотеке и сети интернет

У2.5: составлять библиографическое описание источников

Знания

32.29: общие требования ГОСТ к библиографическому описанию информационных источников

Порядок и правила библиографического оформления Списка литературы и источников

Порядок оформления Списка литературы и источников.

Список литературы и источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР, составленный в следующем порядке:

- 1) международные законодательные акты
- 2) Конституция РФ
- 3) Федеральные законы
- 4) указы Президента Российской Федерации
- 5) акты Правительства РФ в последовательности – постановления, распоряжения
- 6) акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства
- 7) Законы субъектов РФ
- 8) Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления (по юридической силе)
- 9) иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчёты и др.)
- 10) монографии, диссертации, научные статьи, словарные статьи, учебники, учебно-методические пособия, примерные основные образовательные программы и т.п. (в алфавитном порядке);
- 11) литература на иностранном языке (в алфавитном порядке).

Нормативно-правовые документы одного уровня указываются в очерёдности от последнего года принятия.

Нумерация Списка литературы и источников сквозная.

Правила библиографического описания источников

Библиографическое описание документа состоит из приводимых в определенной последовательности фрагментов (областей описания), содержащих сведения о конкретном признаке издания, статьи, электронного ресурса.

Каждая область описания отделяется условным разделительным знаком.

Сведения об издании следует приводить с титульного листа документа.

Библиографическое описание книги

Фамилия автора Имя Отчество. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Сведения о повторности издания. – Место издания: Издательство, год издания. – Количество страниц.

Примеры:

1. Книга одного автора.

Грановская Рада Михайловна. Защита личности: психологические механизмы / Р.М. Грановская. – Санкт-Петербург: Знание, 1999. – 352 с.

ИЛИ!

Грановская Р.М. Защита личности: психологические механизмы / Р.М. Грановская. – Санкт-Петербург: Знание, 1999. – 352 с.

2. Книга двух или трех авторов.

Куницына В. Н. Межличностное общение: учеб.для вузов / В.Н. Куницына, В.Н. Заринова. – Санкт-Петербург: Питер, 2001. – 544 с.

3. Книга под заглавием. (Авторов более 3-х или под редакцией).

Педагогика: педагогические теории, системы и технологии: учеб.пособие / под ред. С. А. Смирнова. – Москва: ВЛАДОС, 1999. – 546 с.

Библиографическое описание многотомного издания

Фамилия автора Имя Отчество. Основное заглавие. № тома: Название тома: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Сведения о повторности издания. – Место издания: Издательство, год издания. – Количество страниц в томе.

Примеры:

1. Известно общее количество томов.

Немов Р.С. Психология: учебник для пед. вузов: в 3-х кн. Кн.1: Общие основы психологии / Р. С. Немов. – 4-е изд. – Москва: ВЛАДОС, 2001. – 688 с.

2. Общее количество томов неизвестно.

Немов Р.С. Психология: учебник для пед. вузов. Кн.1: Общие основы психологии / Р. С. Немов. – 4-е изд. – Москва: ВЛАДОС, 2001. – 688 с.

3. Описываются все тома (сводное описание).

Немов Р. С. Психология: учебник для пед. вузов: В 3-х кн. / Р. С. Немов. – 4-е изд. – Москва: ВЛАДОС, 2001. – 3 кн.

Вопросы социальной работы. Вып.4 / науч. ред. А. Ф. Чуянов. – Вологда: Издательство «Легиа», 2001. – 67 с.

Библиографическое описание статьи из периодического издания

Фамилия автора И. О. Основное заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / И. О. Фамилия автора // Название журнала. – Год. – Номер. – Страницы, на которых помещена статья.

Примеры:

1. Статья одного автора.

Сидоркин А. М. Процесс развития воспитательной системы школы / А. М. Сидоркин // Педагогика. – 1991. – № 11. – С. 65-69.

2. Статья двух или трех авторов.

Иванов П. Н. Деятельностный подход в психологии / П. Н. Иванов, С. М. Петров // Вопросы психологии. – 2001. – № 4. – С. 34-37.

3. Статья под заглавием. (Авторов более 3-х).

Классы выравнивания: результаты и анализ экспериментальных исследований / Н. М. Иванова, Г. И. Петрова, А. Н. Щукин, А. П. Сидоров // Психологический журнал. – 1999. – № 1. – С. 97-106.

Библиографическое описание статьи из сборника

Фамилия автора И. О. Заглавие статьи / И. О. Фамилия автора // Название сборника: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности. – Место издания: Издательство, год издания. – Страницы, на которых расположена статья.

