

**БПОУ ВО «ВОЛОГОДСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Утверждена приказом от 15.04.2015 г. №  
79-д  
с изменениями в титульном листе  
от 17.09.2015

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**по ПМ.01. Преподавание по программам**  
**начального общего образования**  
**44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

Вологда  
2015 г.

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе основного общего образования)

Организация-разработчик: БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Разработчики:

Ларионова Юлия Васильевна, заведующий практикой БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

Отопкова Елена Викторовна, учитель МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 8»

Александрова Ирина Александровна, учитель МОУ «Начальная общеобразовательная школа № 10»

Рекомендована научно-методическим советом БОУ СПО ВО «Вологодский педагогический колледж» протокол № 6 от «11» марта 2015 г.

Программа практики по ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования 44.02.02 Преподавание в начальных классах, формы отчетности, оценочный материал по практике, задания практики согласованы:

Наименование организации	Должность, фамилия, имя, отчество руководителя	Подпись руководителя организации	Дата
МОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 8»			
МОУ «Начальная общеобразовательная школа № 10»			
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9»			
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11»			
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18»			
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12»			

# ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.01. ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**1. Область применения программы** Программа производственной практики по ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Программа является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по освоению основного вида профессиональной деятельности Преподавание по программам начального общего образования.

**2. Цель производственной практики** - формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение опыта практической работы в части освоения профессиональной деятельности «Преподавание по программам начального общего образования».

**В процессе производственной практики у обучающихся формируются общие и профессиональные компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2. Проводить уроки.
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

**3. Количество часов на освоение программы: 288 часов.**

**4. План-график производственной практики по ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования**

Название раздела практики	Форма проведения	Количество недель	Курс, семестр
ПП.01.01. Пробные уроки	рассредоточ.	6 недель, 216 часов	3курс, 6 семестр (6/120); 4 курс, 7 семестр (8/96)
ПП.01.01. Первые дни ребёнка в школе	концентрир.	2 недели, 72 часа	4 курс, 7 семестр

**Итоговая отметка по производственной практике по ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования** складывается из оценок за практику ПП.01.01. Пробные уроки и ПП.01.01. Первые дни ребёнка в школе, выставленных в аттестационных листах студентов (Приложения 1 и 2).

## Содержание раздела ПП.01.01. Пробные уроки

Содержание деятельности	Объём часов
Знакомство с особенностями организации учебного процесса в начальной школе, структурой основной образовательной программы начального общего образования. Знакомство с особенностями учебно-методических комплектов, реализующих программы начального общего образования. Изучение календарно-тематического планирования по предметам. Планирование уроков. Написание конспекта и его реализация. Организация педагогического контроля. Оценка процесса и результатов обучения. Анализ и самоанализ уроков. Составление отчета по итогам практики.	216

### Задание для обучающихся на практику:

1. Познакомиться с особенностями организации учебного процесса в начальной школе, структурой основной образовательной программы начального общего образования в школах-базах практики пробных уроков.

2. Познакомиться с особенностями учебно-методических комплектов, реализующих программы начального общего образования, в школах-базах практики пробных уроков.

3. Подготовить, провести и проанализировать 24 урока и занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием по предметам (русский язык (русский язык, обучение грамоте, литературное чтение) - 6, математика - 5, окружающий мир - 2, технология - 2, физическая культура - 1, изобразительная деятельность - 1, музыка - 1, информатика - 1, истоки - 1, основы религиозных культур и светской этики - 1, иностранный язык - 1, неурочное занятие - 2).

4. Выполнить обязанности учителя начальных классов в установленные дни практики, результат отразить в таблице.

5. Оформить таблицу.

6. Оформить отчет (итоговый самоанализ) по практике.

### **По завершении раздела практики ПП.01.01. Пробные занятия студент:**

1. Может охарактеризовать особенности организации учебного процесса в начальной школе, структуру основной образовательной программы начального общего образования.

2. Может охарактеризовать особенности учебно-методических комплектов, реализующих программы начального общего образования, в школах – базах практики.

3. Умеет планировать уроки и занятия по различным предметам начальной школы: русский язык (русский язык, обучение грамоте, литературное чтение), математика, окружающий мир, технология, физическая культура, изобразительная деятельность, музыка, информатика, истоки, основы религиозных культур и светской этики, иностранный язык, неурочное занятие.

4. Владеет навыками самостоятельного написания конспекта урока.

