

ПРИНЯТО
на Совете колледжа
протокол № 8 от 21.10.2015 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ ВО
«Вологодский педагогический колледж»
 С.А. Панахова
Приказ № 213-Д от «2» ноября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об общежитии БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании ст. 92–94, 105 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановления Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 31.05.1995 № 4 (РГ 95-148) «Об утверждении Типового положения об общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования РФ», Устава БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж».

1.2. Общежитие БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» (далее – общежитие) предназначено для размещения на период обучения: обучающихся по очной и заочной форме обучения (далее – обучающиеся) БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» (далее – колледж); слушателей курсов повышения квалификации, переподготовки (далее – слушатели курсов) колледжа; абитуриентов на период проведения вступительных экзаменов и других лиц, которым оказываются платные услуги временного проживания (далее – другие лица).

1.3. Общежитие является структурным подразделением колледжа и содержится за счет средств субсидий, выделяемых колледжу из бюджета области, и за счет средств, поступающих от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе (в том числе услуг временного проживания) и от иной приносящей доход деятельности колледжа.

1.4. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежития, организацию бытового обслуживания обучающихся, слушателей курсов и других лиц, проживающих в общежитии, осуществляет заведующий общежитием.

1.5. Проживание в общежитии регламентируется договором найма специализированного жилого помещения (далее – договор).

1.6. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии.

2.1. Права и обязанности обучающихся, проживающих в общежитии.

2.1.1. Обучающиеся имеют право:

- проживать в закреплённой договором комнате,
- пользоваться постельными принадлежностями и их сменой не реже 1 раза в 7 дней,

пользоваться помещениями для самостоятельной подготовки, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития при условии соблюдения правил внутреннего распорядка студенческого общежития (см. приложение 1).

2.1.2. Обучающиеся, проживающие в общежитии, обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка общежития;
- соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- своевременно вносить плату в установленном размере за проживание и все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять условия заключённого с колледжем договора.

2.1.3 Выход несовершеннолетних обучающихся из общежития после 22 часов не допускается.

2.2. Права и обязанности слушателей курсов, проживающих в общежитии.

2.2.1. Слушатели курсов имеют право:

- проживать в закреплённой договором комнате,
- пользоваться помещениями для самостоятельной подготовки, помещениями бытового назначения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка студенческого общежития (см. приложение 1).

2.2.2. Слушатели курсов в общежитии обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка общежития;
- соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- своевременно вносить плату в установленном размере за проживание и все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять условия заключённого с колледжем договора.

2.3. Права и обязанности других лиц, проживающих в общежитии.

2.3.1. Другие лица имеют право проживать в закреплённой договором комнате, пользоваться помещениями бытового назначения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка студенческого общежития (см. приложение 1).

2.3.2. Другие лица в общежитии обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка общежития,
- соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности;
- своевременно вносить плату в установленном размере за проживание и все виды предоставляемых дополнительных услуг;
- выполнять условия заключенного с колледжем договора найма жилого помещения в общежитии.

3. Права и обязанности работников администрации общежития.

3.1. Администрация¹ общежития осуществляет непосредственное руководство хозяйственной деятельностью, эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих в общежитии, поддержанием установленного порядка.

3.2. В своей деятельности работники администрации общежития руководствуется действующим законодательством; нормативно-правовыми актами и методическими материалами по хозяйственному обслуживанию; нормами и правилами содержания, эксплуатации и ремонта зданий, технического оборудования; нормативными документами по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности, охраны труда; организационно-распорядительными документами колледжа и настоящим Положением.

3.3. Заведующей общежитием и другие работники администрации общежития назначаются на должность и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Квалификационные требования, функциональные обязанности, права, ответственность работников администрации общежития регламентируются должностными инструкциями, утверждаемыми директором колледжа.

3.5. Заведующий общежитием:

- организует работу по содержанию помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- обеспечивает организацию заключения и выполнения договоров с обучающимися, проживающими в общежитии, слушателями курсов и другими лицами и вселение их в общежитие;
- обеспечивает периодический контроль за своевременностью и правильностью прописки (регистрации) прибывших обучающихся и их выпиской при выбытии из общежития;

¹ В состав администрации общежития входят заведующий общежитием, администратор общежития, воспитатели, начальник отдела воспитательной работы. Указанные права и обязанности распространяются на каждое должностное лицо в рамках его компетенции.