Примеры:

Синицына Т. И. Православные ценности и проблемы образования / Т. И. Синицына // Социальные аспекты адаптации молодежи к меняющимся условиям жизни: тезисы научно-практической конференции 27 сентября 2000 г. – Вологда, 2000. – С. 21-23.

Лодкина Т. Педагогические аспекты влияния семейного уклада на воспитание детей / Т. Лодкина, О. Черствая // Вопросы социальной работы / науч. ред. А. Ф. Чуянов. – Вологда, 2001. – Вып. 4. – С. 64-66.

Пример оформления словарной (энциклопедической) статьи

Работоспособность // Педагогический энциклопедический словарь / гл. ред. Б. М. Бим-Бад. – Москва: Научное издательство «Большая российская энциклопедия», 2002. – С. 231.

Для некоторых источников в библиографическое описание вводится область общего обозначения материала. Термины для общего обозначения материала: видеозапись, звукозапись, рукопись, карты, ноты, электронный ресурс.

Фрагменты оформления источников с указанием типа:

Название источника [Рукопись]: сведения, относящиеся к названию...

Название источника [Ноты]: сведения, относящиеся к названию...

Примеры библиографического описания электронных ресурсов

Электронный ресурс

Веряев А. А. От образовательных сред к образовательному пространству: понятие, формирование, свойства [Электронный ресурс] / А. А. Веряев, И. К. Шалаев // Педагог: наука, технология, практика: электронный журн. / Сибир. отд. Междунар. акад. наук педобразования, Барнаульский гос. пед. ун-т и др. – 1998. – № 4. – Режим доступа: http://www.informika.ru/text/magaz/pedagog/pedagog_4/articl_1.html (дата обращения: 27.10.2015).

Заика Е. Ф. Рекомендации по организации полевых исследований состояния малых водных объектов с участием детей и подростков [Электронный ресурс] / Е. Ф. Заика, Я. П. Молчанова, Е. П. Серенькая; Моск. союз науч. и инж. орг., РХТУ им. Д. И. Менделеева, The Wildlife Trusts. – Москва; Переславль-Залесский, 2001. – Режим доступа: <http://www.ecoline.ru/wateroflife/books/monitor/index.html> (дата обращения: 27.10.2015).

Рекреация [Электронный ресурс] // Толковый словарь туристских терминов, сленга и фольклора. – Режим доступа: <http://www.skitalets.ru/termin/> (дата обращения: 27.10.2015).

Якушина Е. В. Электронные образовательные ресурсы: актуальные вопросы и ответы [Электронный ресурс] / Е. В. Якушина; сайт Электронные образовательные ресурсы. – Режим доступа: <http://www.eorhelp.ru/node/2430> (дата обращения: 15.11.2015).

Электронное издание

CD-ROM

Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия 2000 [Электронный ресурс]. – М.: Кирилл и Мефодий: Рос. энцикл., 2000. – 2 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв. + Прил.: Руководство пользователя (16 с.). – Систем. требования: Pentium; 8 Мб ОЗУ; MS Windows 95/98/NT; 4-скорост. CD-ROM; SVGA-видеокарта (800x600, 65536 цв.); 16-бит. зв. карта; мышь.

Библиографическое описание нормативно-правовых документов

При описании нормативно-правовых документов обязательно указываются реквизиты (в т.ч. дата последней редакции) и полное название документа, ссылка на источник официального опубликования.

Примеры:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. с изменениями и дополнениями от 30 июня 2015 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] // Российская газета. – 2012, декабрь. – № 5976. – Режим доступа: <http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html> (дата обращения: 28.09.2015).

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» [Электронный ресурс] // Российская газета. – 2013, ноябрь. – №6241. – Режим доступа: <http://www.rg.ru/2013/11/25/doshk-standart-dok.html> (дата обращения: 30.09.2015).
3. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» [Электронный ресурс] / сайт Российская Газета. – Режим доступа: <http://www.rg.ru/2011/03/16/sanpin-dok.html> (дата обращения: 24.02.2015).

Основная литература

Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 186 с. – Режим доступа: <https://bibli-online.ru/book/16326763-F3B2-4D3F-902B-138B2405A044> (ЭБС «Юрайт»).

Дополнительная литература

Рябова, Е. О. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов в системе непрерывного педагогического образования: учебно-методическое пособие / Е. О. Рябова, И. А. Петранцова; БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж». – 3-е изд., перераб. и доп. – Вологда: ВПК, 2016. – 122 с.