5. Может самостоятельно провести уроки и занятия по различным предметам начальной школы: русский язык (русский язык, обучение грамоте, литературное чтение), математика, окружающий мир, технология, физическая культура, изобразительная деятельность, музыка, информатика, истоки, основы религиозных культур и светской этики, иностранный язык, неурочное занятие.

6. Владеет приемами организации педагогического контроля за результатами учебной деятельности младших школьников, приемами оценивания процесса и результатов обучения.

7. Владеет приемами анализа и самоанализа уроков и занятий.

8. Проводит самоанализ практики с выявлением своих сильных и слабых сторон в рамках педагогической деятельности.

Перед началом практики студентам проводится инструктаж. Основные задачи инструктажа:

- информирование студентов о сроках, цели и задачах практики;
- информирование студентов о месте прохождения практики и о руководителях практики;
- информирование студентов об особенностях прохождения практики в конкретной организации;
- информирование о режиме работы организации, правилах внутреннего распорядка, производственной дисциплине и соблюдении профессиональной этики во время прохождения практики;
- информирование о правилах техники безопасности и охраны труда (обеспечение безопасности жизнедеятельности) во время практики в организации (студенты, не прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются);
- предоставление студентам программы практики, требований к отчетной документации и заданий на практику;
- решение организационных вопросов.

В результате раздела практики ПП.01.01. Пробные уроки обучающийся под руководством руководителя практики планирует, разрабатывает и проводит 24 урока / занятия: русский язык (русский язык, обучение грамоте, литературное чтение) - 6, математика - 5, окружающий мир - 2, технология - 2, физическая культура - 1, изобразительная деятельность - 1, музыка - 1, информатика - 1, истоки

- 1, основы религиозных культур и светской этики - 1, иностранный язык - 1, неурочное занятие - 2.

Практика считается выполненной, если студент отработал необходимое количество часов, выполнил норму уроков и занятий. Студент получает оценку «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» за каждое проведенное занятие. Итоговая оценка по практике является средним арифметическим всех отметок за проведенные уроки и занятия. По окончании практики студент сдает дневник практики, заполненный таблицей оценок и отчет (итоговый самоанализ) в отдел практики.

### **Критерии оценки пробных уроков и занятий**

**Отличная отметка** ставится при условии, если:

- урок / занятие имеет определенную, последовательно реализованную дидактическую цель, характеризуется логическим, психологическим и организационным единством;
- на уроке / занятии сочетаются коллективная и индивидуальная работа обучающихся, осуществляется дифференцированный подход;
- на уроке / занятии применяется поисковая или частично-поисковая ситуация, которая моделируется с учетом возраста и уровня развития обучающихся, применяются разнообразные методы и приемы обучения и воспитания;
- практикант соблюдает педагогическую этику, обладает грамотной речью, умеет использовать ТСО;
- практикант умеет правильно распределять время урока / занятия.

**Хорошая отметка** ставится, если:

- урок / занятие отвечает основным требованиям, предъявляемым к отличному занятию, но имеет некоторые недостатки, например:

- 1) студент не проявил необходимого умения в управлении классом, группой детей;
- 2) в процессе ведения урока / занятия допущена несоразмерность, нарушены пропорции его основных компонентов;
- 3) недостаточно стимулировалась и использовалась активность обучающихся;
- 4) построение урока / занятия не соответствовало его теме и типу.

**Удовлетворительная отметка** ставится, если:

- студент затрудняется самостоятельно провести урок / занятие, но основная дидактическая цель и план урока / занятия реализуются без существенных изменений;

- на уроке / занятии применяются технические средства обучения, но студент не владеет ими достаточно свободно, нарушает требования к применению технических и наглядных средств обучения, не умеет работать с доской, планшетом;

- на уроке / занятии недостаточно сочетается индивидуальная и коллективная работа, студент, работая с одним обучающимся, оставляет без внимания класс;

- практикант испытывает затруднения при демонстрации опытов, не проявляет методической инициативы в процессе ведения занятия;

- имеют место речевые ошибки, не всегда поправляет детей, допускающих ошибки.

**Неудовлетворительная отметка** ставится, если:

- практикант допускает ошибки в изложении учебного материала, не достигается намеченная дидактическая цель;

- на уроке / занятии не решаются воспитательные задачи;
- студент не умеет управлять классом, поддерживать рабочую атмосферу, дисциплину и порядок;
- практикант не готов к проведению урока / занятия.