-создает оптимальный рабочий микроклимат в общежитии, принимает меры по разрешению конфликтов, возникающих между проживающими гражданами и обслуживающим персоналом, организует индивидуальную работу с обучающимися, нарушившими правила проживания;

-при заселении в общежитие проводит ознакомление с Положением об общежитии БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж», Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития (см. приложение 1); проводит инструктаж по пожарной безопасности, по охране и безопасности жизни студентов (обучающихся) и других лиц, проживающих в общежитии под подпись.

-информирует администрацию колледжа о положении дел в общежитии.

3.6. Администратор общежития:

-осуществляет вселение в общежитие на основании договора с обучающимися, проживающими в общежитии, слушателями курсов, другими лицами;

-осуществляет мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимает меры по реализации предложений проживающих, информирует их о принятых администрацией решениях;

- учитывает замечания по содержанию общежития и предложения Совета колледжа, студенческого совета общежития по улучшению жилищно-бытовых условий;

- обеспечивает обучающихся, проживающих в общежитии, необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по самообслуживанию и уборке комнат общежития и закрепленной территории;

-следит за исправностью средств связи, электрических и тепловых сетей, сантехники в здании общежития, принимает меры по устранению неисправностей;

-обеспечивает сохранность и учет материальных ценностей, производит своевременное списание не подлежащих ремонту материальных ценностей.

3.7. Начальник отдела воспитательной работы колледжа:

-взаимодействует с администрацией общежития и колледжа в целом по вопросам организации воспитания обучающихся, систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в свою компетенцию;

-руководит деятельностью воспитателей общежития, осуществляет контроль за качеством воспитательного процесса;

-содействует созданию и работе молодежных объединений, органов студенческого самоуправления, организует социально-педагогическое сопровождение, координирует работу студенческого совета;

-организует разработку плана (программы) воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитии.

3.8. Воспитатель общежития:

- осуществляет деятельность по воспитанию обучающихся, проживающих в общежитии в соответствии с планами и программами;

- содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и формирования духовно нравственных ценностей у обучающихся, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания, ведет активную пропаганду здорового образа жизни;

- организует подготовку домашних заданий;

- создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого обучающегося, способствует развитию общения обучающихся, помогает обучающимся решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, преподавателями, родителями (лицами, их заменяющими);

- содействует получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в образовательных учреждениях по месту жительства;

- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся в период проживания в общежитии;

- участвует в разработке и составлении плана (программы) воспитательной работы с обучающимися, проживающими в общежитии.

- взаимодействует в своей работе с классными руководителями, преподавателями, педагогом-психологом, другими педагогическими работниками, родителями (законными представителями) обучающихся, органами самоуправления обучающихся.

3.9. Администрация общежития имеет право:

- выносить на рассмотрение Совета колледжа предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- в необходимых случаях требовать от всех лиц, находящихся в общежитии, предъявления паспорта, студенческого билета, пропуска и др. документов, удостоверяющих личность, и документов, дающих право находиться в общежитии;

- контролировать во всех помещениях общежития соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенических требований, сохранность мебели и инвентаря;

- требовать с лиц, проживающих в общежитии, возмещения материального ущерба в установленном законом порядке и в соответствии с заключенным договором;

- выносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении поощрений и дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка и правил внутреннего распорядка;

- принимать решение о переселении обучающихся, проживающих в общежитии, из одной комнаты в другую (на основании их заявления) с оформлением соответствующих документов.

4. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития, оплата услуг.

4.1. Проект списка на заселение обучающихся первого курса формируется приемной комиссией колледжа, а обучающихся 2-4-х курсов - заведующим общежитием, воспитателями и студенческим советом общежития, согласуется с начальником отдела воспитательной работы. На основании списка на заселение заведующий общежитием оформляет проект приказа об изменении списка проживающих в общежитии, который после утверждения директором передается в бухгалтерию.

4.2. Прием заявлений обучающихся, нуждающихся в общежитии, организуется и производится заведующим общежитием.