Форма аттестационного листа представлена в Приложении 1.

### Содержание раздела ПП.01.01. Первые дни ребенка в школе

Содержание деятельности	Объём часов
<p>Знакомство с нормативными документами, регламентирующими правила приёма детей в первый класс. Знакомство с планированием работы учителя в первые недели учебного года.</p> <p>Изучение содержания работы учителя с первоклассниками и их родителями в первые недели учебного года.</p> <p>Изучение особенностей организационно-педагогической деятельности учителя в первый день учебного года (прием детей, знакомство их с классом, школой, правилами поведения и режимом работы школы, размещение детей в классе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами).</p> <p>Изучение содержания, организации и методики проведения уроков в первые дни обучения детей.</p> <p>Организация учебной деятельности детей (правила обращения с карандашом, ручкой, тетрадями, учебниками, классной доской, мелом, дидактическим материалом; организация рабочего места).</p> <p>Изучение способов формирования универсальных учебных действий первоклассников.</p> <p>Знакомство с методами выявления уровня знаний и умений детей в области устной речи, чтения, письма, счета, рисования, их представлений о явлениях природы и общественной жизни и других известных им сведений, имеющих навыки, характеризующих уровень их развития.</p> <p>Изучение особенностей воспитательной работы по формированию детского коллектива.</p> <p>Изучение способов профилактики и предупреждения дезадаптации первоклассников.</p> <p>Оформление отчетной документации по практике.</p>	72

#### Задание для обучающихся на практику:

##### *Задание 1*

*Познакомиться с содержанием и организацией подготовительной работы школы и учителя к началу занятий с детьми.*

1. Охарактеризуйте набор 2017-2018 уч. г. в первые классы.
  - Каким образом школа выявила детей, подлежащих обучению?
  - Какая проведена работа по набору в первые классы?
  - Какими принципами руководствовалась при комплектации классов?



- Сколько первых классов скомплектовано? Приведите их характерные особенности.
- 2. Охарактеризуйте состав класса: общее количество учащихся; соотношение мальчиков девочек; сколько человек до школы воспитывалось в детских садах, сколько – в семье, сколько человек живет в том же районе, где расположена школа, сколько – в других районах города.
- 3. Опишите оформление школы, класса к встрече первоклассников.
- 4. Охарактеризуйте подготовку учителя к работе с детьми в первую неделю учебных занятий в школе: какие учебные занятия и формы воспитательной работы планируются учителем; по каким предметам учебного плана первого класса планируется проведение уроков и почему?
- 5. Какие наглядные пособия и дидактические материалы заранее готовятся и используются учителем для работы с детьми в первую неделю учебных занятий в школе?
- 6. Какую работу планирует учитель начальных классов с родителями первоклассников?
- 7. Отрадите особенности работы учителя в соответствии с требованиями ФГОС НОО.

### ***Задание 2***

*Познакомиться с особенностями проведения первых дней занятий с первоклассниками.*

1. Как организуется встреча новичков, в чем состоит участие учителя, администрации, шефов, старшеклассников, родителей (какая роль отводится каждой категории).
2. Как прошел первый день занятий с первоклассниками:
  - Проявляют ли дети на уроках и переменах организованность и дисциплинированность?
  - Как быстро учитель наладил контакт с детьми? Как он этого добился?
  - Удалось ли учителю в первый день занятий создать эмоционально положительное отношение детей к учебной деятельности? Каким образом это было достигнуто?
  - С какими правилами и нормами школьной жизни познакомил детей учитель? В какой форме?
  - Как ученики воспринимают и выполняют указания учителя?
3. Какие приемы использует учитель при рассаживании детей по партам?
4. Какие приемы использует учитель при выработке навыков обращения с учебными принадлежностями?
5. Какие приемы использует учитель для знакомства детей друг с другом, формирования детского коллектива?

### ***Задание 3***

*Изучить содержание и методику проведения первого собрания с родителями первоклассников.*

- При посещении первого родительского собрания сделать его протокольную запись и проанализировать.

#### Схема протокола родительского собрания

1. Тема и цель родительского собрания.
2. Вопросы, рассмотренные учителем на родительском собрании.
3. Вопросы, интересующие родителей первоклассников.

- Достигнута ли учителем начальных классов цель родительского собрания.
- Какие приемы и средства способствовали достижению цели?

#### **Задание 4**

*Изучить методику подготовки и проведения уроков в первом классе в первые недели занятий в школе.*

1. Укажите: учебный предмет, порядок урока в расписании, какой по счету урок по данному предмету, тему и задачи урока.
2. Приведите подробную протокольную запись урока по схеме:

Этапы урока	Содержание деятельности учителя	Содержание учебно-познавательной деятельности учащихся	Замечания

3. Сделайте психолого-педагогический анализ урока. При анализе урока ответьте на следующие вопросы:

- Какова структура урока? Насколько рационально распределено учителем время между отдельными его этапами?
- Какие методы обучения использовались учителем? Какова их педагогическая целесообразность?
- Достигнуты ли запланированные цели и задачи урока?
- Насколько эффективно учитель побуждал всех детей к мышлению? Как развивались им другие процессы учащихся: восприятие, внимание, память, воображение?
- Какие педагогические способы и методические приемы использовал учитель для формирования у первоклассников познавательных интересов и мотивов?
- Использовались ли на уроке коллективные формы организации учебного труда учащихся? Опишите их.
- Как обеспечивались положительные эмоции для формирования интересов детей к учению? Как эмоциональность урока влияла на работоспособность первоклассников?
- Как осуществлялось формирование учебной деятельности первоклассников? Какие общие учебные умения и навыки были ими приобретены или закреплены на уроке?
- Каково качество усвоения учащимися первого класса учебного материала?
- Какие способы и приемы воспитательного воздействия на учащихся использовались учителем? На формирование каких личностных качеств младших школьников они были направлены?

#### **Задание 5**

*Изучить особенности организации игровой деятельности детей (на переменах, во время динамической паузы или, по возможности, физкультминутки в ходе уроков).*

1. Какими приемами пользуется учитель при вовлечении детей в игру, игровую ситуацию? Опишите 3 игры или игровые формы (по предложенному плану), используемые учителем на уроках для снятия напряжения, усталости у детей.
2. Проведите с детьми 2-3 игры во время перемены. Опишите их (по предложенному плану). Укажите, как дети включались в игру, как реагировали на

окончание игры, какие эмоции преобладали, какие трудности вы испытывали при проведении (для каждой игры).

#### План описания игры

Название игры.

Цель проведения игры.

Характеристика игроков: возраст; количество; соотношение мальчиков и девочек (при необходимости) и т.д.

Реквизит.

Роли (если есть).

Правила.

Варианты игры.

Источник (книга, организация, человек и т.п., у кого вы узнали правила, кто научил вас этой игре).

3. Какие игры наиболее целесообразны и приемлемы в начальной школе?  
(Ответ обоснуйте.)

#### **Задание 6**

*Изучить личность обучающегося.*

1. Обоснуйте выбор обучающегося с целью изучения его психологических особенностей.
2. Подготовьте психолого-педагогическую характеристику обучающегося.  
Студент-практикант составляет психолого-педагогическую характеристику по предложенному плану.

#### **Задание 7**

Оформить отчетную документацию (дневник, отчет (итоговый самоанализ))

**По завершении раздела практики ПП.01.01. Первые дни ребенка в школе студент:**

- называет нормативные документы, регламентирующие правила приёма детей в первый класс, особенности планирования работы учителя в первые недели учебного года; дает характеристику особенностям набора первоклассников в текущем учебном году;
- может охарактеризовать содержание работы учителя с первоклассниками и их родителями в первые недели учебного года, в том числе дать характеристику родительского собрания;
- знает особенности организационно-педагогической деятельности учителя в первый день учебного года (прием детей, знакомство их с классом, школой, правилами поведения и режимом работы школы, размещение детей в классе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами);
- знает методику проведения уроков в первые дни обучения детей, представляет в письменном виде конспекты посещенных уроков, их анализ;
- имеет опыт организации учебной деятельности детей (правила обращения с карандашом, ручкой, тетрадями, учебниками, классной доской, мелом, дидактическим материалом; организация рабочего места);
- называет способы формирования универсальных учебных действий первоклассников;
- владеет методами выявления уровня знаний и умений детей в области устной речи, чтения, письма, счета, рисования, их представлений о явлениях природы и общественной жизни и других известных им сведений, имеющихся навыков, характеризующих уровень их развития; представляет письменную характеристику отдельного обучающегося, состава класса;
- знает особенности воспитательной работы по формированию детского коллектива, описывает игры младших школьников, имеет опыт проведения игровой деятельности обучающихся начальных классов;
- называет способы профилактики и предупреждения дезадаптации первоклассников;
- проводит самоанализ практики с выявлением своих сильных и слабых сторон в рамках педагогической деятельности.