4.3. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных для общежитий санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

4.4 В первоочередном порядке заселяются лица являющиеся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1,

подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

4.5. Вселение обучающихся в общежитие производится заведующим общежитием на основании паспорта, копии справки о состоянии здоровья, квитанции об оплате, приказа директора, договора найма специализированного жилого помещения, заключенного между вселяющимся и директором колледжа (в случае несовершеннолетия обучающегося – между родителями (законными представителями) и директором колледжа), в котором указывается номер комнаты. Как правило, жилая комната закрепляется за обучающимся на весь период обучения в колледже.

4.6. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных работ (сдачи государственных экзаменов) могут размещаться в общежитии с обязательным заключением договора найма специализированного жилого помещения и оплатой, устанавливаемой приказом директора колледжа. В случае поступления в колледж абитуриент не может претендовать на это же место в общежитии. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в учебное заведение, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.7. Заселение слушателей курсов повышения квалификации и других лиц осуществляется на основании договора найма специализированного жилого помещения, заключенного между вселяющимся и директором колледжа, паспорта, квитанции об оплате.

4.8. При заселении в общежитие обучающиеся, проживающие в общежитии, слушатели курсов и другие лица должны быть ознакомлены с Положением об общежитии БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж», Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития (см. приложение 1); пройти инструктаж по пожарной безопасности, по охране и безопасности жизни студентов (обучающихся) и других лиц, проживающих в общежитии под подпись у заведующего общежитием или назначенного приказом директора ответственного лица.

4.9. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется назначенным для этой цели администрацией колледжа работником (паспортистом) в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Выселение из общежития производится в соответствии с жилищным и гражданским законодательством Российской Федерации, а также условиями договора найма специализированного жилого помещения на основании заявлений обучающихся об исключении из списков

проживающих в общежитии, приказа директора об изменении списка проживающих в общежитии.

4.11. На основании приказа об отчислении обучающегося из колледжа (в том числе по его окончании, уходу в академический отпуск), оформляется проект приказа об исключении соответствующего обучающегося из списка проживающих в общежитии. Отчисленные обучающиеся должны освободить жилые комнаты в общежитии в течение трех дней со дня издания приказа директора об отчислении. Отчисленные обучающиеся должны сдать администрации общежития свидетельство о регистрации по месту пребывания, сдать всё числящееся за ними имущество, при утрате имущества или его повреждении - возместить причиненный ущерб в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае наличия задолженности за проживание в общежитии внести необходимую плату на расчётный счёт образовательной организации.

5. Ответственность за нарушение Правил внутреннего распорядка.

5.1. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка студенческого общежития к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

-замечание;

-выговор;

-отчисление из образовательной организации с расторжением договора найма специализированного жилого помещения согласно п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ.

5.2. Отчисление из образовательной организации производится за неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, если меры воспитательного воздействия не дали результата или за однократное грубое нарушение правил внутреннего распорядка.

К грубым нарушениям относятся нарушения Правил внутреннего распорядка проживающими общежития, которые повлекли или могли бы повлечь угрозу и причинение вреда жизни и здоровью проживающих и (или) работников общежития. Применению дисциплинарного взыскания в отношении проживающего предшествует получение от него объяснения в письменной форме.

5.3. Решение о дисциплинарном взыскании принимается с учётом мнения студенческого совета, совета родителей несовершеннолетних студентов, советом колледжа.

5.4. Документальное оформление, учет дисциплинарных взысканий по обещающимся ведет начальник отдела воспитательной работы.

5.5. Документальное оформление, учет дисциплинарных взысканий по слушателям курсов и других лиц ведет заведующий общежитием.

6. Органы студенческого самоуправления общежитием.

6.1. Органом студенческого самоуправления является студенческий совет общежития, избираемый общим собранием проживающих, в общежитии и представляющий интересы проживающих в общежитии обучающихся.

6.2. Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

6.3. Студенческий совет общежития самостоятельно разрабатывает и утверждает документы, регламентирующие его деятельность.

6.4. Со студенческим советом общежития согласуются следующие вопросы:

- формы, и сроки проведения мероприятий в студенческом общежитии;
- меры поощрения студентов, проживающих в общежитии.

6.5. Мнение студенческого совета общежития учитывается:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права студентов, проживающих в общежитии;
- меры дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим обучающимся в общежитии.

7. Плата за проживание в общежитии.