Форма аттестационного листа представлена в Приложении 2.

## УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной (по профилю специальности) практики осуществляется на базах общеобразовательных организаций, отвечающих современным требованиям к организации учебно-воспитательного процесса, укомплектованных квалифицированными педагогическими кадрами.

Реализация программы производственной (по профилю специальности) практики предполагает соответствие состояния материально-технической базы организации педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам. Подбор и закрепление баз производственной практики осуществляется администрацией колледжа в соответствии с рекомендациями по производственной практике студентов по специальностям среднего профессионального образования. Между образовательными организациями и колледжем заключается договор, определяющий права и обязанности обеих сторон.

### Информационное обеспечение

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### Основные источники:

1. Дмитриев, А. Е. Дидактика начальной школы [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 253 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/508052B2-BE4F-4B9F-A3F8-B2E1324FB179> (ЭБС «Юрайт»)
2. Коджаспирова, Г. М. Педагогика [Электронный ресурс]: учебник для СПО / Г. М. Коджаспирова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 719 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/71C9CAE9-E1A8-4339-8B88-E94170C0304B> (ЭБС «Юрайт»)
3. Иванников, В. А. Психология [Электронный ресурс]: учебник для СПО / В. А. Иванников. – Москва: Юрайт, 2017. – 480 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/5C196304-AA2B-4FB5-B9DF-AF7CF2FFE895> (ЭБС «Юрайт»)

#### Дополнительные источники:

1. Фатеева, Н.И. Образовательные программы начальной школы: учебник для учреждений высш. проф. образования / Н.И. Фатеева. – Москва: Академия, 2013. – 176 с.
2. Слостенин, В. А. Педагогика: учебник для студ. сред. проф. образования / В. А. Слостенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов. – Москва: Академия, 2013. – 496 с.
3. Кулагина, И. Ю. Психология развития и возрастная психология: учеб. пособие для вузов / И. Ю. Кулагина, В. Н. Коллюцкий. – Москва: Академический Проект, 2013. – 420 с.
4. Об образовании в Российской Федерации [Электронный ресурс]: федер. закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ: ред. от 03.07.2016 г., с изм. от 19.12.2016 г. // КонсультантПлюс – надежная правовая поддержка: официальный сайт компании «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=201647#0>
5. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования [Электронный ресурс]: утв. приказом Минобрнауки РФ № 373 от 06.10.2009 г. // Министерство образования и науки Российской Федерации: офиц. сайт. – Режим доступа: [http://минобрнауки.рф/документы/922/файл/748/ФГОС\\_НОО.pdf](http://минобрнауки.рф/документы/922/файл/748/ФГОС_НОО.pdf)

6. Примерная основная образовательная программа начального общего образования [Электронный ресурс]: одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию № 1/15 от 08.04.2015 г. // Министерство образования и науки Российской Федерации: офиц. сайт. – Режим доступа: [http://минобрнауки.рф/документы/922/файл/8262/поор\\_noo\\_reestr.pdf](http://минобрнауки.рф/документы/922/файл/8262/поор_noo_reestr.pdf)

7. Примерная основная образовательная программа начального общего образования Вологодской области [Электронный ресурс]: утв. приказом Департамента образования Вологодской области № 1409 от 19.08.2010 г. // Официальный сайт Департамента образования Вологодской области. – Режим доступа: [http://depobr.gov35.ru/dokumenty/dokumenty/?arFilter\\_ff%5BNAME%5D=примерная&arFilter\\_DATE\\_ACTIVE\\_FROM\\_1=&arFilter\\_DATE\\_ACTIVE\\_FROM\\_2=&set\\_filter=Фильтр&set\\_filter=Y](http://depobr.gov35.ru/dokumenty/dokumenty/?arFilter_ff%5BNAME%5D=примерная&arFilter_DATE_ACTIVE_FROM_1=&arFilter_DATE_ACTIVE_FROM_2=&set_filter=Фильтр&set_filter=Y)

### Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Режим доступа: <http://www.mon.gov.ru/>
2. Вестник образования [Электронный ресурс]: офиц. издание Минобрнауки России. – Режим доступа: <http://www.vestnik.edu.ru/>
3. Российское образование [Электронный ресурс]: федер. портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/db/portal/obschee/>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/catalog/>
5. Официальный сайт Департамента образования Вологодской области [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu35.ru>
6. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>
7. Начальная школа [Электронный ресурс]: офиц. сайт журнала. – Режим доступа: <http://n-shkola.ru/>
8. Издательский дом «Первое сентября» [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.1september.ru/>
9. Образовательная система школа 2100 [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.school2100.ru/>
10. Школа России: учебно-методический комплекс [Электронный ресурс] // Просвещение: издательство: сайт. – Режим доступа: <http://school-russia.prosv.ru/>
11. Перспективная начальная школа [Электронный ресурс] // Академкнига/Учебник: издательство: сайт. – Режим доступа: <http://www.akademkniga.ru/cgi-bin/page.cgi?node=10>
12. Перспектива: учебно-методический комплекс [Электронный ресурс] // Просвещение: издательство: сайт. – Режим доступа: <http://www.prosv.ru/umk/perspektiva>
13. Образовательная система «Гармония» для начальной школы [Электронный ресурс] // Гармония: сайт. – Режим доступа: <http://www.umk-garmoniya.ru/>
14. Планета знаний [Электронный ресурс] // Корпорация «Российский учебник»: сайт. – Режим доступа: <http://planetaznaniy.astrel.ru/>
15. Занков. ru: система развивающего обучения [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.zankov.ru/practice/additional/article=110/>

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**  
по производственной практике ПП.01.01. Пробные уроки

\_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

**Специальность** 44.02.02 Преподавание в начальных классах  
(код, наименование специальности)

**Группа** \_\_\_\_\_

**Место проведения практики**

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

**Сроки прохождения практики**

**Виды и качество выполнения работ:**

ПК, ОК	Виды работ	Оценка качества выполнения работ
	<b>Виды деятельности:</b>	
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 1.5. ПК 4.1. ПК 4.3. ПК 4.4. ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10. ОК 11.	Знакомство с особенностями организации учебного процесса в начальной школе, структурой основной образовательной программы начального общего образования.	
	Знакомство с особенностями учебно-методических комплектов, реализующих программы начального общего образования.	
	Изучение календарно-тематического планирования по предметам.	
	Планирование уроков.	
	Написание конспекта и его реализация.	
	Организация педагогического контроля.	
	Оценка процесса и результатов обучения.	
	Анализ и самоанализ уроков.	
	Самоанализ итогов практики	
	Оформление дневника по практике	
	<b>Итоговая оценка по практике</b>	

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ фамилия, и.о.

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ фамилия, и.о.

БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по производственной практике ПП.01.01. Первые дни ребенка в школе

\_\_\_\_\_ (ФИО студента)

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах  
(код, наименование специальности)

Группа \_\_\_\_\_

Место проведения практики

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

Сроки прохождения практики

Виды и качество выполнения работ:

ПК, ОК	Виды работ	Оценка качества выполнения работ
	<b>Виды деятельности:</b>	
ПК 1.1.	Знакомство с нормативными документами, регламентирующими правила приёма детей в первый класс, с планированием работы учителя в первые недели учебного года.	
ПК 1.2.		
ПК 1.3.		
ПК 1.4.		
ПК 1.5.		
ПК 4.2.	Изучение особенностей организационно-педагогической деятельности учителя в первый день учебного года.	
ПК 4.3.		
ПК 4.4.	Изучение содержания, организации и методики проведения уроков в первые дни обучения детей.	
ПК 4.5.		
ОК 1.		
ОК 2.	Изучение способов формирования универсальных учебных действий первоклассников.	
ОК 3.		
ОК 4.	Знакомство с методами выявления уровня знаний и умений детей, представлений и других сведений, навыков, характеризующих уровень их развития.	
ОК 5.		
ОК 6.	Изучение особенностей воспитательной работы по формированию детского коллектива.	
ОК 7.		
ОК 8.		
ОК 9.	Изучение способов профилактики и предупреждения дезадаптации первоклассников	
ОК 10.		
ОК 11.		
	Оформление отчетной документации	
	Самоанализ итогов практики	
	Оформление дневника по практике	
	Характеристика работодателя	
	<b>Итоговая оценка по практике</b>	

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ фамилия, и.о.

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ фамилия, и.о.