7.1. Размер ежемесячной платы за проживание в общежитии для обучающихся устанавливается ежегодно на основании смет, утверждённых приказом директора не позднее 30 августа текущего года. Сметы разрабатываются заместителем директора по административно-хозяйственной части на основании методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации (№ 09-567 от 26.03.2014), расчётов потребления коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроэнергию) как средняя расчетная величина за 1 год, расчёта стоимости пользования (найма) жилого помещения, расчета платы за дополнительные (услуги банка) и бытовые услуги (пропаривание и доставка постельных принадлежностей, стирка белья). Смета утверждается с учётом мнения Совета колледжа, студенческого совета, совета родителей несовершеннолетних студентов.

7.2. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся, проживающих в общежитии, за все время проживания и период каникул.

7.3. Жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательной организации предоставляются бесплатно следующим лицам, являющимися:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие

катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

7.4. Размеры посуточной платы за проживание в общежитии для абитуриентов и студентов заочной формы обучения и для других лиц устанавливается ежегодно на основании смет, утверждённых приказом директора не позднее 30 августа текущего года. Сметы разрабатываются заместителем директора по административно-хозяйственной работе на основании расчётов потребления коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроэнергию) как средняя расчетная величина за 1 год и других услуг по содержанию общежития. Сметы утверждаются с учётом мнения Совета колледжа.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж»

1. Общие положения.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации. Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии БПОУ ВО «Вологодский педагогический колледж» (далее - колледж).

Жилые помещения в студенческом общежитии, закрепленном за колледжем на праве оперативного управления, предназначены для проживания на период обучения обучающихся по очной и заочной формам обучения, слушателей курсов повышения квалификации и переподготовки, других лиц, которым оказываются платные услуги временного проживания.

2. Права и обязанности обучающихся, проживающих в студенческом общежитии.

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма;
- пользоваться помещениями для самостоятельной подготовки, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене неисправного оборудования и инвентаря;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранными в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой общежития с соблюдением правил техники безопасности, правил пожарной безопасности;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время (с 07.00 до 21.00 по будням и с 07.00 до 22.00 по выходным и праздничным дням). Вход родственников обучающихся, проживающих в

общежитии, осуществляется только при личном присутствии проживающего в общежитии обучающегося с предоставлением документов родственников на вахте.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с колледжем договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- в установленном порядке и в установленные сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- своевременно вносить плату за проживание в общежитии и все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- соблюдать контрольно-пропускной режим, предъявлять по требованию администрации общежития, сторожа (вахтера) документ, удостоверяющий личность и дающий право находиться в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельной подготовки и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, санитарные правила, правила техники безопасности, пожарной безопасности, общественной безопасности, правила эксплуатации бытовых приборов и т.д.;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; проводить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- выполнять все санитарные мероприятия в назначенные сроки (санитарные и флюорографические осмотры и пр.);
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- уходя из комнаты, закрывать форточки, окна и двери;
- ключи от комнаты хранить у сторожа (вахтера);
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрации общежития, администратору, воспитателям, медицинскому работнику, сторожу (вахтеру) с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- участвовать в поддержании благополучного санитарного состояния помещений общежития и прилегающей территории.

Культурно-массовые мероприятия в общежитии и на территории, прилегающей к нему, проводятся согласно планам отдела воспитательной работы, студенческого совета общежития и по заявкам, согласованным с

директором, администрацией общежития, и должны заканчиваться не позднее 22.00.

3. Обучающимся, проживающим в студенческом общежитии, запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- самовольно переносить мебель и инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- пользоваться личными электропотребляющими приборами (электрическими чайниками, кипятильниками, электроплитками и электродуховками, холодильными установками, телевизорами, принтерами, ксероксами, сканерами);
- самовольно менять двери, устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты, в которой они проживают, переделывать замки или менять их без разрешения администрации студенческого общежития;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях, с 23.00 до 06.00. Пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- курить в помещениях общежития;
- появляться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;
- проносить в общежитие и распивать спиртные напитки;
- хранить, употреблять, распространять наркотические и психотропные вещества;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- хранить и распространять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества (в т.ч. фейерверки);
- содержать в общежитии домашних и экзотических животных, рептилий;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

- стирать, мыть и сушить белье, обувь вне мест, отведенных для этого;
- оставлять мусор в местах общего пользования вне; мест, отведенных для сбора мусора, выбрасывать мусор из окон;
- участвовать в противоправных действиях (потасовках, драках и др.).